

FACULTAD DE INGENIERÍA

Escuela Académico Profesional de Arquitectura

Trabajo de Suficiencia Profesional

Mejoramiento, ampliación del servicio educativo de nivel inicial IEI N.º 595 del centro poblado La Florida, distrito de Nuevo Imperial, provincia de Cañete, región Lima

Jeniffer Astrid Chanji Alcala

Para optar el Título Profesional de
Arquitecto

Lima, 2021

ÍNDICE

CARÁTULA.....	1
AGRADECIMIENTO.....	2
DEDICATORIA.....	3
ÍNDICE.....	4
RESUMEN.....	8
INTRODUCCIÓN.....	9
1. CAPÍTULO I: ASPECTOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN.....	10
1.1. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN.....	10
1.2. ACTIVIDADES PRINCIPALES DE LA INSTITUCIÓN.....	10
1.2.1. OBJETIVOS DE LA INSTITUCIÓN.....	10
1.2.2. FUNCIONES GENERALES DE LA INSTITUCIÓN.....	11
1.3. RESEÑA HISTÓRICA DE LA INSTITUCIÓN.....	13
1.4. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA Y/O INSTITUCIÓN.....	15
1.4.1. ORGANIGRAMA GOBIERNO REGIONAL DE LIMA.....	15
1.4.2. ORGANIGRAMA UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR.....	16
1.5. VISIÓN Y MISIÓN.....	17
1.5.1. VISIÓN.....	17
1.5.2. MISIÓN.....	17
1.6. BASES LEGALES O DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS.....	18
1.6.1. NORMAS LEGALES.....	18
1.6.2. CONSULTA RUC.....	20
1.7. DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DONDE REALIZA SUS ACTIVIDADES PROFESIONALES.....	21
1.7.1. SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA.....	21
1.7.2. OFICINA DE PROYECTOS Y ESTUDIOS.....	22
1.8. DESCRIPCIÓN DEL CARGO Y RESPONSABILIDADES DEL BACHILLER EN LA INSTITUCIÓN.....	23
1.8.1. CARGO DESEMPEÑADO.....	23
1.8.2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLADAS EN EL CARGO....	24
1.8.3. RESPONSABILIDADES DEL CARGO.....	31
2. CAPÍTULO II: ASPECTOS GENERALES DE LAS ACTIVIDADES PROFESIONALES.....	32
2.1. ANTECEDENTES O DIAGNÓSTICO SITUACIONAL.....	32
2.2. IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDAD O NECESIDAD EN EL ÁREA PROFESIONAL.....	32
2.3. OBJETIVOS DE LAS ACTIVIDADES PROFESIONALES.....	33
2.4. JUSTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PROFESIONAL.....	33
2.5. RESULTADOS ESPERADOS.....	34
3. CAPÍTULO III: MARCO TEÓRICO.....	35
3.1. BASES TEÓRICAS DE LA METODOLOGÍAS O ACTIVIDADES REALIZADAS... ..	35
3.1.1. MARCO NORMATIVO PRESUPUESTAL.....	35
3.1.1.1. PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.....	35
3.1.1.2. SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES INVIERTE.PE.....	35
3.1.1.3. PROGRAMACION MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES.....	36
3.1.1.4. OFICINA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES (OPMI).....	37
3.1.1.5. PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTUTA (PIA).....	40
3.1.2. REGLAMENTOS Y NORMAS TÉCNICAS.....	41
4. CAPÍTULO IV: DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO.....	72
4.1. MEMORIA DESCRIPTIVA.....	72
4.1.1. INTRODUCCIÓN.....	72
4.1.2. JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO.....	72
4.1.3. ASPECTOS GENERALES.....	72
4.1.4. OBJETIVO PRINCIPAL.....	75

4.1.5.METAS.....	75
4.1.6.PRESUPUESTO.....	78
4.1.7.PLAZO DE EJECUCIÓN.....	78
4.1.8.MODALIDAD DE EJECUCIÓN.....	78
4.2. PLANOS.....	79
4.2.1.UBICACIÓN.....	79
4.2.2.ETAPA 1: META I.....	80
4.2.3.ETAPA 2: META II.....	86
4.3. PANEL FOTOGRÁFICO.....	94
4.3.1.FOTOGRAFÍAS ANTES DE LA INTERVENCIÓN.....	94
4.3.2.FOTOGRAFÍAS DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN ETAPA 1.....	95
4.3.3.FOTOGRAFÍAS EJECUCIÓN DE LA ETAPA 2.....	97
5. CAPÍTULO V: DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROFESIONALES.....	98
5.1. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES PROFESIONALES.....	98
5.1.1.ENFOQUE DE LAS ACTIVIDADES PROFESIONALES.....	98
5.1.2.ALCANCES DE LAS ACTIVIDADES PROFESIONALES.....	98
5.1.3.ENTREGABLES DE LAS ACTIVIDADES PROFESIONALES.....	100
5.1.4.DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO.....	101
5.1.5.CUADRO DE INFORMES SEGÚN TÉRMINOS DE REFERENCIA.....	105
5.2. ASPECTOS TÉCNICOS DE LAS PRÁCTICAS PREPROFESIONALES.....	106
5.2.1.METODOLOGÍA.....	106
5.2.2.INSTRUMENTOS.....	106
5.2.3.EQUIPOS U MATERIALES UTILIZADOS EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES.....	107
6. CAPÍTULO VI: RESULTADOS.....	108
6.1. RESULTADOS FINALES DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS.....	108
6.2. LOGROS ALCANZADOS.....	109
6.3. DIFICULTADES ENCONTRADAS.....	109
6.4. PLANEAMIENTO DE MEJORAS.....	110
6.4.1.METODOLOGÍA PROPUESTA.....	110
6.4.1.1. IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO.....	110
6.4.2.DESCRIPCIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN.....	110
6.4.2.1. COCOCIMIENTO DEL ESTUDIO.....	110
6.4.2.2. PLAN DE TRABAJO.....	111
6.4.2.3. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES.....	115
6.5. ANÁLISIS.....	116
6.6. APORTE DEL BACHILLER EN LA EMPRESA Y/O INSTITUCIÓN.....	118
CONCLUSIONES.....	119
RECOMENDACIONES.....	119
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	120
ANEXOS.....	121

ÍNDICE DE TABLAS

TABLA N°01: DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN.....	10
TABLA N°02: LISTA DE GOBERNADORES.....	14
TABLA N°03: DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS.....	24
TABLA N°04: RESPONSABILIDADES DEL CARGO.....	31
TABLA N°05: METAS PROGRAMADAS.....	75
TABLA N°06: PRESUPUESTO POR ETAPAS.....	78
TABLA N°07: PLAZO DE EJECUCIÓN POR ETAPAS.....	78
TABLA N°08: DESARROLLO DE PLAN DE TRABAJO.....	101
TABLA N°09: PRESENTACIÓN DE INFORMES.....	105
TABLA N°10: LISTA DE CONTENIDO DE EXPEDIENTE TÉCNICO ENTREGADO.....	116

ÍNDICE DE FIGURAS

FIGURA N°01: ORGANIGRAMA DEL GOBIERNO REGIONAL DE LIMA.....	15
FIGURA N°02: ORGANIGRAMA GERENCIA SUB REGIONAL.....	16
FIGURA N°03: CARGOS DESEMPEÑADOS.....	23
FIGURA N°04: ESQUEMA DEL PLAN DE TRABAJO.....	100
FIGURA N°05: GRÁFICO DE PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN	117

ÍNDICE DE IMÁGENES

IMAGEN N°01: CONSULTA RUC.....	20
IMAGEN N°02: CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO DE EXPEDIENTE TÉCNICO.....	33
IMAGEN N°03: DIRECTORIO DE OPMI GOBIERNO REGIONAL DE LIMA.....	38
IMAGEN N°04: MAPAS DE UBICACIÓN DEL PROYECTO.....	73
IMAGEN N°05: UBICACIÓN DEL PROYECTO.....	73
IMAGEN N°06: PLANO DE UBICACIÓN Y LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO.....	79
IMAGEN N°07: PLANO GENERAL SIN INTERVENCIÓN.....	80
IMAGEN N°08: BLOQUES DE INTERVENCIÓN.....	81
IMAGEN N°09: DESARROLLO DEL ÁREA A INTERVENIR.....	82
IMAGEN N°10: PLANTA UBICACIÓN DE BARANDALES DE METAL.....	83
IMAGEN N°11: PLANTA TECHOS – BLOQUE AULAS.....	84
IMAGEN N°12: SECCIONES DE ÁREA A INTERVENIR.....	85
IMAGEN N°13: PLANO DE DISTRIBUCIÓN META II.....	86
IMAGEN N°14: PLANO DISTRIBUCIÓN SUM.....	87
IMAGEN N°15: DISTRIBUCIÓN PÓRTICO-PORTERÍA.....	88
IMAGEN N°16: RAMPAS-ÁREA ADMINISTRATIVA.....	89
IMAGEN N°17: DETALLES PUERTAS.....	90
IMAGEN N°18: DETALLES VENTANAS.....	91
IMAGEN N°19: DETALLE GENERALES.....	92
IMAGEN N°20: TECHO SUM.....	93
IMAGEN N°21: CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO.....	115

ÍNDICE DE FOTOGRAFÍAS

FOTOGRAFÍA N°01: INGRESO PRINCIPAL.....	94
FOTOGRAFÍA N°02: PARTE POSTERIOR DE ESTRADO.....	94
FOTOGRAFÍA N°03: PATIO PRINCIPAL.....	94
FOTOGRAFÍA N°04: BLOQUE DE AULAS.....	94
FOTOGRAFÍA N°05: BLOQUE AULAS – EQUIPO DE TRABAJO.....	95
FOTOGRAFÍA N°06: ADMINISTRACIÓN - BLOQUE AULAS.....	95
FOTOGRAFÍA N°07: DETALLE PUERTAS.....	95
FOTOGRAFÍA N°08: INTERIOR AULAS.....	95
FOTOGRAFÍA N°09: BLOQUE SSHH.....	96
FOTOGRAFÍA N°10: CIRCULACIÓN.....	96
FOTOGRAFÍA N°11: SS.HH. NIÑOS.....	96
FOTOGRAFÍA N°12: INAUGURACIÓN.....	96
FOTOGRAFÍA N°13: INICIO DE CONSTRUCCIÓN DE CERCO FRONTAL.....	97
FOTOGRAFÍA N°14: COORDINACIÓN CON ING. RESIDENTE.....	97
FOTOGRAFÍA N°15: INSPECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN SUM.....	97
FOTOGRAFÍA N°16: CERCO PERIMÉTRICO LATERAL	97

RESUMEN

El presente Informe describe las actividades realizadas en la Unidad Ejecutora Lima Sur y el proceso que conlleva esta participación para la elaboración de diversos Expedientes Técnicos del Sector Salud y Educación para llegar a la aprobación y su posterior ejecución.

El objetivo es mostrar como fue el proceso de la Elaboración del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión Pública denominado: “Mejoramiento, Ampliación del Servicio Educativo de Nivel Inicial IEI N°595 del Centro Poblado La Florida, distrito de Nuevo Imperial, Provincia de Cañete, Región Lima”; en sus dos etapas: META I y META II; analizar cada etapa hasta llegar a su aprobación, así mismo mostrar parte de la etapa de Ejecución de Obra en la que se encuentra actualmente.

El resultado es el desarrollo del proyecto de forma completa logrando las metas propuestas, complementando con a la implementación de la metodología BIM en el Sector Público.