

HOJA CALENDARIO- PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

Nombre de la asignatura	Legislación Laboral	Resultado de aprendizaje de la asignatura:	Al terminar la asignatura, el estudiante será capaz de analizar los principios laborales, las categorías jurídico-laborales, los principales regímenes, para su aplicación en la organización en la cual discurren sus competencias laborales, siempre dentro del compromiso del respeto irrestricto a los derechos fundamentales y en el marco de un Estado de Derecho.
Periodo	9	EAP	Psicología

COMPETENCIA	CRITERIOS	ESPECIFICACIÓN DEL NIVEL DE LOGRO	
Intervención Aplica y evalúa programas de intervención y estrategias psicoterapéuticas individuales y grupales.	Diseño de programas de ajuste	Diseña programas de intervención, prevención y promoción en función a la necesidad de la unidad de análisis	3
	Determinación del momento de la intervención	Determina el momento de intervención para los diferentes casos que analiza: prevención primaria, prevención secundaria, tratamiento, prevención terciaria.	3
	Determinación del nivel de la intervención	Determina el nivel de intervención para los diferentes casos que analiza: individual, grupal, familiar, comunitario, institucional.	3
	Genera indicaciones del tratamiento	Propone los diferentes medios de intervención psicológica para el problema identificado.	3
Diagnóstico Elabora diagnósticos y reconoce información de la unidad de análisis que le permite tomar decisiones relacionadas con campos específicos.	Identificación del problema comportamental, cognitivo, emocional o social	Analiza, identifica y formula con claridad el problema comportamental, cognitivo, emocional o social de la unidad de análisis tomando en cuenta las variables sociales, culturales y biológicas que influyen en él.	3
	Realización del diagnóstico	Aplica los criterios diagnósticos internacionales para el análisis psicológico y elabora diagnósticos basado en ellos, realizando un análisis e interpretación de los resultados de la evaluación.	3
Evaluación Explora y analiza el comportamiento de un sujeto o grupo con distintos objetivos (descripción, diagnóstico, selección/predicción, explicación, cambio o valoración) a través de un proceso de toma de decisiones en el que se emplean diversos dispositivos (test, técnicas de medición o evaluación), tanto para la evaluación de aspectos positivos como patológicos.	Repertorio conductual, cognitivo y emocional	Analiza los aspectos más relevantes de la unidad de análisis a partir de la recolección de información relativa al repertorio conductual, cognitivo y emocional.	3
	Uso de instrumentos y técnicas psicológicas	Aplica técnicas e instrumentos de evaluación psicológica en función a la unidad de análisis e interpreta los resultados.	3
	Modelos de evaluación psicológica	Analiza y evalúa modelos psicológicos clásicos, así como modelos y teorías psicológicas actuales, según el área de aplicación.	3
	Redacción de informes psicológicos	Redacta informes psicológicos, incorporando y analizando la información necesaria para ello.	3

HOJA CALENDARIO– PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

Unidad 1		Nombre de la unidad:	Relación Jurídico Laboral y sus diferencias con la relación jurídica de naturaleza civil	Resultado de aprendizaje de la unidad:	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de analizar el origen ético, moral y la finalidad social del derecho, así como la naturaleza de la relación jurídica y de naturaleza civil, que se dan en las relaciones humanas.	Duración en horas	16
Semana	Horas / Tipo de sesión	Temas y subtemas	Actividades sincronas (Videoclases)			Actividades de aprendizaje autónomo Asíncronas (Estudiante – aula virtual)	
			Actividades y recursos para la enseñanza (Docente)	Actividades y recursos para el aprendizaje (Estudiante)	Metodología		
1	2T	- Presentación del sílabo - Hombre, sociedad y cultura	<ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - se inicia la asignatura con una presentación formal de la trayectoria laboral del docente. - Se pautan las reglas del curso con los estudiantes. - Se realiza una presentación general de la asignatura y se socializa el sílabo. - Se da a conocer el propósito del tema a y través de una lluvia de ideas se recopila información para direccionar la explicación. - Se formula la pregunta: ¿Qué es el factor hombre? - D: se presenta el tema a tratar por medio de un PPT. - Se presenta el video: Se presenta el siguiente video, a discutir en clase sobre las formas sociales económicas dentro de las cuales se mueve la sociedad y la cultura <u>¿Capitalismo o socialismo? - YouTube</u> - Se realiza las siguientes preguntas ¿Como ha ido evolucionando el hombre en su sociedad y cultura? - Se expondrá de manera individual las respuestas. - Se toma la evaluación diagnóstica - C: se realiza el cierre resaltando las ideas más relevantes y haciendo una síntesis de lo aprendido. - Se formula la siguiente pregunta para la reflexión: ¿Qué cambios se deberían dar en la cultura del hombre para mejorar su sociedad? Metacognición para finalizar la sesión. <p>EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA Evaluación individual teórica / Prueba objetiva</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto. - Los estudiantes analizan y dan respuesta a las preguntas propuestas. - Responden las preguntas formuladas, desarrollando su pensamiento crítico. - Desarrollan la evaluación de entrada (diagnostico) 	Clase magistral activa	<ul style="list-style-type: none"> - Leer el sílabo. - Revisar el PPT de la clase. - Ingresar al enlace enviado para responder a la pregunta de reflexión: ¿Qué cambios se han dado en la historia del hombre a través de su desarrollo social económico? Buscar información del tema de la próxima sesión. 	

HOJA CALENDARIO- PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

	2P	- El hombre como ser histórico social	<ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - Se inicia el tema, recopilando los conceptos más importantes que se desarrolló en la clase teórica. - Se pregunta: ¿por qué es importante el trabajo y la producción en el desarrollo social de la cultura? - D: Se presenta el artículo: "El hombre y su modo de producción" - Se realizará un debate del artículo. - En equipo se visualiza y revisar el video: "Historia de la Economía de la Sociedad" HISTORIA DE LA ECONOMÍA - YouTube - Cada estudiante formulará su propio concepto de la importancia del tipo de sociedades según su modo de producción. - C: se realiza el cierre y cada grupo presenta el concepto formulado y solicita una presentación a través de una infografía. <p>Metacognición para finalizar la sesión.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes realizan un debate sobre la lectura propuesta. - Los estudiantes formaran grupos para responder las preguntas formuladas. - Responden las preguntas formuladas y realizan una infografía. 	Aprendizaje colaborativo	
2	2T	- Ética y moral, y derecho laboral - Guía de trabaja 2	<ul style="list-style-type: none"> - I: Se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - Se da inicio al tema recordando la tarea de reflexión. - Se formula la pregunta: ¿Qué diferencia existe entre Ética y Moral?, ¿Cómo se refleja esto en la vida social y laboral? - Se les invita a brindar sus aportes de sus saberes previos. - D: se presenta una lectura para el tema a tratar: "Teorías Éticas de las relaciones humanas en el tiempo" - Se presenta el tema a tratar por medio de un PPT. - Se realiza las siguientes preguntas: ¿Cómo se pueden organizar las sociedades según sus valores morales? ¿Puede existir Moral sin Ética?, ¿Por qué? - Se expondrá de manera grupal las respuestas, para ello se dará un tiempo oportuno. - C: se realiza el cierre rescatando los conceptos éticos sobre la visión social de la vida humana. - Se formula la siguiente pregunta para la reflexión: ¿Qué sistemas se necesitará para una mejor sociedad que viva en justicia social? <p>Metacognición para finalizar la sesión.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, a través de sus propias opiniones y formación de conceptos, toman apuntes del tema expuesto. - Los estudiantes formaran grupos para responder las preguntas formuladas. - Responden las preguntas formuladas generando debate. 	Aprendizaje colaborativo	<ul style="list-style-type: none"> - Leer el PPT de la siguiente clase. - Revisar el material de aprendizaje colgado en el aula virtual, para responder a la pregunta de reflexión: ¿Cuáles son las fuentes del derecho en una sociedad?
	2P	- Sociedad y valores	<ul style="list-style-type: none"> - I: Se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - Se inicia el tema, haciendo mención de las ideas más importantes de la teoría tocada en clase. - ¿Cuál es el mayor desafío que tienen las organizaciones hoy en día? - D: se presentará un video: - https://www.youtube.com/watch?v=ByZrZ_T_FIs - En base al video presentado se les pedirá a los estudiantes elaborar un esquema en base a los 5 puntos clave en la gestión de recursos humanos. - http://masterrecursoshumanos.edu.umh.es/2020/03/02/5-puntos-clave-en-la-gestion-estrategica-de-recursos-humanos/ - Se formarán 5 grupos y cada grupo desarrollará un esquema basado en una empresa conocida. - C: se realiza el cierre y presentarán los trabajos. <p>Metacognición para finalizar la sesión.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la práctica, trabajando en grupo y compartiendo conceptos previos. - Los estudiantes formaran 5 grupos para el desarrollo del esquema. - Responden las preguntas formuladas. 	Aprendizaje colaborativo	

HOJA CALENDARIO- PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

3	2T	<ul style="list-style-type: none"> - Fuentes del derecho y tipos de sociedades mercantiles 	<ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - Se da inicio al tema recordando lo abordado en la sesión anterior. - A través de la herramienta virtual Kahoot, se formula la pregunta: ¿Cuáles son las fuentes del Derecho, de dónde se origina? Para que los estudiantes puedan interiorizar y comprender la base de estos. - D: se presenta el tema a tratar por medio de un PPT, sobre el origen de donde nacen los derechos de las personas y el plano laboral. Se presentará el siguiente video "Fuentes del Derecho Laboral" para luego responder: ¿Cuál es la Jerarquía de los Derechos Laborales? Fuentes del Derecho Laboral. DERECHO LABORAL - YouTube Se muestra el tema de Sociedades Mercantiles, su formación y características. - C: se realiza el cierre rescatando la importancia del factor humano en la empresa y su planeación - Se formula la siguiente pregunta para la reflexión: ¿Cuál sería la fuente más valorada del derecho laboral?, ¿Cuál es el mejor tipo de Sociedad Mercantil? - Metacognición para finalizar la sesión. 	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, brindando sus opiniones y toman apuntes del tema expuesto. - Participan como un juego de puntajes con la herramienta Kahoot. - Los estudiantes formarán grupos de trabajo para estudiar un caso de Jurisprudencia Laboral y participan desarrollando su pensamiento crítico lógico. - Responden las preguntas formuladas. 	Gamificación	<ul style="list-style-type: none"> - Leer el PPT de la siguiente clase. - Revisar el material bibliográfico para responder a la pregunta de reflexión: ¿Cuál sería la jerarquía de las fuentes del derecho?
	2P	<ul style="list-style-type: none"> - Finalidad del derecho laboral - Guía de trabajo 3 	<ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - Se inicia el tema, haciendo mención de las ideas más importantes de la teoría tocada en la clase teórica. - ¿Qué es el derecho laboral y a quién beneficia? - D: se presentará un video: Conoce tus derechos laborales. - https://www.youtube.com/watch?v=DtEexHiUAxw - En base al video presentado se les pedirá a los estudiantes: - Rescatar los 9 derechos básicos laborales que debe saber el colaborador y el ¿Por qué? - Responder: ¿Qué debe hacer el empleador para cumplir cada uno de los derechos tocados? - ¿Qué finalidad tiene los derechos laborales? - Se formarán 5 grupos y cada grupo desarrollará el punto anterior - C: Se realiza el cierre y presentarán los trabajos. - Metacognición para finalizar la sesión. 	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la práctica, trabajando en grupo y compartiendo conceptos previos. - Los estudiantes formaran 5 grupos para el desarrollo de las preguntas. - Expondrán el trabajo desarrollado. 	Aprendizaje colaborativo	

HOJA CALENDARIO- PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

4	2T	<ul style="list-style-type: none"> - Relaciones laborales y civiles 	<ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - Se inicia con una presentación general del curso a través de una lluvia de ideas se recopila información para direccionar la explicación y a través de la herramienta virtual Mentimeter, del siguiente enlace: https://www.mentimeter.com/ se responderá: - ¿Qué crees que son las relaciones jurídicas Laborales y Civiles? - D: se presentan algunos casos de modelos de Relaciones Jurídicas y Civiles. - Se presenta el video: "Relaciones Jurídicas" Las Relaciones Jurídicas USP - Huaraz - YouTube - Se responderá las siguientes preguntas: ¿Dónde se ve reflejado la estructura organizacional? ¿Actualmente como es la estructura del área de Gestión Humana? ¿Qué importancia tiene la estructura organizacional? - Se expondrá de manera individual las respuestas. - C: se realiza el cierre resaltando las ideas más relevantes y haciendo una síntesis de lo aprendido. - Se formula la siguiente pregunta para la reflexión: ¿Qué estructura organizacional te parece mejor? ¿Por qué? - Los estudiantes deberán investigar 2 empresas de cada estructura organizacional. 	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto. - Los estudiantes de manera individual podrán responder las preguntas realizadas y a través del enlace de APP. 	Estudio de casos	<ul style="list-style-type: none"> - Leer el PPT de la siguiente clase. - Revisar el material de aprendizaje colgado en el aula virtual, para responder a la pregunta de reflexión: ¿Cuáles son las fuentes del derecho en una sociedad?
	2P	<ul style="list-style-type: none"> - Las relaciones laborales en recursos humanos y su importancia - Guía de trabajo 4 	<ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - Se inicia el tema, recopilando los conceptos más importantes que se desarrolló en la clase teórica. - Se compartirá la investigación de las 2 empresas y su estructura organizacional. - Se pregunta: ¿Qué son las relaciones Jurídicas Laborales y Civiles y cuál es la relación entre ellos? - D: Se presenta el siguiente video: - https://www.youtube.com/watch?v=PuQ2slr2i0o&t=162s - Se realizará 4 o 5 grupos entre los estudiantes - Cada grupo escogerá una empresa como un caso a evaluar, donde podrán analizar la importancia que tiene las relaciones laborales hoy en día y si estas se dan de acuerdo con los ítems tocados en el video. - Brindaran ideas que puedan ayudar a crear ambientes laborales óptimos. - Contestarán las preguntas: - ¿Qué correlación tiene las relaciones jurídicas con las civiles? - ¿En qué se fundamentan las relaciones laborales y que beneficios tienen y donde se fundamentan? - Exponer las conclusiones en clase. - C: Se realiza el cierre y cada grupo presenta el trabajo desarrollado. - Se realiza la siguiente pregunta de reflexión: ¿Qué necesito para poder ser un nexo entre una empresa y las leyes civiles? - Metacognición para finalizar la sesión. <p>C1 - SC1 Ejercicios grupales de análisis de casos / Rúbrica de evaluación</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la práctica, trabajando en grupo y compartiendo conceptos previos del tema principal. - Los estudiantes formaran grupos para el desarrollo de las preguntas. - Responden las preguntas formuladas y exponen. 	Aprendizaje basado en problemas	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes deberán investigar 2 empresas de cada estructura organizacional. - Se revisará la rúbrica de evaluación

HOJA CALENDARIO– PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

Unidad 2		Nombre de la unidad:	El contrato de trabajo; Antecedentes. Regímenes Laborales: público y privado. Elementos esenciales del contrato de trabajo	Resultado de aprendizaje de la unidad:	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de analizar la naturaleza tuitiva del derecho laboral; así como los distintos tipos de regímenes laborales, que existen en nuestro país.	Duración en horas	16
Semana	Horas / Tipo de sesión	Temas y subtemas	Actividades sincronas (Videoclases)			Metodología	Actividades de aprendizaje autónomo Asíncronas (Estudiante – aula virtual)
			Actividades y recursos para la enseñanza (Docente)	Actividades y recursos para el aprendizaje (Estudiante)			
5	2T	- El contrato, formas de su aplicación en la gestión de RRHH	<ul style="list-style-type: none"> - I: Se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - Se da inicio al tema recordando la tarea de reflexión. - Se formula la pregunta: ¿Crees que es importante legalizar un acuerdo de trabajo? - Se les invita a brindar sus aportes de sus saberes previos. - D: se presenta el siguiente video: La contratación laboral en el Perú y sus modalidades https://www.youtube.com/watch?v=Lg2_sZDHO8M&t=260s - Se presenta el tema a tratar por medio de un PPT. - Se realiza las siguientes preguntas: <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué es un contrato Laboral? - ¿Qué es un contrato según modalidad? - ¿En qué ley se basa el contrato laboral? - Se expondrá de manera grupal las respuestas, para ello se dará un tiempo oportuno. - C: se realiza el cierre rescatando los conceptos más importantes. - Se formula la siguiente pregunta para la reflexión: ¿Por qué el área de RRHH es el encargado de aplicar? - Metacognición para finalizar la sesión. 	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto. - Los estudiantes analizan y dan respuesta a las preguntas propuestas. - Responden las preguntas formuladas, desarrollando su pensamiento crítico. - Interiorizar el tema desarrollado. 	Aprendizaje colaborativo	<ul style="list-style-type: none"> - Se revisará el PPT de la clase. - Se revisa el material en el aula virtual - Se revisa el enlace enviado para responder a la pregunta de reflexión: ¿Por qué el área de RRHH es el encargado de aplicar? - Busca información del tema de la próxima clase. 	
	2P	<ul style="list-style-type: none"> - Contratos de trabajo - Guía de trabajo 5 	<ul style="list-style-type: none"> - I: Se da la bienvenida al nuevo tema. - Se inicia el tema, recopilando los conceptos más importantes que se desarrolló en la clase teórica. - Se pregunta: ¿Qué es un contrato laboral y su importancia? - D: Se presenta el siguiente PDF del MINTRA: http://www.mintra.gob.pe/archivos/file/dnrt/publicaciones/triptico/CONTRATOS_LABORALES.pdf - Se realizará 4 grupos entre los estudiantes - Cada grupo realizará lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> - Realizar un esquema de los diferentes tipos de contrato laboral. - Diferencias entre los contratos laborales según su modalidad. - C: Se realiza el cierre y cada grupo expondrá el esquema desarrollado y su respectiva explicación. - Se realiza la siguiente pregunta de reflexión: ¿A quién favorece el contrato laboral? ¿Por qué? - Metacognición para finalizar la sesión. 	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la práctica, trabajando en grupo y compartiendo conceptos previos del tema principal. - Los estudiantes formaran grupos para el desarrollo de las preguntas. - Responden las preguntas formuladas y exponen. 	Aprendizaje colaborativo		

HOJA CALENDARIO– PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

6	2T	<ul style="list-style-type: none"> - Contenidos de los contratos, manejo de los RRHH 	<ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - Se inicia con una presentación general del tema en base a la lluvia de ideas que se recopila para direccionar la explicación y a través de la herramienta virtual Mentimeter, del siguiente enlace: https://www.mentimeter.com/ - Se preguntará: <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué temas crees que se trata en el contrato de trabajo? - D: Se presentará el siguiente enlace con el video “Contrato Individual de trabajo – Elementos y Características”. <ul style="list-style-type: none"> - https://www.youtube.com/watch?v=d_fzXitlZgo - Se presenta el tema a tratar por medio de un PPT, sobre los elementos esenciales en el contrato de trabajo y razón. - La SUNAFIL y la relación con el área de RRHH con respecto al contrato laboral. - C: se realiza el cierre rescatando la importancia de conocer la legislación laboral y la importancia que tiene un contrato laboral. - Se formula la siguiente pregunta para la reflexión: ¿Qué pasaría si no hubiera un ente fiscalizador? - Metacognición para finalizar la sesión. 	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, a través de la herramienta virtual Mentimeter compartiendo sus propias opiniones y formación de conceptos. - Toman apuntes del tema expuesto. - Los estudiantes analizarán las preguntas realizadas y podrán compartir. - Responden las preguntas formuladas generando debate 	Aprendizaje colaborativo	<ul style="list-style-type: none"> - Se revisará el PPT de la siguiente clase. - Se revisa material de aprendizaje colgado en el aula virtual, para responder a la pregunta de reflexión: ¿Qué pasaría si no hubiera un ente fiscalizador?
	2P	<ul style="list-style-type: none"> - Elementos esenciales de un contrato laboral - Guía de trabajo 6 	<ul style="list-style-type: none"> - I: Se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - Se recoge saberes previos ¿Creen que es importante conocer sobre los elementos de un contrato laboral? - D: se presentará video: https://www.youtube.com/watch?v=1e-eXegdvwk - En base al video presentado se les pedirá a los estudiantes elaborar una lista sobre los elementos esenciales a tomar en cuenta en un contrato de trabajo y sustentar el motivo - Se formarán grupos y cada grupo expondrá lo solicitado. - Se les presentará el siguiente PDF del MINTRA para concluir. <ul style="list-style-type: none"> - https://www2.trabajo.gob.pe/guia-de-tramites/modelos-y-formatos/ - Del listado de contratos, cada equipo deberá indicar que tipo de contrato es y a que grupo le pertenece. Todo ello en base a un esquema. - C: Se realiza el cierre y cada grupo presentará el trabajo final. 	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la práctica, trabajando en grupo y compartiendo sus ideas y conceptos previos. - Los estudiantes formaran grupos para el desarrollar la lista de consideraciones sobre el contrato laboral - Se expone el tema desarrollado. 	Estudio de casos	<ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué pasaría si no hubiera un ente fiscalizador?

HOJA CALENDARIO– PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

7	2T	- Elementos de relación laboral, empleadores, trabajadores y profesional de RRHH	<ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - A través de la herramienta virtual Jamboard, se envía el siguiente enlace: <ul style="list-style-type: none"> - https://edu.google.com/intl/es-419/products/jamboard/ - Se formula la siguiente pregunta: ¿Crees que el empleador tiene obligaciones con su empleador? ¿Por qué? - D: Se presentará el siguiente video "Legislación laboral" <ul style="list-style-type: none"> - https://www.youtube.com/watch?v=t4EHA5Q4C78 - A través del enlace Jamboard se le preguntará: <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué obligaciones tiene un empleador? - ¿Qué obligaciones tiene un empleado? - Luego se expondrá el tema a través de un PPT, en donde se dará a conocer las obligaciones de empleado como del trabajador. - Se dará a conocer la importancia que tiene el área de rrhh en esta relación y su función. - C: se realiza el cierre rescatando las ideas más importantes - Se formula la siguiente pregunta para la reflexión: <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué importancia crees que tiene el líder de RRHH con las normas legales laborales? 	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, a través de la herramienta virtual. - Brindan sus opiniones y toman apuntes del tema expuesto. - Los estudiantes responderán las preguntas estimulándolos al análisis y debate. 	Aprendizaje colaborativo	<ul style="list-style-type: none"> - Se revisará el PPT de la siguiente clase. - Se revisa material bibliográfico para responder a la pregunta de reflexión: ¿Qué importancia crees que tiene el líder de RRHH con las normas legales laborales? - Desarrollaran la prueba de desarrollo
	2P	- Deberes y obligaciones del empleador y el trabajador - Guía de trabajo 7	<ul style="list-style-type: none"> - I: Se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - Se inicia el tema, recopilando los conceptos más importantes que se desarrolló en la clase teórica. - Se pregunta: ¿Cuáles son los principales derechos de los trabajadores? - D: Se presenta el siguiente PDF del MINTRA: <ul style="list-style-type: none"> - https://www.trabajo.gob.pe/archivos/file/informacion/TRABAJADORES/DLT_f_ormacion_laboral.pdf - Se pedirá que cada estudiante realice lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> - De la lista de las obligaciones del empleador realice una la lista de las obligaciones del colaborador, respetando cada ítem. - ¿Qué relación tiene cada ítem con lo ético y moral? - Responda: ¿Qué rol tiene el área de recursos humanos en las obligaciones del empleador como del trabajador? - Los deberes del empleado cuentan con relación jurídica o civil. Sustentar respuesta. - C: Se realiza el cierre y cada uno expondrá el trabajo solicitado - Se realiza la siguiente pregunta de reflexión: ¿Es importante que exista deberes y derechos para los trabajadores? <p>Metacognición para finalizar la sesión.</p> <p>C1 – SC2 Evaluación individual teórico-práctica / Prueba de desarrollo</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la práctica, trabajan en grupo y comparten conceptos tema principal. - Los estudiantes formaran grupos para presentar el trabajo grupal. 	Aprendizaje colaborativo	

HOJA CALENDARIO- PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

8	2T	<ul style="list-style-type: none"> - Beneficios de Regímenes Laborales Públicos y Privado 	<ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - Se recopila información para direccionar la explicación y a través de la herramienta virtual Kahoot del siguiente enlace: https://kahoot.com/ con la siguiente pregunta: - ¿Qué conoces del régimen laboral público y del privado? - D: Se presentará los siguientes videos: - Sector Privado: https://www.youtube.com/watch?v=R42C43-77Bw - Sector Publico: https://www.youtube.com/watch?v=SOIWpvPZGv0 - Se presenta el tema a tratar por medio de un PPT, el régimen laboral del ámbito público y privado y sus características diferenciales como similitudes. - C: Se realiza el cierre rescatando la diferencia principal de los regímenes laborales. - Se formula la siguiente pregunta para la reflexión: ¿Crees que el régimen público está bien administrado? ¿Por qué? - Metacognición para finalizar la sesión. 	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, brindan sus opiniones y toman apuntes del tema expuesto. - Los estudiantes responden las preguntas formuladas. 	<p>Aprendizaje colaborativo</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Se revisará el PPT de la siguiente clase.
	2P	<ul style="list-style-type: none"> - Régimen publico VS régimen privado - Guía de trabajo 8 	<ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. Se inicia el tema, haciendo mención de la teoría tocada en las clases anteriores, rescatando la importancia de contar con los regimenes laborales. - D: A los estudiantes se les presenta el siguiente material en PDF: https://tesis.pucp.edu.pe/repositorio/bitstream/handle/20.500.12404/12188/MONTALVO_UVIDIA_REFORMA_UNIFICADORA_DE_LOS_REGIMENES_LABORALES_DEL_SECTOR_P%C3%9ABLICO.pdf?sequence=1 Se formarán 4 grupos entre todos de los cuales 2 grupos revisarán la pagina 35 revisarán el tema "2.8.1 Régimen Público. - Decreto Legislativo N° 276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público". Los otros 2 grupos revisarán la pagina 38 con el tema: "2.8.2 Régimen Laboral Privado: Decreto Legislativo N° 728, Ley de Promoción y Fomento del Empleo". Se les solicita lo siguiente: Rescatar las ideas más relevantes y sus beneficios. Se armará un debate donde se logrará identificar qué régimen es el mejor. Luego cada estudiante de manera individual responderá: ¿Cuál es la importancia de contar con 2 regímenes? ¿Qué benéficos tiene cada uno de ellos? ¿Cuáles son las ventajas y desventajas para las empresas? (señale 5) ¿Cuáles son las ventajas y desventajas para los empleados? (señale 5) - C: se realiza el cierre rescatando la importancia de cada régimen laboral. <p>EVALUACIÓN PARCIAL Evaluación individual teórico-práctica / Prueba mixta</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la práctica, trabajando en grupo y compartiendo conceptos previos del tema principal. - Los estudiantes expondrán el trabajo solicitado. - Se realizará un debate interno. 	<p>Aprendizaje colaborativo</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Se revisa material bibliográfico para responder a la pregunta de reflexión: ¿Crees que el régimen público está bien administrado? ¿Por qué? - Se realiza la prueba mixta

HOJA CALENDARIO– PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

Unidad 3		Nombre de la unidad:	Clases de contratos laborales: contratos Indeterminados; contratos sujetos a modalidad; contratos a tiempo parcial. Plazo de duración de los contratos laborales.	Resultado de aprendizaje de la unidad:	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de analizar la aplicación del adecuado uso de los tipos de contratos, en relación con el vínculo laboral del colaborador.	Duración en horas	16
Semana	Horas / Tipo de sesión	Temas y subtemas	Actividades síncronas (Videoclases)			Actividades de aprendizaje autónomo Asíncronas (Estudiante – aula virtual)	
			Actividades y recursos para la enseñanza (Docente)	Actividades y recursos para el aprendizaje (Estudiante)	Metodología		
9	2T	- Tipos de contratos, indeterminados y a plazo fijo	<ul style="list-style-type: none"> - I: Se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - Se da inicio al tema recordando la tarea de reflexión. - Se formula la pregunta: ¿Qué es un Contrato? - Se les invita a brindar sus aportes de sus saberes previos. - D: se presenta el siguiente video: Diferencias entre el contrato de trabajo indeterminado y fijo - https://www.youtube.com/watch?v=uxXP42-LJXo - Se presenta el tema a tratar por medio de un PPT. - Indemnizaciones que considerar en cada tipo de contrato - Se realiza las siguientes preguntas: <ul style="list-style-type: none"> - ¿Cuándo un contrato fijo pasa a ser indeterminado y por qué? - C: se realiza el cierre rescatando los conceptos más importantes. - Se formula la siguiente pregunta para la reflexión: ¿Qué tipo de contrato me gustaría tener? - Metacognición para finalizar la sesión. 	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto. - Los estudiantes analizan y dan respuesta a las preguntas propuestas. - Responden las preguntas formuladas, desarrollando su pensamiento crítico. - Interiorizar el tema desarrollado. 	Estudio de casos	<ul style="list-style-type: none"> - Se revisará el PPT de la clase. - Se revisa el material en el aula virtual - Se revisa el enlace enviado para responder a la pregunta de reflexión: - ¿Qué tipo de contrato me gustaría tener? - Busca información del tema de la próxima clase. 	
	2P	<ul style="list-style-type: none"> - Contrato a plazo indeterminado Vs a plazo fijo - Guía de trabajo 9 	<ul style="list-style-type: none"> - I: Se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - Se inicia el tema, recopilando los conceptos más importantes que se desarrolló en la clase teórica. - Se pregunta: ¿Qué tipos de contrato por tiempo existe? - D: Se presenta el siguiente video: https://www.youtube.com/watch?v=Vw7BMWUZLHE - Se realizará 4 grupos entre los estudiantes - Cada grupo realizará lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> - Realizar un esquema de los diferentes tipos de contrato laboral. - Diferencias entre los contratos laborales según el tiempo. - Qué repercusiones tiene cada contrato. - C: Se realiza el cierre y cada grupo expondrá el esquema desarrollado y se expondrá. - Se realiza la siguiente pregunta de reflexión: ¿Qué tipo de contrato es mejor para el empleador y por qué? - Metacognición para finalizar la sesión. 	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la práctica, trabajando en grupo y compartiendo conceptos previos del tema principal. - Los estudiantes formaran grupos para el desarrollo del esquema solicitado. - Responden las preguntas formuladas y exponen. 	Estudio de casos		

HOJA CALENDARIO- PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

10	2T	<ul style="list-style-type: none"> - Renovación de los contratos, negociaciones de beneficios y compensaciones en la Gestión de RRHH 	<ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - A través de la herramienta virtual Jamboard, se envía el siguiente enlace: - https://edu.google.com/intl/es-419/products/jamboard/ - Se formula la siguiente pregunta: ¿Por qué desde el área de rrhh se negocia la estabilidad laboral? - D: Se presentará el siguiente video "Compensaciones estratégicas en RRHH" - https://www.youtube.com/watch?v=_gUjiuXkt54 - A través del enlace Jamboard se le preguntará: - ¿Qué beneficios se señaló en el video y que importancia tienen en el trabajador? - Luego se expondrá el tema a través de un PPT, en donde se dará a conocer los diferentes tipos de negociaciones que se puede llegar. - Se dará a conocer la importancia que tiene el área de rrhh en esta relación. - C: Se realiza el cierre rescatando las ideas más importantes - Se formula la siguiente pregunta para la reflexión: ¿Qué competencias debe tener un líder de rrhh para manejar este tema? 	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, a través de la herramienta virtual. - Brindan sus opiniones y toman apuntes del tema expuesto. - Los estudiantes responderán las preguntas. 	Aprendizaje colaborativo	<ul style="list-style-type: none"> - Se revisará el PPT de la siguiente clase. - Se revisa material bibliográfico para responder a la pregunta de reflexión: ¿Qué competencias debe tener un líder de rrhh para manejar este tema?
	2P	<ul style="list-style-type: none"> - Beneficios laborales - Guía de trabajo 10 	<ul style="list-style-type: none"> - I: Se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - Se inicia el tema, recopilando los conceptos más importantes que se desarrolló en la clase teórica. - Se pregunta: ¿Cuáles son los principales beneficios en una empresa? - D: Se presenta el siguiente enlace de página: - https://www.esan.edu.pe/apuntes-empresariales/2016/07/gestion-de-compensaciones-como-proceso-clave-de-rrhh-y-del-negocio/ - Se forman 4 grupos entre los estudiantes - Cada grupo realizará lo siguiente: - Realizar un esquema de los beneficios laborales que puedes brindar a un trabajador para que no deje la empresa. Sustenta cada ítem presentado. - C: Se realiza el cierre con la exposición de cada grupo - Se realiza la siguiente pregunta de reflexión: ¿Qué beneficios laborales implantarías? Metacognición para finalizar la sesión. 	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la práctica. - Los estudiantes formaran grupos para presentar el trabajo grupal. - Trabajan en grupo y exponen el trabajo realizado 	Aprendizaje colaborativo	

HOJA CALENDARIO– PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

11	2T	<ul style="list-style-type: none"> - Contratos naturalizados y desnaturalizados en función al perfil de puesto 	<ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - A través de la herramienta virtual Jamboard, se envía el siguiente enlace: - https://edu.google.com/intl/es-419/products/jamboard/ - Se formula la siguiente pregunta: ¿Se puede terminar una relación laboral en cualquier momento? ¿Por qué? - D: Se presentará el siguiente video Desnaturalización de contrato de trabajo - https://www.youtube.com/watch?v=Jl2AEYMuNRk - A través del enlace Jamboard se le preguntará: - ¿Qué elementos deberá existir para que haya un contrato laboral? - ¿Qué es el principio de la primacía de la realidad? - Luego se expondrá el tema a través de un PPT, en donde se definirá que es un contrato naturalizado y desnaturalizado. - Características y relación con las funciones del perfil de puesto. - C: Se realiza el cierre rescatando las ideas más importantes - Se formula la siguiente pregunta para la reflexión: - ¿Qué deberá considerar el área de rrhh para no desnaturalizar un contrato? 	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, a través de la herramienta virtual. - Brindan sus opiniones y toman apuntes del tema expuesto. - Los estudiantes responderán las preguntas estimulándolos al análisis y debate. 	Clase magistral activa	<ul style="list-style-type: none"> - Se revisará el PPT de la siguiente clase. - Se revisa material bibliográfico para responder a la pregunta de reflexión: ¿Qué deberá considerar el área de rrhh para no desnaturalizar un contrato?
	2P	<ul style="list-style-type: none"> - Característica de los contratos desnaturalizados - Guía de trabajo 11 	<ul style="list-style-type: none"> - I: Se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - Se inicia el tema, recopilando los conceptos más importantes que se desarrolló en la clase teórica. - Se pregunta: ¿Qué es un contrato desnaturalizado? - D: Se presenta el siguiente video: La Desnaturalización de los Contratos de Trabajo - Abogado 007 - https://www.youtube.com/watch?v=DtjLnmdppsg - Se realizará 5 grupos entre los estudiantes - Realizarán lo siguiente: - Del video presentado, rescatar todos los puntos que reflejan la desnaturalización de un contrato. - Se expondrá cada punto. - C: Se realiza el cierre y cada grupo expondrá el trabajo realizado. - Se realiza la siguiente pregunta de reflexión: ¿Qué sugerencias darías para que no se desnaturalice un contrato laboral? Metacognición para finalizar la sesión. 	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la práctica, trabajando en grupo y compartiendo conceptos previos del tema principal. - Los estudiantes formaran grupos para el desarrollo del esquema solicitado. - Responden las preguntas formuladas y exponen. 	Estudio de casos	

HOJA CALENDARIO– PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

12	2T	- Causas de extinción laboral, despido, renuncia y cese	<ul style="list-style-type: none"> - I: Se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - Se da inicio al tema recordando la tarea de reflexión. - Se formula la pregunta: ¿Qué es la extinción Laboral? - Se les invita a brindar sus aportes de sus saberes previos. - D: se presenta el siguiente video: Extinción del contrato Laboral - https://www.youtube.com/watch?v=5y6A166d-kk - Se presenta el tema a tratar por medio de un PPT. - Se realiza las siguientes preguntas: <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué causas extinguen el contrato laboral? - ¿Qué se debe tener en cuenta para aceptar una renuncia? - C: Se realiza el cierre rescatando los conceptos más importantes. - Se formula la siguiente pregunta para la reflexión: ¿Qué competencia debería desarrollar para despedir a un trabajador? - Metacognición para finalizar la sesión. 	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto. - Los estudiantes analizan y proporcionan respuesta a las preguntas propuestas. - Responden las preguntas formuladas, desarrollando su pensamiento crítico. - Interiorizar el tema desarrollado. 	Estudio de casos	
	2P	-Principales motivos de la extinción laboral - Guía de trabajo 12	<ul style="list-style-type: none"> - I: Se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - Se inicia el tema, recopilando los conceptos más importantes que se desarrolló en la clase teórica. - Se pregunta: ¿Qué tipos de contrato por tiempo existe? - D: Se presenta el siguiente PDF del MINTRA: https://www.trabajo.gob.pe/archivos/file/informacion/TRABAJADORE_S/INF_EXTINCIION_CONTRATOS_LABORALES.pdf - Se realizará 5 grupos entre los estudiantes - Cada grupo realizará lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> - Rescatar los principales puntos de extinción laboral - Realiza un esquema del tema expuesto en el PDF. - Se les pedirá realizar un proyecto donde fundamentarán la importancia de revisar el contrato laboral al inicio del vínculo laboral señalando las partes más importantes. - Sustentar el motivo de la revisión del contrato laboral en base a los puntos de extinción laboral. - C: Se realiza el cierre y cada grupo expondrá el desarrollo de lo solicitado y el esquema realizado. - Se realiza la siguiente pregunta de reflexión: ¿Qué otro motivo podría ser válido para un término de contrato? - Metacognición para finalizar la sesión. <p>C2 – SC1 Presentación y exposición grupal del proyecto: inicio del vínculo laboral de un colaborador dentro de una organización / Rúbrica de evaluación</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la práctica, trabajando en grupo y compartiendo conceptos previos del tema principal. - Los estudiantes formaran grupos para el desarrollo de la pregunta y del esquema solicitado. - Responden las preguntas formuladas y exponen. 	Aprendizaje colaborativo	<ul style="list-style-type: none"> - Se revisará el PPT de la clase. - Se revisa el material en el aula virtual - Se revisa los materiales bibliográficos y se responde ¿Qué competencia debería desarrollar para despedir a un trabajador? - Busca información del tema de la próxima clase. - Rubrica de Evaluación

HOJA CALENDARIO– PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

Unidad 4		Nombre de la unidad:	Remuneraciones. Beneficios sociales legales. Jornada máxima legal. Descansos remunerados. Derechos colectivos. Protección contra el despido arbitrario.	Resultado de aprendizaje de la unidad:	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de analizar la aplicación de las medidas necesarias para la gestión del reconocimiento de la contraprestación, de los colaboradores de la organización.	Duración en horas	16
Semana	Horas / Tipo de sesión	Temas y subtemas	Actividades sincronas (Videoclases)			Actividades de aprendizaje autónomo Asíncronas (Estudiante – aula virtual)	
			Actividades y recursos para la enseñanza (Docente)	Actividades y recursos para el aprendizaje (Estudiante)	Metodología		
13	2T	- Jornada, horario laboral y remuneraciones. manejo de RRHH en su gestión y desarrollo	<ul style="list-style-type: none"> - I: Se da a conocer el objetivo del tema en base a la lluvia de ideas que se recopila, para ello se usa la herramienta virtual Kahoot en el siguiente enlace: https://kahoot.com/ Se realiza la siguiente pregunta: <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué es una jornada laboral?, ¿Qué conexión tiene la remuneración con el trabajo? - D: Se presentará el siguiente video: https://www.youtube.com/watch?v=4qPO_hJp_wM - Se presenta el tema a tratar por medio de un PPT, en donde se enfatizará sobre lo importante de cumplir con la legislación laboral. - C: Se realiza el cierre rescatando la importancia de la gestión de RRHH - Se formula la siguiente pregunta para la reflexión: ¿En qué se basan las empresas para ofrecer un sueldo? <p>Metacognición para finalizar la sesión.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase y hacen uso de la herramienta virtual. - Brindan sus opiniones y toman apuntes del tema expuesto. - Los estudiantes responden las preguntas formuladas. 	Gamificación	<ul style="list-style-type: none"> - Se revisará el PPT de la siguiente clase. - Se revisa material bibliográfico para responder a la pregunta de reflexión: ¿En qué se basan las empresas para ofrecer un sueldo? 	
	2P	- La jornada laboral y como se maneja - Guía de trabajo 13	<ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - Se inicia el tema, haciendo mención de la teoría tocada en la clase anterior y definiendo sobre la jornada laboral. - D: se presentará el siguiente PDF https://hegel.edu.pe/blog/derecho-laboral-la-jornada-laboral-en-peru-conceptos-y-explicaciones/ - Se formarán 4 grupos - Se les pide realizar un esquema sobre la jornada laboral y consideraciones. - Se expondrá cada esquema desarrollado. - C: Se realiza el cierre rescatando la importancia de cumplir con lo estipulado por ley. 	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la práctica, trabajando en grupo y compartiendo conceptos previos del tema principal. - Los estudiantes expondrán el trabajo solicitado. 	Aprendizaje colaborativo		

HOJA CALENDARIO- PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

14	2T	- Reconocimiento de las negociaciones individuales y colectivas de los colaboradores dentro de una organización	<ul style="list-style-type: none"> - I: Se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - Se da inicio al tema recordando lo abordado en la sesión anterior. - Se realizará la siguiente pregunta: ¿Creen que es importante dar a conocer las negociaciones que se da con cada colaborador? - Se motivará a responder y se resaltarán las ideas - D: Se presentará el siguiente enlace con el video "La negociación colectiva". https://www.youtube.com/watch?v=6IEQKcR0lFE - Se presenta el tema a tratar por medio de un PPT, sobre la importancia de la negociación colectiva en una organización. - Contenidos a tomar en cuenta en las negociaciones colectivas e individual. - Aspectos que regulan la negociación colectiva. - C: Se realiza el cierre rescatando la importancia de saber sobre la negociación colectiva y cuando es importante. - Se formula la siguiente pregunta para la reflexión: ¿Todos los trabajadores deben saber sobre las negociaciones colectivas? ¿Por qué? - Metacognición para finalizar la sesión. 	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, compartiendo sus propias opiniones y formación de conceptos. - Toman apuntes del tema expuesto. - Los estudiantes analizarán las preguntas realizadas y podrán compartir. 	Estudio de casos	<ul style="list-style-type: none"> - Se revisará el PPT de la clase. - Se revisa el material en el aula virtual - Se revisa los materiales bibliográficos y se responde ¿Todos los trabajadores deben saber sobre las negociaciones colectivas? - Busca información del tema de la próxima clase.
	2P	- Las negociaciones colectivas - Guía de trabajo 14	<ul style="list-style-type: none"> - I: Se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - Se recoge saberes previos ¿Qué son las negociaciones colectivas? - D: se presentará video: el siguiente enlace del MINTRA https://www.trabajo.gob.pe/archivos/file/sindicatos/material_negociacion_colectiva.pdf - En base al enlace presentado se les pedirá a los estudiantes elaborar un esquema de ayuda para comprender y tener en cuenta los puntos principales en una negociación colectiva. - Desarrollaran las etapas de la negociación colectiva. - Se les presentará grupos de 2 estudiantes para realizar el esquema y desarrollo de las etapas. - Expondrán uno de los puntos. - C: Se realiza el cierre y cada grupo presentará el trabajo final. 	<ul style="list-style-type: none"> - Participan durante la práctica, trabajando en grupo y compartiendo sus ideas y conceptos previos. - Forman grupos para el desarrollo del esquema y etapas. - Exponen el tema desarrollado. 	Aprendizaje colaborativo	<ul style="list-style-type: none"> - Busca información del tema de la próxima clase.
15	2T	- Gestión de sistemas de seguridad laboral	<ul style="list-style-type: none"> - I: Se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - A través de la herramienta virtual Jamboard, se envía el siguiente enlace: https://edu.google.com/intl/es-419/products/jamboard/ - Se formula la siguiente pregunta: ¿Creen que es importante tener un sistema de Seguridad en cada ambiente laboral? Y ¿Por qué? - D: Se presentará el siguiente video "Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo" https://www.youtube.com/watch?v=UbqKwYr5V44 - A través del enlace Jamboard se le preguntará: - ¿Indicar con que mensaje que quedas del video visto? - Luego se expondrá el tema a través de un PPT, en donde se indicará la importancia de la Gestión del Tema, como desarrollarla y como se va evaluando. - Importancia de contar con la gestión del sistema de seguridad laboral - En que ley se basan para implementar el SST - C: Se realiza el cierre rescatando las ideas más importantes - Se formula la siguiente pregunta para la reflexión: - ¿Qué deberes debemos tener como responsables de RRHH para cumplir con el SST? 	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, a través de la herramienta virtual. - Brindan sus opiniones y toman apuntes del tema expuesto. - Los estudiantes responderán las preguntas estimulándolos al análisis del tema y su importancia. 	Aprendizaje colaborativo	<ul style="list-style-type: none"> - Se revisará el PPT de la siguiente clase. - Se revisa material bibliográfico para responder a la pregunta de reflexión: ¿Qué deberes debemos tener como responsables de RRHH para cumplir con el SST? - Rubrica de Evaluación

HOJA CALENDARIO- PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

	<p>2P</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pasos para implementar la gestión de SST - Guía de trabajo 15 	<ul style="list-style-type: none"> - I: Se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - Se inicia el tema, recopilando los conceptos más importantes que se desarrolló en la clase teórica. - Se pregunta: ¿Qué la Seguridad y Salud en el Trabajo - D: Se presenta el siguiente PDF del MINTRA: http://www.mintra.gob.pe/archivos/file/dnrt/publicaciones/triptico/CONTRATOS_LABORALES.pdf - Se forma 4 grupos entre los estudiantes y cada grupo realizará lo siguiente: - Un esquema manual de los puntos más importantes a tomar en cuenta en una implementación de SST. - Considerar como ejemplo la universidad para que cada grupo pueda analizar si cuenta con los criterios de SST como un caso actual y brindar observaciones de mejora. - Realizar un esquema de implementación del Sistema de Seguridad laboral y su importancia en cada aula. - Elaborar una capacitación de 5 minutos donde expondrán la importancia de contar con un sistema integral de seguridad Laboral dentro del aula física y los que reciben conocimiento a distancia y lo que tomarían en cuenta. - C: Se realiza el cierre y cada grupo expondrá los puntos que considero importantes y la expondrá en el plazo determinado la importancia de contar con un sistema de SST en el aula. - Se realiza la siguiente pregunta de reflexión: ¿Qué rol tengo en el sistema de seguridad y salud en mi universidad? - Metacognición para finalizar la sesión. <p>C2 – SC2 Ejercicios grupales de análisis de casos / Rúbrica de evaluación</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la práctica, trabajando en grupo y compartiendo conceptos previos del tema principal. - Los estudiantes formaran grupos para el desarrollo de los puntos solicitados. - Expondrán el tema desarrollado. 	<p>Estudio de casos</p>	
<p>16</p>	<p>2T</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Gestión del offboarding y salida del trabajador de la organización 	<ul style="list-style-type: none"> - I: Se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - A través de la herramienta virtual Mentimeter, los estudiantes responderán las siguientes preguntas: ¿Qué es el onboarding? ¿Qué es el offboarding? - D: se presenta el tema a tratar por medio de un PPT - Se dará a conocer definiciones e importancia. - Importancia del índice de la experiencia del colaborador - Se presentará el siguiente video Offboarding https://www.youtube.com/watch?v=J7p9T47nkhs - Se formarán grupos para que puedan responder las siguientes preguntas: - ¿En qué se diferencia el offboarding del despido laboral? - Realizar un listado con ventajas y desventajas del Offboarding digital - C: se realiza el cierre rescatando la importancia del offboarding. - Se formula la siguiente pregunta para la reflexión: ¿Cómo podría implementar un proceso de offboarding para crecer en la empresa? 	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, brindando sus opiniones y toman apuntes del tema expuesto. - Los estudiantes forman grupos de trabajo para desarrollar las preguntas formuladas para que puedan analizar y estimularlos a la innovación. - Responden las preguntas formuladas. 	<p>Clase magistral activa</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Se revisará el PPT de la siguiente clase. - Se revisa material bibliográfico para responder a la pregunta de reflexión: ¿Cómo podría implementar un proceso de offboarding para crecer en la empresa?

HOJA CALENDARIO- PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

	2P	<ul style="list-style-type: none"> - Proceso de offboarding - Guía de trabajo 16 	<ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión. - Se inicia el tema, haciendo mención de la teoría tocada en las clases anteriores, rescatando. - ¿Cuál es la importancia del offboarding? - D: se presentará los siguientes enlaces: - A los integrantes del aula se les presentará los siguientes enlaces: - https://blog.peoplenext.com.mx/que-es-el-offboarding-y-como-aplicarlo-con-exito-en-tu-empresa - https://factorialhr.es/blog/offboarding-empleado-lista/ - Se pedirá a cada estudiante, que en base a los enlaces compartidos realicen: - Un flujograma del proceso de offboarding. - Sustentar la importancia de contar con un proceso de offboarding. - Mencionar 5 ventajas de contar con este proceso - Mencionar 5 ventajas de contar con un feedback de los colaboradores que salen de una empresa. - C: Se realiza el cierre con la exposición de cada grupo. <p>EVALUACIÓN FINAL Trabajo individual práctico: offboarding laboral / Rúbrica de evaluación</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la práctica, trabajando en grupo y compartiendo conceptos previos del tema principal. - Los estudiantes formaran grupos para armar un flujograma. - Expondrán el trabajo realizado. 	Aprendizaje orientado a proyectos	<ul style="list-style-type: none"> - Rubrica de Evaluación colgada en el aula virtual.
--	-----------	--	--	--	-----------------------------------	---