

SÍLABO

Derecho Administrativo y Procesal Administrativo

Código	ASUC01215	Carácter	Obligatorio	
Prerrequisito	140 créditos aprobados			
Créditos	3			
Horas	Teóricas	2	Prácticas	2
Año académico	2025-00			

I. Introducción

Derecho Administrativo y Procesal Administrativo es una asignatura obligatoria para los estudiantes de la carrera. Se ubica en el noveno período de la Escuela Académico Profesional de Derecho y es una asignatura de especialidad que busca desarrollar la competencia específica Funcionalidad en el nivel logrado de solución.

La asignatura comprende el estudio del conjunto de normas, principios, conceptos e instituciones que regulan y dan cuenta de la naturaleza y modos de actuación de la Administración Pública; su organización y funciones. Asimismo, el origen y evolución del procedimiento administrativo en el Perú y en el mundo, las fuentes y principios del procedimiento administrativo, el acto administrativo, su eficacia e impugnación y la ordenación e instrucción del procedimiento administrativo. Además, se analizará el procedimiento administrativo sancionador, el procedimiento disciplinario, el procedimiento trilateral y el procedimiento de ejecución coactiva. Finalmente, se observarán conocimientos relativos a la naturaleza y funcionalidad de los tribunales y colegios administrativos, así como al control judicial de las actuaciones administrativas a partir del proceso contencioso administrativo y del recurso de agravio.

II. Resultado de aprendizaje de la asignatura

Al finalizar la asignatura, el estudiante será capaz de resolver conflictos entre la administración pública y los administrados, aplicando diferentes procedimientos.

III. Organización de los aprendizajes

Unidad 1 Estado, poder, organización administrativa y ordenamiento jurídico administrativo		Duración en horas	16
Resultado de aprendizaje de la unidad	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de explicar la dinámica de la administración pública, así como las bases jurídicas para su funcionamiento.		
Ejes temáticos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Estado 2. Administración pública 3. Actividad administrativa 4. Organización administrativa 5. Sistemas administrativos 6. Responsabilidad de la Administración pública 7. Ordenamiento jurídico administrativo 		

Unidad 2 Acto administrativo		Duración en horas	16
Resultado de aprendizaje de la unidad:	Al finalizar la Unidad, el estudiante será capaz de explicar la naturaleza, importancia y eficacia del acto administrativo, en la esfera jurídica de los administrados.		
Ejes temáticos:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Concepto 2. Requisitos de validez 3. Características 4. Clasificación 5. Invalidez 		

Unidad 3 Fundamentos del procedimiento administrativo		Duración en horas	16
Resultado de aprendizaje de la unidad	Al finalizar la Unidad, el estudiante será capaz de explicar la dinámica del procedimiento administrativo en general, así como el comportamiento que pueden asumir los sujetos del mismo.		
Ejes temáticos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Principios 2. Clasificación 3. Sujetos y objeto 4. Inicio del procedimiento administrativo 5. Ordenación e instrucción 6. Finalización 7. Recursos administrativos 8. Revisión del acto administrativo 		

Unidad 4 Procedimientos especiales		Duración en horas	16
Resultado de aprendizaje de la unidad	Al finalizar la Unidad, el estudiante será capaz de resolver la dinámica de cada procedimiento administrativo especial, de conformidad con el ordenamiento jurídico general.		
Ejes temáticos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procedimiento trilateral 2. Procedimiento sancionador general 3. Procedimiento sancionador disciplinario 4. Procedimiento de ejecución coactiva 5. Proceso contencioso administrativo 		

IV. Metodología

En el desarrollo de la asignatura se empleará una metodología experiencial colaborativa, centrada en el aprendizaje del estudiante.

Modalidad Presencial

- Clase magistral activa
- Aprendizaje colaborativo
- Estudio de casos

Modalidad Semipresencial - Blended

- Aprendizaje colaborativo
- Estudio de casos

Modalidad A Distancia

- Aprendizaje colaborativo
- Estudio de casos

V. Evaluación

Modalidad Presencial

Rubros	Unidad por evaluar	Fecha	Entregable / Instrumento	Peso parcial	Peso total
Evaluación de entrada	Prerrequisito	Primera sesión	- Evaluación individual teórica / Prueba objetiva	0 %	
Consolidado 1 C1	1	Semana 1 - 4	- Ejercicios grupales de análisis de casos desarrollados en clase / Rúbrica de evaluación	50 %	20 %
	2	Semana 5- 7	- Evaluación individual teórico-práctica / Prueba de desarrollo	50 %	
Evaluación parcial EP	1 y 2	Semana 8	- Evaluación individual teórico-práctica / Prueba de desarrollo	25 %	
Consolidado 2 C2	3	Semana 9 - 12	- Ejercicios grupales de análisis de casos desarrollados en clase / Rúbrica de evaluación	50 %	20 %
	4	Semana 13 - 15	- Evaluación individual teórico-práctica / Prueba de desarrollo	50 %	
Evaluación final EF	Todas las unidades	Semana 16	- Ejercicios grupales de análisis de casos desarrollados en clase / Rúbrica de evaluación	35 %	
Evaluación sustitutoria*	Todas las unidades	Fecha posterior a la evaluación final	- Aplica		

* Reemplaza la nota más baja obtenida en los rubros anteriores.

Modalidad Semipresencial - Blended

Rubros	Unidad por evaluar	Fecha	Entregable / Instrumento	Peso parcial	Peso Total
Evaluación de entrada	Prerrequisito	Primera sesión	- Evaluación individual teórica / Prueba objetiva	0 %	
Consolidado 1 C1	1	Semana 1 - 3	- Actividades virtuales	15 %	20 %
			- Desarrollo individual de análisis de casos en plataforma virtual / Rúbrica de evaluación	85 %	
Evaluación parcial EP	1 y 2	Semana 4	- Desarrollo individual de análisis de casos en plataforma virtual / Rúbrica de evaluación	25 %	
Consolidado 2 C2	3	Semana 5 - 7	- Actividades virtuales	15 %	20 %
			- Desarrollo individual de análisis de casos en plataforma virtual / Rúbrica de evaluación	85 %	
Evaluación final EF	Todas las unidades	Semana 8	- Desarrollo individual de análisis de casos en plataforma virtual / Rúbrica de evaluación	35 %	
Evaluación sustitutoria*	Todas las unidades	Fecha posterior a la evaluación final	- Aplica		

* Reemplaza la nota más baja obtenida en los rubros anteriores.

Modalidad A Distancia

Rubros	Unidad por evaluar	Fecha	Entregable / Instrumento	Peso
Evaluación de entrada	Prerrequisito	Primera sesión	- Evaluación individual teórica / Prueba objetiva	0 %
Consolidado 1 C1	1	Semana 2	- Ejercicios grupales de análisis de casos desarrollados en clase / Rúbrica de evaluación	20 %
Evaluación parcial EP	1 y 2	Semana 4	- Desarrollo individual de análisis de casos en plataforma virtual / Rúbrica de evaluación	25 %
Consolidado 2 C2	3	Semana 6	- Desarrollo individual de análisis de casos en plataforma virtual / Rúbrica de evaluación	20 %
Evaluación final EF	Todas las unidades	Semana 8	- Desarrollo individual de análisis de casos en plataforma virtual / Rúbrica de evaluación	35 %
Evaluación sustitutoria *	Todas las unidades	Fecha posterior a la evaluación final	- Aplica	

* Reemplaza la nota más baja obtenida en los rubros anteriores.

Fórmula para obtener el promedio:

$$PF = C1 (20 \%) + EP (25 \%) + C2 (20 \%) + EF (35 \%)$$

VI. Bibliografía

Básica

Cassagne, J. C. (2017). *Derecho administrativo*. (2.º ed.). Palestra.

<https://asms.short.gy/KC7s1b>

Morón, J. C. (2020). *Comentarios a la Ley del Procedimiento Administrativo General*. (15.º

ed.). Gaceta Jurídica. <https://asms.short.gy/c4d0iS>

Complementaria

García, E. y Fernández, T. (2011). *Curso de derecho administrativo*. Palestra / Temis.

Guzmán, C. (2016). *Manual del procedimiento administrativo general*. Instituto Pacífico.

Isasi, J. (2014). *Tratado de derecho administrativo*. Gaceta Jurídica.

Morón, J. (2017). *Comentarios a la Ley del Procedimiento Administrativo General*. Tomos I y II. Gaceta Jurídica.

Nieto, A. (2012). *Derecho administrativo sancionador*. Tecnos.

VII. Recursos digitales

Enlace Derecho. (2018, 6 de abril). *Derecho administrativo #1* [video]. YouTube.

<https://www.youtube.com/watch?v=waKEwIV0O-E>

Legis.pe. (2019, 25 de octubre). *Diferencias del acto administrativo, de administración y las actuaciones materiales* [video]. YouTube.

<https://www.youtube.com/watch?v=O1og-K2jhNE>

Instituto de Capacitación Jurídica. (2019, 13 de mayo). *Introducción al Diplomado en Procedimiento Administrativo Sancionador* [video]. YouTube.

https://www.youtube.com/watch?v=0ALziT5KX_g