

HOJA CALENDARIO- PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

Nombre de la asignatura	Auditoria Operativa	Resultado de aprendizaje de la asignatura:	Al finalizar la asignatura, el estudiante será capaz de aplicar los conceptos básicos de la auditoría operativa, así como las características y diferencias entre las auditorías operativa, financiera y de cumplimiento
Periodo	9	EAP	Contabilidad

COMPETENCIA	CRITERIOS	ESPECIFICACIÓN DEL NIVEL DE LOGRO	
Comunicación Efectiva Comprende críticamente y expresa ideas de forma oral y escrita con claridad, respetando la normativa y convenciones, adecuando el discurso a la audiencia y al contexto, manejando los aspectos de la comunicación no verbal y mostrando disposición para la escucha e interacción respetuosas.	Producción de textos escritos	Redacta con una intención comunicativa definida, que puede ser argumental, textos de diversa temática y de su especialidad respetando las convenciones propias de la misma y la normativa del español, organizándolos con una estructura clara (introducción, desarrollo, cierre) y considerando el contexto y la audiencia.	3
Auditoría Identifica y aplica normas, técnicas y procedimientos en cada una de las etapas del proceso de la auditoría en un ambiente de riesgo en cada tipo de organizaciones.	Planificación	Analiza el plan de auditoría en función a los requerimientos y <i>expertise</i> profesional hacia la búsqueda de procesos, actividades y documentos	3

Unidad 1		Nombre de la unidadD:	Fundamentos de la auditoria operativa	Resultado de aprendizaje de la unidadD:	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de explicar los fundamentos de la auditoría operativa en el entorno empresarial.	Duración en horas	24
Semana	Horas / Tipo de sesión	Temas y subtemas	Actividades sincronas (Videoclases)			Metodología	Actividades de aprendizaje autónomo Asincronas (Estudiante – aula virtual)
			Actividades y recursos para la enseñanza (Docente)	Actividades y recursos para el aprendizaje (Estudiante)			
1	2T	- Presentación del docente y estudiantes - Presentación de la asignatura (sílabo) - Evaluación de entrada	<ul style="list-style-type: none"> - I: - Se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - A través de dinámicas activas el docente y los estudiantes se presentan asertivamente. - D: - Comparten expectativas (con dinámica participativa y activa) docente y estudiantes respecto al desarrollo de la asignatura (sílabo y demás). - C: - Aplicación de la evaluación individual objetiva - El docente aplica la estrategia lluvia de ideas sobre expectativas sobre la asignatura. EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA Evaluación individual teórica / Prueba objetiva	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes interactúan sobre la organización cognitiva, metodológica y de evaluación del sílabo. - Desarrollan la evaluación diagnóstica para evidenciar sus saberes previos. - Los estudiantes señalan sus expectativas con respecto a la asignatura y se evalúa la viabilidad de su ejecución. 	Otros – Metodología activa	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión de lecturas, videos y PPT de la semana 	

Las actividades de aprendizaje autónomo en el aula virtual son las realizadas por el estudiante. Cada semana, el docente tiene el rol de monitorear, supervisar, evaluar y retroalimentar estas actividades, además de atender los foros y las comunicaciones generadas en el aula virtual.

HOJA CALENDARIO- PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

	4T	- Evolución de la auditoría operacional y necesidad	I: - Se da a conocer el propósito de la sesión. - Presenta video corto - Formula preguntas retadoras que servirán de guía para resolver la práctica. D: - Organiza equipos de 3 a 5 estudiantes. - Fomenta el diálogo a través de preguntas. - Pide a los estudiantes que presenten la resolución de la práctica y alienta el debate formulando preguntas retadoras. C: - Realiza una síntesis de lo tratado y absuelve dudas.	-Los estudiantes observan el video. -Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan. -Se organizan en grupos de trabajo. -Contestan las preguntas del docente e interactúan con sus compañeros. -Elaboran una síntesis de su trabajo, presentan sus soluciones y contestan las preguntas del docente y de sus compañeros. -Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión.	Aprendizaje colaborativo	
	2T	- Definición de la auditoría operacional, enfoques, alcance e importancia	I: - Se da a conocer el propósito de la sesión. - Presenta video corto - Formula preguntas retadoras que servirán de guía para resolver la práctica. D: - Organiza equipos de 3 a 5 estudiantes. - Fomenta el diálogo a través de preguntas. - Pide a los estudiantes que presenten la resolución de la práctica y alienta el debate formulando preguntas retadoras. C: - Realiza una síntesis de lo tratado y absuelve dudas.	Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan. -Escuchan activamente al docente y participan preguntando las dudas que van surgiendo como consecuencia de la explicación. -Interactúan con el docente y sus compañeros propiciando un debate constructivo para fijar el aprendizaje del tema tratado. - Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión.	Aprendizaje colaborativo	
2	4P	- Casuística de los enfoques de las auditorías operacionales a través de la historia	I: - Se da a conocer el propósito de la sesión. - Formula preguntas que motivarán y que servirán de guía para resolver el problema a resolver. D: - Organiza equipos de 3 a 5 estudiantes. - Presenta la practica a desarrollar. - Fomenta el trabajo en equipo retándolos a trabajar de manera participativa. - Pide a los estudiantes que presenten la resolución de la práctica, plantea preguntas retadoras y alienta el debate constructivo incentivando el espíritu crítico-proactivo. C: - Realiza una síntesis de lo tratado y absuelve dudas.	-Los estudiantes observan el video. -Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan. -Se organizan en grupos de trabajo. -Contestan las preguntas del docente e interactúan con sus compañeros. -Elaboran una síntesis de su trabajo, presentan sus soluciones y contestan las preguntas del docente y de sus compañeros. - Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión.	Aprendizaje colaborativo	- Revisión de lecturas, videos y PPT de la semana

HOJA CALENDARIO- PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

3	2T	- Estándares internacionales de la auditoría operacional, COSO, COSO ERM y Ley SOX	<p>I:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se da a conocer el propósito de la sesión. - El docente formula preguntas retadoras para identificar saberes previos e incentivar la motivación sobre el tema a desarrollar. <p>D:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Explica el tema materia del aprendizaje de la sesión. - Fomenta el diálogo a través de preguntas y/o situaciones para asegurar el entendimiento y el aprendizaje del tema tratado. - Pide a los estudiantes que planteen sus dudas y preguntas sobre el tema tratado y alienta el debate formulando preguntas retadoras. <p>C:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realiza una síntesis de lo tratado y absuelve dudas. 	<p>Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Escuchan activamente al docente y participan preguntando las dudas que van surgiendo como consecuencia de la explicación. -Interactúan con el docente y sus compañeros propiciando un debate constructivo para fijar el aprendizaje del tema tratado. -Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión. 	Aprendizaje colaborativo	- Revisión de lecturas, videos y PPT de la semana
	4P	- Casuística de aplicación del COSO, Ley SOX y Coso ERM	<p>I:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se da a conocer el propósito de la sesión. - Formula preguntas que motivarán y que servirán de guía para resolver el problema a resolver. <p>D:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organiza equipos de 3 a 5 estudiantes. - Presenta la practica a desarrollar. - Fomenta el trabajo en equipo retándolos a trabajar de manera participativa. - Pide a los estudiantes que presenten la resolución de la práctica con preguntas retadoras y alienta el debate constructivo incentivando el espíritu crítico-proactivo. <p>C:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realiza una síntesis de lo tratado y absuelve dudas. 	<ul style="list-style-type: none"> -Los estudiantes observan el video. -Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan. -Se organizan en grupos de trabajo. -Contestan las preguntas del docente e interactúan con sus compañeros. -Elaboran una síntesis de su trabajo, presentan sus soluciones y contestan las preguntas del docente y de sus compañeros. - Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión 	Aprendizaje colaborativo	

HOJA CALENDARIO– PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

4	2T	- Semejanzas y diferencias entre la auditoría operativa y otros tipos de auditoría	<p>I:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El docente formula preguntas retadoras para identificar saberes previos e incentivar la motivación sobre el tema a desarrollar. <p>D:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Explica el tema materia del aprendizaje de la sesión. - Fomenta el diálogo a través de preguntas y/o situaciones para asegurar el entendimiento y el aprendizaje del tema tratado. - Pide a los estudiantes que planteen sus dudas y preguntas sobre el tema tratado y alienta el debate formulando preguntas retadoras. <p>C:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realiza una síntesis de lo tratado y absuelve dudas. 	<ul style="list-style-type: none"> -Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan. -Escuchan activamente al docente y participan preguntando las dudas que van surgiendo como consecuencia de la explicación. -Interactúan con el docente y sus compañeros propiciando un debate constructivo para fijar el aprendizaje del tema tratado. -Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión 	Aprendizaje colaborativo	- Revisión de lecturas, videos y PPT de la semana
	4P	- Casuística de semejanzas y diferencias entre la auditoría operativa y otros tipos de auditoría	<p>Inicio,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se da a conocer el propósito de la sesión. - El docente da las instrucciones del caso para desarrollar la práctica. - Presenta la practica a desarrollar. <p>Desarrollo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pide a los estudiantes que lean detenidamente la practica y que hagan las preguntas necesarias para que las puedan entender a cabalidad y puedan contestar las preguntas y ejercicios. <p>C:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resuelve la práctica y da la retroalimentación del caso si hubiera dudas o preguntas. <p>C1 – SC1 Evaluación individual teórico-práctica / Prueba de desarrollo</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes observan el video. -Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan. -Se organizan en grupos de trabajo. -Contestan las preguntas del docente e interactúan con sus compañeros. -Elaboran una síntesis de su trabajo, presentan sus soluciones y contestan las preguntas del docente y de sus compañeros. -Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión. 	Aprendizaje colaborativo	

HOJA CALENDARIO– PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

Unidad 2		Nombre de la unidad:	Metodología de la auditoría operativa	Resultado de aprendizaje de la unidad:	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de explicar la planificación y los programas de auditoría operativa, para su aplicación en las empresas.		Duración en horas	24
Semana	Horas / Tipo de sesión	Temas y subtemas	Actividades sincrónicas (Videoclases)			Actividades de aprendizaje autónomo Asíncronas (Estudiante – aula virtual)		
			Actividades y recursos para la enseñanza (Docente)	Actividades y recursos para el aprendizaje (Estudiante)	Metodología			
5	2T	-Metodología y las fases de la auditoría operacional	I: - Se da a conocer el propósito de la sesión. - El docente formula preguntas retadoras para identificar saberes previos e incentivar la motivación sobre el tema a desarrollar. D: - Explica el tema materia del aprendizaje de la sesión. - Fomenta el diálogo a través de preguntas y/o situaciones para asegurar el entendimiento y el aprendizaje del tema tratado. - Pide a los estudiantes que planteen sus dudas y preguntas sobre el tema tratado y alienta el debate formulando preguntas retadoras. C: - Realiza una síntesis de lo tratado y absuelve dudas.	-Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan. -Escuchan activamente al docente y participan preguntando las dudas que van surgiendo como consecuencia de la explicación. -Interactúan con el docente y sus compañeros propiciando un debate constructivo para fijar el aprendizaje del tema tratado. - Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión	Aprendizaje colaborativo	- Revisión de lecturas, videos y PPT de la semana		
	4P	- Casuística aplicada relacionado con las metodologías y las fases de la auditoría operacional	I: - Se da a conocer el propósito de la sesión. - Formula preguntas que motivarán y que servirán de guía para resolver el problema a resolver. D: - Organiza equipos de 3 a 5 estudiantes. - Presenta la practica a desarrollar. - Fomenta el trabajo en equipo retándolos a trabajar de manera participativa. - Pide a los estudiantes que presenten la resolución de la práctica con preguntas retadoras y alienta el debate constructivo incentivando el espíritu crítico-proactivo. C: - Realiza una síntesis de lo tratado y absuelve dudas.	Los estudiantes observan el video. -Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan. -Se organizan en grupos de trabajo. -Contestan las preguntas del docente e interactúan con sus compañeros. -Elaboran una síntesis de su trabajo, presentan sus soluciones y contestan las preguntas del docente y de sus compañeros. - Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión.	Aprendizaje colaborativo			

HOJA CALENDARIO– PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

6	2T	-Planeación, análisis general, diagnóstico y evaluación del control interno, y la gestión de riesgos	I: - Se da a conocer el propósito de la sesión. - El docente formula preguntas retadoras para identificar saberes previos e incentivar la motivación sobre el tema a desarrollar. D: - Explica el tema materia del aprendizaje de la sesión. - Fomenta el diálogo a través de preguntas y/o situaciones para asegurar el entendimiento y el aprendizaje del tema tratado. - Pide a los estudiantes que planteen sus dudas y preguntas sobre el tema tratado y alienta el debate formulando preguntas retadoras. C: - Realiza una síntesis de lo tratado y absuelve dudas.	-Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan. -Escuchan activamente al docente y participan preguntando las dudas que van surgiendo como consecuencia de la explicación. -Interactúan con el docente y sus compañeros propiciando un debate constructivo para fijar el aprendizaje del tema tratado. - Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión.	Aprendizaje colaborativo	- Revisión de lecturas, videos y PPT de la semana
	4P	- Casuística sobre diagnósticos de problemas empresariales bajo el enfoque de la auditoria operativa.	I: - Se da a conocer el propósito de la sesión. - Formula preguntas que motivarán y que servirán de guía para resolver el problema a resolver. D: - Organiza equipos de 3 a 5 estudiantes. - Presenta la practica a desarrollar. - Fomenta el trabajo en equipo retándolos a trabajar de manera participativa. - Pide a los estudiantes que presenten la resolución de la práctica con preguntas retadoras y alienta el debate constructivo incentivando el espíritu crítico-proactivo. C: - Realiza una síntesis de lo tratado y absuelve dudas.	Los estudiantes observan el video. -Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan. -Se organizan en grupos de trabajo. -Contestan las preguntas del docente e interactúan con sus compañeros. -Elaboran una síntesis de su trabajo, presentan sus soluciones y contestan las preguntas del docente y de sus compañeros. - Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión.	Aprendizaje colaborativo	

HOJA CALENDARIO- PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

7	2T	- Técnicas, procedimientos, mapeo de procesos y programas de auditoría	I: - Se da a conocer el propósito de la sesión. - El docente formula preguntas retadoras para identificar saberes previos e incentivar la motivación sobre el tema a desarrollar. D: - Explica el tema materia del aprendizaje de la sesión. - Fomenta el diálogo a través de preguntas y/o situaciones para asegurar el entendimiento y el aprendizaje del tema tratado. - Pide a los estudiantes que planteen sus dudas y preguntas sobre el tema tratado y alienta el debate formulando preguntas retadoras. C: - Realiza una síntesis de lo tratado y absuelve dudas.	-Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan. -Escuchan activamente al docente y participan preguntando las dudas que van surgiendo como consecuencia de la explicación. -Interactúan con el docente y sus compañeros propiciando un debate constructivo para fijar el aprendizaje del tema tratado. -Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión.	Aprendizaje colaborativo	- Revisión de lecturas, videos y PPT de la semana
	4P	- Casuística sobre la técnica de la espina de Ishikawa y el Análisis causa - raíz	I: - Se da a conocer el propósito de la sesión. - El docente da las instrucciones del caso para desarrollar la práctica. - Presenta la practica a desarrollar. D: - Pide a los estudiantes que lean detenidamente las practica y que hagan las preguntas necesarias para que las puedan entender a cabalidad y puedan contestar las preguntas y ejercicios. C: - Resuelve la práctica y da la retroalimentación del caso si hubiera dudas o preguntas. C1 – SC2 Evaluación individual teórico-práctica / Prueba de desarrollo	Los estudiantes observan el video. -Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan. -Se organizan en grupos de trabajo. -Contestan las preguntas del docente e interactúan con sus compañeros. -Elaboran una síntesis de su trabajo, presentan sus soluciones y contestan las preguntas del docente y de sus compañeros. - Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión.	Estudio de casos	
8	2T	- Repaso general de las de las unidades 1 y 2	- A través de dinámicas activas el docente y los estudiantes debaten sobre las respuestas a las preguntas del examen parcial, estas se presentan asertivamente. - El docente aclara y explica las dudas que hubiera	Los estudiantes escuchan y reflexionan sobre la retroalimentación dada por el docente y la explicación de las respuestas correctas.	Aprendizaje colaborativo	- Revisión de lecturas, videos y PPT de la semana
	4P		EVALUACIÓN PARCIAL Análisis grupal de casos / Rúbrica de evaluación			

HOJA CALENDARIO- PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

Unidad 3		Nombre de la unidad	Auditoría operativa de los procesos, áreas u operaciones de la empresa	Resultado de aprendizaje de la unidad:	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de aplicar la metodología para la ejecución de la auditoría operativa en los procesos, áreas u operaciones de la empresa.	Duración en horas	24
Semana	Horas / Tipo de sesión	Temas y subtemas	Actividades sincrónicas (Videoclases)			Actividades de aprendizaje autónomo Asíncronas (Estudiante – aula virtual)	
			Actividades y recursos para la enseñanza (Docente)	Actividades y recursos para el aprendizaje (Estudiante)	Metodología		
9	2T	-Examen del proceso de administración de los recursos humanos	I: - Se da a conocer el propósito de la sesión. - El docente formula preguntas retadoras para identificar saberes previos e incentivar la motivación sobre el tema a desarrollar. D: - Explica el tema materia del aprendizaje de la sesión. - Fomenta el diálogo a través de preguntas y/o situaciones para asegurar el entendimiento y el aprendizaje del tema tratado. - Pide a los estudiantes que planteen sus dudas y preguntas sobre el tema tratado y alienta el debate formulando preguntas retadoras. C: - Realiza una síntesis de lo tratado y absuelve dudas.	-Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan. -Escuchan activamente al docente y participan preguntando las dudas que van surgiendo como consecuencia de la explicación. -Interactúan con el docente y sus compañeros propiciando un debate constructivo para fijar el aprendizaje del tema tratado. --Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión.	Aprendizaje colaborativo	- Revisión de lecturas, videos y PPT de la semana	
	4P	- Casuística sobre temas relacionados con la administración de recursos humanos	I: - Se da a conocer el propósito de la sesión. - El docente da las instrucciones del caso para desarrollar la práctica. - Presenta la practica a desarrollar. D: - Pide a los estudiantes que lean detenidamente las practica y que hagan las preguntas necesarias para que las puedan entender a cabalidad y puedan contestar las preguntas y ejercicios. C: - Resuelve la práctica y da la retroalimentación del caso si hubiera dudas o preguntas.	Los estudiantes escuchan las instrucciones que da el docente y hacen las preguntas del caso, si las consideran necesaria. -Los estudiantes proceden a desarrollar la práctica y cuando terminan la entregan. -Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre la práctica realizada.	Estudio de casos		

HOJA CALENDARIO– PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

10	2T	- Examen del proceso de control interno	I: - Se da a conocer el propósito de la sesión. - Formula preguntas que motivarán y que servirán de guía para resolver el problema a resolver. D: - Organiza equipos de 3 a 5 estudiantes. - Presenta la practica a desarrollar. - Fomenta el trabajo en equipo retándolos a trabajar de manera participativa. - Pide a los estudiantes que presenten la resolución de la práctica, los practica con preguntas retadoras y alienta el debate constructivo incentivando el espíritu crítico-proactivo. C: - Realiza una síntesis de lo tratado y absuelve dudas.	- -Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan. -Escuchan activamente al docente y participan preguntando las dudas que van surgiendo como consecuencia de la explicación. -Interactúan con el docente y sus compañeros propiciando un debate constructivo para fijar el aprendizaje del tema tratado. --Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión.	Aprendizaje colaborativo	- Revisión de lecturas, videos y PPT de la semana
	4P	- Casuística relacionada con la evaluación del sistema de control interno de las empresas	I: - Se da a conocer el propósito de la sesión. - El docente formula preguntas retadoras para identificar saberes previos e incentivar la motivación sobre el tema a desarrollar. D: - Explica el tema materia del aprendizaje de la sesión. - Fomenta el diálogo a través de preguntas y/o situaciones para asegurar el entendimiento y el aprendizaje del tema tratado. - Pide a los estudiantes que planteen sus dudas y preguntas sobre el tema tratado y alienta el debate formulando preguntas retadoras. C: - Realiza una síntesis de lo tratado y absuelve dudas.	-Los estudiantes observan el video. -Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan. -Se organizan en grupos de trabajo. -Contestan las preguntas del docente e interactúan con sus compañeros. -Elaboran una síntesis de su trabajo, presentan sus soluciones y contestan las preguntas del docente y de sus compañeros. -Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión	Estudio de casos	

HOJA CALENDARIO- PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

11	2T	- Examen del proceso de producción y mantenimiento	I: - Se da a conocer el propósito de la sesión. - El docente formula preguntas retadoras para identificar saberes previos e incentivar la motivación sobre el tema a desarrollar. D: - Explica el tema materia del aprendizaje de la sesión. - Fomenta el diálogo a través de preguntas y/o situaciones para asegurar el entendimiento y el aprendizaje del tema tratado. - Pide a los estudiantes que planteen sus dudas y preguntas sobre el tema tratado y alienta el debate formulando preguntas retadoras. C: - Realiza una síntesis de lo tratado y absuelve dudas.	Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan. -Escuchan activamente al docente y participan preguntando las dudas que van surgiendo como consecuencia de la explicación. -Interactúan con el docente y sus compañeros propiciando un debate constructivo para fijar el aprendizaje del tema tratado. - Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión.	Aprendizaje colaborativo	- Revisión de lecturas, videos y PPT de la semana
	4P	- Casuística sobre problemas en el proceso de producción y mantenimiento	I: - Se da a conocer el propósito de la sesión. - Formula preguntas que motivarán y que servirán de guía para resolver el problema a resolver. D: - Organiza equipos de 3 a 5 estudiantes. - Presenta la practica a desarrollar. - Fomenta el trabajo en equipo retándolos a trabajar de manera participativa. - Pide a los estudiantes que presenten la resolución de la práctica con preguntas retadoras y alienta el debate constructivo incentivando el espíritu crítico-proactivo. C: - Realiza una síntesis de lo tratado y absuelve dudas.	-Los estudiantes observan el video. -Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan. -Se organizan en grupos de trabajo. -Contestan las preguntas del docente e interactúan con sus compañeros. -Elaboran una síntesis de su trabajo, presentan sus soluciones y contestan las preguntas del docente y de sus compañeros. -Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión.	Estudio de casos	

HOJA CALENDARIO– PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

12	2T	- Examen del proceso administrativo-financiero	<ul style="list-style-type: none"> - I: - Se da a conocer el propósito de la sesión. - El docente formula preguntas retadoras para identificar saberes previos e incentivar la motivación sobre el tema a desarrollar. - D: - Explica el tema materia del aprendizaje de la sesión. - Fomenta el diálogo a través de preguntas y/o situaciones para asegurar el entendimiento y el aprendizaje del tema tratado. - Pide a los estudiantes que planteen sus dudas y preguntas sobre el tema tratado y alienta el debate formulando preguntas retadoras. - C: - Realiza una síntesis de lo tratado y absuelve dudas. 	<ul style="list-style-type: none"> -Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan. -Escuchan activamente al docente y participan preguntando las dudas que van surgiendo como consecuencia de la explicación. -Interactúan con el docente y sus compañeros propiciando un debate constructivo para fijar el aprendizaje del tema tratado. - Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión. 	Aprendizaje colaborativo	
	4P	- Casuística relacionada con problemas empresariales en el proceso administrativo-financiero	<ul style="list-style-type: none"> - I: - Se da a conocer el propósito de la sesión. - El docente da las instrucciones del caso para desarrollar la práctica. - Presenta la practica a desarrollar. - D: - Pide a los estudiantes que lean detenidamente las practica y que hagan las preguntas necesarias para que las puedan entender a cabalidad y puedan contestar las preguntas y ejercicios. - C: - Resuelve la práctica y da la retroalimentación del caso si hubiera dudas o preguntas. <p>C2 – SC1 Evaluación individual teórico-práctica / Prueba de desarrollo</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan. -Escuchan activamente al docente y participan preguntando las dudas que van surgiendo como consecuencia de la explicación. -Interactúan con el docente y sus compañeros propiciando un debate constructivo para fijar el aprendizaje del tema tratado. --Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión. 	Estudio de casos	- Revisión de lecturas, videos y PPT de la semana

HOJA CALENDARIO– PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

Unidad 4		Nombre de la unidad:	La auditoría operativa en las entidades del sector público	Resultado de aprendizaje de la unidad:	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de aplicar la auditoría operativa a través del análisis de un informe de auditoría operativa para las empresas.	Duración en horas	24
Semana	Horas / Tipo de sesión	Temas y subtemas	Actividades sincronas (Videoclases)			Actividades de aprendizaje autónomo Asíncronas (Estudiante – aula virtual)	
			Actividades y recursos para la enseñanza (Docente)	Actividades y recursos para el aprendizaje (Estudiante)	Metodología		
13	2T	Las normas de auditoría operativa del sector público	I: - Se da a conocer el propósito de la sesión. - El docente formula preguntas retadoras para identificar saberes previos e incentivar la motivación sobre el tema a desarrollar. D: - Explica el tema materia del aprendizaje de la sesión. - Fomenta el diálogo a través de preguntas y/o situaciones para asegurar el entendimiento y el aprendizaje del tema tratado. - Pide a los estudiantes que planteen sus dudas y preguntas sobre el tema tratado y alienta el debate formulando preguntas retadoras. C: - Realiza una síntesis de lo tratado y absuelve dudas	Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan. -Escuchan activamente al docente y participan preguntando las dudas que van surgiendo como consecuencia de la explicación. -Interactúan con el docente y sus compañeros propiciando un debate constructivo para fijar el aprendizaje del tema tratado. - Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión.	Aprendizaje colaborativo	- Revisión de lecturas, videos y PPT de la semana	
	4P	- Casuística relacionada con la aplicación de las normas de auditoría operativa del sector público	I: - Se da a conocer el propósito de la sesión. - Formula preguntas que motivarán y que servirán de guía para resolver el problema a resolver. D: - Organiza equipos de 3 a 5 estudiantes. - Presenta la practica a desarrollar. - Fomenta el trabajo en equipo retándolos a trabajar de manera participativa. - Pide a los estudiantes que presenten la resolución de la práctica con preguntas retadoras y alienta el debate constructivo incentivando el espíritu crítico-proactivo. C: - Realiza una síntesis de lo tratado y absuelve dudas.	-Los estudiantes observan el video. -Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan. -Se organizan en grupos de trabajo. -Contestan las preguntas del docente e interactúan con sus compañeros. -Elaboran una síntesis de su trabajo, presentan sus soluciones y contestan las preguntas del docente y de sus compañeros. - Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión.	Aprendizaje colaborativo		

Las actividades de aprendizaje autónomo en el aula virtual son las realizadas por el estudiante. Cada semana, el docente tiene el rol de monitorear, supervisar, evaluar y retroalimentar estas actividades, además de atender los foros y las comunicaciones generadas en el aula virtual.

HOJA CALENDARIO– PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

14	2T	- Enfoque y metodología de la auditoría operativa en el sector público	I: - Se da a conocer el propósito de la sesión. - El docente formula preguntas retadoras para identificar saberes previos e incentivar la motivación sobre el tema a desarrollar. D: - Explica el tema materia del aprendizaje de la sesión. - Fomenta el diálogo a través de preguntas y/o situaciones para asegurar el entendimiento y el aprendizaje del tema tratado. - Pide a los estudiantes que planteen sus dudas y preguntas sobre el tema tratado y alienta el debate formulando preguntas retadoras. C: - Realiza una síntesis de lo tratado y absuelve dudas.	-Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan. -Escuchan activamente al docente y participan preguntando las dudas que van surgiendo como consecuencia de la explicación. -Interactúan con el docente y sus compañeros propiciando un debate constructivo para fijar el aprendizaje del tema tratado. - --Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión.	Aprendizaje colaborativo	- Revisión de lecturas, videos y PPT de la semana
	4P	- Casos de auditoría operativa en el sector público	I: - Se da a conocer el propósito de la sesión. - Formula preguntas que motivarán y que servirán de guía para resolver el problema a resolver. D: - Organiza equipos de 3 a 5 estudiantes. - Presenta la practica a desarrollar. - Fomenta el trabajo en equipo retándolos a trabajar de manera participativa. - Pide a los estudiantes que presenten la resolución de la práctica con preguntas retadoras y alienta el debate constructivo incentivando el espíritu crítico-proactivo. C: - Realiza una síntesis de lo tratado y absuelve dudas.	-Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan. -Se organizan en grupos de trabajo. -Contestan las preguntas del docente e interactúan con sus compañeros. -Elaboran una síntesis de su trabajo, presentan sus soluciones y contestan las preguntas del docente y de sus compañeros. -Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión.	Aprendizaje colaborativo	

HOJA CALENDARIO– PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

15	2T	- Diferencias y semejanzas en la auditoria operativa en el sector público y privado	<ul style="list-style-type: none"> - I: - Se da a conocer el propósito de la sesión. - El docente formula preguntas retadoras para identificar saberes previos e incentivar la motivación sobre el tema a desarrollar. - D: - Explica el tema materia del aprendizaje de la sesión. - Fomenta el diálogo a través de preguntas y/o situaciones para asegurar el entendimiento y el aprendizaje del tema tratado. - Pide a los estudiantes que planteen sus dudas y preguntas sobre el tema tratado y alienta el debate formulando preguntas retadoras. - C: - Realiza una síntesis de lo tratado y absuelve dudas. 	<ul style="list-style-type: none"> -Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan. -Escuchan activamente al docente y participan preguntando las dudas que van surgiendo como consecuencia de la explicación. -Interactúan con el docente y sus compañeros propiciando un debate constructivo para fijar el aprendizaje del tema tratado. - Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión. 	Aprendizaje colaborativo	- Revisión de lecturas, videos y PPT de la semana
	4P	- Casística de diferencias y semejanzas en la auditoria operativa en el sector público y privado	<ul style="list-style-type: none"> - I: - Se da a conocer el propósito de la sesión. - El docente da las instrucciones del caso para desarrollar la práctica. - Presenta la practica a desarrollar. - D: - Pide a los estudiantes que lean detenidamente las practica y que hagan las preguntas necesarias para que las puedan entender a cabalidad y puedan contestar las preguntas y ejercicios. - C: - Resuelve la práctica y da la retroalimentación del caso si hubiera dudas o preguntas. <p>C2 – SC2 Evaluación individual teórico-práctica / Prueba de desarrollo</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan. -Escuchan activamente al docente y participan preguntando las dudas que van surgiendo como consecuencia de la explicación. -Interactúan con el docente y sus compañeros propiciando un debate constructivo para fijar el aprendizaje del tema tratado. --Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión. 	Aprendizaje colaborativo	

HOJA CALENDARIO– PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

16	2T	<ul style="list-style-type: none"> - Informes de auditoría operativa en el sector privado y público 	<ul style="list-style-type: none"> - I: - Se da a conocer el propósito de la sesión. - Formula preguntas que motivarán y que servirán de guía para resolver el problema a resolver. - D: - Organiza equipos de 3 a 5 estudiantes. - Presenta la practica a desarrollar. - Fomenta el trabajo en equipo retándolos a trabajar de manera participativa. - Pide a los estudiantes que presenten la resolución de la práctica, los practica con preguntas retadoras y alienta el debate constructivo incentivando el espíritu crítico-proactivo. - C: - Realiza una síntesis de lo tratado y absuelve dudas. 	<p>Escuchan las preguntas retadoras y activan sus saberes previos y reflexionan.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Escuchan activamente al docente y participan preguntando las dudas que van surgiendo como consecuencia de la explicación. -Interactúan con el docente y sus compañeros propiciando un debate constructivo para fijar el aprendizaje del tema tratado. - Los estudiantes plantean sus dudas finales o hacen comentarios sobre lo aprendido en la sesión. 	Aprendizaje colaborativo	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión de lecturas, videos y PPT de la semana
	4P		<p>EVALUACIÓN FINAL Trabajo práctico grupal: Análisis de informes de auditoría operacional / Rúbrica de evaluación</p>			