

# SÍLABO

## Taller de Elaboración de Planillas

<b>Código</b>	ASUC01676	<b>Carácter</b>	Efectivo
<b>Prerrequisito</b>	140 créditos aprobados		
<b>Créditos</b>	3		
<b>Horas</b>	<b>Teóricas</b>	2	<b>Prácticas</b> 2
<b>Año académico</b>	2025		

### I. Introducción

---

Taller de Elaboración de Planillas es una asignatura de especialidad para la EAP Administración y Recursos Humanos, se ubica en el décimo periodo. Tiene como prerrequisito 140 créditos aprobados. Con esta asignatura se desarrolla, en un nivel logrado, la competencia Gestión del Talento Humano.

Los contenidos que la asignatura desarrolla son los siguientes: ingresos computables y no computables, cálculo de descuentos al trabajador (Quinta categoría, AFP, SNP, EPS), aportaciones de Ley (EsSALUD, SCTR), cálculo de vacaciones, gratificaciones, CTS, utilidades, tópicos especiales.

---

### II. Resultado de aprendizaje de la asignatura

---

Al finalizar la asignatura, el estudiante será capaz de elaborar planillas de los trabajadores en distintos regímenes laborales, así como calcular beneficios sociales, utilidades y otros beneficios para los colaboradores.

---

**III. Organización de los aprendizajes**

<b>Unidad 1</b> <b>Gestión de talento humano</b>		<b>Duración en horas</b>	16
<b>Resultado de aprendizaje de la unidad</b>	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de aplicar los conocimientos para el manejo de la gestión de recursos humanos de las empresas de Construcción civil, agrario, pequeña empresa, micro empresa, DL 728, DL 276 y otros. 16		
<b>Ejes temáticos</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Legislación laboral</li> <li>2. Contratos de trabajo y su desnaturalización</li> <li>3. Principales reglas para la contratación laboral</li> <li>4. Procedimientos de despido</li> <li>5. Remuneración</li> </ol>		

<b>Unidad 2</b> <b>Cálculo de beneficios sociales</b>		<b>Duración en horas</b>	16
<b>Resultado de aprendizaje de la unidad</b>	Al finalizar la Unidad, el estudiante será capaz de analizar sus beneficios sociales laborales en la gestión de recursos humanos de las empresas de construcción civil, agrario, pequeña empresa, microempresa, DL 728, DL 276 y otros.		
<b>Ejes temáticos</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Asignación familiar</li> <li>2. Descanso vacacional</li> <li>3. Gratificaciones</li> <li>4. Compensaciones por tiempos de servicios (CTS)</li> <li>5. Incumplimiento del pago de estos beneficios</li> </ol>		

<b>Unidad 3</b> <b>Sistemas de pensiones y seguro complementario</b>		<b>Duración en horas</b>	16
<b>Resultado de aprendizaje de la unidad</b>	Al finalizar la Unidad, el estudiante será capaz de evaluar el tipo de sistema de pensión y seguro complementario, en la gestión de recursos humanos de las empresas de construcción civil, agrario, pequeña empresa, microempresa, DL 728, DL 276 y otros.		
<b>Ejes temáticos</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oficina de Normalización Previsional - ONP</li> <li>2. Las Administradoras de Fondos de Pensiones (AFP)</li> <li>3. Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo - SCTR</li> </ol>		

<b>Unidad 4</b> <b>Sistema electrónico de planillas</b>		<b>Duración en horas</b>	16
<b>Resultado de aprendizaje de la unidad</b>	Al finalizar la Unidad, el estudiante será capaz de elaborar presentaciones y T - Registro del trabajador en la gestión de recursos humanos de las empresas de construcción civil, agrario, pequeña empresa, microempresa, DL 728, DL 276 y otros.		
<b>Ejes temáticos</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. T- Registro</li> <li>2. PDT-Plame</li> <li>3. AFP NET</li> </ol>		

#### IV. Metodología

##### Modalidad Presencial - Semipresencial

La asignatura será principalmente expositiva y práctica, para lo cual el docente buscará e incentivará a los estudiantes a las intervenciones en todas las clases, realizando el trabajo colaborativo. Asimismo, se aplicará:

- Aprendizaje basado en problemas
- Estudio de casos
- Clase magistral activa

#### V. Evaluación

##### Modalidad Presencial

Rubros	Unidad por evaluar	Fecha	Entregable / Instrumento	Peso parcial	Peso total
Evaluación de entrada	Prerrequisito	Primera sesión	Evaluación individual teórica / <b>Prueba objetiva</b>	<b>0 %</b>	
Consolidado 1 <b>C1</b>	1	Semana 1 – 4	Trabajo práctico individual: contratos de trabajo y su desnaturalización y procedimientos de despido / <b>Rúbrica de evaluación</b>	40 %	<b>20 %</b>
	2	Semana 5 – 7	Trabajo y exposición grupal: incumpliendo de los pagos de los beneficios / <b>Rúbrica de evaluación</b>	60 %	
Evaluación parcial <b>EP</b>	1 y 2	Semana 8	Trabajo práctico grupal: cálculo de los beneficios sociales / <b>Rúbrica de evaluación</b>	<b>20 %</b>	
Consolidado 2 <b>C2</b>	3	Semana 9 – 12	Trabajo práctico grupal: Sistemas de Pensiones y Seguro Complementario / <b>Rúbrica de evaluación</b>	40 %	<b>20 %</b>
	4	Semana 13 – 15	Trabajo práctico individual: realización de altas en el T-registro y Plame / <b>Rúbrica de evaluación</b>	60 %	
Evaluación final <b>EF</b>	Todas las unidades	Semana 16	Trabajo práctico grupal: elaboración de un caso de contratación aplicando todo lo aprendido / <b>Rúbrica de evaluación</b>	<b>40 %</b>	
Evaluación sustitutoria*	Todas las unidades	Fecha posterior a la evaluación final	<b>Aplica</b>		

\* Reemplaza la nota más baja obtenida en los rubros anteriores.

**Modalidad Semipresencial**

Rubros	Unidad por evaluar	Fecha	Entregable/Instrumento	Peso parcial	Peso Total
Evaluación de entrada	Prerrequisito	Primera sesión	Evaluación teórico-práctica/ <b>Prueba objetiva</b>	<b>0%</b>	
Consolidado 1 <b>C1</b>	1 y 2	Semana 1 - 3	<b>Actividades virtuales</b>	15%	<b>20%</b>
			Trabajo práctico individual: contratos de trabajo y su desnaturalización y procedimientos de despido / <b>Rúbrica de evaluación</b>	85%	
Evaluación parcial <b>EP</b>	1 y 2	Semana 4	Trabajo práctico grupal: cálculo de los beneficios sociales / <b>Rúbrica de evaluación</b>	<b>20%</b>	
Consolidado 2 <b>C2</b>	3 y 4	Semana 5 - 7	<b>Actividades virtuales</b>	15%	<b>20%</b>
			Trabajo práctico grupal: Sistemas de Pensiones y Seguro Complementario / <b>Rúbrica de evaluación</b>	85%	
Evaluación final <b>EF</b>	Todas las unidades	Semana 8	Trabajo práctico grupal: elaboración de un caso de contratación aplicando todo lo aprendido / <b>Rúbrica de evaluación</b>	<b>40%</b>	
Evaluación sustitutoria *	Todas las unidades	Fecha posterior a la evaluación final	<b>Aplica</b>		

\* Reemplaza la nota más baja obtenida en los rubros anteriores.

**Fórmula para obtener el promedio:**

$$PF = C1 (20 \%) + EP (20 \%) + C2 (20 \%) + EF (40 \%)$$

**VI. Bibliografía**
**Básica**

- Díaz, R. (2010). *Planilla laboral: aspectos tributarios*. Gaceta Jurídica. <https://asms.short.gy/K26FpP>
- Jiménez, L. (2018). *T-Registro y Plame*. Instituto Pacífico. <https://asms.short.gy/agZOND>

**Complementaria**

- Martínez, B. (2012). *Compendio laboral: teoría y práctica*. Entrelíneas.

Dávila, C. y Castillo, J. (2010). *Compensación de tiempo de servicios: estudio teórico y práctico actualizado*. Ediciones Caballero Bustamante.

## **VII. Recursos digitales**

Payet, Rey, Cauvi, Pérez Abogados. (28 de octubre de 2021). Q&A: *compensación por tiempo de servicios (CTS)* [Video]. YouTube. <https://youtu.be/Q6aDN6VCbZI>

*Sepa qué normas están vigentes para el regreso al trabajo presencial*. (8 de febrero de 2022). *El Peruano*. <https://bit.ly/3mAr5ue>