

Guía de Trabajo

# Dirección de Proyectos en Arquitectura

Katherine Toralva Garay



Guía de Trabajo *Dirección de Proyectos en Arquitectura*  
Katherine Toralva Garay

Código: ASUC01687  
Plan de Estudios 2018  
Material publicado con fines de estudio

Huancayo, 2023

De esta edición

© Universidad Continental, Oficina de Gestión Curricular  
Av. San Carlos 1795, Huancayo-Perú  
Teléfono: (51 64) 481-430 anexo 7361  
Correo electrónico: [recursosucvirtual@continental.edu.pe](mailto:recursosucvirtual@continental.edu.pe)  
<http://www.continental.edu.pe/>

Corrección de textos  
Roy Vega Jácome

Diseño y diagramación  
Edson Quilca Romero

Cuidado de edición  
Fondo Editorial y Gestión Curricular

Todos los derechos reservados.

La *Guía de Trabajo*, recurso educativo editado por la Oficina de Gestión Curricular, puede ser impresa para fines de estudio.

# Contenido

---

Presentación	5
<b>Primera Unidad</b>	
<b>Formalización de proyectos</b>	<b>7</b>
<b>Semana 1: Sesión 1</b>	
Códigos éticos del project management (PM)	8
<b>Semana 2: Sesión 2</b>	
Gestión de proyectos y el ciclo de vida del proyecto	9
<b>Semana 3: Sesión 3</b>	
Bases teóricas de la dirección de proyectos	10
<b>Semana 4: Sesión 4</b>	
Grupos de procesos en la dirección de proyectos	11
<b>Segunda Unidad</b>	
<b>Planificación de proyectos</b>	<b>13</b>
<b>Semana 5: Sesión 5</b>	
Gestión de la integración del proyecto	14
<b>Semana 6: Sesión 6</b>	
Gestión del alcance del proyecto	15
<b>Semana 7: Sesión 7</b>	
Gestión del cronograma del proyecto	16
<b>Tercera Unidad</b>	
<b>Gestión del proyecto</b>	<b>17</b>
<b>Semana 9: Sesión 9</b>	
Gestión de la calidad del proyecto	18
<b>Semana 10: Sesión 10</b>	
Gestión de recursos humanos del proyecto	19
<b>Semana 11: Sesión 11</b>	
Gestión de las comunicaciones del proyecto	20

Semana 12: Sesión 12	
Gestión de riesgos del proyecto	21
<b>Cuarta Unidad</b>	
<b>Ejecución del proyecto</b>	<b>23</b>
Semana 13: Sesión 13	
Gestión de las adquisiciones del proyecto	24
Semana 14: Sesión 14	
Gestión de los interesados del proyecto	25
Semana 15: Sesión 15	
Cierre y liquidación de un proyecto en arquitectura	26
Referencias	27

# Presentación

---

La presente guía de la asignatura de Dirección de Proyectos en Arquitectura ha sido elaborada con el propósito de contribuir en la formación del estudiante y establecer un puente entre lo desarrollado en la clase teórica y su aplicación en proyectos urbanos y arquitectónicos, fundamentalmente en la gestión de un proyecto.

Los contenidos que se desarrollan son los siguientes: códigos éticos del *project management* (PM), gestión de proyectos y el ciclo de vida del proyecto, bases teóricas de la dirección de proyectos, grupos de procesos en la dirección de proyectos, gestión de la integración, alcance, cronograma, costo, calidad, recursos humanos, comunicaciones, riesgos, adquisiciones, interesados, cierre y liquidación de un proyecto en arquitectura.

El resultado del aprendizaje de la asignatura tiene como objetivo que el estudiante sea capaz de explicar y emplear adecuadamente los principios del Project Management Institute (PMI), así como las recomendaciones de la *Guía de los fundamentos para la dirección de proyectos*.

El presente material está conformado por cuatro unidades: formalización de proyectos, planificación de proyectos, gestión del proyecto y ejecución del proyecto. Así, en la primera unidad, el estudiante será capaz de describir el proyecto considerando el ciclo de vida y su fundamento teórico de la gestión y dirección de proyectos en el ámbito nacional, regional y local en equipo. En la segunda unidad, se planificará un proyecto de arquitectura teniendo en cuenta el alcance, el tiempo y los costos. En la tercera unidad, se aplicarán los procesos de calidad, desarrollo humano, comunicaciones y riesgos en la gestión del proyecto. Y, en la cuarta unidad, se explicarán y emplearán adecuadamente los principios del PMI en la ejecución y cierre del proyecto.

Finalmente, es importante mencionar que el docente utilizará esta guía de trabajo como apoyo para el desarrollo de las sesiones. Asimismo, se recomienda revisar a profundidad y continuamente esta guía, así como todas las lecturas, diapositivas y complementos correspondientes al tema de la semana, para profundizar en los asuntos tratados y completar la clase desarrollada de manera teórica.

*La autora*

# Primera Unidad



Formalización de proyectos

## Códigos éticos del *project management* (PM)

---

Sección: ..... Fecha: ...../...../..... Duración: 60 minutos

Docente: ..... Unidad: 1

Nombres y apellidos: .....

---

### Instrucciones

Lea atentamente las indicaciones para el desarrollo de la sesión. Su respuesta deberá estar adecuadamente sustentada y explicada.

#### I. Propósito

El estudiante será capaz de reflexionar y analizar los códigos éticos del *project management* (PM).

#### II. Descripción de la actividad a realizar

En clase se explicó respecto a los códigos éticos del PM y en arquitectura. Por ello, el estudiante deberá elaborar un mapa conceptual sobre la lectura presentada y sustentarlo en equipos de trabajo, considerando lo siguiente:

1. Relación con la sociedad
2. Relación con sus colegas
3. Competencia en su ejercicio profesional
4. Deberes y responsabilidades del ejercicio profesional
5. Sanciones

**Lectura:** Colegio de Arquitectos del Perú. (2006). *Código de ética del Colegio de Arquitectos del Perú*. <https://acortar.link/EOWuro>

Se calificará lo siguiente:

1. Sustentación de su trabajo
2. Capacidad de síntesis y reflexión
3. Presentación
4. Trabajo en equipo
5. Conclusiones



## Gestión de proyectos y el ciclo de vida del proyecto

Sección: ..... Fecha: ...../...../..... Duración: 60 minutos

Docente: ..... Unidad: 1

Nombres y apellidos: .....

### Instrucciones

Lea atentamente las indicaciones para el desarrollo de la sesión. Su respuesta deberá estar adecuadamente sustentada y explicada.

#### I. Propósito

El estudiante será capaz de analizar la gestión del proyecto y argumentar el ciclo de vida del proyecto.

#### II. Descripción de la actividad a realizar

En clase se explicó respecto a la gestión de proyectos y los códigos éticos del PM y en arquitectura. Por ello, se solicita desarrollar la importancia del ciclo de vida del proyecto en arquitectura y completar la siguiente tabla:

Ciclo de vida del proyecto	Importancia en arquitectura
Inicio del proyecto	
Planificación del proyecto	
Ejecución del proyecto	
Supervisión y control del proyecto	
Cierre del proyecto	

Se calificará lo siguiente:

1. Sustentación de su trabajo
2. Presentación
3. Trabajo en equipo
4. Conclusiones

## Bases teóricas de la dirección de proyectos

---

Sección: ..... Fecha: ...../...../..... Duración: 60 minutos

Docente: ..... Unidad: 1

Nombres y apellidos: .....

---

### Instrucciones

Lea atentamente las indicaciones para el desarrollo de la sesión. Su respuesta deberá estar adecuadamente sustentada y explicada.

#### I. Propósito

El estudiante será capaz de reflexionar y sustentar las bases teóricas de la dirección de proyectos.

#### II. Descripción de la actividad a realizar

En clase se explicó respecto a las bases teóricas de la dirección de proyectos en arquitectura. Por ello, el estudiante deberá elaborar un mapa conceptual sobre la lectura presentada y sustentarlo en clase por equipos de trabajo.

**Lectura:** pp. 4-29 de Project Management Institute. (2017). *Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK)* (6.ª ed.). PMI. <https://acortar.link/PITZf2>

Se calificará lo siguiente:

1. Sustentación de su trabajo
2. Capacidad de síntesis y reflexión
3. Presentación
4. Trabajo en equipo
5. Conclusiones

## Grupos de procesos en la dirección de proyectos

---

Sección: ..... Fecha: ...../...../..... Duración: 60 minutos

Docente: ..... Unidad: 1

Nombres y apellidos: .....

---

### Instrucciones

Lea atentamente las indicaciones para el desarrollo de la sesión. Su respuesta deberá estar adecuadamente sustentada y explicada.

#### I. Propósito

El estudiante será capaz de identificar y argumentar los grupos de procesos en la dirección de proyectos.

#### II. Descripción de la actividad a realizar

En clase se explicó respecto a los grupos de procesos en la dirección de proyectos en arquitectura. Por ello, el estudiante deberá elaborar un organizador sobre la lectura presentada y sustentarlo en clase en equipos de trabajo.

**Lectura:** pp. 37-45 de Project Management Institute. (2017). *Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK)* (6.ª ed.). PMI. <https://acortar.link/PITZf2>

Se calificará lo siguiente:

1. Sustentación de su trabajo
2. Capacidad de síntesis y reflexión
3. Presentación
4. Trabajo en equipo
5. Conclusiones



# Segunda Unidad



Planificación de proyectos

## Semana 5: Sesión 5

### Gestión de la integración del proyecto

---

Sección: ..... Fecha: ...../...../..... Duración: 60 minutos

Docente: ..... Unidad: 2

Nombres y apellidos: .....

---

#### Instrucciones

Lea atentamente las indicaciones para el desarrollo de la sesión. Su respuesta deberá estar adecuadamente sustentada y explicada.

#### I. Propósito

El estudiante será capaz de identificar y analizar la gestión de la integración del proyecto propuesto.

#### II. Descripción de la actividad a realizar

En clase se explicó respecto a la gestión de la integración del proyecto. Por ello, se solicita desarrollar un caso práctico en arquitectura y completar la siguiente tabla:

Gestión de la integración del proyecto	Caso práctico en arquitectura
Desarrollo del acta de constitución del proyecto	
Plan para la dirección del proyecto	
Gestión del trabajo del proyecto	
Gestión del conocimiento del proyecto	
Monitoreo y control del trabajo	
Control integrado de cambios	

## Semana 6: Sesión 6

### Gestión del alcance del proyecto

---

Sección: ..... Fecha: ...../...../..... Duración: 60 minutos

Docente: ..... Unidad: 2

Nombres y apellidos: .....

---

#### Instrucciones

Lea atentamente las indicaciones para el desarrollo de la sesión. Su respuesta deberá estar adecuadamente sustentada y explicada.

#### I. Propósito

El estudiante será capaz de identificar y desarrollar la gestión del alcance de su proyecto.

#### II. Descripción de la actividad a realizar

En clase se explicó respecto a la gestión del alcance del proyecto. Por ello, se solicita elaborar la gestión del alcance del proyecto planteado y completar la siguiente tabla:

Gestión del alcance del proyecto	Proyecto propuesto
Planificar la gestión del alcance	Indicar las herramientas y técnicas
Definir el alcance del proyecto	Indicar las herramientas y técnicas
Crear la EDT/WBS	Indicar las herramientas y técnicas
Validar el alcance	Indicar las herramientas y técnicas

## Gestión del cronograma del proyecto

Sección: ..... Fecha: ...../...../..... Duración: 60 minutos

Docente: ..... Unidad: 2

Nombres y apellidos: .....

### Instrucciones

Lea atentamente las indicaciones para el desarrollo de la sesión. Su respuesta deberá estar adecuadamente sustentada y explicada.

#### I. Propósito

El estudiante será capaz de analizar y elaborar el cronograma del proyecto propuesto.

#### II. Descripción de la actividad a realizar

En clase se explicó respecto a la sesión desarrollada. Por ello, se solicita elaborar la gestión del cronograma del proyecto planteado y completar la siguiente tabla:

Gestión del cronograma del proyecto	Proyecto propuesto				
Planificar la gestión del cronograma	Indicar las herramientas y técnicas				
Definir las actividades	Indicar las herramientas y técnicas				
Desarrollar las actividades	Proyecto	Duración prevista	Desviación estándar del proyecto	Variación del proyecto	Rango de la estimación



# Tercera Unidad



Gestión del proyecto

## Gestión de la calidad del proyecto

Sección: ..... Fecha: ...../...../..... Duración: 60 minutos

Docente: ..... Unidad: 3

Nombres y apellidos: .....

### Instrucciones

Lea atentamente las indicaciones para el desarrollo de la sesión. Su respuesta deberá estar adecuadamente sustentada y explicada.

#### I. Propósito

El estudiante será capaz de analizar y elaborar la gestión de la calidad del proyecto propuesto.

#### II. Descripción de la actividad a realizar

En clase se explicó respecto a la sesión desarrollada. Por ello, se solicita elaborar la gestión de la calidad del proyecto planteado y completar la siguiente tabla:

Gestión de la calidad del proyecto	Proyecto propuesto
Planificar la gestión del proyecto	Indicar las herramientas y técnicas
Gestionar la calidad	Indicar las herramientas y técnicas
Controlar la calidad	Indicar las herramientas y técnicas

## Gestión de recursos humanos del proyecto

Sección: ..... Fecha: ...../...../..... Duración: 60 minutos

Docente: ..... Unidad: 3

Nombres y apellidos: .....

### Instrucciones

Lea atentamente las indicaciones para el desarrollo de la sesión. Su respuesta deberá estar adecuadamente sustentada y explicada.

#### I. Propósito

El estudiante será capaz de identificar y elaborar la gestión de recursos humanos del proyecto propuesto.

#### II. Descripción de la actividad a realizar

En clase se explicó respecto a la sesión desarrollada. Por ello, se solicita elaborar la gestión de recursos humanos del proyecto planteado y completar la siguiente tabla:

Gestión de recursos humanos del proyecto	Proyecto propuesto
Planificación de la gestión del recurso	Indicar las herramientas y técnicas
Estimación de los recursos	Indicar las herramientas y técnicas
Adquisición de los recursos	Indicar las herramientas y técnicas
Desarrollo/dirección del equipo	Indicar las herramientas y técnicas
Control de los recursos	Indicar las herramientas y técnicas

## Gestión de las comunicaciones del proyecto

Sección: ..... Fecha: ...../...../..... Duración: 60 minutos

Docente: ..... Unidad: 3

Nombres y apellidos: .....

### Instrucciones

Lea atentamente las indicaciones para el desarrollo de la sesión. Su respuesta deberá estar adecuadamente sustentada y explicada.

#### I. Propósito

El estudiante será capaz de analizar la gestión de las comunicaciones del proyecto propuesto.

#### II. Descripción de la actividad a realizar

En clase se explicó respecto a la sesión desarrollada. Por ello, se solicita elaborar la gestión de las comunicaciones del proyecto planteado y completar la siguiente tabla:

Gestión de las comunicaciones del proyecto	Proyecto propuesto
Planificar la gestión de la comunicación	Indicar las herramientas y técnicas
Gestionar las comunicaciones	Indicar las herramientas y técnicas
Monitorear las comunicaciones	Indicar las herramientas y técnicas

## Gestión de riesgos del proyecto

Sección: ..... Fecha: ...../...../..... Duración: 60 minutos

Docente: ..... Unidad: 3

Nombres y apellidos: .....

### Instrucciones

Lea atentamente las indicaciones para el desarrollo de la sesión. Su respuesta deberá estar adecuadamente sustentada y explicada.

#### I. Propósito

El estudiante será capaz de analizar la gestión de riesgos y elaborar el plan de gestión de riesgos del proyecto propuesto.

#### II. Descripción de la actividad a realizar

En clase se explicó respecto a la sesión desarrollada. Por ello, se solicita elaborar la gestión de riesgos del proyecto planteado, tomando en cuenta la categoría de riesgos (riesgo técnico, riesgo de gestión, riesgo comercial y riesgo externo), y completar la siguiente tabla:

Gestión de riesgos del proyecto	Proyecto propuesto
Planificar la gestión de riesgos	Indicar las herramientas y técnicas
Identificar los riesgos	Indicar las herramientas y técnicas
Análisis cuantitativo/cualitativo de riesgos	Indicar las herramientas y técnicas
Planificar la respuesta a los riesgos	Indicar las herramientas y técnicas



# Cuarta Unidad



Ejecución del proyecto

## Gestión de las adquisiciones del proyecto

Sección: ..... Fecha: ...../...../..... Duración: 60 minutos

Docente: ..... Unidad:4

Nombres y apellidos: .....

### Instrucciones

Lea atentamente las indicaciones para el desarrollo de la sesión. Su respuesta deberá estar adecuadamente sustentada y explicada.

#### I. Propósito

El estudiante será capaz de analizar y elaborar la gestión de las adquisiciones del proyecto propuesto.

#### II. Descripción de la actividad a realizar

En clase se explicó respecto a la sesión desarrollada. Por ello, se solicita elaborar la gestión de las adquisiciones del proyecto planteado y completar la siguiente tabla:

Gestión de las adquisiciones del proyecto	Proyecto propuesto
Planificar la gestión de las adquisiciones	Indicar las herramientas y técnicas
Efectuar las adquisiciones	Indicar las herramientas y técnicas
Controlar las adquisiciones	Indicar las herramientas y técnicas



## Gestión de los interesados del proyecto

Sección: ..... Fecha: ...../...../..... Duración: 60 minutos

Docente: ..... Unidad:4

Nombres y apellidos: .....

### Instrucciones

Lea atentamente las indicaciones para el desarrollo de la sesión. Su respuesta deberá estar adecuadamente sustentada y explicada.

#### I. Propósito

El estudiante será capaz de identificar y elaborar la gestión de los interesados del proyecto.

#### II. Descripción de la actividad a realizar

En clase se explicó respecto a la sesión desarrollada. Por ello, se solicita elaborar la gestión de los interesados del proyecto planteado y completar la siguiente tabla:

Gestión de los interesados del proyecto	Proyecto propuesto
Identificar a los interesados	Indicar las herramientas y técnicas
Planificar el involucramiento de los interesados	Indicar las herramientas y técnicas
Gestionar el involucramiento de los interesados	Indicar las herramientas y técnicas
Monitorear el involucramiento de los interesados	Indicar las herramientas y técnicas

## Cierre y liquidación de un proyecto en arquitectura

---

Sección: ..... Fecha: ...../...../..... Duración: 60 minutos

Docente: ..... Unidad:4

Nombres y apellidos: .....

---

### Instrucciones

Lea atentamente las indicaciones para el desarrollo de la sesión. Su respuesta deberá estar adecuadamente sustentada y explicada.

#### I. Propósito

El estudiante será capaz de evaluar y sustentar el cierre y liquidación del proyecto arquitectónico propuesto.

#### II. Descripción de la actividad a realizar

En clase se explicó respecto a la sesión desarrollada. Por ello, se solicita elaborar el plan de cierre y liquidación del proyecto planteado.

Se calificará lo siguiente:

1. Sustentación de su trabajo
2. Capacidad de síntesis y reflexión
3. Presentación
4. Trabajo en equipo
5. Conclusiones

# Referencias

---

- Bucero, A. (2013). *La dirección de proyectos. Una nueva visión* (2.<sup>a</sup> ed.). Ediciones Díaz de Santos. <https://acortar.link/tNyxxK>
- Colegio de Arquitectos del Perú. (2006). *Código de ética del Colegio de Arquitectos del Perú*. <https://acortar.link/EOWuro>
- González, F. (2002). *Manual para una eficiente dirección de proyectos y obras*. FC Editorial.
- Lledó, P. (2017). *Director de proyectos. Cómo aprobar el examen PMP sin morir en el intento* (6.<sup>a</sup> ed.). <https://acortar.link/LQ9x0k>
- Project Management Institute. (2017). *Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK)* (6.<sup>a</sup> ed.). PMI. <https://acortar.link/PITZf2>

