

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EMPRESA

Escuela Académico Profesional de Administración

Tesis

**Influencia del servicio de visitas de control en la gestión
administrativa de las municipalidades de la provincia
de Tacna, periodo 2021**

Eduardo Antonio Ramal Alvarez

Para optar el Título Profesional de
Licenciado en Administración

Arequipa, 2023

Repositorio Institucional Continental
Tesis digital



Esta obra está bajo una Licencia "Creative Commons Atribución 4.0 Internacional" .

INFORME DE CONFORMIDAD DE ORIGINALIDAD DE TESIS

A : William Rodriguez Giraldez
Decano de la Facultad de Ciencias de la Empresa

DE : John Jesus Granados De la Vega
Asesor de tesis

ASUNTO : Remito resultado de evaluación de originalidad de tesis

FECHA : 9 de enero de 2024

Con sumo agrado me dirijo a vuestro despacho para saludarlo y en vista de haber sido designado asesor de la tesis titulada: ""Influencia del servicio de visitas de control en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna, período 2021", perteneciente al/la/los/las estudiante(s) Eduardo Antonio Ramal Alvarez, de la E.A.P. de Administración; se procedió con la carga del documento a la plataforma "Turnitin" y se realizó la verificación completa de las coincidencias resaltadas por el software dando por resultado 11 % de similitud (informe adjunto) sin encontrarse hallazgos relacionados a plagio. Se utilizaron los siguientes filtros:

- Filtro de exclusión de bibliografía SI NO
- Filtro de exclusión de grupos de palabras menores SI NO
(Nº de palabras excluidas: 0)
- Exclusión de fuente por trabajo anterior del mismo estudiante SI NO

En consecuencia, se determina que la tesis constituye un documento original al presentar similitud de otros autores (citas) por debajo del porcentaje establecido por la Universidad.

Recae toda responsabilidad del contenido de la tesis sobre el autor y asesor, en concordancia a los principios de legalidad, presunción de veracidad y simplicidad, expresados en el Reglamento del Registro Nacional de Trabajos de Investigación para optar grados académicos y títulos profesionales – RENATI y en la Directiva 003-2016-R/UC.

Esperando la atención a la presente, me despido sin otro particular y sea propicia la ocasión para renovar las muestras de mi especial consideración.

Atentamente,



GRANADOS DE LA VEGA JOHN JESUS
DNI 42487266

Asesor de tesis

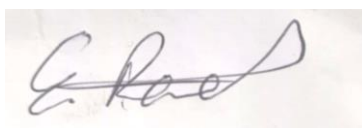
DECLARACIÓN JURADA DE AUTENTICIDAD

Yo, Eduardo Antonio Ramal Alvarez, identificado(a) con Documento Nacional de Identidad No. 44852290, de la E.A.P. de Administración de la Facultad de Ciencias de la Empresa la Universidad Continental, declaro bajo juramento lo siguiente:

1. La tesis titulada: "Influencia del servicio de visitas de control en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna, período 2021", es de mi autoría, la misma que presento para optar el Título Profesional de Licenciado en Administración.
2. La tesis no ha sido plagiada ni total ni parcialmente, para la cual se han respetado las normas internacionales de citas y referencias para las fuentes consultadas, por lo que no atenta contra derechos de terceros.
3. La tesis es original e inédita, y no ha sido realizado, desarrollado o publicado, parcial ni totalmente, por terceras personas naturales o jurídicas. No incurre en autoplagio; es decir, no fue publicado ni presentado de manera previa para conseguir algún grado académico o título profesional.
4. Los datos presentados en los resultados son reales, pues no son falsos, duplicados, ni copiados, por consiguiente, constituyen un aporte significativo para la realidad estudiada.

De identificarse fraude, falsificación de datos, plagio, información sin cita de autores, uso ilegal de información ajena, asumo las consecuencias y sanciones que de mi acción se deriven, sometiéndome a las acciones legales pertinentes.

9 de enero de 2024.



Eduardo Antonio Ramal Alvarez
DNI. No. 44852290

INFLUENCIA DEL SERVICIO DE VISITAS DE CONTROL EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LAS MUNICIPALIDADES DE LA PROVINCIA DE TACNA, PERIODO 2021

INFORME DE ORIGINALIDAD

11 %	10 %	2 %	7 %
INDICE DE SIMILITUD	FUENTES DE INTERNET	PUBLICACIONES	TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

FUENTES PRIMARIAS

1	hdl.handle.net Fuente de Internet	1 %
2	repositorio.ucv.edu.pe Fuente de Internet	1 %
3	Submitted to Universidad Continental Trabajo del estudiante	1 %
4	repositorio.continental.edu.pe Fuente de Internet	1 %
5	repositorio.upt.edu.pe Fuente de Internet	1 %
6	Submitted to Universidad Cesar Vallejo Trabajo del estudiante	1 %
7	Submitted to Universidad Privada del Norte Trabajo del estudiante	<1 %
8	repositorio.une.edu.pe Fuente de Internet	<1 %

9	renati.sunedu.gob.pe Fuente de Internet	<1 %
10	1library.co Fuente de Internet	<1 %
11	repositorio.unap.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
12	repositorio.unesum.edu.ec Fuente de Internet	<1 %
13	repositorio.usmp.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
14	repositorio.upn.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
15	repositorio.undac.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
16	Submitted to Universidad Carlos III de Madrid - EUR Trabajo del estudiante	<1 %
17	Submitted to Universidad Nacional del Centro del Peru Trabajo del estudiante	<1 %
18	www.munitingomaria.gob.pe Fuente de Internet	<1 %
19	www.clubensayos.com Fuente de Internet	<1 %

20	dspace.ugalca.cl Fuente de Internet	<1 %
21	repositorio.uss.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
22	vlex.com.pe Fuente de Internet	<1 %
23	alicia.concytec.gob.pe Fuente de Internet	<1 %
24	Submitted to Universidad Tecnológica del Perú Trabajo del estudiante	<1 %
25	revistalex.org Fuente de Internet	<1 %
26	Submitted to Universidad del Pacífico Trabajo del estudiante	<1 %
27	repositorio.uncp.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
28	repositorio.uandina.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
29	repositorio.utesup.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
30	dspace.esPOCH.edu.ec Fuente de Internet	<1 %
31	www.defensoria.org.co	

	Fuente de Internet	<1 %
32	Submitted to Universidad Tecnológica Centroamericana UNITEC Trabajo del estudiante	<1 %
33	ciencialatina.org Fuente de Internet	<1 %
34	Submitted to UNITELMA SAPIENZA University Trabajo del estudiante	<1 %
35	dspace.unl.edu.ec Fuente de Internet	<1 %
36	pt.scribd.com Fuente de Internet	<1 %
37	repositorio.monterrico.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
38	repositorio.upla.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
39	Submitted to Ministerio de Defensa Trabajo del estudiante	<1 %
40	Submitted to Pontificia Universidad Catolica del Peru Trabajo del estudiante	<1 %
41	cdn.www.gob.pe Fuente de Internet	<1 %

42	repositorio.pucese.edu.ec Fuente de Internet	<1 %
43	repositorio.unh.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
44	pdfcookie.com Fuente de Internet	<1 %
45	Submitted to Universidad Andina del Cusco Trabajo del estudiante	<1 %
46	Submitted to Escuela Nacional de Control Trabajo del estudiante	<1 %
47	Submitted to Universidad Peruana Los Andes Trabajo del estudiante	<1 %
48	cybertesis.unmsm.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
49	www.areaminera.com Fuente de Internet	<1 %
50	Submitted to Mountain Lakes High School Trabajo del estudiante	<1 %
51	idicap.com Fuente de Internet	<1 %
52	d-nb.info Fuente de Internet	<1 %
53	repositorio.pucesa.edu.ec Fuente de Internet	<1 %

54	repositorio.upagu.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
55	ugabula.com Fuente de Internet	<1 %
56	blogposgrado.ucontinental.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
57	es.scribd.com Fuente de Internet	<1 %
58	es.slideshare.net Fuente de Internet	<1 %
59	repositorio.uladech.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
60	www.gestiopolis.com Fuente de Internet	<1 %
61	www.mimdes.gob.pe Fuente de Internet	<1 %
62	www.monografias.com Fuente de Internet	<1 %
63	www.semanticscholar.org Fuente de Internet	<1 %
64	"Inter-American Yearbook on Human Rights / Anuario Interamericano de Derechos Humanos, Volume 12 (1996)", Brill, 1998 Publicación	<1 %

65	clubensayos.com Fuente de Internet	<1 %
66	dev.focoeconomico.org Fuente de Internet	<1 %
67	repositorio.contraloria.gob.pe Fuente de Internet	<1 %
68	repositorio.udh.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
69	repositorio.unjbg.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
70	www.inclusion-ia.org Fuente de Internet	<1 %
71	www.yumpu.com Fuente de Internet	<1 %
72	inba.info Fuente de Internet	<1 %
73	lacamara.pe Fuente de Internet	<1 %
74	www.perucontable.com Fuente de Internet	<1 %

Excluir citas

Apagado

Excluir coincidencias

Apagado

Excluir bibliografía

Apagado

Dedicatoria

A mis padres y esposa, cimientos importantes en mi vida diaria y a quienes les debo mi crecimiento como persona.

Agradecimientos

A mi esposa, padres, hermana y sobrinos, quienes alegran mis días y son fuente imprescindible de motivación diaria.

Índice

Dedicatoria.....	XI
Agradecimientos.....	XII
Índice.....	XIII
Índice de Tablas	XVII
Índice de Figuras.....	XIX
Resumen.....	XX
Abstract.....	XXI
Introducción	XXII
Capítulo I.....	23
Planteamiento del Estudio.....	23
1.1. Delimitación de la Investigación	23
1.1.1. Territorial.....	23
1.1.2. Temporal.	23
1.1.3. Conceptual.....	23
1.2. Planteamiento del Problema	24
1.3. Formulación del Problema.....	25
1.3.1. Problema General.	25
1.3.2. Problemas Específicos.....	25
1.4. Objetivos de la Investigación.....	25
1.4.1. Objetivo General.	25
1.4.2. Objetivos Específicos.	25
1.5. Justificación de la Investigación	26
1.5.1. Justificación Teórica.....	26

1.5.2. Justificación Práctica.....	26
Capítulo II.....	27
Marco Teórico.....	27
2.1. Antecedentes de Investigación.....	27
2.1.1. Artículos Científicos.....	27
2.1.2. Tesis Nacionales e Internacionales.....	30
2.1.2.1. Tesis Nacionales.....	30
2.1.2.2. Tesis Internacionales.....	35
2.2. Bases Teóricas.....	39
2.2.1. Servicios de Visitas de Control.....	39
2.2.1.1. El Control Gubernamental.....	40
2.2.1.2. Servicios de Control.....	41
2.2.1.3. Los servicios de Control.....	42
2.2.1.4. Técnicas de Inspección.....	44
2.2.1.5. Técnicas de Observación.....	45
2.2.1.6. Cumplimiento Normativo.....	46
2.2.2. Gestión Administrativa Municipal.....	47
2.2.2.1. Etapas del Proceso Administrativo.....	49
2.2.2.2. Control de Recursos Humanos.....	50
2.2.2.3. Sistema de Abastecimientos.....	53
2.2.2.4. Control Presupuestal.....	55
2.3. Definición de Términos Básicos.....	57
2.3.1. Acciones Correctivas.....	57
2.3.2. Calidad del Servicio.....	58
2.3.3. Eficacia.....	58

2.3.4. Eficiencia.....	58
2.3.5. Economía.....	59
2.3.6. Debido Procedimiento.....	59
2.3.7. Hito de Control.....	59
2.3.8. Legalidad.....	59
2.3.9. Proceso.....	60
2.3.10. Razonabilidad.....	60
2.3.11. Recursos Públicos.....	60
2.3.12. Servicios de Control.....	60
Capítulo III.....	61
Hipótesis y Variables.....	61
3.1. Hipótesis.....	61
3.1.1. Hipótesis General.....	61
3.1.2. Hipótesis Específicas.....	61
3.2. Identificación de las Variables.....	61
3.3. Operacionalización de las Variables.....	62
Capítulo IV.....	64
Metodología.....	64
4.1. Enfoque de la Investigación.....	64
4.2. Tipo de Investigación.....	64
4.3. Nivel de Investigación.....	64
4.4. Métodos de Investigación.....	65
4.5. Diseño de Investigación.....	65
4.6. Población y Muestra.....	65
4.6.1. Población.....	65

4.6.2. Muestra.....	66
4.7. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos.....	67
4.7.1. Técnicas.....	67
4.7.2. Instrumentos.....	68
4.7.2.1. Diseño.....	68
4.7.2.2. Confiabilidad.....	68
4.7.2.3. Validez.....	69
Capítulo V.....	71
Resultados.....	71
5.1. Descripción del Trabajo de Campo.....	71
5.2. Presentación de Resultados.....	71
5.3. Contrastación de Resultados.....	93
5.3.1. Contrastación de Hipótesis General.....	93
5.3.1.1. Planteamiento de Hipótesis.....	93
5.3.1.2. Nivel de Significancia.....	94
5.3.2. Contrastación de Hipótesis Específica.....	95
5.3.2.1. Primera Hipótesis Específica.....	95
5.3.2.2. Segunda Hipótesis Específica.....	96
5.3.2.3. Tercera Hipótesis Específica.....	97
5.4. Discusión de Resultados.....	99
Conclusiones.....	101
Recomendaciones.....	103
Lista de Referencias.....	104
Apéndices.....	109

Índice de Tablas

Tabla 1 Operacionalización de la variable independiente	62
Tabla 2 Operacionalización de la variable dependiente	63
Tabla 3 Población	66
Tabla 4 Tabla de interpretación alfa	68
Tabla 5 Tabla de confiabilidad del primer Instrumento.....	69
Tabla 6 Reporte de aplicabilidad	69
Tabla 7 Se efectúa examen oportuno a los bienes	71
Tabla 8 Se aplica examen a las obras oportunamente.....	72
Tabla 9 Se controla los valores de la entidad.....	73
Tabla 10 Se realiza examen a hechos ocurridos	74
Tabla 11 Se cumplen las funciones adecuadamente	75
Tabla 12 Se cumple con el objetivo de la auditoría	76
Tabla 13 Se analiza las evidencias encontradas.....	77
Tabla 14 Se cuenta con una adecuada prevención y garantía de bienes y servicios.....	78
Tabla 15 Se cumple con la normativa para evitar sanciones	79
Tabla 16 Existe adecuada cultura organizacional	80
Tabla 17 Es adecuado el trabajo en equipo.....	81
Tabla 18 El personal tiene experiencia necesaria	82
Tabla 19 Existe adecuada preeminencia política	83
Tabla 20 Se cuenta con servidores de carrera.....	84
Tabla 21 Considera adecuado el flujo de pedidos	85
Tabla 22 Se tiene una adecuada conservación de bienes.....	86
Tabla 23 Se tiene una adecuada conservación de procesos	87

Tabla 24 Existe adecuada razonabilidad de bienes.....	88
Tabla 25 Existe seguimiento a la ejecución presupuestal	89
Tabla 26 Existe adecuado análisis de desempeño.....	90
Tabla 27 Se tiene adecuada provisión de bienes y servicios	91
Tabla 28 Se ejecuta los créditos presupuestales solicitados adecuadamente.....	92
Tabla 29 Correlación de la hipótesis general	94
Tabla 30 Correlación primera hipótesis específica.....	95
Tabla 31 Correlación segunda hipótesis específica	97
Tabla 32 Correlación tercera hipótesis específica	98

Índice de Figuras

Figura 1 Se efectúa examen oportuno a los bienes	72
Figura 2 Se aplica examen a las obras oportunamente	73
Figura 3 Se controla los valores de la entidad	74
Figura 4 Se realiza examen a hechos ocurridos	75
Figura 5 Se cumplen las funciones adecuadamente.....	76
Figura 6 Se cumple con el objetivo de la auditoría.....	77
Figura 7 Se analiza las evidencias encontradas	78
Figura 8 Se cuenta con una adecuada prevención y garantía de bienes y servicios	79
Figura 9 Se cumple con la normativa para evitar sanciones	80
Figura 10 Existe adecuada cultura organizacional.....	81
Figura 11 Es adecuado el trabajo en equipo	82
Figura 12 El personal tiene experiencia necesaria	83
Figura 13 Existe adecuada preeminencia política.....	84
Figura 14 Se cuenta con servidores de carrera.....	85
Figura 15 Considera adecuado el flujo de pedidos	86
Figura 16 Se tiene una adecuada conservación de bienes.....	87
Figura 17 Se tiene una adecuada conservación de procesos.....	88
Figura 18 Existe adecuada razonabilidad de bienes	89
Figura 19 Existe seguimiento a la ejecución presupuestal.....	90
Figura 20 Existe adecuado análisis de desempeño	91
Figura 21 Se tiene adecuada provisión de bienes y servicios	92
Figura 22 Se ejecuta los créditos presupuestales solicitados adecuadamente	93

Resumen

El presente trabajo «Influencia del servicio de visitas de control en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna, periodo 2021», esta investigación se desarrolló en torno a la problemática formulada: "¿Cuál es el impacto del servicio de visitas de control en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna durante el periodo 2021?". El objetivo general fue determinar la influencia de dicho servicio en la gestión administrativa de estas municipalidades durante el mencionado periodo.

Se trata de un estudio de tipo básico con un diseño no experimental y alcance correlacional. La población de interés consistió en 323 trabajadores de las municipalidades ubicadas en la provincia de Tacna, y la recopilación de datos se llevó a cabo mediante un cuestionario. Los resultados obtenidos indicaron que, efectivamente, el servicio de visitas de control ejerció influencia en la gestión administrativa de las municipalidades de Tacna en el año 2021, resaltando la importancia de esta variable en el contexto de la investigación.

Palabras claves: gestión administrativa, municipalidad provincial, servicio de visitas de control

Abstract

The present work «Influence of the control visits service in the administrative management of the municipalities of the province of Tacna, period 2021», this study was conducted to address the question: "How does the control visit service impact the administrative management of the municipalities in the province of Tacna during the 2021 period?" The overarching objective was to "Determine the influence of the control visit service on the administrative management of the municipalities in the province of Tacna, during the period 2021." It falls under the category of basic research, employing a non-experimental design with a correlational scope. The population under consideration consisted of 323 workers from the municipalities of the province of Tacna. Data collection was executed using a questionnaire-type instrument.

The results obtained indicated that the control visit service did exert influence on the administrative management of the municipalities in the province of Tacna in the year 2021, underscoring the significance of this variable in the context of the investigation.

Keywords: administrative management, control visit service, provincial municipality

Introducción

La investigación actual se centra en evaluar la influencia del servicio de visitas de control en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna. Estas municipalidades son consideradas unidades gestoras de presupuesto público, que abarcan tanto la municipalidad provincial como las distritales en esta jurisdicción. Es relevante destacar que, según la Contraloría General de la República, la provincia de Tacna ocupó el quinto lugar en el ranking nacional de incidencia de corrupción a nivel nacional (Shack et al., 2020), lo que obstaculiza el desarrollo inclusivo de la sociedad tacneña y limita la creación de oportunidades equitativas para sus ciudadanos.

En este estudio de investigación, se analiza específicamente la influencia del servicio de control simultáneo mediante visitas de control, llevado a cabo por la Contraloría General de la República, en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna durante el año 2021. Respecto a la metodología, se empleó un enfoque de trabajo de campo con un nivel descriptivo, siguiendo un diseño no experimental y orientado al paradigma cuantitativo.

La estructura del trabajo comprende varios capítulos. El Capítulo I aborda el problema y su planteamiento, los objetivos generales y específicos de la investigación, así como la justificación e importancia del estudio. El Capítulo II presenta el marco teórico, mientras que el Capítulo III se centra en el establecimiento de hipótesis, la identificación y operacionalización de variables. El Capítulo IV detalla el nivel y diseño de la investigación, la muestra, el sistema de variables y el instrumento utilizado para la recolección de datos. El Capítulo V aborda la presentación y análisis de los resultados. Finalmente, se incluyen las conclusiones, recomendaciones, la lista de referencias y los apéndices.

Capítulo I

Planteamiento del Estudio

1.1. Delimitación de la Investigación

1.1.1. Territorial.

El presente trabajo de investigación se desarrolló en las municipalidades de la provincia de Tacna, periodo 2021.

La región Tacna cuenta con cuatro provincias; Tacna, Jorge Basadre, Tarata y Candarave, siendo la primera de estas la que concentra la mayor cantidad de población, 321 mil habitantes de los 346 mil que hoy se contabilizan, los cuales están repartidos en once distritos (INEI, 2022).

En el año 2020 la región Tacna contribuyó con el 1.9 % del Valor Agregado Bruto Nacional (VAB), ubicándose como la décimo tercera región con mayores aportes a nivel nacional (BCRP, 2022).

1.1.2. Temporal.

El periodo del trabajo a investigar corresponde al año 2021.

1.1.3. Conceptual.

De acuerdo con la temática de la investigación, se trabajó con las teorías de García (2018), quien hace referencia de que la gestión administrativa en municipalidades provinciales y demás gobiernos locales del Perú están sujetas al cumplimiento normativo y a la adecuada gestión de los recursos públicos.

1.2. Planteamiento del Problema

La corrupción, según la definición de Palestina (2018), se caracteriza por prácticas ilícitas en las políticas gubernamentales, como la desviación de recursos públicos y el nepotismo. Este fenómeno, común en la gestión administrativa municipal, afecta la prestación de servicios públicos y el desarrollo ciudadano. Actualmente, se observa un alto índice de corrupción en las instituciones públicas de todo el Perú, incluyendo municipalidades provinciales y distritales, impactando negativamente las finanzas estatales y el bienestar general. La falta de implementación de controles efectivos por parte de los órganos de control institucional y la Contraloría General de la República contribuye a esta problemática.

En el 2018, el Perú registró un 37 % en el Índice de Percepción de la Corrupción, ubicándose en el puesto 96 entre 180 países, indicando un nivel elevado de corrupción a nivel mundial, según Robles (2019). Esta práctica resulta en pérdidas significativas para el presupuesto gubernamental, aproximadamente S/ 12 600 000, representando casi el 10 % del presupuesto anual. A pesar de la Ley 27972 (2014), que promueve el desarrollo local a través de las municipalidades, la constante corrupción obstaculiza la mejora de las condiciones de vida de la población. Shack et al. (2020) revelan que, en el 2020, los departamentos de Tacna, Cusco y La Libertad experimentaron un aumento en pérdidas por corrupción en obras públicas, alcanzando S/ 126 304 794 en Tacna, el 25.8 % del presupuesto del rubro construcción en la región. Ante esta situación, la implementación de servicios de visitas de control en instituciones públicas, especialmente en las municipalidades de Tacna, se vuelve imperativa para corregir deficiencias evidenciadas en informes como el de la Contraloría General de la República (2021), que señala inconsistencias en la distribución de escudos faciales durante la pandemia. Este estudio se propone como un aporte fundamental para comprender la influencia del servicio de visitas de control en la gestión administrativa municipal, con el objetivo de corregir errores recurrentes que impactan directamente en la calidad de vida de los ciudadanos de Tacna.

1.3. Formulación del Problema

1.3.1. Problema General.

¿En qué medida influye el servicio de visitas de control en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna, periodo 2021?

1.3.2. Problemas Específicos.

- ¿En qué medida influye las técnicas de inspección en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna?
- ¿De qué manera influyen las técnicas de observación en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna?
- ¿En qué medida influye el cumplimiento normativo en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna?

1.4. Objetivos de la Investigación

1.4.1. Objetivo General.

Determinar la influencia del servicio de visitas de control en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna, periodo 2021.

1.4.2. Objetivos Específicos.

- Determinar la influencia de las técnicas de inspección en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna.
- Determinar la influencia de las técnicas de observación en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna.
- Determinar la influencia del cumplimiento normativo en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna.

1.5. Justificación de la Investigación

1.5.1. Justificación Teórica.

Esta investigación tiene como objetivo fundamental contribuir al conocimiento actual sobre la importancia del servicio de visitas de control en la gestión administrativa de las municipalidades en la provincia de Tacna. Este enfoque pretende resaltar la presencia de los órganos del sistema, como indicó Ramos (2019), cuya función principal es evaluar los recursos disponibles para la administración pública. En este marco, se abordan aspectos cruciales como la entrega de bienes, la prestación de servicios y la ejecución del presupuesto, alineándose con la perspectiva de Suárez y Chapoñan (2021). Estos autores enfatizan que la ejecución de este servicio no se lleva a cabo de manera eficiente, lo que representa un obstáculo para alcanzar los objetivos institucionales

1.5.2. Justificación Práctica.

La realización de este estudio de investigación tiene una justificación práctica considerable, ya que busca determinar la repercusión del servicio de visitas de control en la gestión administrativa de las municipalidades en la provincia de Tacna. Este análisis se alinea con el valor público fundamental que toda entidad debe perseguir en su funcionamiento. La iniciativa de investigación surge a raíz de la identificación de disparidades o desviaciones con respecto al cumplimiento normativo en la gestión de los gobiernos locales, lo cual tiene un impacto negativo en el logro de los objetivos y metas establecidos. Además, el estudio tiene el propósito de resaltar la importancia de las técnicas de auditoría en el proceso de control gubernamental.

Capítulo II

Marco Teórico

2.1. Antecedentes de Investigación

2.1.1. Artículos Científicos.

Para Mendoza et al. (2018), en su investigación «El control interno y su influencia en la gestión administrativa del sector público», indica que el control interno ha sido reconocido como una herramienta fundamental para cualquier organización, destinada a garantizar el cumplimiento de sus metas institucionales y capaz de proporcionar información sobre su gestión a las partes interesadas. La Administración de Empresas en el ámbito del sector público se presenta como la entidad que engloba los organismos que conforman la Rama Ejecutiva del Poder Público, así como todos los demás organismos y entidades de naturaleza pública que de manera constante tienen a su cargo la realización de actividades y funciones administrativas o la prestación de servicios públicos del Estado. Además, la implementación del Control Interno es una responsabilidad que recae tanto en las entidades públicas como privadas, siendo tarea del titular y de los funcionarios llevar a cabo la ejecución y el funcionamiento del control interno en sus procesos, actividades, recursos y operaciones, orientando su ejecución hacia la consecución de sus objetivos

Por su parte, Navarro y Delgado. (2022), en su investigación «El control interno en la ejecución presupuestal municipal», indican que el propósito fue identificar las especificidades del control interno durante la ejecución presupuestaria a nivel municipal. La investigación sigue un enfoque básico y descriptivo, empleando una revisión sistemática. El diseño del estudio es descriptivo-analítico, con verificaciones objetivas de estudios primarios contenidos en artículos científicos tanto a nivel nacional

como internacional. Se utilizó la indagación como método, con la orientación de análisis sistemático. Los resultados resaltan que el sistema de control es esencial para que las organizaciones alcancen sus metas, basándose en la eficacia, eficiencia y efectividad para resguardar tanto los activos tangibles como los intangibles de la organización. Igualmente, enfatizan que la ejecución presupuestaria es una herramienta dentro del ámbito del presupuesto público, involucrando operaciones de ingresos y egresos para atender obligaciones y adquirir bienes y servicios con el fin de alcanzar los objetivos establecidos en el presupuesto institucional. Este último es supervisado y evaluado constantemente para mejorar los procedimientos.

De acuerdo con Pérez et al. (2022), en su investigación «Gestión administrativa y calidad de servicio de acuerdo con la normativa legal», afirman que el propósito fue identificar los enfoques teóricos y sistemáticos vinculados con la gestión administrativa y la calidad de servicio. Para lograr esta meta, llevaron a cabo un análisis minucioso de tres artículos centrados en la gestión administrativa. A partir de este análisis, se desarrolló un tema y un artículo con una estructura multidimensional, aplicando un análisis cuantitativo descriptivo correlacional entre los diversos documentos científicos y publicaciones elaborados desde 2010 hasta 2021. En su totalidad, se examinaron 30 documentos que comprendían artículos, tesis de grado, posgrado y doctorales. El enfoque metodológico de la investigación se basó en el modelo propuesto por Hernández y Mendoza en 2018. Los resultados obtenidos en la investigación indican que la gestión administrativa dispone de una serie de herramientas que refuerzan su desempeño en diversos entornos económicos. Estas herramientas se entrelazan en una red de procesos orientados a alcanzar los objetivos de empresas u organizaciones, tanto públicas como privadas, y buscan optimizar la calidad del servicio mediante estrategias implementadas por el director, gerente, consejo ejecutivo, consejo parlamentario, entre

otros. En resumen, el propósito central de este estudio es fortalecer la gestión administrativa.

Así mismo, Saboya (2022), en su investigación «Gestión administrativa y control en centros penitenciarios», indica que la gestión administrativa se manifiesta mediante diversos procedimientos, actividades y funciones destinados a asegurar que el funcionamiento de una entidad u organismo esté dirigido hacia el logro de sus metas institucionales, contribuyendo así al rendimiento óptimo de los recursos humanos y al uso transparente de los medios empleados. Este estudio adoptó un enfoque cualitativo, correspondiendo a un tipo de investigación básica con un diseño teórico fundamentado en una revisión sistémica. La muestra considerada constó de 30 artículos desarrollados tanto en contextos nacionales como internacionales. Tras examinar los artículos seleccionados, se llegó a la conclusión de que muchos centros penitenciarios no llevan a cabo una gestión administrativa eficiente, principalmente debido a limitaciones que dificultan la ejecución efectiva de cada una de las funciones abarcadas por la gestión. En consecuencia, se deduce que estas deficiencias obstaculizan la capacidad del personal para realizar un control adecuado de la población penitenciaria.

Por su parte, Suárez y Chapañan (2021), en su investigación «Control simultáneo y su incidencia en la gestión de la municipalidad provincial de Chiclayo», indican que la investigación tuvo como objetivo principal evaluar el impacto del control simultáneo en la administración de la Municipalidad Provincial de Chiclayo. Se optó por un enfoque cuantitativo y un diseño no experimental con alcance explicativo. Se recurrió a técnicas de encuesta y análisis documental, involucrando en la muestra al personal del Órgano de Control Institucional, gerentes de unidades orgánicas, subgerentes y jefes de oficina de la entidad. La muestra estuvo conformada por 37 personas responsables de llevar a cabo el control simultáneo en la entidad, además de

funcionarios encargados de corregir las actividades para el tratamiento oportuno de los riesgos.

En lo que respecta a la administración municipal, los empleados públicos señalan que el personal no recibe capacitación con la frecuencia requerida. La realización de proyectos de inversión pública se considera como poco eficiente, la adquisición de bienes y la prestación de servicios no se ajustan al plan anual de contrataciones, y los ingresos generados a través de los impuestos municipales no se gestionan de manera eficiente y efectiva en la ejecución de la inversión

2.1.2. Tesis Nacionales e Internacionales.

2.1.2.1. Tesis Nacionales.

Para Ramos (2019), en su investigación «Control simultáneo y gestión administrativa del órgano de control institucional del gobierno regional de Ancash, periodo 2016-2017», en el marco de las nuevas exigencias de la gestión pública, se resalta la necesidad de llevar a cabo supervisión en gobiernos regionales y locales a nivel mundial. Por este motivo, varios países implementan mecanismos de control con el objetivo de realizar una supervisión y análisis efectivos para garantizar una administración pública eficaz y una gestión adecuada de los recursos. En Europa, los órganos de control de la gestión pública están claramente definidos y operativos, y en América Latina también se han establecido mecanismos de control para facilitar la gestión a nivel nacional y departamental.

La aparición del control simultáneo surge como respuesta a los índices de corrección que se han manifestado en diversos países, como lo demuestra el caso reciente de Brasil, donde se han registrado altos índices de corrupción en inversiones públicas, especialmente en la ejecución de obras. Empresas de renombre internacional,

como Odebrecht, se han visto involucradas en actos de corrupción, llevando a cabo proyectos en varios países de Sudamérica. En el caso de Perú, estas situaciones han estado vinculadas a problemas ambientales, destacándose episodios recientes de contaminación que han tenido repercusiones tanto a nivel nacional como internacional. Las revelaciones de estas empresas han enfatizado la importancia del control para garantizar la ejecución efectiva de proyectos a nivel nacional en el contexto peruano.

Continuando con Santos y Yanccehuallpa (2019), en su tesis «Gestión administrativa y calidad del servicio en la Municipalidad Distrital de Yanacancha 2018», en el ámbito latinoamericano, se observa una tendencia emergente que se centra en tres aspectos clave. En primer lugar, existe un impulso hacia la obtención de un entendimiento preciso y detallado de la realidad social y territorial. En segundo lugar, se busca optimizar los procesos internos de las organizaciones para generar soluciones más eficaces y eficientes. En tercer lugar, se procura mejorar la comunicación tanto con los beneficiarios directos como indirectos de los programas. Estas iniciativas tienen como objetivo tomar decisiones apropiadas en medio de recursos limitados, fomentar un desarrollo territorial equilibrado y sostenible, y abordar con mayor resolución los nuevos desafíos del desarrollo, respaldados por una gestión descentralizada.

Este enfoque se manifiesta principalmente en esfuerzos colectivos considerables para la formulación, cuantificación, validación, actualización y estandarización de indicadores de gestión municipal. Estos indicadores buscan capturar la realidad social, económica y territorial, sirviendo como punto de partida para diseñar políticas y programas adaptados a la comunidad. Además, buscan monitorear la implementación de estas iniciativas y evaluar su impacto con el objetivo de mejorar la realidad local y sentar las bases del desarrollo. Como una segunda prioridad, derivada de la formulación de estos indicadores de gestión, se encuentran proyectos que buscan desarrollar

indicadores internos de gestión (indicadores de procesos) con la intención de modernizar los gobiernos locales mediante cambios significativos en la organización, la cultura interna de gestión y los sistemas de información. La tercera tarea, y posiblemente la más crucial, es la consolidación de este proceso de mejora y la optimización de recursos, lo cual solo puede lograrse y prosperar a través de la comunicación y participación activa de la comunidad en las decisiones del gobierno local.

Según Rodríguez (2019), en su tesis «El servicio de control simultáneo en la identificación de hechos que ponen en riesgo los objetivos de la Universidad Nacional de Moquegua, 2018», se subraya la relevancia de la prevención de riesgos en todas las entidades, haciendo hincapié en el conocido adagio "más vale prevenir que lamentar", especialmente en el ámbito de las actividades administrativas, tanto en el sector público como en el privado. Este enfoque se torna fundamental ya que los profesionales de la administración tienen la responsabilidad de cumplir con las normativas establecidas por el Estado o la entidad. La frase citada se utiliza como introducción para abordar la problemática. Se reconoce que en todo el mundo existen diversas entidades, ya sean públicas o privadas, que enfrentan riesgos que podrían poner en peligro su funcionamiento en varias áreas, y con frecuencia, el origen de estos problemas es desconocido. Este desafío afecta a organizaciones como gobiernos regionales y locales, así como a instituciones educativas.

Se destaca que las empresas peruanas también enfrentan diversos riesgos, como la gestión financiera deficiente, riesgos sociales, gestión del talento, fusiones y adquisiciones, riesgos climáticos, competitivos, cibernéticos y económicos. La consecuencia de no abordar adecuadamente estos riesgos puede resultar en un declive organizacional.

Se argumenta que, en muchos casos, el problema no reside en que el servicio de control de una organización falle, sino en la falta de implementación de acciones correctivas por parte de la entidad misma. En el ámbito de estudio, se señala que la Contraloría General de la República (CGR) es la entidad rectora que regula los lineamientos de control y verifica el cumplimiento de los sistemas administrativos. Sin embargo, se destaca que existen deficiencias en muchas entidades debido a malas interpretaciones de la normativa, lo que expone a la organización a riesgos que afectan sus objetivos. Dentro de este contexto, se menciona el Servicio del Control Simultáneo (SCS) como un lineamiento de la CGR facultado para los Órganos de Control Institucional (OCI) de cada entidad pública en Perú, cuya función principal es supervisar el uso eficiente y eficaz de los recursos económicos.

De acuerdo con Ninaja (2019), en su tesis «Control simultáneo y su incidencia en la gestión de recursos humanos en el Gobierno Regional de Tacna, periodo 2017», en el contexto del Gobierno Regional de Tacna, se evidencia la insuficiencia de controles simultáneos capaces de identificar situaciones que representan riesgos para el cumplimiento de las políticas, directrices y lineamientos internos de la entidad. Estos riesgos afectan directamente la gestión adecuada de recursos humanos, especialmente en lo que respecta a la transparencia en los procesos de selección de personal. La falta de estos controles repercute en la formulación de planes anuales de capacitación, los cuales son esenciales para mejorar el desempeño laboral, ampliar las capacidades intelectuales y técnicas, y proporcionar formación en habilidades blandas que contribuyan al desarrollo profesional.

Además, se destaca que la entidad enfrenta problemas para garantizar que los funcionarios públicos cumplan con la presentación de declaraciones juradas de ingresos, bienes y rentas dentro de los plazos y condiciones estipulados por la normativa

vigente. Para abordar esta situación, se subraya la necesidad de implementar métodos de seguimiento y monitoreo efectivos. En relación con la gestión de los legajos personales, se observa una deficiencia derivada de la falta de actualización del contenido y la ausencia de verificación de la documentación respaldatoria, comprometiendo la validez de la información contenida en estos archivos.

Otro aspecto crítico es la ausencia de la aplicación de indicadores que puedan demostrar el nivel de logro de objetivos alcanzado por las diferentes unidades orgánicas en intervalos trimestrales, semestrales y anuales. Este vacío afecta especialmente los planes operativos, ya que las personas contratadas mediante contratos administrativos de servicios no están cumpliendo rigurosamente con el propósito de sus contrataciones. Esto se manifiesta en convocatorias para la contratación de personal destinado a un fin específico, donde, a pesar de los términos de referencia predefinidos, las personas contratadas terminan siendo asignadas a tareas diferentes a aquellas por las que fueron inicialmente convocadas y contratadas.

Según Reaño (2021), en su tesis «La gestión administrativa y su influencia en la satisfacción del usuario de la Municipalidad Distrital de Reque, provincia de Chiclayo», se plantea como objetivo principal establecer una conexión efectiva entre la municipalidad y los residentes del distrito de Reque, con la intención de que la institución brinde una atención directa y positiva a través de su gestión administrativa, con el propósito final de alcanzar la completa satisfacción de los usuarios. Para poner a prueba tanto la hipótesis general como las específicas, se utilizó el programa estadístico SPSS V21, lo que permitió la identificación de varios problemas detectados durante la investigación y ofreció una visión concreta de la entidad. Este enfoque actúa como una guía para fomentar la participación de la población en las gestiones realizadas.

La población de interés en este estudio está conformada por trabajadores y usuarios del distrito de Reque, representando la mitad del universo total del muestreo general. Además, se estableció un nivel correlacional, destacando la cohesión y unidad entre los sistemas administrativos. La recopilación de datos se llevó a cabo mediante la técnica de encuestas, dirigida tanto a los trabajadores como a los usuarios.

Los resultados obtenidos revelan la existencia de una conexión efectiva entre la municipalidad y los habitantes de Reque. Además, se evidenció que la satisfacción del usuario está directamente influenciada por una gestión administrativa eficiente por parte de la institución municipal. Estos hallazgos proporcionan una base para el desarrollo de un plan que contribuya al crecimiento y desarrollo del distrito, involucrando activamente a toda la comunidad.

2.1.2.2. Tesis Internacionales.

Para Véliz (2022), en su tesis «Gestión administrativa y capacidad de respuesta del GAD cantonal Rocafuerte: consecuencias de la pandemia covid-19», el propósito de la investigación se enfoca en analizar la gestión administrativa de los gobiernos autónomos descentralizados, con especial atención al GAD cantonal de Rocafuerte, frente a la crisis mundial desencadenada por la pandemia de covid-19. Este fenómeno ampliamente reconocido ha tenido un impacto significativo en diversos sectores de la administración pública, abarcando áreas como la salud, educación, economía, entre otros, y los GAD provinciales y cantonales no han sido la excepción. La metodología empleada consiste en un diseño documental no experimental con un enfoque cuantitativo, descriptivo y explicativo. La recolección de datos se llevó a cabo mediante la aplicación de encuestas estructuradas a los 62 funcionarios del área administrativa del GAD cantonal.

Los resultados señalan que el GAD no estaba adecuadamente preparado para enfrentar la magnitud de la pandemia, principalmente debido a recursos insuficientes, suministros escasos, limitaciones en la implementación de semaforización y la ausencia de procedimientos en línea. No obstante, según los informantes clave, la capacidad de respuesta ha sido evaluada positivamente. En la conclusión del estudio, se destaca la necesidad imperativa de fortalecer la gestión y la capacidad institucional de respuesta del GAD municipal en el cantón Rocafuerte

De acuerdo con Ponce (2022), en su tesis «Modelo de gestión administrativa para el gobierno autónomo descentralizado parroquial de San Antonio de Ibarra, provincia de Imbabura», la necesidad apremiante consiste en instaurar un modelo de gestión administrativa que amalgame normativas, procedimientos y reglamentaciones adaptadas a los requisitos específicos del GAD parroquial de San Antonio de Ibarra. Este enfoque tiene como fin asegurar la eficacia y eficiencia de las actividades institucionales, facilitando así el logro de metas y objetivos previamente establecidos. El objetivo principal radica en la ejecución de un modelo de gestión administrativa que favorezca una gestión eficaz y eficiente en el GAD parroquial de San Antonio de Ibarra durante el presente período de gobernanza.

En el transcurso de la investigación, se implementaron métodos inductivo-deductivo y analítico-sintético, respaldados por la técnica de entrevistas mediante el uso de una guía específica. Estos métodos y técnicas permitieron recabar información valiosa por parte de los funcionarios sobre la aplicabilidad de un modelo de gestión administrativa. Además, el estudio se encuadra en la línea de investigación de competitividad, administración estratégica y operativa

Como resultado, se propone el diseño de una herramienta administrativa que optimice la gestión dentro de la institución. Simultáneamente, se busca fomentar una

cultura y compromiso entre los funcionarios, promoviendo un sentido de pertenencia y mayor responsabilidad en la consecución de los objetivos institucionales.

Para Mero (2022), en su tesis «Control interno y su incidencia en los procesos administrativos de la unidad educativa fiscal La Pila, periodo 2019», se llevó a cabo una investigación con el propósito de examinar cómo la evaluación del control interno incide en los procesos administrativos de la unidad educativa fiscal La Pila durante el periodo 2019. Este enfoque proporciona un marco para explorar las problemáticas, desglosadas en subpreguntas que sirven como base para obtener información detallada sobre los procesos administrativos, facilitando así la formulación de objetivos específicos. Al utilizar esta herramienta, es viable identificar las irregularidades presentes en la institución y clasificar su nivel de impacto para implementar mejoras.

Los procedimientos de control interno se consideran esenciales para orientar el rendimiento y la viabilidad de las instituciones educativas. El análisis de la investigación se llevó a cabo mediante la recopilación de información documental y de campo. Se emplearon métodos deductivos, analíticos y estadísticos, junto con indicadores de eficiencia y eficacia. La población objeto de estudio comprendió el 100 % del personal administrativo de la institución educativa. Los resultados de la encuesta revelan las irregularidades presentes en la institución, lo que condujo a la formulación de hipótesis general y específica para la elaboración del informe final de la investigación. Además, se detallan las conclusiones y recomendaciones derivadas de la evaluación del control interno, con el objetivo de lograr resultados positivos en cuanto a su incidencia.

Siguiendo la tesis de Meza (2020), titulada "Control interno administrativo en las empresas del sector no financiero privado de la ciudad de Esmeraldas", se propuso diagnosticar el control interno administrativo en las empresas pertenecientes al sector

no financiero privado de la ciudad de Esmeraldas. La investigación adoptó un enfoque cuantitativo, con un alcance descriptivo y un diseño no experimental de tipo transeccional. Se utilizó la técnica de la encuesta a través de un cuestionario específico sobre control interno, el cual abarcó tres componentes fundamentales: ambiente de control, actividades de control, y supervisión y seguimiento.

Los resultados más destacados señalaron que la mayoría de las empresas no difunden su reglamento interno, presentan un bajo nivel de confianza y exhiben un alto nivel de riesgo en términos de control interno. La conclusión principal es que el control interno administrativo en este sector es deficiente, ya que no se fomenta una cultura de control, no se promueve el cumplimiento de las disposiciones legales y la supervisión de las actividades no se lleva a cabo de manera adecuada.

En la tesis de Andrade (2019), titulada "Análisis del servicio de auditoría en el sector societario-privado de la ciudad de Esmeraldas", se centra en el análisis del servicio de auditoría en el sector societario privado de la ciudad de Esmeraldas. Se realizó un diagnóstico exhaustivo de los tipos de auditoría y servicios relacionados que se solicitan con mayor frecuencia, así como la evaluación de la oferta y demanda en este ámbito. El estudio adoptó un enfoque cuantitativo-cualitativo con alcance descriptivo, utilizando el método empírico-analítico.

En el proceso de recopilación de información, se emplearon dos técnicas clave: una encuesta dirigida a 93 gerentes de diversas empresas y una entrevista con un auditor calificado por la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros. Los resultados más notables indicaron que los servicios de auditoría más demandados son aquellos relacionados con la auditoría financiera, y entre los servicios profesionales adicionales, se destaca la gestión de sistemas informáticos. En resumen, la investigación concluyó

que el servicio de auditoría es bien aceptado y solicitado por las empresas estudiadas en la localidad.

2.2. Bases Teóricas

2.2.1. Servicios de Visitas de Control.

A través de la Ley N.º 27785, también conocida como la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y la Contraloría General de la República, promulgada el 22 de julio de 2002 (Contraloría General de la República, 2002), se establecen las pautas que regulan la estructura, la asociación, las atribuciones y el funcionamiento del Sistema Nacional de Control de la Contraloría General de la República. Este sistema actúa como el ente administrador de dicho marco y tiene como objetivo primordial fomentar la ejecución adecuada, eficaz y exitosa del control legislativo. Además, busca prever y verificar, mediante estándares, marcos y metodologías especializadas, el uso apropiado, productivo y directo de los activos y recursos estatales, así como el avance legítimo y dinámico de las capacidades y actuaciones de los profesionales, las autoridades y los funcionarios locales. Su propósito también abarca la evaluación de los resultados y metas alcanzadas por las entidades sujetas a control para contribuir y facilitar la mejora de sus prácticas y administraciones en beneficio de la Nación.

La Contraloría ha establecido las condiciones y procedimientos aplicables para la implementación de este sistema mediante la Directiva N.º 002-2019-CG/NORM, titulada "Servicio de Control Simultáneo", aprobada mediante la Resolución de Contraloría N.º 115-2019-CG, fechada el 28 de marzo de 2019 y vigente desde el 1 de abril de 2019 (Contraloría General de la República, 2019). Este documento normativo detalla, entre otros aspectos, las disposiciones y etapas que rigen los servicios de control simultáneo, la divulgación de sus resultados, el seguimiento y la evaluación de las

acciones preventivas y correctivas implementadas por la entidad en respuesta a los informes, y la estandarización de su aplicación mediante formatos específicos publicados en el portal web de la CGR (Pérez, 2019).

El Sistema Nacional de Control se define como la organización de los organismos de control, estándares, estrategias y metodologías, coordinados de manera práctica, destinados a liderar y ejecutar la actividad de control administrativo de forma descentralizada (Ramos, 2019, p. 13).

En términos generales, el control gubernamental implica la supervisión, vigilancia y verificación de los actos y resultados de la gestión pública, considerando la eficiencia, eficacia, transparencia y economía en el uso y destino de los recursos y bienes estatales, así como el cumplimiento de las normativas legales y los lineamientos de política y planes de acción. Se trata de un proceso integral y continuo cuyo propósito es contribuir y orientar la mejora constante en la gestión de las entidades y la prestación eficiente de los servicios públicos, así como en el uso de los bienes y recursos del Estado, según la Resolución de Contraloría N.º 295-2021-CG (Contraloría General de la República, 2021).

2.2.1.1. El Control Gubernamental.

Se clasifica de las siguientes maneras:

El control gubernamental interno se puede categorizar como previo, simultáneo y posterior; su ejecución recae en las autoridades, funcionarios y servidores de las entidades. El control interno simultáneo y posterior también es llevado a cabo por los Órganos de Control Institucional (OCI), de acuerdo con las pautas establecidas en la Ley Orgánica y en las normativas vigentes.

En cuanto al control gubernamental externo, se clasifica como previo, simultáneo y posterior; este tipo de control es ejercido por la Contraloría u otro órgano del Sistema Nacional de Control (SNC), por encargo o designación de esta entidad. En el caso del control externo posterior, puede ser realizado adicionalmente por las Secretarías de Control Gubernamental (SOA). Las acciones de control son el principal método empleado en el control gubernamental externo posterior.

Al ejercer sus atribuciones, los órganos del SNC están obligados a aplicar de manera obligatoria los principios del control gubernamental establecidos por la Ley Orgánica. Estos principios actúan como criterios interpretativos e integradores para la implementación de las Normas Generales de Control Gubernamental (NGCG) y como referentes para la conducta del personal del SNC.

El ejercicio del control gubernamental impone responsabilidades funcionales a quienes lo llevan a cabo. En consecuencia, tanto los órganos como el personal del SNC tienen la responsabilidad de realizar sus tareas y ajustar su conducta de acuerdo con las normas de conducta, principios, procedimientos y demás disposiciones aplicables.

2.2.1.2. Servicios de Control

Los servicios de control representan un conjunto de procedimientos cuyos resultados están diseñados para abordar de manera adecuada las demandas de control gubernamental que los órganos del Sistema Nacional de Control (SNC) deben gestionar.

2.2.1.3. Los servicios de Control.

Se dividen en:

A. Servicios de Control Previo.

Estos se ejecutan en las siguientes modalidades:

- Autorizaciones de presupuestos adicionales de obra y mayores servicios de supervisión
- Información sobre las operaciones que comprometan el crédito o capacidad financiera del Estado
- Opinión sobre las contrataciones con carácter de secreto militar o de orden interno
- Otros establecidos por la Ley

B. Servicios de Control Simultáneo.

Estos se ejercen en las siguientes modalidades:

- Control concurrente
- Visita de control
- Orientación de oficio
- Otros que se establezcan

C. Servicios de Control Posterior.

Estos se llevan a cabo en las siguientes modalidades:

- Auditorías
- Auditoría financiera
- Auditoría de desempeño
- Auditoría de cumplimiento
- Servicio de control específico a hechos con presunta irregularidad
- Acción de oficio posterior

- Otros que se establezcan

Los servicios de control son realizados por la Contraloría y los Órganos de Control Institucional (OCI) según su competencia legal y funciones descentralizadas. Los Servicios de Auditoría Operativa (SOA) pueden ejecutar servicios de control posterior, siguiendo las normativas correspondientes.

El desarrollo de estos servicios implica el uso de técnicas, prácticas, métodos y herramientas específicas para cumplir sus objetivos. Se deben considerar factores como la naturaleza de las entidades y la necesidad de utilizar recursos de manera eficiente.

Las condiciones y características de los servicios de control son establecidas por la Contraloría en normativas específicas, considerando las particularidades de cada clase y modalidad. En el caso de los servicios de control simultáneo, se aplican modalidades como el control concurrente, la visita de control, y la orientación de oficio, que involucran la evaluación en tiempo real de procesos clave mediante diversas técnicas como inspección y análisis.

La visita de control, por ejemplo, implica la observación de actos o hechos en curso, asegurándose de que cumplan con la normativa vigente. Esta modalidad se aplica en situaciones específicas como la prestación de servicios, ejecución de obras, estado y mantenimiento de infraestructuras públicas, y la recepción y distribución de bienes. Este servicio puede ser iniciado por un órgano del Sistema Nacional de Control o como respuesta a denuncias según la Directiva N.º 002-2019-CG/NORM (Contraloría General de la República, 2019).

El párrafo final se refiere a la observación y confirmación de actos relacionados con el transporte de productos y empresas responsables de las sustancias, así como la comprobación del estado y soporte del marco abierto. Se realiza un control físico de demostraciones u ocasiones en el momento en que se crean para verificar si cumplen

con los controles materiales, arreglos internos y estipulaciones legales pertinentes. Este control se puede llevar a cabo en diversas situaciones, como la transmisión de lecturas del curso en enfoques instructivos, la transmisión de regalos en eventos como cataclismos, los arreglos de administraciones en materia de bienestar, escuelas o colegios, y para verificar el estado y mantenimiento del marco instructivo, pistas, paradas y jardines, entre otros (Ramos, 2019, p. 12).

2.2.1.4. Técnicas de Inspección.

Esta metodología de auditoría implica la revisión detallada de bienes, obras, registros, documentos y valores pertenecientes a una entidad, con el objetivo de verificar su autenticidad y existencia. Comúnmente se clasifica como una técnica mixta, ya que emplea la indagación, observación, comparación, rastreo, tabulación y comprobación, según el código GU-SCPACU-02 (Contraloría General de la República, 2015).

La técnica de inspección se aplica de dos maneras: inspección física e inspección documental

a) Inspección física: Esta modalidad, ampliamente utilizada por su versatilidad y bajo costo, implica el examen visual de los activos con el apoyo de instrumentos de magnificación, iluminación y medición. Proporciona pruebas adecuadas sobre la existencia de activos tangibles como bienes fijos, materiales, inventarios y efectivo. No obstante, no ofrece necesariamente pruebas sobre los derechos de la entidad o la valoración precisa de los activos. La eficacia de esta auditoría depende de la experiencia y conocimientos del auditor sobre el objeto de inspección.

b) Inspección documental: Esta técnica facilita la obtención de evidencia escrita no solo relacionada con los activos, sino también con los pasivos y las transacciones. En el caso de activos tangibles, posibilita la verificación del título de propiedad. Sin embargo, dado que la presentación de una factura de compra no es suficiente para demostrar la propiedad, se requiere respaldarla con pruebas adicionales que confirmen su existencia y posesión en la entidad. Este principio se aplica igualmente a las inversiones financieras y los activos intangibles.

2.2.1.5. Técnicas de Observación.

La técnica de observación se centra en presenciar la ejecución de procesos o procedimientos por parte de terceros, implicando un examen detallado de hechos y circunstancias, especialmente aquellos relacionados con la realización de operaciones sometidas a revisión. Según el código GU-SCPACU-02 de la Contraloría General de la República (2015), esta metodología permite al auditor entender cómo el personal en el área auditada lleva a cabo sus funciones.

Al aplicar esta técnica, el auditor emplea además los sentidos del oído, el tacto y el olfato, observando el objeto de la auditoría y complementándolo con el uso de fotos y videos. Estos elementos de evidencia son analizados para asegurar la concreción y correspondencia de los hechos.

La observación se clasifica de la siguiente manera:

Por el contacto:

a) Directa: El auditor entra en contacto directo con el aspecto observado, ya sea observando pasivamente o participando activamente en el proceso.

- b) Indirecta: El auditor no tiene contacto directo con el aspecto observado y lo examina a través de referencias o comparaciones, observando las consecuencias del fenómeno contemplado

Por el conocimiento del auditado sobre la aplicación de la técnica:

- a) Abierta: Se lleva a cabo de manera que las personas observadas son conscientes de estar siendo objeto de la técnica
- b) Discreta: Se realiza sin que el personal tenga conocimiento de ser objeto de la observación.

Aunque la observación es una de las técnicas más utilizadas en auditoría, es crucial evaluar el riesgo de que no refleje la realidad. Esto se debe a las limitaciones temporales y al hecho de que el acto de ser observado puede afectar la ejecución del proceso o procedimiento. Por ejemplo, el personal, al percatarse de la presencia del auditor, puede ajustar su comportamiento temporalmente para cumplir con la normativa, volviendo a sus actividades normales una vez que el auditor se retira.

Esta técnica es aplicada por el auditor para observar cómo el personal de la entidad planifica la toma de inventarios en lugar de inspeccionar directamente su ejecución, asegurándose así de que los inventarios físicos se realicen de manera adecuada. También se utiliza para observar la preparación y distribución de alimentos a los beneficiarios de programas sociales de alimentación

2.2.1.6. Cumplimiento Normativo.

El cumplimiento normativo, también conocido como compliance, se configura como una infraestructura diseñada para prevenir y asegurar que una empresa cumpla con los requisitos establecidos por los entes reguladores encargados de las normativas aplicables a su sector (Descartes, 2022). Según Ealde (2022), esta estructura se integra

dentro de las organizaciones con la finalidad de asegurar la adhesión a los preceptos legales que impactan a la empresa, con el propósito de evitar sanciones o daños a la reputación derivados de posibles incumplimientos legales.

Es esencial que el cumplimiento normativo sea una parte arraigada en la cultura organizacional. Esta responsabilidad no recae exclusivamente en los miembros del equipo de cumplimiento, sino que también debe ser internalizada por todos los empleados de la empresa.

2.2.2. Gestión Administrativa Municipal.

La gestión municipal se apoya en una estructura gerencial fundamentada en principios como programación, dirección, ejecución, supervisión, control concurrente y posterior, regidos por los principios de legalidad, economía, transparencia, simplicidad, eficacia, eficiencia, participación y seguridad ciudadana, así como lo establece la Ley N.º 27444 (Contraloría General de la República, 2001). Para cumplir con las competencias municipales definidas por la Constitución Política del Estado y la Ley Orgánica de Municipalidades, las municipalidades deben contar con un marco general que regule asuntos legales y administrativos, garantizando que cada municipio funcione como una institución de garantía, proporcionando bienestar a los vecinos mediante la prestación efectiva de servicios públicos locales y la ejecución de obras de infraestructura para satisfacer las crecientes necesidades de la población (García, 2018, p. 17).

En el transcurso de la gestión de los gobiernos locales, se han identificado desviaciones que afectan negativamente el logro de objetivos y metas. Estas discrepancias, si no se abordan de manera oportuna, pueden agravar las deficiencias existentes y provocar problemas de mayor magnitud (García, 2018, p. 17). El uso de

instrumentos técnicos normativos permite a las municipalidades provinciales y distritales gestionar eficientemente los recursos humanos, materiales, económicos y financieros, mostrando con transparencia los resultados de la gestión municipal (García, 2018, p. 17).

La autonomía municipal se desglosa en tres dimensiones. En primer lugar, la autonomía política concede la autoridad para legislar mediante ordenanzas, permitiendo a las municipalidades decidir sobre las medidas a tomar para el desarrollo local. En segundo lugar, la autonomía administrativa se manifiesta en la emisión de reglamentos y actos administrativos, así como en la organización interna y la ejecución de decisiones. En tercer lugar, la autonomía económica implica la capacidad de generar recursos propios y disponer de los ya existentes, con la tributación municipal como un medio esencial para generar recursos y decidir sobre el presupuesto municipal (García, 2018, p. 17).

Las municipalidades están sometidas a leyes y disposiciones que regulan las actividades y el funcionamiento del sector público, así como a normas técnicas de los sistemas administrativos del Estado, de observancia y cumplimiento obligatorio (García, 2018, p. 22). Estas normativas incluyen la Constitución Política del Perú, la Ley N.º 27972 sobre la organización de municipalidades y su modificadora, la Ley N.º 27783 sobre bases de descentralización, así como leyes y normas relacionadas con el sector público y las normas técnicas de los sistemas administrativos

En el contexto actual del gobierno en el Perú, se busca la articulación de las actividades de cumplimiento de políticas de Estado con las actividades políticas del gobierno de turno. Esto implica que la gestión administrativa de los funcionarios se centre en la búsqueda del bienestar humano y la satisfacción de la sociedad. Para lograr esto, se deben aplicar los mecanismos adecuados para gestionar los recursos

planificados para resolver los problemas nacionales y satisfacer las necesidades de la población en áreas como la educación, la salud y la producción (Ramos, 2019, p. 23).

La gestión administrativa en el sector público ha demostrado ser exitosa en el Perú, a pesar de las diferencias sustanciales en comparación con la gestión en el sector privado. Aunque existen divergencias en la autonomía de gestión, la eficiencia en la producción y la prestación de servicios a la comunidad usuaria son puntos de coincidencia en el desarrollo de las organizaciones (Ramos, 2019, pág. 24).

2.2.2.1. Etapas del Proceso Administrativo.

El proceso administrativo representa la metodología fundamental para implementar cualquier enfoque de administración o gestión. En otras palabras, la existencia de nuevas corrientes administrativas implica la aplicación del proceso administrativo para su implementación. Aunque existen distintos criterios sobre el número de etapas que conforman el proceso administrativo, todos los autores coinciden en que los elementos o funciones de la administración son los mismos. En esta investigación, se emplea el criterio de las cinco etapas debido a su amplia aceptación y a la mayor claridad que ofrece con fines didácticos.

A. Planeación.

La planificación estratégica consiste en definir los escenarios futuros y la dirección hacia la que se dirige la empresa. Esto implica establecer los resultados deseados y las estrategias para alcanzarlos, todo con el objetivo de minimizar riesgos.

B. Organización.

El diseño organizacional se refiere a la creación y definición de las estructuras, procesos, funciones y responsabilidades dentro de una organización. Incluye el establecimiento de métodos y la aplicación de técnicas para simplificar el trabajo.

C. Integración.

La función de adquisición se encarga de seleccionar y obtener los recursos necesarios para iniciar las operaciones.

D. Dirección.

La gestión implica llevar a cabo todas las etapas del proceso administrativo mediante la dirección y orientación de los recursos, así como el ejercicio del liderazgo.

E. Control.

La fase de control del proceso administrativo tiene como objetivo establecer criterios para evaluar los resultados obtenidos. Esto se realiza con el fin de corregir y prevenir desviaciones, buscando mejorar continuamente las operaciones

2.2.2.2. Control de Recursos Humanos.

El modelo de gestión de recursos humanos no solo se basa en una amplia experiencia en la gestión de recursos humanos y un conocimiento profundo de las prácticas modernas de gestión de personas, sino que también se inspira en una visión de cómo serán las organizaciones y su relación con el entorno circundante (Rodríguez, 2004, p. 15).

A. Funcionario Público.

Un funcionario público es aquel que realiza funciones de preeminencia política, reconocida por norma expresa, representando al Estado o a un sector de la población, y que está involucrado en el desarrollo de políticas estatales o en la dirección de organismos o entidades públicas. Hay tres formas de llegar a ocupar el cargo (Ninaja, 2019, p. 30): a) Por elección popular directa o universal (regidores, alcaldes, etc.) o confianza política originaria (ministros). b) De nombramiento y remoción regulados

(por ejemplo, directores de entidades como el BCR, Defensor del Pueblo, etc). c) De libre nombramiento y remoción, como los gerentes municipales.

B. Empleados de Confianza.

Los empleados de confianza desempeñan cargos técnicos o políticamente confidenciales, distintos a los de los funcionarios públicos. Se encuentran en el entorno de quien los designa o remueve libremente (Ninaja, 2019, p. 30).

C. Servidor Público.

El servidor público trabaja para el Estado pero no está clasificado como funcionario público ni empleado de confianza. Estos servidores son los que hacen carrera (Ninaja, 2019, p. 31).

D. Director Superior.

El director superior es el servidor que realiza funciones administrativas relacionadas con la dirección de un órgano, programa o proyecto. Esto incluye la supervisión de empleados públicos, la elaboración de políticas de actuación administrativa y la colaboración en la formulación de políticas de gobierno

E. Ejecutivo.

El ejecutivo es el servidor público que realiza funciones administrativas, ejerciendo autoridad, atribuciones resolutorias, funciones de fe pública, asesoría legal preceptiva, supervisión, fiscalización, auditoría y, en general, aquellas que requieren garantía de actuación administrativa objetiva, imparcial e independiente de las personas. Estos servidores conforman un grupo ocupacional

F. Especialista.

El especialista es el servidor público que desempeña labores de ejecución de servicios públicos. No ejercen funciones administrativas y conforman un grupo ocupacional

G. De Apoyo.

El servidor público de apoyo es el que realiza labores auxiliares de apoyo o complemento. A pesar de las múltiples restricciones establecidas legalmente, los recursos humanos del Estado han crecido considerablemente, generando diferencias y complejidades en su gestión (Servir, 2021).

El servicio civil se basa en la necesidad de contar con recursos humanos orientados al logro de los objetivos del Estado. Por lo tanto, el nuevo régimen busca aplicar las mejores prácticas, mejorar continuamente los procesos de cada entidad, obtener resultados y metas programadas, y alinear la estrategia de recursos humanos con la estrategia de la entidad (Servir, 2021, p. 10).

Las personas que ingresan, permanecen y participan en la organización, en cualquier nivel jerárquico o tarea, son los recursos humanos distribuidos en el nivel institucional (dirección), nivel intermedio (gerencia y asesoría) y nivel operacional (técnicos, auxiliares, operarios y supervisores de primera línea). El recurso humano es el único recurso vivo y dinámico de la organización y decide el manejo de los demás, que son físicos o materiales. Además, constituyen un tipo de recurso que tiene una vocación encaminada hacia el crecimiento y desarrollo. Las personas aportan a la organización sus habilidades, conocimientos, actitudes, comportamientos, percepciones, etc. Sin importar el cargo que ocupen (director, gerente, supervisor, operario o técnico), las personas cumplen diversos roles dentro de la jerarquía de autoridad y responsabilidad en la organización. Además, las personas difieren entre sí y constituyen un recurso muy diversificado debido a las diferencias individuales de personalidad, experiencia, motivación, etc. La palabra "recurso" representa un concepto estrecho para abarcar a las personas, ya que más que un recurso, son participantes activos en la organización (Chiavenato, 2000, p. 126).

La administración de recursos humanos implica planificar, organizar, desarrollar, coordinar y controlar técnicas capaces de promover el desempeño eficiente del personal. Al mismo tiempo, la organización representa el medio que permite a las personas que colaboran en ella alcanzar los objetivos individuales relacionados directa o indirectamente con el trabajo. La administración de recursos humanos significa atraer y retener a personas en la organización, que trabajen y den lo mejor de sí mismas, con una actitud positiva y confiable. Representa tanto las cosas grandiosas que generan euforia y entusiasmo como las pequeñas que frustran o alegran, pero que llevan a las personas a querer permanecer en la organización (Chiavenato, 2000, p. 165).

2.2.2.3. Sistema de Abastecimientos.

El sistema de abastecimiento se define como el conjunto interrelacionado de políticas, objetivos, normas, atribuciones, procedimientos y procesos técnicos que están destinados al flujo racional, dotación, empleo y conservación de medios materiales. Este sistema también abarca acciones especializadas, trabajo y resultados dirigidos a garantizar la continuidad de los procesos productivos en las entidades pertenecientes a la administración pública.

Su establecimiento se realizó a través del Decreto Ley 22056 en el contexto de la actividad de la Dirección Nacional de Abastecimiento del Instituto Nacional de Administración Pública. Actualmente, el Sistema de Abastecimiento comprende diversas instancias.

El propósito fundamental de este sistema es asegurar la unidad, racionalidad, eficiencia y eficacia en los procesos de abastecimiento de bienes y servicios en la administración pública. El Decreto Legislativo N.º 1439 (MEF, 2018) tiene como objetivo establecer los principios, definiciones, composición, normas y procedimientos

del Sistema Nacional de Abastecimiento, garantizando la ejecución eficiente y eficaz de las actividades de la cadena de abastecimiento público. Esto se logra promoviendo una gestión interoperativa, articulada e integrada bajo el enfoque de la gestión por resultados.

El Sistema Nacional de Abastecimiento se define como el conjunto de principios, procesos, normas, procedimientos, técnicas e instrumentos destinados a la provisión de bienes, servicios y obras a través de las actividades de la cadena de abastecimiento público. Esto se orienta al logro de resultados para garantizar el uso eficiente y eficaz de los recursos públicos, según lo establecido por el Decreto Legislativo N.º 1439 (MEF, 2018).

La cadena de abastecimiento público, según el mismo decreto legislativo, engloba un conjunto de actividades interrelacionadas desde la programación hasta la disposición final. Esto incluye las acciones vinculadas a la gestión de adquisiciones y administración de bienes, servicios y ejecución de obras para cumplir con la provisión de servicios y el logro de resultados en las entidades del sector público.

Las áreas involucradas en la gestión de la cadena de abastecimiento público tienen la responsabilidad de programar y gestionar el abastecimiento y ejecutar las actividades del sistema. Esto se realiza de acuerdo con la normativa emitida por la Dirección General de Abastecimiento. Las funciones específicas de estas áreas incluyen la programación, dirección, ejecución y control de las actividades de la cadena de abastecimiento público, así como la coordinación, programación, ejecución, supervisión e información transparente sobre los procesos de contratación de bienes, servicios y obras. Además, se encargan de planificar y dirigir las actividades de almacenamiento y distribución, administrar los activos fijos, y realizar coordinaciones y acciones relacionadas con el mantenimiento, conservación y seguridad de los bienes

de uso de las entidades del sector público. Los responsables y servidores en estas áreas son profesionales, técnicos o personal capacitado, según los requisitos de las actividades del Sistema Nacional de Abastecimiento, de acuerdo con lo establecido por el reglamento.

La máxima autoridad administrativa de la entidad del sector público es la encargada de implementar el Sistema Nacional de Abastecimiento, siguiendo las disposiciones establecidas en el Decreto Legislativo, su reglamento y normas complementarias, según el Decreto Legislativo N.º 1439 (MEF, 2018).

2.2.2.4. Control Presupuestal.

La Dirección Nacional del Presupuesto Público tiene la responsabilidad de llevar a cabo el control presupuestario, que se enfoca exclusivamente en supervisar los niveles de ejecución de egresos con respecto a los créditos presupuestarios autorizados por la Ley de Presupuesto del Sector Público y sus modificaciones. Este control se realiza de acuerdo con lo establecido en el artículo 13 de la Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público, según la Ley N.º 28112 (Contraloría General de la República, 2003).

Muñiz (2021) destaca la importancia del control presupuestario como una herramienta esencial para gestionar la empresa y anticiparse a posibles problemas. Este control implica el análisis de variables comparativas, como períodos anteriores, productos similares o metas, para evaluar el desempeño y respaldar el proceso presupuestario. Asimismo, permite medir aspectos cruciales para la gestión presupuestaria, como la ejecución del presupuesto institucional, procedimientos de compras y contrataciones públicas, y la disponibilidad de recursos humanos, entre otros. También facilita la medición de la provisión de bienes y servicios a los usuarios,

considerando características como niveles de producción, costos promedio, cobertura, focalización, tiempos de respuesta y los resultados intermedios o finales que generan en los usuarios finales (Guerrero y Diez, 2015, p. 11).

A. El Sistema Nacional de Presupuesto es el conjunto de órganos, normas y procedimientos que guían el proceso presupuestario en todas las entidades del sector público. Está regido por principios como el equilibrio, universalidad, unidad, especificidad, exclusividad y anualidad. Este sistema incluye la Dirección General del Presupuesto Público, que opera bajo el Viceministerio de Hacienda, y las unidades ejecutoras, encargadas de conducir los procesos relacionados con el sistema en todas las entidades y organismos del sector público que manejan fondos públicos (Guerrero y Diez, 2015, p. 4).

B. La Dirección Nacional del Presupuesto Público (DNPP) es el órgano rector del Sistema Nacional de Presupuesto, dicta normas y establece procedimientos dentro del marco de la ley, directivas presupuestarias y disposiciones complementarias, según la Ley N.º 28112 (Contraloría General de la República, 2003, p. 5). Entre sus principales atribuciones se encuentran la programación, dirección, coordinación, control y evaluación de la gestión del proceso presupuestario, la elaboración del anteproyecto de la Ley Anual de Presupuesto, la emisión de directivas y normas complementarias, la programación mensualizada del Presupuesto de Ingresos y Gastos, la promoción del perfeccionamiento de la técnica presupuestaria y la emisión de opiniones autorizadas en materia presupuestal.

C. El presupuesto del sector público es un instrumento anual de programación económica y financiera aprobado por el Congreso de la República. Su ejecución abarca desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de cada año, según la Ley N.º 28112 (Contraloría General de la República, 2003).

D. El ejercicio presupuestario comprende el año fiscal y el período de regularización, según la Ley N.º 28411 (Contraloría General de la República, 2004). El año fiscal involucra operaciones de ingresos y gastos desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre. Durante este período, se aplican los ingresos percibidos y se ejecutan las obligaciones de gasto correspondientes a los créditos presupuestarios aprobados. El período de regularización, que no debe exceder el 31 de marzo de cada año, se utiliza para complementar el registro de información de ingresos y gastos de todas las entidades.

E. Los gastos del sector público se dividen en gastos corrientes, gastos de capital y servicio de la deuda, clasificados conforme a los correspondientes clasificadores, según la Ley N.º 28112 (Contraloría General de la República, 2003). Los gastos corrientes se destinan al mantenimiento u operación de los servicios estatales, los gastos de capital contribuyen al aumento de la producción o al crecimiento del patrimonio del Estado, y el servicio de la deuda comprende los gastos para cumplir con las obligaciones derivadas de la deuda pública, ya sea interna o externa.

2.3. Definición de Términos Básicos

2.3.1. Acciones Correctivas.

Conjunto de acciones o medidas dirigidas a rectificar una o varias situaciones desfavorables identificadas, según lo estipulado en la Directiva N.º 002-2019-CG/NORM (Contraloría General de la República, 2019, p. 5).

2.3.2. Calidad del Servicio.

Se trata de una dimensión particular dentro del concepto de eficacia, la cual se enfoca en la capacidad de la institución para satisfacer las necesidades de sus beneficiarios y usuarios (Guerrero y Diez, 2015, p. 15).

2.3.3. Eficacia.

Se hace referencia al nivel de logro de los objetivos establecidos, sin necesidad de tomar en cuenta específicamente los recursos asignados para alcanzarlos (Guerrero y Diez, 2015, p. 15).

2.3.4. Eficiencia.

La relación entre la producción tangible de un bien o servicio y los insumos o recursos empleados para lograr ese nivel de producción se define como la función de producción. En esencia, esta función explica cómo la cantidad de producción generada guarda relación con las cantidades de insumos utilizadas. Aunque existen varios modelos y teorías que explican esta relación, el objetivo fundamental es comprender cómo factores como el trabajo y el capital contribuyen a la creación eficiente de bienes y servicios. La función de producción puede expresarse matemáticamente para representar esta relación, permitiendo analizar cómo cambios en las cantidades de insumos afectan la producción y, por ende, la eficiencia en la utilización de recursos en la producción de bienes y servicios. En resumen, la función de producción es esencial para comprender la eficiencia y productividad en la gestión de recursos en el proceso de producción (Guerrero y Diez, 2015, p. 15).

2.3.5. Economía.

Está vinculado con la habilidad de una entidad pública para generar y gestionar de manera efectiva los recursos financieros necesarios en concordancia con sus objetivos institucionales (Guerrero y Diez, 2015, p. 15).

2.3.6. Debido Procedimiento.

Las sanciones no pueden ser impuestas sin haber seguido el procedimiento correspondiente, asegurando el respeto a las garantías del debido proceso. Los procedimientos que rigen el ejercicio de la potestad sancionadora deben garantizar la clara separación entre la etapa instructiva y la sancionadora, asignándolas a autoridades diferentes, según lo establecido en la Ley N.º 27444 (Contraloría General de la República, 2001).

2.3.7. Hito de Control.

Se refiere al periodo que engloba ciertas actividades de un proceso en desarrollo, seleccionado en función de su importancia, para llevar a cabo el Control Concurrente o la Visita de Control, según lo apropiado, como indica la Directiva N.º 002-2019-CG/NORM (Contraloría General de la República, 2019, p. 5).

2.3.8. Legalidad.

La atribución de la potestad sancionadora y la previsión de consecuencias administrativas como sanciones aplicables a un administrado solo puede llevarse a cabo por norma con rango de ley. Es importante destacar que dichas sanciones, en ningún caso, autorizarán la imposición de la privación de libertad, según lo establecido por la Ley N.º 27444 (Contraloría General de la República. (2001).

2.3.9. Proceso.

Se refiere al conjunto de actividades interrelacionadas que tienen como objetivo transformar insumos en un producto específico, según lo indicado en la Directiva N.º 002-2019-CG/NORM (Contraloría General de la República, 2019, p. 5).

2.3.10. Razonabilidad.

Las autoridades deben anticipar que llevar a cabo una conducta sancionable no sea más beneficiosa para el infractor que cumplir con las normas infringidas o aceptar la sanción correspondiente, según lo establecido en la Ley N.º 27444 (Contraloría General de la República, 2001).

2.3.11. Recursos Públicos.

Los ingresos del Estado, intrínsecos a sus funciones y atributos, son recursos destinados a financiar los gastos de los presupuestos anuales. Estos ingresos se categorizan de acuerdo con el nivel de las fuentes de financiamiento, según lo dispuesto por la Ley N.º 28112 (Contraloría General de la República, 2003, p. 14).

2.3.12. Servicios de Control.

Es el conjunto de procesos cuyos productos tienen como objetivo proporcionar una respuesta satisfactoria a las necesidades de control gubernamental que deben ser atendidas por los órganos del Sistema Nacional de Control, según lo establecido en la Resolución de Contraloría N.º 295-2021-CG (Contraloría General de la República, 2021).

Capítulo III

Hipótesis y Variables

3.1. Hipótesis

3.1.1. Hipótesis General.

El servicio de visitas de control influye en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna, periodo 2021.

3.1.2. Hipótesis Específicas.

- Las técnicas de inspección influyen en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna.
- Las técnicas de observación influyen en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna.
- El cumplimiento normativo influye en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna.

3.2. Identificación de las Variables

La relación funcional es la siguiente: $Y = f(X)$

Donde:

X: variable independiente: «Servicios de visitas de control»

Y: variable dependiente: «Gestión administrativa municipal»

3.3. Operacionalización de las Variables

Tabla 1

Operacionalización de la variable independiente

Variable independiente	Definición	Indicadores	Escala de medición
Servicio de visita de control*	La visita de control, es la modalidad del servicio de control simultaneo, en la cual se aplica principalmente, las técnicas de inspección u observación de una actividad o un único hito de control que forma parte de un proceso en curso en el lugar y momento de su ejecución, a efecto de constatar si se efectúa conforme a la normatividad aplicable, disposiciones internas o estipulaciones contractuales u otra análoga que resulten aplicables e identificar de ser el caso alguna situación adversa que afecte o pueda afectar la continuidad, el resultado o el logro de los objetivos del proceso y comunicarla a la entidad o dependencia a cargo del proceso en curso, para la adopción de las acciones preventivas o correctivas que correspondan. RC N.º 115-2019.CG.	1. Técnicas de inspección 2. Técnicas de observación 3. Cumplimiento normativo	Categorica ordinal

*La tabla muestra la operacionalización de la variable independiente Servicio de visita de control

Tabla 2

Operacionalización de la variable dependiente

Variable dependiente	Definición	Indicadores	Escala de medición
Gestión administrativa municipal*	<p>En el desarrollo de la gestión de los gobiernos locales, se ha detectado la existencia de diferencias o desviaciones que inciden negativamente en el cumplimiento de los objetivos y metas. Tales aspectos se tornan repetitivos y el no superarlos oportunamente pueden dar lugar a que no solo se agudicen las deficiencias existentes, sino que además ocasionen problemas de mayor magnitud.</p> <p>Con la utilización de los instrumentos técnicos normativos posibilitará, a las municipalidades provinciales y distritales, un buen manejo de los recursos humanos, materiales económicos y financieros, así como reflejar con mucha transparencia los resultados de la gestión.</p> <p style="text-align: center;">Gobierno Municipal CGR.</p>	<p>1. Control de recursos humanos</p> <p>2. Sistema de abastecimientos</p> <p>3. Control presupuestal</p>	<p>Categorica ordinal</p>

*La tabla muestra la operacionalización de la variable dependiente Gestión administrativa municipal

Capítulo IV

Metodología

4.1. Enfoque de la Investigación

En el contexto de una investigación cuantitativa, el objetivo es explicar y prever los fenómenos bajo investigación, buscando establecer certezas y relaciones causales entre los diversos elementos del estudio. Según Hernández y Mendoza (2018), este enfoque de investigación facilita la comparación entre estudios de investigación similares.

4.2. Tipo de Investigación

Siguiendo el propósito de la investigación, se clasifica en el tipo básico, también conocido como investigación teórica, pura o fundamental. En este contexto, Mejía et al. (2018) señalan que este tipo de investigación tiene como objetivo principal contribuir a la formación de un cuerpo organizado de conocimientos científicos y no necesariamente genera resultados de utilidad práctica inmediata.

4.3. Nivel de Investigación

En términos de nivel de investigación, se ubica en el ámbito descriptivo-explicativo. En este sentido, Hernández y Mendoza (2018) sugieren que la investigación descriptiva busca detallar una realidad en todos sus elementos clave, mientras que la explicativa va más allá de la descripción al tratar de identificar las causas de un problema y entender las relaciones entre variables.

4.4. Métodos de Investigación

El presente estudio se enmarca en la metodología descriptiva. Siguiendo la perspectiva de Hernández y Mendoza (2018), la investigación descriptiva emplea encuestas para ofrecer una descripción más detallada del tema a través de datos estadísticos recopilados, delineando las dimensiones, contexto o situaciones pertinentes.

4.5. Diseño de Investigación

El estudio llevado a cabo fue de naturaleza no experimental, de tipo transversal y con enfoque explicativo. Se considera no experimental ya que las variables del problema se examinaron en su entorno real, sin intervención o manipulación. Además, se clasifica como transversal porque el período de análisis abarcó el año 2021.

4.6. Población y Muestra

4.6.1. Población.

La población estuvo compuesta por los 2021 trabajadores de las once municipalidades distritales de la provincia de Tacna, periodo 2021.

Tabla 3*Población*

N.º	Distrito	Trabajadores	%	Población
1	Municipalidad Provincial de Tacna	664	33	107
2	Municipalidad Distrital de Alto de la Alianza	116	6	19
3	Municipalidad Distrital de Calana	80	4	13
4	Municipalidad Distrital de Ciudad Nueva	115	6	19
5	Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín	365	18	58
6	Municipalidad Distrital de Inclán	159	8	26
7	Municipalidad Distrital de La Yarada Los Palos	218	10	32
8	Municipalidad Distrital de Pachía	88	4	13
9	Municipalidad Distrital de Palca	35	2	6
10	Municipalidad Distrital de Pocollay	97	5	16
11	Municipalidad Distrital de Sama	84	4	14
	Total	2021	100	323

Nota. Información recopilada a través del cuadro de asignación de personal de cada municipalidad relacionada a las áreas administrativas

4.6.2. Muestra.

Se presenta la metodología para la determinación de muestra

Desarrollo de la fórmula:

$$n = \frac{NZ^2}{4(n-1)e^2 + Z^2}$$

N = población	2021
n = muestra provisional	2020
Z = nivel de confianza	1.96
E = 0.05 (precisión o margen de error)	0.05

$$n = \frac{2021 \cdot (1.96^2)}{4(2021-1)0.05^2 + 1.96^2}$$

$$n = \frac{7763.8736}{24.0416}$$

$$n = 323$$

La muestra estuvo compuesta por 323 trabajadores de las once municipalidades de la ciudad de Tacna.

4.7. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos

4.7.1. Técnicas.

Se utilizó como técnica la encuesta para evaluar la variable independiente: “Servicios de visitas de control” y la variable dependiente, “Gestión administrativa municipal”; esta técnica es ampliamente utilizada, ya que permite obtener y elaborar datos de modo rápido y eficaz y definen la encuesta como la técnica más utilizada para recolectar datos (Hernández et al., 2006, p. 310).

4.7.2. Instrumentos.

Como instrumento se aplicó el cuestionario, para la recopilación de información que contenga preguntas de tipo cerrada, para evaluar la variable independiente: Servicios de visitas de control y la variable dependiente, Gestión administrativa municipal, el cual «consiste en un conjunto de preguntas respecto a una o más variables a medir. Es decir, se presentan a los participantes las posibilidades de respuesta, quienes deben acotarse a estas» (Hernández et al., 2006, p. 310).

4.7.2.1. Diseño.

El cuestionario de la variable independiente contiene 11 preguntas cerradas con respuesta según la escala de Likert.

Así mismo, respecto de la variable dependiente se tienen 11 preguntas cerradas con respuesta según la escala de Likert.

4.7.2.2. Confiabilidad.

A continuación, la tabla muestra la interpretación del alfa de Cronbach.

Tabla 4

Tabla de interpretación alfa

Nivel de fiabilidad	Valor del alfa de Cronbach		
Excelente	0.9	a	1
Muy bueno	0.7	a	0.9
Bueno	0.5	a	0.7
Regular	0.3	a	0.5
Deficiente	0	a	0.3

Nota. Tuapanta et al. (2018)

En la investigación se utilizó el coeficiente de alfa de Cronbach, para determinar la confiabilidad de los instrumentos de recolección de datos, tal como se muestra en la tabla.

Tabla 5

Tabla de confiabilidad del primer Instrumento

Alfa de Cronbach	N de elementos
0,941	22

Comprobando así que el instrumento es fiable, el alfa de Cronbach es 0,941 aproximándose a la unidad que indica la consistencia del instrumento.

4.7.2.3. Validez.

Para el presente estudio se utilizó la técnica del juicio de expertos para determinar la validez del instrumento. En la tabla se llegó a determinar que el instrumento es aplicable.

Tabla 6

Reporte de aplicabilidad

Especialistas	Validación
Dr. Juan Guillermo Aranibar Ocola	Aplicable
Mag. Pamela Candy Chambilla Chambe	Aplicable
Mag. Esaú Renzo Zavala Vicente	Aplicable

El procesamiento de datos se hizo de forma automatizada con la utilización de medios informáticos. Para ello, se utilizó:

El soporte informático SPSS 26.0 para Windows paquete con recursos para el análisis descriptivo de las variables y para el cálculo de medidas inferenciales; Microsoft Office Excel 2010, aplicación de Microsoft Office, que se caracteriza por sus potentes recursos gráficos y funciones específicas que facilitarán el ordenamiento de datos.

Asimismo, para la comparación de la hipótesis planteada en la presente investigación se usó el Test estadístico de rho de Spearman.

Capítulo V

Resultados

5.1. Descripción del Trabajo de Campo

En el trabajo de campo realizado en la presente tesis se ha efectuado de acuerdo con la población de estudio. La población estuvo compuesta por los 2021 trabajadores de las 11 municipalidades distritales de la provincia de Tacna, periodo 2021.

Asimismo, se ha estructurado como instrumento de recolección de datos un cuestionario compuesto por 22 preguntas cerradas para la obtención de información sobre las variables.

Los resultados de los datos obtenidos se contabilizaron en frecuencias y porcentajes, presentado en tablas y figuras. Se establecieron promedios. Los resultados de la encuesta se analizaron para determinar el nivel de confiabilidad aplicándose el alfa de Cronbach, para la contrastación de hipótesis se utilizó el método de rho de Spearman.

5.2. Presentación de Resultados

Tabla 7

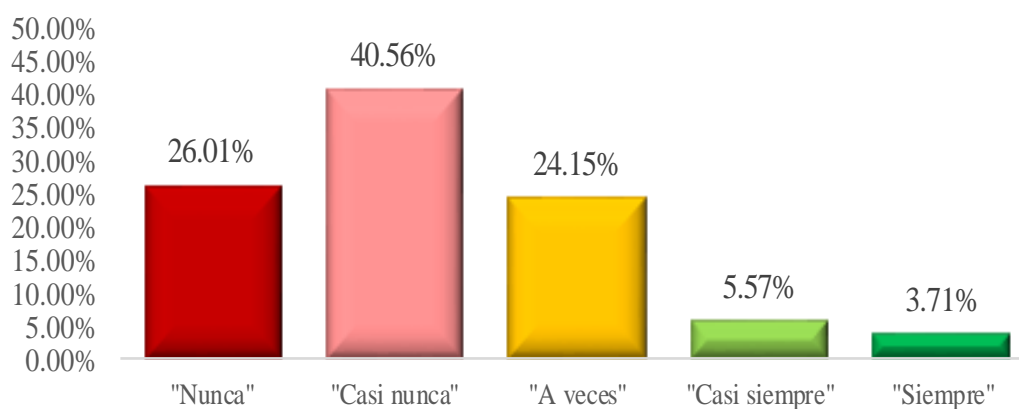
Se efectúa examen oportuno a los bienes

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	84	26.01
Casi nunca	131	40.56
A veces	78	24.15
Casi siempre	18	05.57
Siempre	12	03.71
Total	323	100.00

Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Figura 1

Se efectúa examen oportuno a los bienes



Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores.

Relativo a si se efectúa examen oportuno a los bienes. El 40.56 % (131) mencionó que casi nunca, el 26.01 % (84) indicó que nunca, el 24.15 % (78) mencionó que a veces, el 05.57 % (18) precisó que casi siempre y el 3.71 % (12) indicó que siempre. De lo anterior se concluye que no se efectúa examen oportuno a los bienes.

Tabla 8

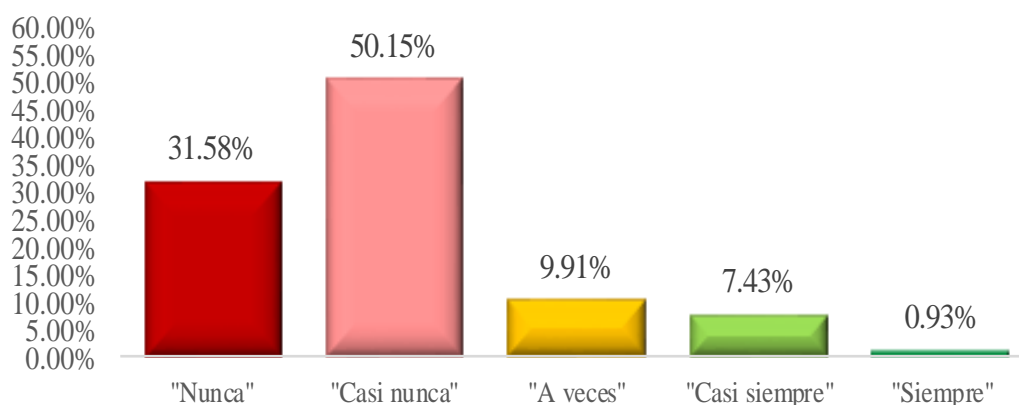
Se aplica examen a las obras oportunamente

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	102	31.58
Casi nunca	162	50.15
A veces	32	09.91
Casi siempre	24	07.43
Siempre	3	00.93
Total	323	100.00

Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Figura 2

Se aplica examen a las obras oportunamente



Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Con lo relacionado a si se aplica examen a las obras oportunamente. El 50.15 % (162) indicó que casi nunca, el 31.58 % (102) aludió que nunca, el 09.91 % (32) alegó que a veces, el 7.43 % (24) reveló que casi siempre y el 00.93 % (03) precisó que siempre. De lo observado se puede concluir que no se aplica examen a las obras oportunamente.

Tabla 9

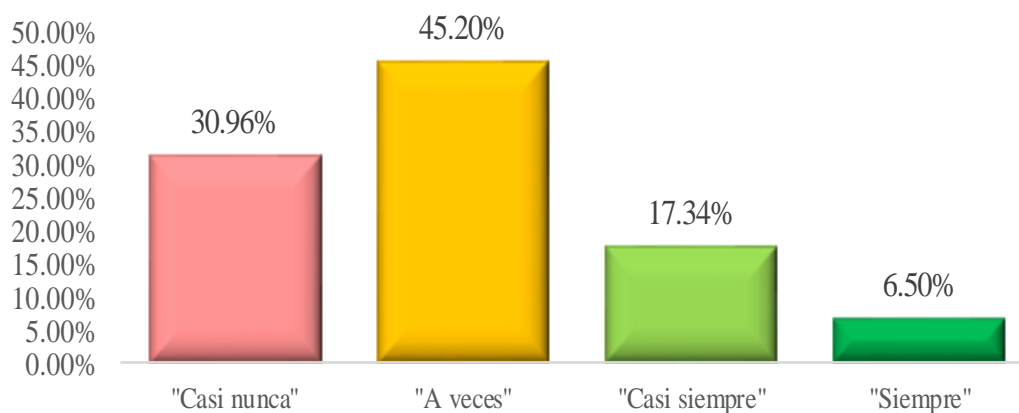
Se controla los valores de la entidad

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Casi nunca	100	30.96
A veces	146	45.20
Casi siempre	56	17.34
Siempre	21	06.50
Total	323	100.00

Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Figura 3

Se controla los valores de la entidad



Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Relativo a si se controla los valores de la entidad. El 45.20 % (146) aludió que a veces, el 30.96 % (100) señaló que casi nunca, el 17.34 % (56) aludió que casi siempre y el 06.50 % (21) indicó que siempre. De lo observado se puede concluir que no se controla los valores de la entidad.

Tabla 10

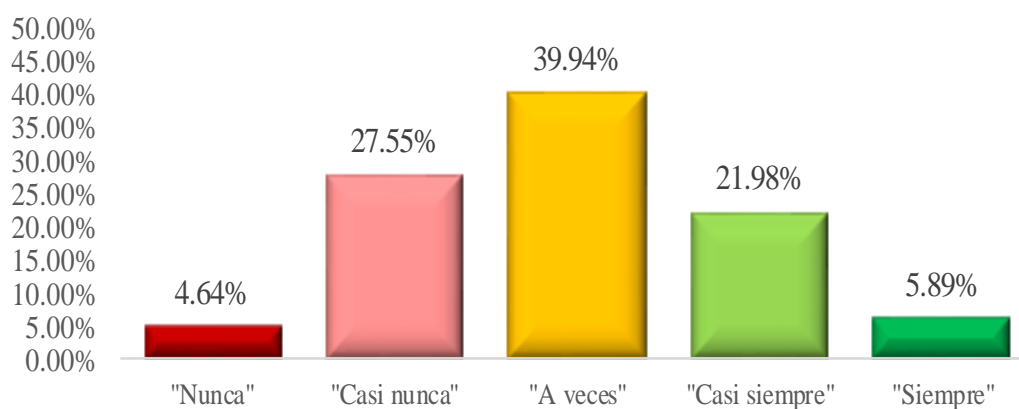
Se realiza examen a hechos ocurridos

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	15	04.64
Casi nunca	89	27.55
A veces	129	39.94
Casi siempre	71	21.98
Siempre	19	05.89
Total	323	100.00

Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Figura 4

Se realiza examen a hechos ocurridos



Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Respecto a si se realiza examen a hechos ocurridos. El 39.94 % (129) mencionó que a veces, el 27.55 % (89) señaló que casi nunca, el 21.98 % (71) respondió que casi siempre, el 05.89 % (19) mencionó que siempre y el 04.64 % (15) precisó que nunca. De lo anterior se concluye que no se realiza frecuentemente el examen a hechos ocurridos.

Tabla 11

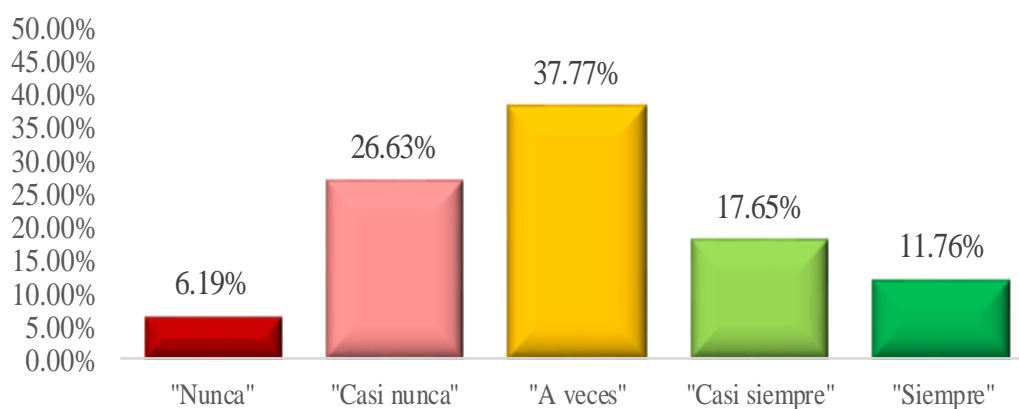
Se cumplen las funciones adecuadamente

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	20	06.19
Casi nunca	86	26.63
A veces	122	37.77
Casi siempre	57	17.65
Siempre	38	11.76
Total	323	100.00

Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Figura 5

Se cumplen las funciones adecuadamente



Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Concerniente a si se cumplen las funciones adecuadamente. El 37.77 % (122) mencionó que a veces, el 26.63 % (86) indicó que casi nunca, el 17.65 % (57) aludió que casi siempre, el 11.76 % (38) precisó que siempre y el 06.19 % (20) alegó que nunca. Afirmando que no se cumplen frecuentemente las funciones adecuadamente.

Tabla 12

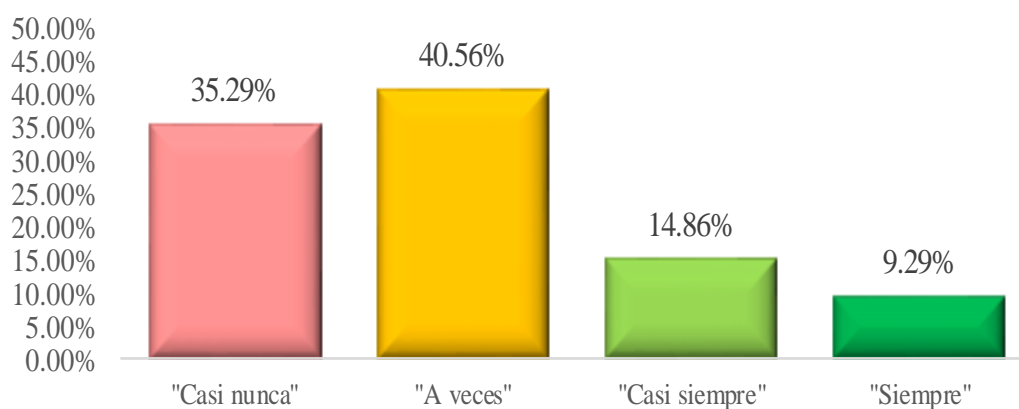
Se cumple con el objetivo de la auditoría

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Casi nunca	114	35.29
A veces	131	40.56
Casi siempre	48	14.86
Siempre	30	09.29
Total	323	100.00

Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Figura 6

Se cumple con el objetivo de la auditoría



Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

En lo referente a si se cumple con el objetivo de la auditoría. El 40.56 % (131) manifestó que a veces, el 35.29 % (114) reveló que casi nunca, el 14.86 % (48) reveló que casi siempre y el 09.29 % (30) reveló que siempre. De lo que se concluye que no se cumple con el objetivo de la auditoría.

Tabla 13

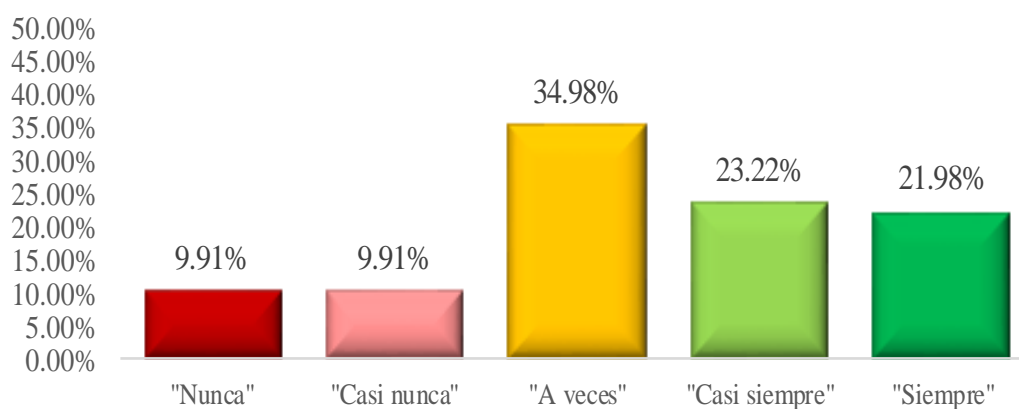
Se analiza las evidencias encontradas

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	32	09.91
Casi nunca	32	09.91
A veces	113	34.98
Casi siempre	75	23.22
Siempre	71	21.98
Total	323	100.00

Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Figura 7

Se analiza las evidencias encontradas



Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

En lo que respecta a si se analiza las evidencias encontradas. El 34.98 % (113) aludió que a veces, el 23.22 % (75) alegó que casi siempre, el 21.98 % (71) señaló que siempre, el 09.91 % (32) manifestó que casi nunca y el 09.91 % (32) precisó que nunca. De lo observado, se puede concluir que no se analizan las evidencias encontradas.

Tabla 14

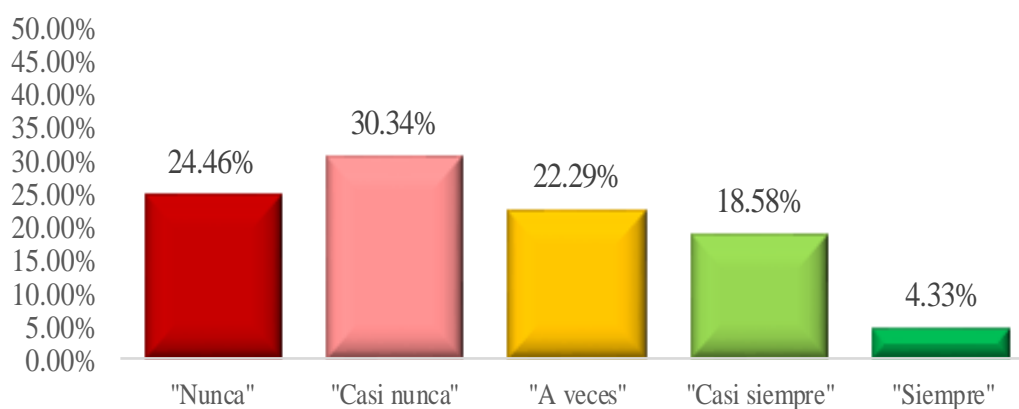
Se cuenta con una adecuada prevención y garantía de bienes y servicios

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	79	24.46
Casi nunca	98	30.34
A veces	72	22.29
Casi siempre	60	18.58
Siempre	14	04.33
Total	323	100.00

Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Figura 8

Se cuenta con una adecuada prevención y garantía de bienes y servicios



Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Concerniente a si se cuenta con una adecuada prevención y garantía de bienes y servicios. El 30.34 % (98) señaló que casi nunca, el 24.46 % (79) aludió que nunca, el 22.29 % (72) alegó que a veces, el 18.58 % (60) alegó que casi siempre y el 04.33 % (14) precisó que siempre. Afirmando que no se cuenta con una adecuada prevención y garantía de bienes y servicios.

Tabla 15

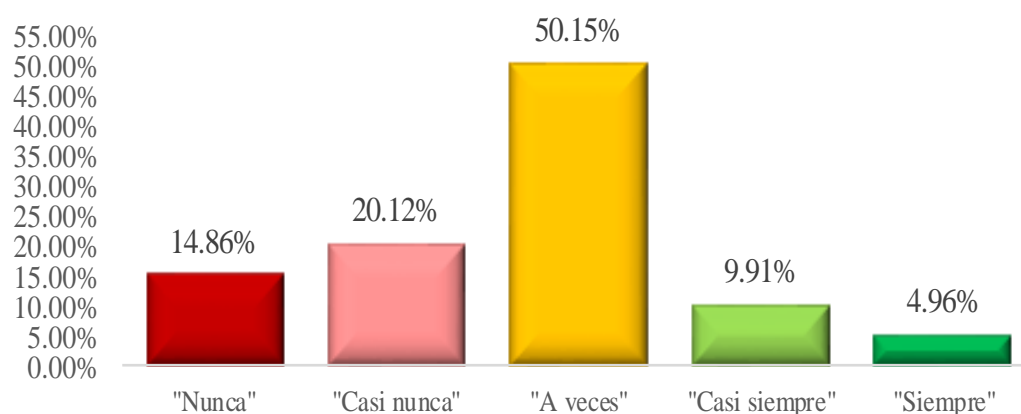
Se cumple con la normativa para evitar sanciones

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	48	14.86
Casi nunca	65	20.12
A veces	162	50.15
Casi siempre	32	09.91
Siempre	16	04.96
Total	323	100.00

Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Figura 9

Se cumple con la normativa para evitar sanciones



Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

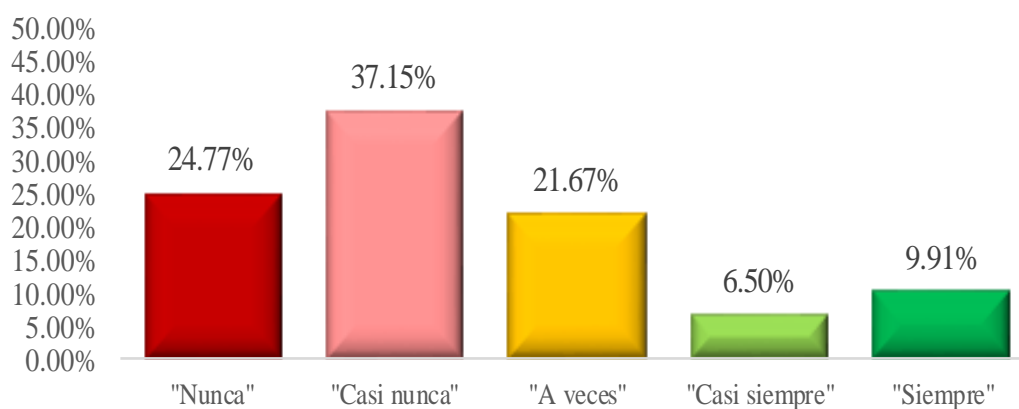
En lo referente a si se cumple con la normativa para evitar sanciones. El 50.15 % (162) indicó que a veces, el 20.12 % (65) manifestó que casi nunca, el 14.86 % (48) reveló que nunca, el 09.91 % (32) mencionó que casi siempre y el 04.96 % (16) mencionó que siempre. De lo que se concluye que a veces se cumple con la normativa para evitar sanciones.

Tabla 16

Existe adecuada cultura organizacional

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	80	24.77
Casi nunca	120	37.15
A veces	70	21.67
Casi siempre	21	06.50
Siempre	32	09.91
Total	323	100.00

Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Figura 10*Existe adecuada cultura organizacional*

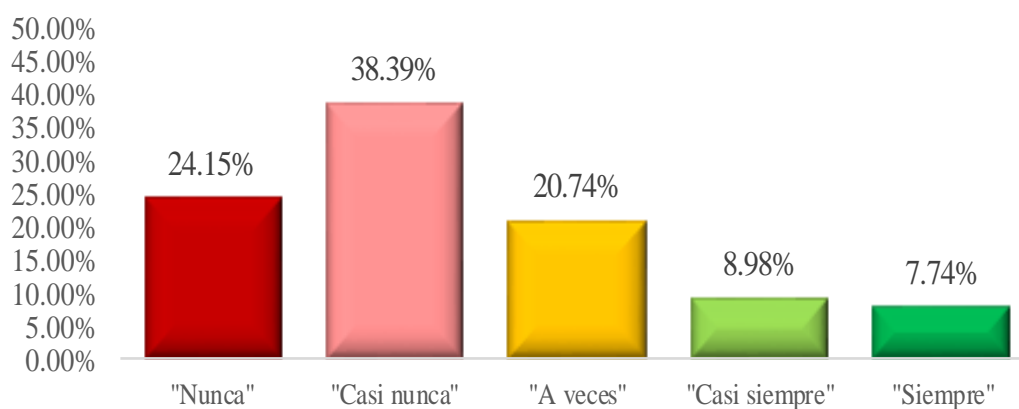
Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

En lo que se refiere a si existe adecuada cultura organizacional. El 37.15 % (120) aludió que casi nunca, el 24.77 % (80) aludió que nunca, el 21.67 % (70) indicó que a veces, el 09.91 % (32) mencionó que siempre y el 06.50 % (21) mencionó que casi siempre. De lo que se concluye que no existe adecuada cultura organizacional.

Tabla 17*Es adecuado el trabajo en equipo*

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	78	24.15
Casi nunca	124	38.39
A veces	67	20.74
Casi siempre	29	08.98
Siempre	25	07.74
Total	323	100.00

Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Figura 11*Es adecuado el trabajo en equipo*

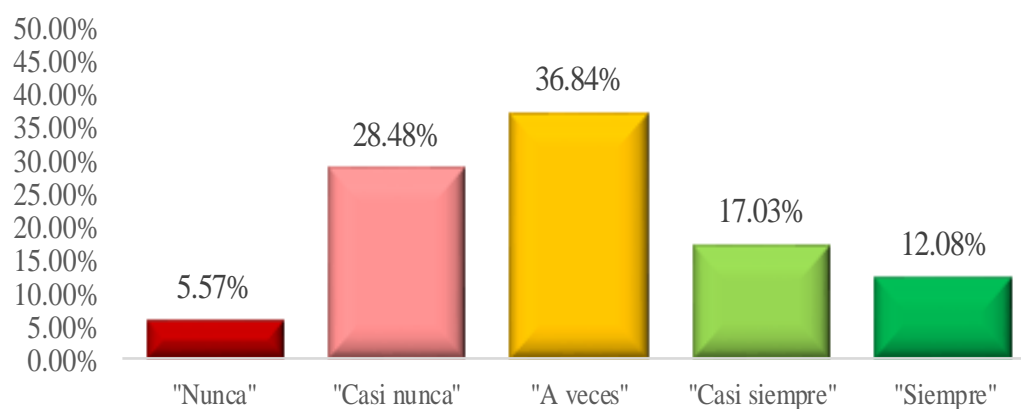
Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

En lo que se refiere a si es adecuado el trabajo en equipo. El 38.39 % (124) respondió que casi nunca, el 24.15 % (78) indicó que nunca, el 20.74 % (67) mencionó que a veces, el 08.98 % (29) aludió que casi siempre y el 07.74 % (25) señaló que siempre. De lo anterior se afirma que no es adecuado el trabajo en equipo.

Tabla 18*El personal tiene experiencia necesaria*

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	18	05.57
Casi nunca	92	28.48
A veces	119	36.84
Casi siempre	55	17.03
Siempre	39	12.08
Total	323	100.00

Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Figura 12*El personal tiene experiencia necesaria*

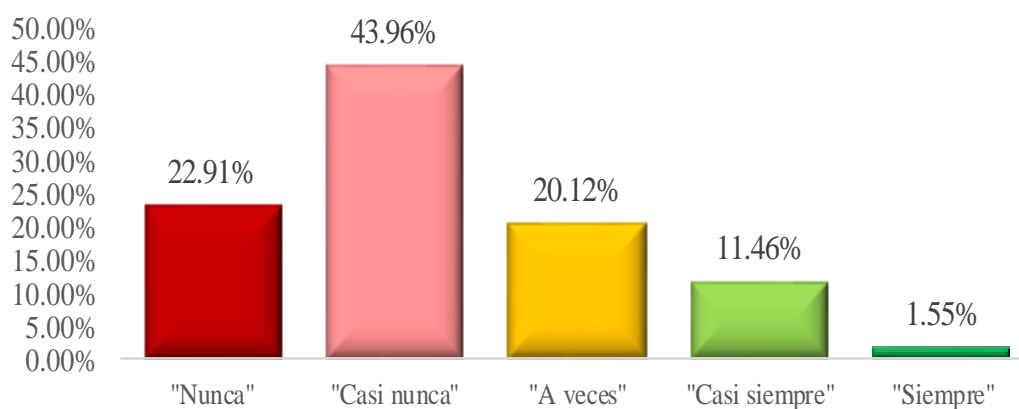
Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

En lo referente a si el personal tiene experiencia necesaria. El 36.84 % (119) alegó que a veces, el 28.48 % (92) indicó que casi nunca, el 17.03 % (55) respondió que casi siempre, el 12.08 % (39) precisó que siempre y el 05.57 % (18) aludió que nunca. De lo observado se puede concluir que no todo el personal tiene experiencia necesaria.

Tabla 19*Existe adecuada preeminencia política*

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	74	22.91
Casi nunca	142	43.96
A veces	65	20.12
Casi siempre	37	11.46
Siempre	5	01.55
Total	323	100.00

Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Figura 13*Existe adecuada preeminencia política*

Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

En lo relacionado a si existe adecuada preeminencia política. El 43.96 % (142) respondió que casi nunca, el 22.91 % (74) manifestó que nunca, el 20.12 % (65) respondió que a veces, el 11.46 % (37) reveló que casi siempre y el 01.55 % (05) señaló que siempre. De lo observado se puede concluir que no existe adecuada preeminencia política.

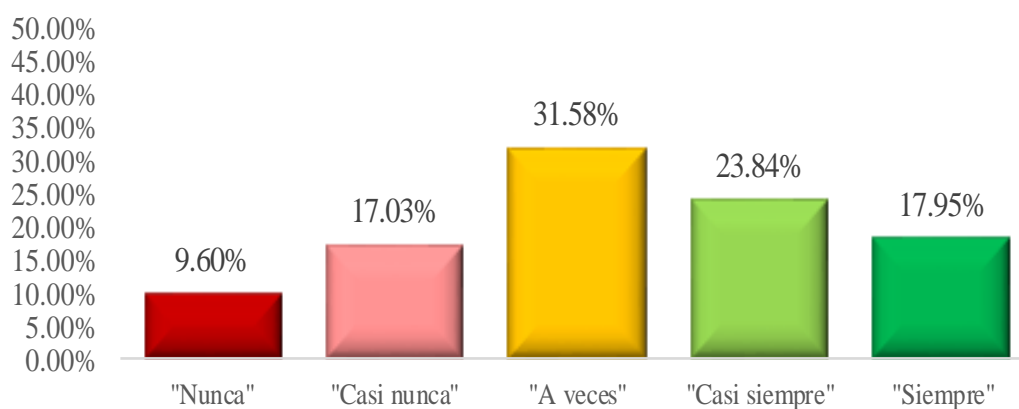
Tabla 20*Se cuenta con servidores de carrera*

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	31	09.60
Casi nunca	55	17.03
A veces	102	31.58
Casi siempre	77	23.84
Siempre	58	17.95
Total	323	100.00

Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Figura 14

Se cuenta con servidores de carrera



Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

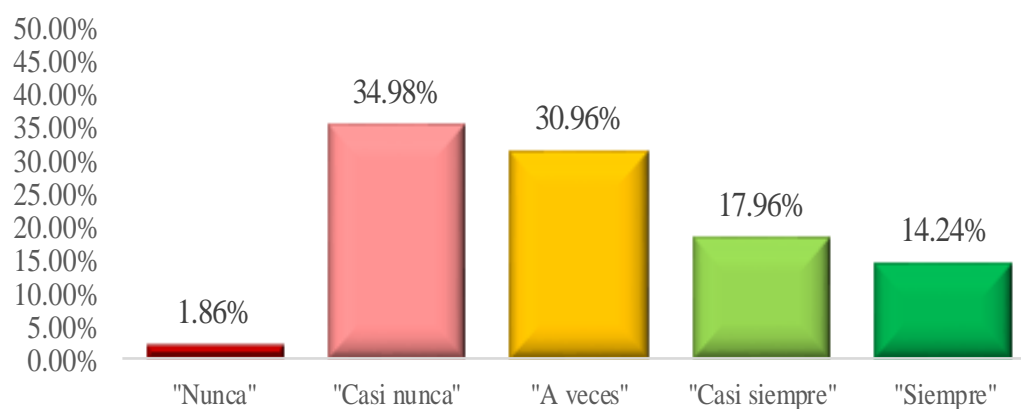
Concerniente a si se cuenta con servidores de carrera. El 31.58 % (102) manifestó que a veces, el 23.84 % (77) respondió que casi siempre, el 17.95 % (58) reveló que siempre, el 17.03 % (55) mencionó que casi nunca y el 09.60 % (31) manifestó que nunca. De lo que se concluye que no se cuenta con servidores de carrera.

Tabla 21

Considera adecuado el flujo de pedidos

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	6	01.86
Casi nunca	113	34.98
A veces	100	30.96
Casi siempre	58	17.96
Siempre	46	14.24
Total	323	100.00

Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Figura 15*Considera adecuado el flujo de pedidos**Nota.* Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Referente a si se considera adecuado el flujo de pedidos. El 34.98 % (113) reveló que casi nunca, el 30.96 % (100) precisó que a veces, el 17.96 % (58) respondió que casi siempre, el 14.24 % (46) manifestó que siempre y el 01.86 % (06) respondió que nunca. De lo observado se puede concluir que falta mejorar el flujo de pedidos.

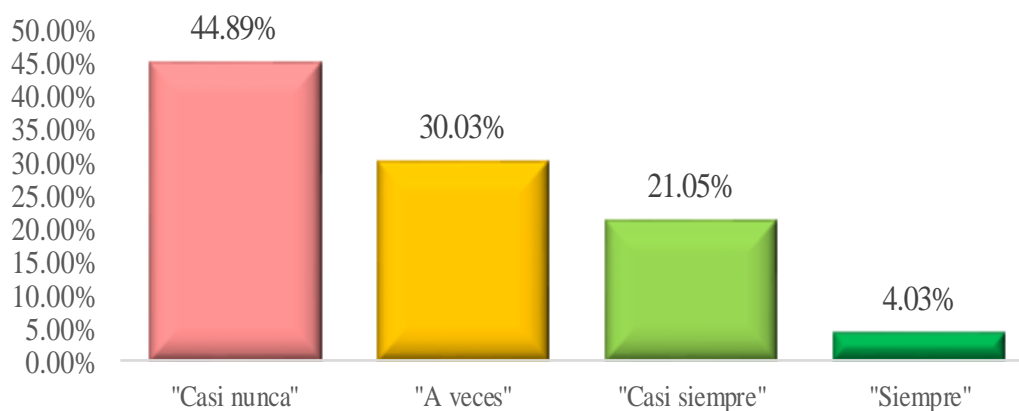
Tabla 22*Se tiene una adecuada conservación de bienes*

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Casi nunca	145	44.89
A veces	97	30.03
Casi siempre	68	21.05
Siempre	13	04.03
Total	323	100.00

Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Figura 16

Se tiene una adecuada conservación de bienes



Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

En razón a si se tiene una adecuada conservación de bienes. El 44.89 % (145) precisó que casi nunca, el 30.03 % (97) aludió que a veces, el 21.05 % (68) indicó que casi siempre y el 04.03 % (13) aludió que siempre. Afirmando que no se tiene una adecuada conservación de bienes.

Tabla 23

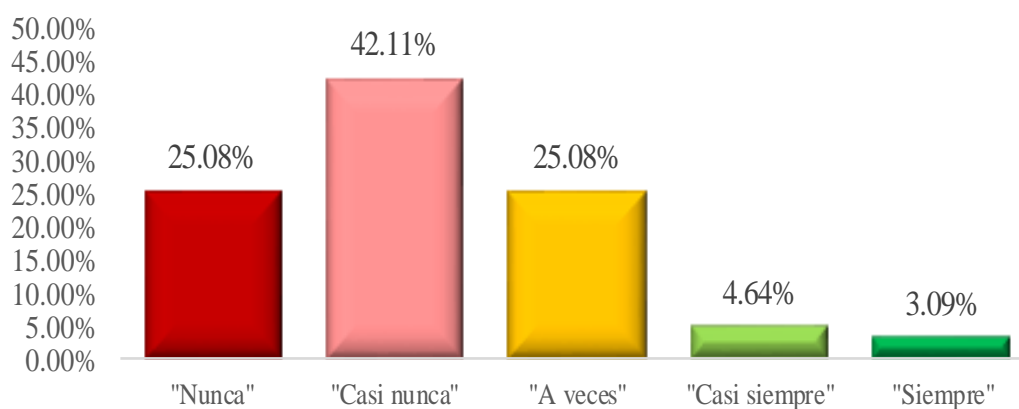
Se tiene una adecuada conservación de procesos

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	81	25.08
Casi nunca	136	42.11
A veces	81	25.08
Casi siempre	15	04.64
Siempre	10	03.09
Total	323	100.00

Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Figura 17

Se tiene una adecuada conservación de procesos



Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

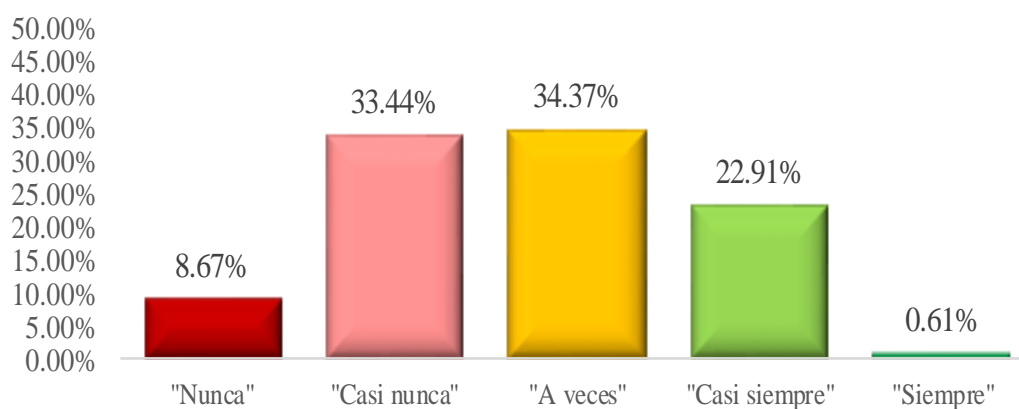
Referente a si se tiene una adecuada conservación de procesos. El 42.11 % (136) reveló que casi nunca, el 25.08 % (81) señaló que a veces, el 25.08 % (81) precisó que nunca, el 04.64 % (15) alegó que casi siempre y el 03.09 % (10) precisó que siempre. De lo que se concluye que no se tiene una adecuada conservación de procesos.

Tabla 24

Existe adecuada razonabilidad de bienes

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	28	08.67
Casi nunca	108	33.44
A veces	111	34.37
Casi siempre	74	22.91
Siempre	2	00.61
Total	323	100.00

Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Figura 18*Existe adecuada razonabilidad de bienes*

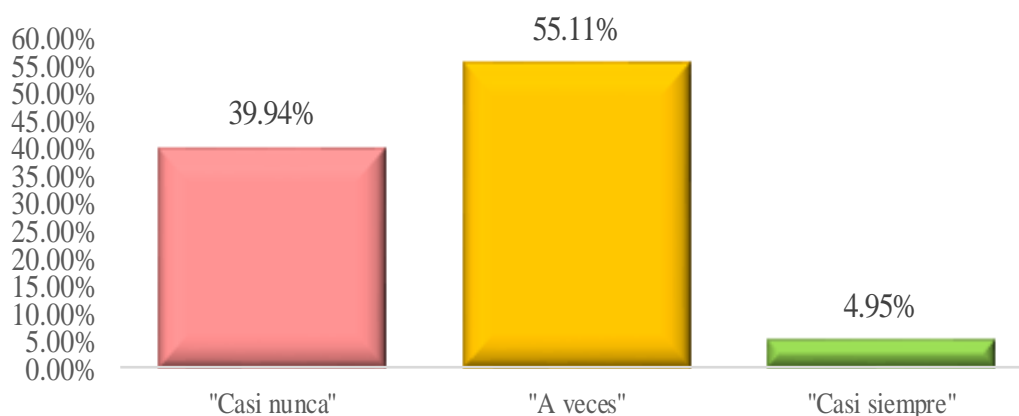
Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

En lo que respecta a si existe adecuada razonabilidad de bienes. El 34.37 % (111) aludió que a veces, el 33.44 % (108) respondió que casi nunca, el 22.91 % (74) señaló que casi siempre, el 08.67 % (28) alegó que nunca y el 00.61 % (02) manifestó que siempre. De lo anterior se afirma que no existe adecuada razonabilidad de bienes.

Tabla 25*Existe seguimiento a la ejecución presupuestal*

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Casi nunca	129	39.94
A veces	178	55.11
Casi siempre	16	04.95
Total	323	100.00

Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

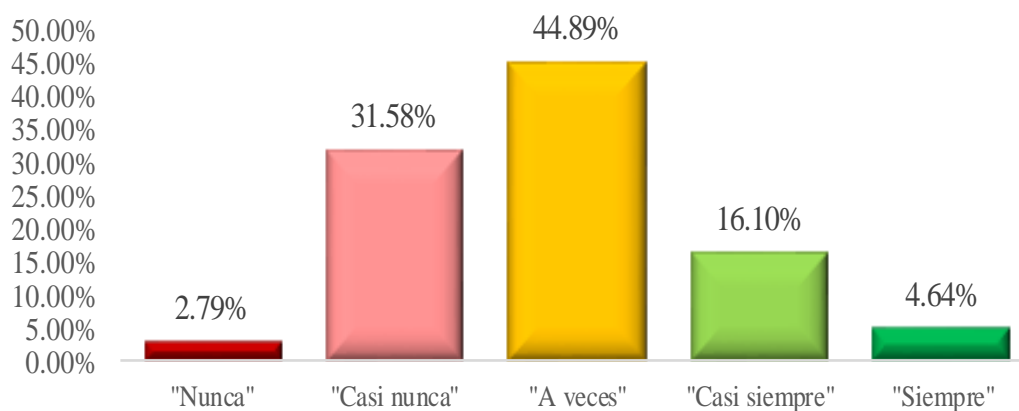
Figura 19*Existe seguimiento a la ejecución presupuestal**Nota.* Cuestionario realizado a 323 trabajadores

En lo relacionado a si existe seguimiento a la ejecución presupuestal. El 55.11 % (178) indicó que a veces, el 39.94 % (129) precisó que casi nunca y el 04.95 % (16) manifestó que casi siempre. De lo observado se puede concluir que a veces existe seguimiento a la ejecución presupuestal.

Tabla 26*Existe adecuado análisis de desempeño*

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	9	02.79
Casi nunca	102	31.58
A veces	145	44.89
Casi siempre	52	16.10
Siempre	15	04.64
Total	323	100.00

Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Figura 20*Existe adecuado análisis de desempeño**Nota.* Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Respecto a si existe adecuado análisis de desempeño. El 44.89 % (145) aludió que a veces, el 31.58 % (102) reveló que casi nunca, el 16.10 % (52) manifestó que casi siempre, el 04.64 % (15) precisó que siempre y el 02.79 % (09) precisó que nunca. De lo que se concluye que a veces no existe adecuado análisis de desempeño.

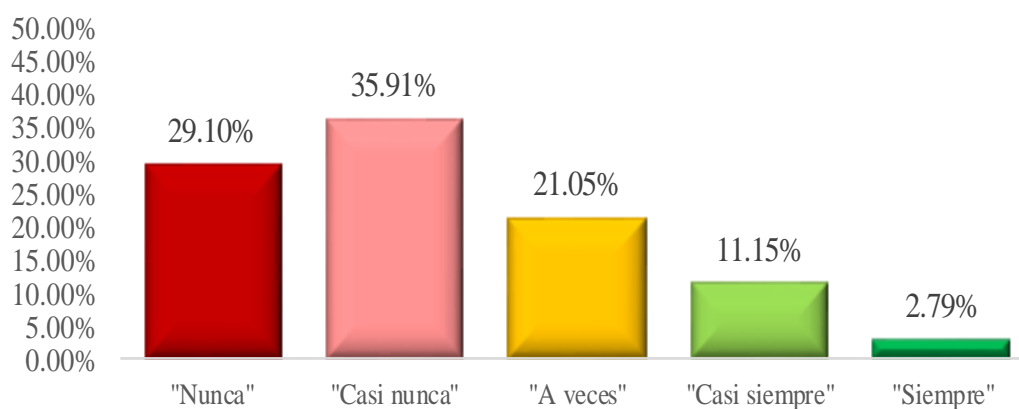
Tabla 27*Se tiene adecuada provisión de bienes y servicios*

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	94	29.10
Casi nunca	116	35.91
A veces	68	21.05
Casi siempre	36	11.15
Siempre	9	02.79
Total	323	100.00

Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Figura 21

Se tiene adecuada provisión de bienes y servicios



Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Concerniente a si se tiene adecuada provisión de bienes y servicios. El 35.91 % (116) mencionó que casi nunca, el 29.10 % (94) respondió que nunca, el 21.05 % (68) manifestó que a veces, el 11.15 % (36) precisó que casi siempre y el 02.79 % (09) alegó que siempre. De lo observado se puede concluir que no se tiene adecuada provisión de bienes y servicios.

Tabla 28

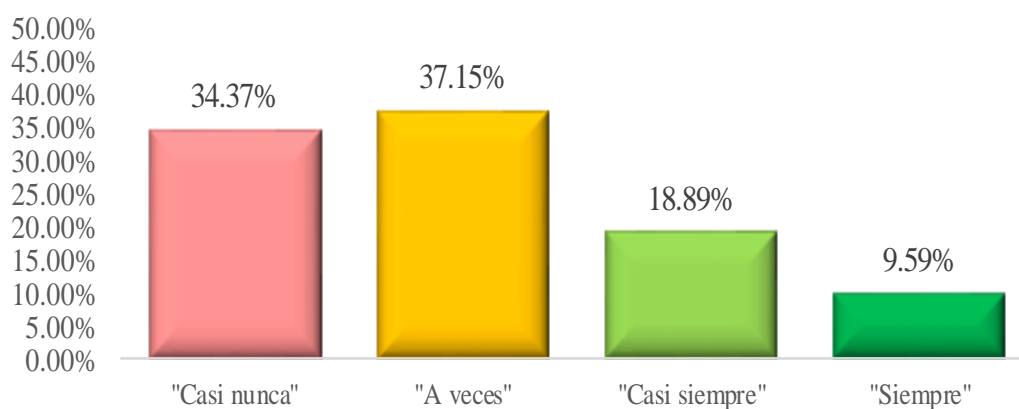
Se ejecuta los créditos presupuestales solicitados adecuadamente

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Casi nunca	111	34.37
A veces	120	37.15
Casi siempre	61	18.89
Siempre	31	09.59
Total	323	100.00

Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

Figura 22

Se ejecuta los créditos presupuestales solicitados adecuadamente



Nota. Cuestionario realizado a 323 trabajadores

En razón a si se ejecuta los créditos presupuestales solicitados adecuadamente. El 37.15 % (120) precisó que a veces, el 34.37 % (111) aludió que casi nunca, el 18.89 % (61) mencionó que casi siempre y el 09.59 % (31) mencionó que siempre. De lo observado se puede concluir que no se ejecutan eficientemente los créditos presupuestales solicitados adecuadamente.

5.3. Contrastación de Resultados

5.3.1. Contrastación de Hipótesis General.

5.3.1.1. Planteamiento de Hipótesis.

H0: Hipótesis Nula

El servicio de visitas de control no influye en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna, periodo 2021.

H1: Hipótesis Alternativa

El servicio de visitas de control influye en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna, periodo 2021.

5.3.1.2. Nivel de Significancia.

0.05

Tabla 29*Correlación de la hipótesis general*

			Servicio de visita de control	Gestión administrativa municipal
Rho de Spearman	Servicio de visita de control	Coefficiente de correlación	1,000	0,895**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	323	323
	Gestión administrativa municipal	Coefficiente de correlación	0,895**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	323	323

En la tabla se observa que el coeficiente de rho de Spearman asciende a 0.895 y el nivel de significancia es 0.000 (valor p). Siendo el valor p menor a 0.05 (5 %), se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis alterna (H_1), en consecuencia, existe una correlación muy alta, por lo que se concluye que el servicio de visitas de control influye en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna, periodo 2021. Por lo tanto, que da verificada y aceptada la hipótesis.

5.3.2. Contrastación de Hipótesis Específica.

5.3.2.1. Primera Hipótesis Específica.

A. Planteamiento de Hipótesis.

H0: Hipótesis Nula

Las técnicas de inspección no influyen en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna.

H1: Hipótesis Alternativa

Las técnicas de inspección influyen en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna.

B. Nivel de Significancia.

0.05

Tabla 30

Correlación primera hipótesis específica

			Técnicas de inspección	Gestión administrativa municipal
Rho de Spearman	Técnicas de inspección	Coefficiente de correlación	1,000	0,763**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	323	323
	Gestión administrativa municipal	Coefficiente de correlación	0,763**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	323	323

En la tabla se observa que el coeficiente rho de Spearman asciende a 0.763 y el nivel de significancia es 0.000 (valor p) . Siendo el valor p menor a 0.05 (5 %), se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis alterna (H_1), en consecuencia, existe una correlación alta, por lo que se concluye que las técnicas de inspección influyen en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna. Por lo tanto, queda verificada y aceptada la hipótesis.

5.3.2.2. Segunda Hipótesis Específica.

A. Planteamiento de Hipótesis.

H0: Hipótesis Nula

Las técnicas de observación no influyen en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna.

H1: Hipótesis Alterna

Las técnicas de observación influyen en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna.

B. Nivel de Significancia.

0.05

Tabla 31*Correlación segunda hipótesis específica*

			Técnicas de observación	Gestión administrativa municipal
Rho de Spearman	Técnicas de observación	Coeficiente de correlación	1,000	0,765**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	323	323
	Gestión administrativa municipal	Coeficiente de correlación	0,765**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	323	323

En la tabla se observa que el coeficiente rho de Spearman asciende a 0.765 y el nivel de significancia es 0.000 (valor p). Siendo el valor p menor a 0.05 (5 %), se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis alterna (H_1), en consecuencia, existe una correlación alta, por lo que se concluye que las técnicas de observación influyen en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna. Por lo tanto, queda verificada y aceptada la hipótesis.

5.3.2.3. Tercera Hipótesis Específica.

A. Planteamiento de Hipótesis.

H0: Hipótesis Nula

El cumplimiento normativo no influye en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna.

H1: Hipótesis Alternativa

El cumplimiento normativo influye en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna.

B. Nivel de Significancia.

0.05

Tabla 32

Correlación tercera hipótesis específica

		Cumplimiento de obligaciones	Gestión administrativa municipal
Rho de Spearman	Cumplimiento de obligaciones	Coficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	,000
		N	323
	Gestión administrativa municipal	Coficiente de correlación	0,749**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	323
		Coficiente de correlación	0,749**
		Sig. (bilateral)	,000

En la tabla se observa que el coeficiente rho de Spearman asciende a 0.749 y el nivel de significancia es 0.000 (valor p). Siendo el valor p menor a 0.05 (5 %), se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis alternativa (H_1), en consecuencia, existe una correlación alta, por lo que se concluye que el cumplimiento normativo influye en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna. Por lo tanto, queda verificada y aceptada la hipótesis.

5.4. Discusión de Resultados

En la presente investigación sobre la influencia del servicio de visitas de control en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna, periodo 2021, los resultados muestran los valores obtenidos en la prueba de hipótesis y dan suficientes evidencias para afirmar que el servicio de visitas de control influye en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna, periodo 2021 (ρ de Spearman = 0.895; valor p = 0.000 menor que 0.05).

En lo que se refiere a si se efectúa un examen oportuno a los bienes. El 40.56 % (131) mencionó que casi nunca, el 26.01 % (84) indicó que nunca, el 24.15 % (78) mencionó que a veces, el 05.57 % (18) precisó que casi siempre y el 03.71 % (12) indicó que siempre. De lo anterior, se concluye que no se efectúa examen oportuno a los bienes; si se realiza examen a hechos ocurridos. El 39.94 % (129) mencionó que a veces, el 27.55 % (89) señaló que casi nunca, el 21.98 % (71) respondió que casi siempre, el 05.89 % (19) mencionó que siempre y el 04.64 % (15) precisó que nunca. De lo anterior, se concluye que no se realiza frecuentemente el examen a hechos ocurridos; si se cuenta con una adecuada prevención y garantía de bienes y servicios. El 30.34 % (98) señaló que casi nunca, el 24.46 % (79) aludió que nunca, el 22.29 % (72) alegó que a veces, el 18.58 % (60) alegó que casi siempre y el 04.33 % (14) precisó que siempre. Afirmando que no se cuenta con una adecuada prevención y garantía de bienes y servicios; si se tiene adecuada provisión de bienes y servicios. El 35.91 % (116) mencionó que casi nunca, el 29.10 % (94) respondió que nunca, el 21.05 % (68) manifestó que a veces, el 11.15 % (36) precisó que casi siempre y el 02.79 % (09) alegó que siempre. De lo observado se puede concluir que no se tiene adecuada provisión de bienes y servicios

Las variables abordadas tienen como antecedente a Espinoza (2013) quien llegó a la conclusión de que los objetivos del control interno no influyen en la gestión administrativa de la Subgerencia de Tesorería de la Municipalidad de Chorrillos. El planeamiento del control

interno no ayuda a la organización de la Subgerencia de Tesorería de la Municipalidad de Chorrillos. Los procedimientos que se utilizan como parte del control interno no optimizan la dirección de la Subgerencia de Tesorería de la Municipalidad de Chorrillos. Adicionalmente, se observó que las once municipalidades distritales de la provincia de Tacna ejecutaron en el año 2021, en promedio solo el 75.2 % de su Presupuesto Institucional Modificado (Ministerio de Economía y Finanzas, 2021), lo que impidió alcanzar la totalidad de objetivos trazados por estos gobiernos locales en este período anual.

Conclusiones

1. De acuerdo al tipo de investigación se concluye la comprobación de la hipótesis principal, por la que se verificó que el servicio de visitas de control influye en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna, periodo 2021; observándose que falta mejorar las visitas de control a las diferentes obras y proyectos que ejecutan las municipalidades, debiendo efectuar el análisis necesario a hechos ocurridos, a fin de mejorar los procedimientos administrativos, apreciándose que el rho de Spearman asciende a 0.895 y el valor p es 0.000, siendo menor al nivel de significancia 0.05, comprobándose la hipótesis planteada.
2. Luego de efectuada la investigación, se comprobó que las técnicas de inspección influyen en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna. Se aprecia, además, que falta mejorar el análisis de las evidencias encontradas, ya que no se viene contando con una adecuada prevención y garantía de los recursos asignados: También se aprecia un nivel alto de correlación entre las variables, el rho de Spearman asciende a 0.763 y el valor p es 0.000, siendo menor al nivel de significancia 0.05, comprobándose la hipótesis planteada.
3. Como resultado de la evaluación realizada, se pudo determinar que las técnicas de observación influyen en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna, apreciándose que las diferentes municipalidades no vienen realizando un adecuado trabajo en equipo, así mismo, no todo el personal cuenta con la experiencia necesaria, para el cumplimiento de sus funciones. Apreciándose un alto nivel de correlación entre las

variables, el rho de Spearman asciende a 0.765 y el valor p es 0.000, siendo menor al nivel de significancia 0.05. En tal sentido, se comprueba la hipótesis planteada.

4. Finalmente, a través de la presente investigación se comprobó que el cumplimiento normativo influye en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna. Se puede apreciar que falta mejorar el seguimiento a la ejecución presupuestal, no se viene realizando un análisis de desempeño, que permita la toma de decisiones de manera oportuna; también se aprecia que existe un nivel de correlación alto entre las variables, el rho de Spearman asciende a 0.749 y el valor p es 0.000, siendo menor al nivel de significancia 0.05, por lo que se comprueba la hipótesis planteada.

Recomendaciones

1. A través de la gerencia, en coordinación con los OCI, implementar las visitas de control a las diferentes obras y proyectos que ejecutan las municipalidades, debiendo efectuar el análisis necesario a los hechos ocurridos, a fin de mejorar los procedimientos administrativos y un adecuado cumplimiento de objetivos institucionales.
2. La gerencia, en coordinación con las áreas involucradas, deberá implementar el análisis a las evidencias encontradas, para una adecuada prevención y buen uso de los recursos asignados, a fin de efectuar la reprogramación que sea necesaria.
3. La administración de las diferentes municipalidades deberá implementar los procedimientos necesarios que permitan mejorar el trabajo en equipo, efectuando la capacitación necesaria para un adecuado cumplimiento de funciones.
4. La gerencia general, en coordinación con las demás gerencias involucradas, deberá implementar el seguimiento a la ejecución presupuestal, efectuando un análisis de desempeño, que permita la toma de decisiones de manera oportuna y la reprogramación necesaria para una adecuada ejecución presupuestal y control de los recursos asignados.

Lista de Referencias

- Andrade Castro, I. (2019). *Análisis del servicio de auditoría en el sector societario-privado de la ciudad de Esmeraldas*. Pontificia Universidad Católica del Ecuador.
- Banco Central de Reserva del Perú, BCRP (2022). *Caracterización de Tacna*. Departamento de Estudios Económicos de la Sucursal Arequipa del BCRP.
- Chiavenato, I. (2000). *Administración de recursos humanos*. 5.^a ed. McGraw-Hill Interamericana, S. A.
- Contraloría General de la República. (2001). *Ley N.º 2c7444. Ley del Procedimiento Administrativo General*.
- _____. (2003). Ley N.º 28112. Ley Marco de la Administración Financiera del sector público.
- _____. (2004). *Ley N.º 28411. Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto*.
- _____. (2014). *Ley N.º 2c7c785. Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y la Contraloría General de la República*.
- _____. (2015). *Guía de técnicas de auditoría*. Código: GU-SCPACU-02.
- _____. (2019). *Servicio de control simultáneo*. Directiva N.º 002-2019-CG/NORM.
- _____. (2021). *Distribución y entrega de escudos faciales a los potenciales usuarios del servicio de transporte terrestre regular de personas, en el marco de lo dispuesto en el Decreto de Urgencia N.º 094-2020*. Informe de Visita de Control N.º 19165-2021-CG/SADEN-SVC.
- _____. (2021). *Normas generales de control gubernamental*. Resolución de Contraloría N.º 295-2021-CG.
- Descartes. (12 de enero de 2022). *Qué es el cumplimiento normativo o compliance*. descartes.com: <https://www.descartes.com/es/resources/blog/que-es-el-cumplimiento-normativo-o-compliance?language=es>

- Ealde. (18 de agosto de 2022). *Cumplimiento normativo: en qué consiste y cómo gestionarlo*. ealde.es: <https://www.ealde.es/cumplimiento-normativo-en-que-consiste-y-como-gestionarlo/>
- Espinoza Quispe, D. (2013). El control interno en la gestión administrativa de la Subgerencia de Tesorería de la Municipalidad de Chorrillos. Tesis para optar el título profesional de Contador Público, Universidad San Martín de Porres.
- Flores, E. (2015). *Repercusión del control interno en la gestión municipal de la municipalidad provincial de San Román (Tesis de maestría)* . Juliaca-Puno: Universidad Andina Néstor Cáceres Velásquez. <http://repositorio.uancv.edu.pe/handle/>
- García, A. (diciembre de 2018). *Normas Legales de Impacto Regional y Local*. Boletín Jurídico N.º c75. <https://www.congreso.gob.pe/Docs/Otamdegrl/files/bjc75.pdf>
- Guerrero, C., y Diez, R. (2015). *Presupuesto Público*. https://www.mpfm.gob.pe/escuela/contenido/actividades/docs/3c750_presupuesto_publico_2015.pdf
- Hernández, R., Fernández, C., y Baptista, P. (2006). *Metodología de la investigación*. 4.^a ed. McGraw-Hill Interamericana Editores, S. A. de C.V.
- Hernández Sampieri, R., y Mendoza, C. (2018). *Metodología de la investigación: las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. McGraw-Hill Interamericana Editores, SA de C. V.
- Instituto Nacional de Estadística e Informática, INEI (2022), Página web institucional, extraído de: www.inei.gob.pe
- Ley Orgánica de Municipalidades N.º 2c79c72 . (2014). Normas Legales Actualizadas. *El Peruano*. Editora Perú.

- Mendoza Zamora, W., García Ponce, T., Delgado Chávez, M., y Barreiro Cedeño, I. (2018). El control interno y su influencia en la gestión. *Revista Científica Dominio de las Ciencias*, 4(4), 206-240. ealde.es.
- Mejía, K., Reyes C., y Sánchez Carlessi, H. (2018). *Manual de términos de investigación científica, tecnológica y humanística*. Universidad Ricardo Palma.
- Mero Santana, W. (2022). *Control interno y su incidencia en los procesos administrativos de la unidad educativa fiscal La Pila, periodo 2019*. Universidad Estatal del Sur de Manabí.
- Meza Torres, A. (2020). *Control interno administrativo en las empresas del sector no financiero privado de la Ciudad de Esmeraldas*. Pontificia Universidad Católica del Ecuador.
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2018). *Decreto Legislativo N.º 1439. Decreto legislativo del sistema nacional de abastecimiento*.
- Ministerio de Economía y Finanzas, MEF (2021). *Consulta amigable - Transparencia Económica*. Portal del Ministerio de Economía y Finanzas del Perú.
- Muñiz, L. (19 de noviembre de 2021). *Qué es el control presupuestal*. Euroinnova: <https://www.euroinnova.pe/blog/que-es-el-control-presupuestal>
- Navarro Ríos, H., y Delgado Bardales, J. (2022). El control interno en la ejecución presupuestal municipal. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 6(3), 1-13. ealde.es.
- Ninaja, E. (2019). *Control simultáneo y su incidencia en la gestión de recursos humanos en el Gobierno Regional de Tacna, Periodo 201c7*. Universidad Privada de Tacna.
- Palestina, I. (2018). Corrupción y crecimiento económico: las percepciones de la sociedad colombiana. *Revista CES Derecho* (9), 1, enero - junio 2018, 59-c72.

- Pérez Benites, W., Serrano Aguilar, J., Colcha Ortiz, R., y Moreno Albuja, M. (2022). Gestión administrativa y calidad de servicio de acuerdo a la normativa legal. *Polo del Conocimiento (Edición núm. 6c7) c7(2)*, 10c7c7-1088. ealde.es.
- Pérez, S. (2019). *Servicios de control simultáneo: características y modalidades*. <https://blogposgrado.ucontinental.edu.pe/servicios-de-control-simultaneo-caracteristicas-y-modalidades>
- Ponce Borja, E. (2022). *Modelo de gestión administrativa para el gobierno autónomo descentralizado parroquial de San Antonio de Ibarra, Provincia de Imbabura*. Universidad Regional Autónoma de los Andes.
- Ramos, J. (19 de noviembre de 2019). *Control simultáneo y gestión administrativa del órgano de control institucional del gobierno regional de Ancash, periodo 2016-201c7*. Universidad César Vallejo. Euroinnova.
- Reaño Miguel, Y. (2021). *La gestión administrativa y su influencia en la satisfacción del usuario de la Municipalidad Distrital de Reque, provincia de Chiclayo*. Universidad Señor de Sipán.
- Robles Laines, J. A. (2019). *¿Cómo afecta la corrupción al crecimiento económico en el Perú?*, Trabajo de investigación para optar el grado académico de Bachiller en Economía, Universidad de Lima.
- Rodríguez Ticona, L. D. (19 de noviembre de 2019). *El servicio de control simultáneo en la identificación de hechos que ponen en riesgo los objetivos de la Universidad Nacional de Moquegua-2018*. Universidad Nacional de Moquegua. Euroinnova.
- Rodríguez, J. (2004). *Modelo de gestión de recursos humanos*. UOC.
- Saboya Vela, L. (2022). Gestión administrativa y control en centros penitenciarios. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 6(4), 3235-3250. ealde.es.

- Santos, K., y Yanccehuallpa, A. (2019). *Gestión administrativa y calidad del servicio en la Municipalidad Distrital de Yanacancha 2018*. Cerro de Pasco – Perú: Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión.
- Servir. (2021). *El sistema de gestión de recursos humanos y la Ley del servicio civil*. Escuela Nacional de Administración Pública.
- Shack, N., Pérez, J., y Portugal, L., (2020). *Cálculo del tamaño de la corrupción y la inconducta funcional en el Perú: Una aproximación exploratoria*. Documento de Política en Control Gubernamental. Contraloría General de la República.
- Suárez Santa Cruz, L., y Chapoñan Ramírez, E. (2021). Control simultáneo y su incidencia en la gestión de la municipalidad provincial de Chiclayo. *Revista Tzhoecoen. Vol. 13 / N.º 1.*, 45 -56. ealde.es.
- Tuapanta Dacto, J. V., Duque Vaca, M. A., Mena Reinoso, Á. P. (2018). Alfa de Cronbach para validar un cuestionario de uso de TIC en docentes universitarios. *Revista Descubre - ESPOCH FADE N.º 10*. Diciembre 201c7, pp. 3c7-48
- Véliz Macías, X. (19 de noviembre de 2022). *Gestión administrativa y capacidad de respuesta del GAD Cantonal Rocafuerte*: Euroinnova.

Apéndices

Apéndice A

Matriz de Consistencia

Problema	Objetivos	Hipótesis	Variables e indicadores	Metodología
<p>Problema principal ¿En qué medida influye el servicio de visitas de control en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna, periodo 2021?</p> <p>Problemas específicos a. ¿Cómo influyen las técnicas de inspección en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna? b. ¿De qué manera influyen las técnicas de observación en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna? c. ¿En qué medida influye el cumplimiento normativo en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna?</p>	<p>Objetivo principal Determinar la influencia del servicio de visitas de control en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna, periodo 2021.</p> <p>Objetivos específicos 1. a. Determinar la influencia de las técnicas de inspección en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna. b. Determinar la influencia de las técnicas de observación en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna. c. Determinar la influencia del cumplimiento normativo en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna.</p>	<p>Hipótesis Principal El servicio de visitas de control influye en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna, periodo 2021.</p> <p>Hipótesis específicas a. Las técnicas de inspección influyen en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna. b. Las técnicas de observación influyen en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna. c. El cumplimiento normativo influye en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna.</p>	<p>Variable Independiente: «Servicios de visitas de control»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aplicación de técnicas de inspección 2. Aplicación de técnicas de observación 3. Cumplimiento normativo <p>Variable dependiente: «Gestión administrativa municipal»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Control de recursos humanos 2. Sistema de abastecimientos 3. Control presupuestal 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tipo de investigación Básica 2. Diseño de investigación No experimental 3. Nivel de investigación Descriptiva correlacional 4. Población La población estuvo compuesta por los 2021 trabajadores de las 11 municipalidades distritales de la provincia de Tacna., periodo 2021. 5. Muestra La muestra estuvo compuesta por 323 trabajadores de las 11 municipalidades de la ciudad de Tacna. 6. Técnicas Encuesta 7. Instrumentos Cuestionario

Apéndice B

Operacionalización de las variables

Variable	Definición Conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítems
Independiente Servicio de visita de control	<p>La visita de control, es la modalidad del servicio de control simultaneo, en la cual se aplica principalmente, las técnicas de inspección u observación de una actividad o un único hito de control que forma parte de un proceso en curso en el lugar y momento de su ejecución, a efecto de constatar si se efectúa conforme a la normatividad aplicable, disposiciones internas o estipulaciones contractuales u otra análoga que resulten aplicables e identificar de ser el caso alguna situación adversa que afecte o pueda afectar la continuidad, el resultado o el logro de los objetivos del proceso y comunicarla a la entidad o dependencia a cargo del proceso en curso, para la adopción de las acciones preventivas o correctivas que correspondan. RC No. 115-2019.CG.</p>	<p>Se aplican visitas de control, cuando por disposición legal se requiera la presencia de los órganos del sistema y se realizan principalmente, entre otros, a la prestación de servicios, la ejecución de obras, el estado y mantenimiento de la infraestructura pública, así como la recepción, almacenamiento, distribución y entrega de bienes. RC No. 115-2019 CG</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplicación de técnicas de inspección 2. Aplicación de técnicas de observación 3. Cumplimiento normativo 	<ol style="list-style-type: none"> 1.1 Examen a bienes 1.2 Examen a obras 1.3 Examen a valores de la entidad 2.1 Examen a hechos 2.2 Desarrollo de funciones 2.3 Objeto de la auditoría 2.4 Evidencias 3.1 Prevención y garantía 3.2 Evitar sanciones 3.3 Cultura organizacional 3.4 Trabajo en equipo 	<ol style="list-style-type: none"> 1.1. Se efectúa examen oportuno a bienes 1.2. Se Aplica examen a obras oportunamente 1.3. Se controla los valores de la entidad. 2.1. Se realiza examen a hechos ocurridos 2.2. Se cumplen las funciones adecuadamente 2.3. Se cumple con el objeto de la auditoría 2.4. Se analiza las evidencias de encontradas. 3.1. Se cuenta con una adecuada prevención y garantía de bienes y servicios. 3.2 Se cumple normativa para evitar sanciones. 3.3.Existe adecuada cultura organizacional 3.4.Es adecuado el trabajo en equipo

<p style="text-align: center;">Dependiente Gestión administrativa municipal</p>	<p>En el desarrollo de la Gestión de los Gobiernos Locales, se ha detectado la existencia de diferencias o desviaciones que inciden negativamente en el cumplimiento de los objetivos y metas. Tales aspectos se tornan repetitivos y el no superarlos oportunamente pueden dar lugar a que no solo se agudicen las deficiencias existentes, sino que además ocasionen problemas de mayor magnitud.</p> <p>Con la utilización de los instrumentos técnicos normativos posibilitará a las Municipalidades Provinciales y Distritales, un buen manejo de los recursos humanos, materiales económicos y financieros, así como reflejar con mucha transparencia los resultados de la Gestión. Gobierno Municipal CGR.</p>	<p>La administración municipal se ejerce por los concejos municipales y la alcaldía que son los órganos de gobierno de la municipalidad, y por los órganos administrativos correspondientes. Las municipalidades, para el mejor cumplimiento de sus fines, formulan, aprueban, ejecutan, evalúan, supervisan y controlan los planes de desarrollo locales, en concordancia con los planes de desarrollo nacionales y regionales. Ley N.º 27972</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Control de Recursos Humanos 2. Sistema de abastecimientos 3. Control presupuestal 	<ol style="list-style-type: none"> 1.1 Experiencia vivida 1.2 Preeminencia política 1.3 Servidor de carrera 2.1 Racional flujo 2.2 Conservación de bienes 2.3 Continuidad de procesos 2.4 Racionalidad 3.1 Seguimiento de ejecución 3.2 análisis de desempeño 3.3 Provisión de bienes y servicios 3.4 Créditos presupuestarios 	<ol style="list-style-type: none"> 1.1.El personal tiene experiencia necesaria 1.2.Existe adecuada preeminencia política 1.3.Se cuenta con servidores de carrera 2.1. Considera adecuado el flujo de pedidos 2.2.Existe adecuada conservación de bienes 2.3.Existe adecuada conservación de procesos 2.4.Existe adecuada racionalidad de bienes 3.1.existe seguimiento a la ejecución presupuestal 3.2.Existe adecuado análisis de desempeño 3.3.Se tiene adecuada provisión de bienes y servicios 3.4.Se ejecuta los créditos presupuestales solicitados adecuadamente.
--	---	--	--	---	---

Apéndice C

Instrumentos de recolección de datos

Cuestionario para la variable independiente

Instrucción:

A continuación, se presenta 11 ítems, sobre el servicio de visitas de control y su influencia en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna, periodo 2021, Cada una de las proposiciones tiene cinco alternativas para responder de acuerdo con su criterio. Lea detenidamente cada ítem y marque con un aspa (X) solo una alternativa, que mejor crea conveniente, con respecto a la realidad de la institución.

NUNCA	CASI NUNCA	A VECES	CASI SIEMPRE	SIEMPRE
1	2	3	4	5

Ítems	1	2	3	4	5
<i>a) Variable Independiente: Servicio de visita de control</i>					
<i>Aplicación de técnicas de inspección</i>					
1. <i>Se efectúa examen oportuno a los bienes</i>					
2. <i>Se aplica examen a las obras oportunamente</i>					
3. <i>Se controla los valores de la entidad</i>					
<i>Aplicación de técnicas de observación</i>					
4. <i>Se realiza examen a hechos ocurridos</i>					
5. <i>Se cumplen las funciones adecuadamente</i>					
6. <i>Se cumple con el objetivo de la auditoría</i>					
7. <i>Se analiza las evidencias encontradas</i>					

Cumplimiento normativo

8. *Se cuenta con una adecuada prevención y garantía de Bienes y Servicios*
9. *Se cumple con la normativa para evitar sanciones*
10. *Existe adecuada cultura organizacional*
11. *Es adecuado el trabajo en equipo*

Muchas Gracias por su colaboración.

Questionario para la variable dependiente

Instrucción:

A continuación, se presenta 11 ítems, sobre el servicio de visitas de control y su influencia en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna, periodo 2021, Cada una de las proposiciones tiene cinco alternativas para responder de acuerdo con su criterio. Lea detenidamente cada ítem y marque con un aspa (X) solo una alternativa, que mejor crea conveniente, con respecto a la realidad de la institución.

NUNCA	CASI NUNCA	A VECES	CASI SIEMPRE	SIEMPRE
1	2	3	4	5

<i>Ítems</i>	1	2	3	4	5
<i>b) Variable dependiente: Gestión administrativa municipal</i>					
<i>Control de recursos humanos</i>					
<i>1. El personal tiene experiencia necesaria</i>					
<i>2. Existe adecuada preeminencia política</i>					
<i>3. Se cuenta con servidores de carrera</i>					
<i>Sistema de abastecimientos</i>					
<i>4. Considera adecuado el flujo de pedidos</i>					
<i>5. Se tiene una adecuada conservación de bienes</i>					
<i>6. Se tiene una adecuada conservación de procesos</i>					
<i>7. Existe adecuada racionabilidad de bienes</i>					

Control presupuestal

8. *Existe seguimiento a la ejecución presupuestal*

9. *Existe adecuado análisis de desempeño*

10. *Se tiene adecuada provisión de Bienes y Servicios*

11. *Se ejecuta los créditos presupuestales solicitados
adecuadamente*

Muchas Gracias por su colaboración.

Apéndice D

Validación de instrumentos

FICHA PARA VALIDACIÓN DE EXPERTOS

DATOS GENERALES:

Nombre del instrumento:	Cuestionario del servicio de visitas de control y la gestión administrativa.
Título de la investigación:	SERVICIO DE VISITAS DE CONTROL Y SU INFLUENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LAS MUNICIPALIDADES DE LA PROVINCIA DE TACNA, PERIODO 2021
Nombre del juez/experto:	Dr. Juan Guillermo Aranibar Ocola
Teléfono:	943933233
Correo electrónico:	jaranibaro@hotmail.com
Área de acción laboral:	Costador de la Universidad Privada de Tacna
Título Profesional:	Título profesional de Costador Público
Grado Académico:	Doctor

INDICACIONES: Marque con una "X" según considere la valoración de acuerdo a cada ítem.

Criterios de evaluación	Congruencia					Claridad					Tendenciosidad				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1. El instrumento tiene estructura lógica.				X					X					X	
2. La secuencia de prestación de los ítems es óptima.					X				X					X	
3. El grado de complejidad de los ítems es aceptable.				X					X						X
4. Los términos utilizados en las preguntas son claros y comprensibles.				X					X					X	
5. Los reactivos reflejan el problema de investigación.				X						X					X
6. El instrumento abarca en su totalidad el problema de investigación.				X					X					X	
7. Las preguntas permiten el logro de objetivos.				X					X					X	
8. Los reactivos permiten recoger información para alcanzar los objetivos de la investigación.					X				X						X
9. El instrumento abarca las variables y dimensiones.				X					X					X	
10. Los ítems son medibles directamente.				X					X					X	
Total parcial	42					41					43				
Total	126														
Congruencia	Claridad					Tendenciosidad (sesgo en la formulación de los ítems, es decir, si sugieren o no una respuesta)									
5 - Óptimo	5 - Óptimo					5 - Mínimo									
4 - Satisfactorio	4 - Satisfactorio					4 - Poca									
3 - Bueno	3 - Bueno					3 - Regular									
2 - Regular	2 - Regular					2 - Bastante									
1 - Deficiente	1 - Deficiente					1 - Fuerte									

Escala de calificación final:

Deficiente (30-54) - Regular (55-78) - Bueno (79-102) - Satisfactorio (103-126) - Óptimo (126-150)

Observaciones:
SIN OBSERVACIONES

Firma del Experto

D.N.I. : 00403411

FICHA PARA VALIDACIÓN DE EXPERTOS

DATOS GENERALES:

Nombre del instrumento:	Cuestionario del servicio de visitas de control y la gestión administrativa
Título de la investigación:	Servicio de visitas de control y su influencia en la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Tacna, periodo 2021.
Nombre del juez/experto:	Percia Celia Chumbilla Chumbi
Teléfono:	
Correo electrónico:	chumbillacelia@hotmail.com
Área de acción laboral:	Asistente contable
Título Profesional:	Contador Público
Grado Académico:	Magister


INDICACIONES: Marque con una "X" según considere la valoración de acuerdo a cada ítem.

Criterios de evaluación	Congruencia					Claridad					Tendenciosidad				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1. El instrumento tiene estructura lógica.					X				X						X
2. La secuencia de prestación de los ítems es óptima.					X					X					X
3. El grado de complejidad de los ítems es aceptable.				X						X					X
4. Los términos utilizados en las preguntas son claros y comprensibles.				X					X						X
5. Los reactivos reflejan el problema de investigación.					X					X					X
6. El instrumento abarca en su totalidad el problema de investigación.					X				X						X
7. Las preguntas permiten el logro de objetivos.				X						X					X
8. Los reactivos permiten recoger información para alcanzar los objetivos de la investigación.					X				X						X
9. El instrumento abarca las variables y dimensiones.					X					X					X
10. Los ítems son medibles directamente.					X					X					X
Total parcial					47					46					45
Total	26														
Congruencia	Claridad					Tendenciosidad (sesgo en la formulación de los ítems, es decir, si sugieren o no una respuesta)									
5 - Óptimo 4 - Satisfactorio 3 - Bueno 2 - Regular 1 - Deficiente	5 - Óptimo 4 - Satisfactorio 3 - Bueno 2 - Regular 1 - Deficiente					5 - Mínimo 4 - Poca 3 - Regular 2 - Bastante 1 - Fuerte									

Escala de calificación final:

Deficiente (30-54) - Regular (55-78) - Bueno (79-102) - Satisfactorio (103-126) - Óptimo (126-150)

Observaciones:
No se hizo observaciones.

Firma del Experto

D.N.I. : 45209061

FICHA PARA VALIDACIÓN DE EXPERTOS

DATOS GENERALES:

Nombre del instrumento:	Cuestionario del servicio de visitar y la gestión administrativa.
Título de la investigación:	SERVICIO DE VISITAS DE CONTROL Y SU INFLUENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LAS MUNICIPALIDADES DE LA PROVINCIA DE TACNA, PERIODO 2021
Nombre del juez/experto:	Zavala Vicente Esau Renzo
Teléfono:	
Correo electrónico:	
Área de acción laboral:	Consultor independiente
Título Profesional:	Contador público
Grado Académico:	Magister

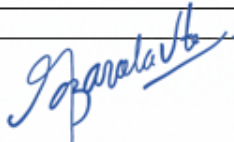
INDICACIONES: Marque con una "X" según considere la valoración de acuerdo a cada ítem.

Criterios de evaluación	Congruencia					Claridad					Tendenciosidad				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1. El instrumento tiene estructura lógica.					X					X					X
2. La secuencia de prestación de los ítems es óptima.				X						X					X
3. El grado de complejidad de los ítems es aceptable.					X					X				X	
4. Los términos utilizados en las preguntas son claros y comprensibles.					X				X						X
5. Los reactivos reflejan el problema de investigación.					X					X					X
6. El instrumento abarca en su totalidad el problema de investigación.				X						X					X
7. Las preguntas permiten el logro de objetivos.					X					X					X
8. Los reactivos permiten recoger información para alcanzar los objetivos de la investigación.				X						X					X
9. El instrumento abarca las variables y dimensiones.					X					X					X
10. Los ítems son medibles directamente.					X					X					X
Total parcial	47					49					49				
Total						145									
Congruencia	Claridad					Tendenciosidad (sesgo en la formulación de los ítems, es decir, si sugieren o no una respuesta)									
5 - Optimo	5 - Optimo					5 - Mínimo									
4 - Satisfactorio	4 - Satisfactorio					4 - Poca									
3 - Bueno	3 - Bueno					3 - Regular									
2 - Regular	2 - Regular					2 - Bastante									
1 - Deficiente	1 - Deficiente					1 - Fuerte									

Escala de calificación final:

Deficiente (30-54) - Regular (55-78) - Bueno (79-102) - Satisfactorio (103-126) - Optimo (126-150)

Observaciones:

Firma del Experto

D.N.I. : 00400161

Apéndice E

Matriz del alfa de Cronbach (Base de datos)

	Técnicas de Inspección	Técnicas de Inspección	Técnicas de Inspección	Técnicas de observación	Técnicas de observación	Técnicas de observación	Técnicas de observación	Cumplimiento de obligaciones	Cumplimiento de obligaciones	Cumplimiento de obligaciones	Cumplimiento de obligaciones	Control de Recursos Humanos	Control de Recursos Humanos	Control de Recursos Humanos	Sistema de abastecimientos	Sistema de abastecimientos	Sistema de abastecimientos	Sistema de abastecimientos	Control presupuestal	Control presupuestal	Control presupuestal	Control presupuestal	Servicio de visita de control	Gestión Administrativa Municipal	Técnicas de Inspección	Gestión Administrativa Municipal	Técnicas de observación	Gestión Administrativa Municipal	Cumplimiento de obligaciones	Gestión Administrativa Municipal
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	HG VI	HGV D	H1 VI	H1V D	H2 VI	H2V D	H3 VI	H3V D
Encuesta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	11	11	3	11	4	11	4	11
1	3	2	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	4	3	3	2	3	3	3	3	3	33	33	8	33	13	33	12	33
2	2	1	2	3	2	3	4	1	2	3	1	3	2	2	2	3	1	3	3	2	1	3	24	25	5	25	12	25	7	25
3	2	4	5	3	5	3	3	4	4	2	5	3	2	5	5	2	4	3	3	4	4	3	40	38	11	38	14	38	15	38
4	4	2	3	4	3	5	5	3	3	5	2	5	4	4	3	4	2	4	3	3	2	5	39	39	9	39	17	39	13	39
5	1	3	4	1	4	2	1	4	4	1	4	1	1	5	4	2	3	1	2	4	3	2	29	28	8	28	8	28	13	28
6	3	1	2	4	2	4	5	1	1	4	1	4	3	2	2	4	1	4	3	2	1	4	28	30	6	30	15	30	7	30
7	1	1	2	2	1	2	1	1	1	1	1	2	1	1	2	2	1	1	2	2	1	2	14	17	4	17	6	17	4	17
8	1	2	3	2	3	2	1	3	3	1	3	2	1	4	3	2	2	1	2	3	3	2	24	25	6	25	8	25	10	25
9	2	4	5	3	5	3	3	4	4	2	5	3	2	5	5	2	4	2	3	4	4	3	40	37	11	37	14	37	15	37
10	4	2	3	5	3	5	5	2	3	5	2	5	4	3	3	4	2	4	3	3	2	5	39	38	9	38	18	38	12	38
11	3	2	3	3	3	3	4	2	3	3	2	3	2	3	3	2	3	3	3	3	2	3	31	30	8	30	13	30	10	30
12	2	2	3	3	3	3	3	2	3	2	2	3	2	3	2	3	2	3	3	3	2	3	28	29	7	29	12	29	9	29
13	2	1	2	3	2	3	3	2	2	2	2	3	2	3	2	3	2	3	3	2	2	3	24	28	5	28	11	28	8	28
14	2	1	2	2	2	2	3	1	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	1	2	20	20	5	20	9	20	6	20

15	5	2	3	5	3	5	5	3	3	5	3	5	5	4	3	5	3	4	4	3	3	5	42	44	10	44	18	44	14	44
16	3	2	3	3	3	3	4	2	3	3	2	3	3	3	3	2	3	3	3	2	3	31	31	8	31	13	31	10	31	
17	2	2	3	3	3	3	4	3	3	3	2	3	2	4	3	3	2	3	3	2	3	31	31	7	31	13	31	11	31	
18	2	1	2	3	2	3	4	1	2	2	1	3	2	2	2	3	1	3	3	2	1	3	23	25	5	25	12	25	6	25
19	5	2	3	5	4	5	5	3	3	5	3	5	5	4	4	5	3	5	4	3	3	5	43	46	10	46	19	46	14	46
20	3	1	2	3	2	3	4	2	2	3	2	3	3	3	2	3	2	3	3	2	2	3	27	29	6	29	12	29	9	29
21	3	2	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	3	4	4	4	3	4	3	3	3	4	37	39	9	39	16	39	12	39
22	3	4	5	4	5	4	4	5	5	3	5	4	3	5	5	4	5	4	3	5	4	4	47	46	12	46	17	46	18	46
23	4	3	4	4	4	5	5	4	3	5	3	5	4	4	4	4	3	4	3	4	3	5	44	43	11	43	18	43	15	43
24	3	2	3	4	3	4	5	3	3	3	3	4	3	4	3	4	2	4	3	3	2	4	36	36	8	36	16	36	12	36
25	1	2	4	2	4	2	2	4	3	1	3	2	1	4	4	2	3	2	2	4	3	2	28	29	7	29	10	29	11	29
26	3	2	3	4	3	4	5	2	2	3	2	4	3	3	2	4	2	4	3	3	2	4	33	34	8	34	16	34	9	34
27	1	2	3	2	3	2	1	2	3	1	2	2	1	3	3	2	2	2	2	3	2	2	22	24	6	24	8	24	8	24
28	2	4	5	3	5	3	3	5	5	2	5	3	2	5	5	2	5	2	3	5	5	3	42	40	11	40	14	40	17	40
29	4	2	4	5	4	5	5	4	3	5	3	5	4	4	4	4	3	4	4	3	3	5	44	43	10	43	19	43	15	43
30	3	2	3	4	3	4	5	3	3	3	3	4	3	4	3	4	2	4	3	3	3	4	36	37	8	37	16	37	12	37
31	3	2	3	3	3	3	4	2	3	3	2	3	3	3	3	3	2	3	3	3	2	3	31	31	8	31	13	31	10	31
32	2	2	3	3	4	3	3	3	3	2	3	3	2	4	4	3	3	3	3	3	3	3	31	34	7	34	13	34	11	34
33	2	2	3	3	3	3	4	2	3	2	2	3	2	3	3	3	2	3	3	3	2	3	29	30	7	30	13	30	9	30
34	2	1	2	3	2	3	3	2	2	2	2	3	2	3	2	3	2	3	3	2	1	3	24	27	5	27	11	27	8	27
35	1	1	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	1	3	2	2	2	2	2	2	1	2	19	21	4	21	8	21	7	21
36	2	2	3	2	3	2	3	2	3	2	2	2	2	3	3	2	2	2	2	3	2	2	26	25	7	25	10	25	9	25
37	2	1	2	3	2	3	3	1	1	2	1	3	2	2	2	3	1	3	3	2	1	3	21	25	5	25	11	25	5	25
38	1	2	3	2	3	2	2	2	3	1	2	2	1	3	3	2	2	2	2	3	2	2	23	24	6	24	9	24	8	24
39	5	2	3	5	3	5	5	2	3	5	2	5	5	3	2	5	2	5	4	3	2	5	40	41	10	41	18	41	12	41
40	2	2	3	3	4	2	3	3	3	2	3	3	2	4	4	2	3	2	2	3	3	3	30	31	7	31	12	31	11	31
41	2	3	4	3	4	3	4	4	4	2	4	3	2	5	5	3	3	3	3	4	4	3	37	38	9	38	14	38	14	38
42	3	1	2	4	2	4	5	1	2	4	1	4	4	2	2	4	1	4	3	2	1	4	29	31	6	31	15	31	8	31
43	1	2	3	2	3	2	2	3	3	1	3	2	1	4	3	2	3	2	2	3	3	2	25	27	6	27	9	27	10	27
44	3	2	3	3	3	3	4	2	3	3	2	3	3	3	2	3	2	3	3	3	2	3	31	30	8	30	13	30	10	30
45	1	1	2	2	2	2	2	1	1	1	1	2	1	2	2	2	1	2	2	2	1	2	16	19	4	19	8	19	4	19
46	1	2	3	2	3	2	2	2	3	1	2	2	1	3	3	2	2	2	2	3	2	2	23	24	6	24	9	24	8	24
47	2	4	4	2	5	2	3	4	4	2	5	2	2	5	5	2	4	2	2	4	4	2	37	34	10	34	12	34	15	34
48	4	2	3	4	3	5	5	3	3	5	3	5	4	4	3	4	2	4	3	3	3	5	40	40	9	40	17	40	14	40

49	3	1	2	4	2	4	5	1	2	4	1	4	3	2	2	4	1	4	3	2	1	4	29	30	6	30	15	30	8	30
50	1	1	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	1	2	19	20	4	20	8	20	7	20
51	2	1	2	3	2	3	4	2	2	3	2	3	2	3	2	3	3	2	2	3	2	3	26	28	5	28	12	28	9	28
52	2	2	3	2	4	2	3	3	3	2	3	2	2	4	4	2	3	2	2	3	3	2	29	29	7	29	11	29	11	29
53	1	1	3	2	2	2	3	2	2	1	2	2	1	3	2	2	2	2	2	2	2	2	21	22	5	22	9	22	7	22
54	2	4	5	2	5	2	3	5	5	2	5	2	2	5	5	2	5	2	2	5	5	2	40	37	11	37	12	37	17	37
55	1	1	2	2	2	2	2	1	2	1	1	2	1	2	2	2	1	2	2	2	1	2	17	19	4	19	8	19	5	19
56	1	1	2	2	2	2	3	1	1	1	1	2	1	1	2	2	1	2	2	2	1	2	17	18	4	18	9	18	4	18
57	1	2	3	2	3	2	2	3	3	1	2	2	1	4	3	2	2	2	2	3	2	2	24	25	6	25	9	25	9	25
58	2	1	2	3	2	3	4	2	2	2	2	3	2	3	2	3	2	3	3	2	2	3	25	28	5	28	12	28	8	28
59	2	3	4	2	4	2	3	4	3	2	4	2	2	5	4	2	3	2	2	4	3	2	33	31	9	31	11	31	13	31
60	3	1	2	4	1	4	5	1	1	4	1	4	3	1	1	4	1	4	3	1	1	4	27	27	6	27	14	27	7	27
61	1	2	3	1	4	2	1	3	3	1	3	1	1	4	4	2	3	1	2	3	3	2	24	26	6	26	8	26	10	26
62	3	2	3	4	3	3	4	2	3	3	2	4	3	3	3	2	3	3	3	2	4	32	33	8	33	14	33	10	33	
63	3	2	3	4	3	4	4	3	3	3	3	4	3	4	4	4	3	3	3	3	3	4	35	38	8	38	15	38	12	38
64	3	1	2	3	2	3	4	2	2	3	2	3	3	2	2	3	2	3	3	2	1	3	27	27	6	27	12	27	9	27
65	2	2	3	3	3	3	3	2	2	2	2	3	2	3	2	3	2	3	3	2	2	3	27	28	7	28	12	28	8	28
66	2	2	3	3	3	2	3	2	3	2	2	2	2	3	3	2	2	2	2	3	2	2	27	25	7	25	11	25	9	25
67	3	2	3	4	3	4	5	3	3	3	3	4	3	4	4	4	3	4	3	3	3	4	36	39	8	39	16	39	12	39
68	3	2	3	3	3	3	4	2	3	3	2	3	3	3	3	3	2	3	3	3	2	3	31	31	8	31	13	31	10	31
69	2	2	3	3	4	3	4	3	3	2	3	3	2	4	4	3	3	3	3	3	3	3	32	34	7	34	14	34	11	34
70	3	2	3	4	4	3	4	3	3	3	3	4	3	4	4	3	3	3	3	3	3	4	35	37	8	37	15	37	12	37
71	2	2	3	3	3	3	3	2	3	2	2	3	2	3	3	3	2	3	3	3	2	3	28	30	7	30	12	30	9	30
72	2	1	2	3	1	3	3	1	1	2	1	3	2	1	1	2	1	2	2	1	1	3	20	19	5	19	10	19	5	19
73	1	2	3	1	3	2	1	2	3	1	2	1	1	3	3	2	2	1	2	3	2	2	21	22	6	22	7	22	8	22
74	2	2	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2	4	4	2	3	3	3	3	3	3	30	33	7	33	12	33	11	33
75	2	4	5	2	5	2	3	5	5	2	5	2	2	5	5	2	4	2	2	5	4	2	40	35	11	35	12	35	17	35
76	4	2	3	5	3	5	5	2	3	5	2	5	4	3	3	5	2	4	4	3	2	5	39	40	9	40	18	40	12	40
77	3	2	3	4	3	4	5	2	3	3	2	4	3	3	3	4	2	4	3	3	2	4	34	35	8	35	16	35	10	35
78	2	3	4	3	4	3	3	4	4	2	4	3	2	5	5	2	3	2	3	4	4	3	36	36	9	36	13	36	14	36
79	1	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	1	2	2	1	2	13	16	4	16	5	16	4	16
80	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	2	1	1	2	2	1	1	2	2	1	2	15	17	4	17	7	17	4	17
81	3	1	2	4	1	3	4	1	1	3	1	4	3	1	2	4	1	3	3	2	1	4	24	28	6	28	12	28	6	28
82	1	2	3	2	3	2	1	2	3	1	2	1	1	3	3	2	2	1	2	3	2	2	22	22	6	22	8	22	8	22

83	2	1	2	3	2	3	3	2	2	2	2	3	2	3	2	3	3	2	1	3	24	27	5	27	11	27	8	27			
84	2	1	2	2	2	2	3	1	2	2	1	2	2	2	2	1	2	2	2	1	2	20	20	5	20	9	20	6	20		
85	2	3	4	3	4	4	3	4	4	3	2	4	3	2	5	4	3	3	3	3	4	3	3	36	36	9	36	14	36	13	36
86	3	2	3	4	4	4	5	3	3	4	3	4	3	4	4	4	3	4	3	3	3	4	38	39	8	39	17	39	13	39	
87	1	2	3	2	3	2	3	3	3	1	3	2	1	4	4	2	3	2	2	3	3	2	26	28	6	28	10	28	10	28	
88	3	1	2	3	2	3	4	1	1	3	1	3	3	2	2	3	1	3	3	2	1	3	24	26	6	26	12	26	6	26	
89	4	1	2	5	2	5	5	1	1	5	1	5	4	2	2	4	1	4	4	2	1	5	32	34	7	34	17	34	8	34	
90	1	1	2	2	2	2	2	1	1	1	1	2	1	2	2	2	1	2	2	2	1	2	16	19	4	19	8	19	4	19	
91	3	2	3	4	3	4	5	2	2	3	2	4	3	3	2	4	2	4	3	3	2	4	33	34	8	34	16	34	9	34	
92	2	2	4	3	4	2	3	4	3	2	3	3	2	4	4	2	3	2	2	4	3	3	32	32	8	32	12	32	12	32	
93	2	2	3	3	3	3	3	2	3	2	2	3	2	3	3	3	2	3	3	3	2	3	28	30	7	30	12	30	9	30	
94	2	1	2	3	2	3	3	1	1	2	1	3	2	1	2	3	1	3	3	2	1	3	21	24	5	24	11	24	5	24	
95	3	2	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	4	3	3	2	3	3	3	2	3	33	32	8	32	13	32	12	32	
96	2	3	4	3	5	3	4	4	4	3	4	3	2	5	5	3	3	3	3	4	4	3	39	38	9	38	15	38	15	38	
97	1	3	4	2	4	2	2	4	3	1	4	2	1	5	4	2	3	2	2	4	3	2	30	30	8	30	10	30	12	30	
98	3	3	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	3	5	5	4	3	4	3	4	3	4	43	42	10	42	17	42	16	42	
99	1	1	2	2	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	1	2	18	20	4	20	7	20	7	20	
100	2	3	4	2	4	2	3	4	4	2	4	2	2	5	5	2	3	2	2	4	4	2	34	33	9	33	11	33	14	33	
101	2	2	3	3	3	3	4	2	3	3	2	3	2	3	3	3	2	3	3	3	2	3	30	30	7	30	13	30	10	30	
102	2	2	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2	4	4	3	3	3	3	3	3	3	30	34	7	34	12	34	11	34	
103	4	1	2	4	1	5	5	1	1	5	1	5	4	1	2	4	1	4	3	1	1	5	30	31	7	31	15	31	8	31	
104	1	1	2	1	2	2	1	2	2	1	2	1	1	2	2	2	1	1	2	2	1	2	1c7	17	4	17	6	17	7	17	
105	2	3	4	3	4	3	3	4	4	2	4	3	2	5	5	2	3	2	2	4	4	3	36	35	9	35	13	35	14	35	
106	3	2	4	4	4	4	5	4	3	4	3	4	3	4	4	4	3	4	3	3	3	4	40	39	9	39	17	39	14	39	
10c7	3	2	3	4	3	3	4	3	3	3	2	4	3	4	3	3	2	3	3	3	2	4	33	34	8	34	14	34	11	34	
108	2	2	3	3	3	3	4	2	3	2	2	3	2	3	3	3	2	3	3	3	2	3	29	30	7	30	13	30	9	30	
109	3	1	2	4	2	4	5	1	2	3	1	4	3	2	2	4	1	4	3	2	1	4	28	30	6	30	15	30	7	30	
110	1	2	3	2	3	2	3	2	3	1	2	2	1	3	3	2	2	2	2	3	2	2	24	24	6	24	10	24	8	24	
111	2	2	3	3	2	3	4	2	2	2	2	3	2	3	2	3	2	3	3	2	2	3	2c7	28	7	28	12	28	8	28	
112	2	4	5	2	5	2	3	4	4	2	5	2	2	5	5	2	4	2	2	4	4	2	38	34	11	34	12	34	15	34	
113	1	2	3	2	3	2	2	3	3	1	2	2	1	3	3	2	2	2	2	3	2	2	24	24	6	24	9	24	9	24	
114	2	3	4	3	5	3	4	4	4	2	4	3	2	5	5	3	3	3	3	4	4	3	38	38	9	38	15	38	14	38	
115	2	2	3	3	4	3	3	3	3	2	3	3	2	4	4	2	3	2	3	3	3	3	31	32	7	32	13	32	11	32	
116	3	1	2	3	2	3	4	1	1	3	1	4	3	2	2	3	1	3	3	2	1	3	24	27	6	27	12	27	6	27	

117	2	2	3	3	4	3	3	3	3	2	3	3	2	4	4	3	3	3	3	3	3	3	31	34	7	34	13	34	11	34
118	3	3	4	3	4	3	4	4	4	3	4	4	3	5	5	3	3	3	3	4	4	4	39	41	10	41	14	41	15	41
119	2	1	2	3	1	3	3	1	1	2	1	3	2	1	1	3	1	3	3	1	1	3	20	22	5	22	10	22	5	22
120	1	1	2	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	1	2	2	1	2	14	16	4	16	6	16	4	16
121	1	2	3	1	4	2	1	3	3	1	3	1	1	4	4	2	3	1	2	3	3	2	24	26	6	26	8	26	10	26
122	3	2	3	4	3	4	4	2	3	3	2	4	3	3	3	4	2	3	3	3	2	4	33	34	8	34	15	34	10	34
123	3	1	2	4	2	4	5	1	2	4	1	5	4	2	2	4	1	4	3	2	1	4	29	32	6	32	15	32	8	32
124	1	1	2	2	2	2	3	1	1	1	1	2	1	1	2	2	1	2	2	2	1	2	17	18	4	18	9	18	4	18
125	1	1	2	2	2	2	2	1	1	1	1	2	1	2	2	2	1	2	2	2	1	2	16	19	4	19	8	19	4	19
126	1	1	2	2	2	2	2	1	2	1	1	2	1	2	2	2	1	2	2	2	1	2	17	19	4	19	8	19	5	19
127	3	3	4	4	5	4	5	4	4	4	4	4	5	4	5	5	4	3	4	3	4	4	44	45	10	45	18	45	16	45
128	3	2	3	4	2	4	5	2	2	4	2	5	4	3	2	4	2	4	3	2	2	4	33	35	8	35	15	35	10	35
129	2	2	3	3	3	3	4	2	3	2	2	3	2	3	2	3	2	3	3	3	2	3	29	29	7	29	13	29	9	29
130	2	2	4	3	4	3	3	4	3	2	3	3	2	4	4	2	3	2	2	4	3	3	33	32	8	32	13	32	12	32
131	1	1	2	1	2	2	1	2	2	1	2	1	1	2	2	2	2	1	2	2	1	2	17	18	4	18	6	18	7	18
132	1	1	2	2	2	2	3	1	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	1	2	19	20	4	20	9	20	6	20
133	2	2	3	2	3	2	3	2	3	2	2	2	2	3	3	2	2	2	2	3	2	2	26	25	7	25	10	25	9	25
134	2	1	2	3	2	3	3	2	2	2	2	3	2	2	2	3	2	3	3	2	1	3	24	26	5	26	11	26	8	26
135	2	4	5	3	5	3	4	4	5	3	5	3	2	5	5	3	4	3	3	4	4	3	43	39	11	39	15	39	17	39
136	4	2	3	5	3	5	5	2	3	5	2	5	4	3	3	4	2	4	4	3	2	5	39	39	9	39	18	39	12	39
137	2	2	3	3	3	3	3	2	3	2	2	3	2	3	3	3	2	3	3	3	2	3	28	30	7	30	12	30	9	30
138	2	1	2	3	2	3	3	1	2	2	1	3	2	2	2	2	1	3	3	2	1	3	22	24	5	24	11	24	6	24
139	2	1	2	3	2	3	3	1	2	2	1	3	2	2	2	3	1	3	3	2	1	3	22	25	5	25	11	25	6	25
140	1	2	4	2	4	2	2	4	3	1	3	2	1	4	4	2	3	2	2	4	3	2	28	29	7	29	10	29	11	29
141	3	4	4	4	5	4	5	4	4	3	5	4	3	5	5	4	4	4	3	4	4	4	45	44	11	44	18	44	16	44
142	4	2	3	4	3	5	5	2	3	5	2	5	4	3	3	4	2	4	3	3	2	5	38	38	9	38	17	38	12	38
143	2	2	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	2	4	3	2	2	3	3	3	2	3	29	30	7	30	12	30	10	30
144	2	1	2	3	1	3	4	1	1	3	1	3	2	1	1	3	1	3	3	1	1	3	22	22	5	22	11	22	6	22
145	2	3	4	3	4	3	3	4	3	2	3	3	2	5	4	3	3	3	3	4	3	3	34	36	9	36	13	36	12	36
146	3	1	2	4	1	4	5	1	1	3	1	4	3	1	2	4	1	4	3	2	1	4	26	29	6	29	14	29	6	29
147	1	2	3	1	3	2	1	2	3	1	2	1	1	3	3	2	2	1	2	3	2	2	21	22	6	22	7	22	8	22
148	2	2	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	2	4	3	3	2	3	3	3	2	3	29	31	7	31	12	31	10	31
149	1	1	2	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	1	1	2	2	1	2	14	17	4	17	6	17	4	17
150	1	2	3	2	3	2	1	3	3	1	2	2	1	4	3	2	2	2	2	3	2	2	23	25	6	25	8	25	9	25

151	1	1	2	2	2	2	3	1	1	1	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	1	2	17	20	4	20	9	20	4	20
152	1	1	2	2	2	2	2	1	2	1	1	2	1	2	2	2	1	2	2	2	1	2	17	19	4	19	8	19	5	19
153	2	2	3	3	3	2	3	2	3	2	2	2	2	3	3	2	2	2	2	3	2	2	27	25	7	25	11	25	9	25
154	2	2	3	3	3	3	3	2	2	2	2	3	2	3	2	2	2	3	3	2	2	3	27	27	7	27	12	27	8	27
155	4	1	2	4	2	5	5	1	1	5	1	5	4	1	2	4	1	4	3	2	1	5	31	32	7	32	16	32	8	32
156	1	2	3	2	3	2	1	2	3	1	2	2	1	3	3	2	2	1	2	3	2	2	22	23	6	23	8	23	8	23
157	2	1	2	3	2	3	3	1	2	2	1	3	2	2	2	2	1	2	3	2	1	3	22	23	5	23	11	23	6	23
158	1	2	3	2	4	2	3	3	3	1	3	2	2	4	4	2	3	2	2	3	3	2	27	29	6	29	11	29	10	29
159	2	1	2	3	2	3	4	1	2	2	1	3	2	2	2	3	1	3	3	2	1	3	23	25	5	25	12	25	6	25
160	1	1	2	2	2	2	2	1	2	1	1	2	1	2	2	2	1	2	2	2	1	2	17	19	4	19	8	19	5	19
161	2	1	2	3	2	3	3	1	2	2	2	3	2	2	2	3	1	3	3	2	1	3	23	25	5	25	11	25	7	25
162	1	1	2	2	2	2	3	1	2	1	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	1	2	18	20	4	20	9	20	5	20
163	1	2	3	2	3	2	2	3	3	1	3	2	1	4	4	2	3	2	2	3	3	2	25	28	6	28	9	28	10	28
164	3	2	3	3	3	3	4	2	3	3	2	3	3	3	3	3	2	3	3	3	2	3	31	31	8	31	13	31	10	31
165	1	1	2	2	2	2	3	1	2	1	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	1	2	18	20	4	20	9	20	5	20
166	1	2	3	2	3	2	3	3	3	1	2	2	1	3	3	2	2	2	2	3	2	2	25	24	6	24	10	24	9	24
167	3	2	3	4	4	3	4	3	3	3	3	4	3	4	4	3	3	3	3	3	3	4	35	3c7	8	37	15	37	12	37
168	3	2	3	4	3	3	4	2	3	3	2	4	3	3	3	3	2	3	3	3	2	4	32	33	8	33	14	33	10	33
169	2	3	4	3	4	3	3	4	3	2	3	3	2	5	4	3	3	3	3	4	3	3	34	36	9	36	13	36	12	36
170	3	3	4	4	5	4	5	4	4	3	4	4	3	5	5	4	3	4	3	4	4	4	43	43	10	43	18	43	15	43
171	2	1	2	3	2	2	3	1	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	1	2	21	20	5	20	10	20	6	20
172	1	2	3	2	2	2	2	2	2	1	2	2	1	3	2	2	2	2	2	2	2	2	21	22	6	22	8	22	7	22
173	1	1	2	2	2	2	3	2	2	1	2	2	1	3	2	2	2	2	2	2	1	2	20	21	4	21	9	21	7	21
174	2	1	2	2	2	2	3	1	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	1	2	20	20	5	20	9	20	6	20
175	2	2	3	3	3	3	4	3	3	2	2	3	2	3	3	3	2	3	3	3	2	3	30	30	7	30	13	30	10	30
176	2	1	2	3	1	3	4	1	1	2	1	3	2	1	2	3	1	3	3	1	1	3	21	23	5	23	11	23	5	23
177	2	2	3	3	3	3	4	2	3	2	2	3	2	3	3	3	2	3	3	3	2	3	29	30	7	30	13	30	9	30
178	2	1	2	3	1	3	3	1	1	2	1	3	2	1	2	3	1	3	3	2	1	3	20	24	5	24	10	24	5	24
179	1	4	4	2	5	2	1	4	4	1	5	1	1	5	5	2	4	1	2	4	4	2	33	31	9	31	10	31	14	31
180	4	2	3	4	3	5	5	2	3	5	2	5	4	3	3	4	2	4	3	3	2	5	38	38	9	38	17	38	12	38
181	1	2	4	1	4	2	1	4	3	1	3	1	1	4	4	2	3	1	2	3	3	2	26	26	7	26	8	26	11	26
182	3	2	3	4	3	4	5	2	3	3	2	4	3	3	3	4	2	4	3	3	2	4	34	35	8	35	16	35	10	35
183	2	2	3	3	3	3	3	2	3	2	2	3	2	3	3	2	2	3	3	3	2	3	28	29	7	29	12	29	9	29
184	2	3	4	3	4	3	3	4	3	2	3	3	2	5	4	3	3	3	3	4	3	3	34	36	9	36	13	36	12	36

185	3	2	3	4	3	4	5	3	3	3	2	4	3	4	3	4	2	4	3	3	2	4	35	36	8	36	16	36	11	36
186	2	2	3	3	3	3	4	2	3	2	2	3	2	3	3	3	2	3	3	3	2	3	29	30	7	30	13	30	9	30
187	1	2	3	2	4	2	2	3	3	1	3	2	1	4	4	2	3	2	2	3	3	2	26	28	6	28	10	28	10	28
188	3	2	3	4	3	3	4	2	3	3	2	4	3	3	3	4	2	3	3	3	2	4	32	34	8	34	14	34	10	34
189	2	2	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	2	4	3	2	2	2	2	3	2	3	29	28	7	28	12	28	10	28
190	2	2	3	3	3	3	4	3	3	2	3	3	2	4	3	3	2	3	3	3	2	3	31	31	7	31	13	31	11	31
191	1	3	4	2	4	2	3	4	4	2	4	2	2	5	4	2	3	2	2	4	3	2	33	31	8	31	11	31	14	31
192	3	1	2	4	2	4	5	2	2	4	2	4	3	3	2	4	2	4	3	2	2	4	31	33	6	33	15	33	10	33
193	1	1	2	2	2	2	2	1	1	1	1	2	1	1	2	2	1	2	2	2	1	2	16	18	4	18	8	18	4	18
194	1	1	2	2	1	2	1	1	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	2	1	1	2	14	15	4	15	6	15	4	15
195	3	2	3	4	3	4	5	3	3	3	2	4	3	3	3	4	2	4	3	3	2	4	35	35	8	35	16	35	11	35
196	2	2	3	3	3	3	4	3	3	2	2	3	2	3	3	3	2	3	3	3	2	3	30	30	7	30	13	30	10	30
197	2	1	2	2	2	2	3	1	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	1	2	20	20	5	20	9	20	6	20
198	1	3	4	2	5	2	2	4	4	1	4	2	1	5	5	2	3	2	2	4	4	2	32	32	8	32	11	32	13	32
199	1	4	5	2	5	2	2	5	5	1	5	2	1	5	5	2	5	2	2	5	5	2	37	36	10	36	11	36	16	36
200	5	1	2	5	2	5	5	1	2	5	1	5	4	2	2	5	1	4	4	2	1	5	34	35	8	35	17	35	9	35
201	1	2	3	2	3	2	1	3	3	1	3	2	1	4	3	2	2	1	2	3	2	2	24	24	6	24	8	24	10	24
202	2	3	4	3	5	3	4	4	4	3	4	3	2	5	5	3	3	3	3	4	4	3	39	38	9	38	15	38	15	38
203	2	3	4	3	4	3	3	4	4	2	4	3	2	5	5	2	3	2	2	4	4	3	36	35	9	35	13	35	14	35
204	3	1	2	4	1	4	5	1	1	4	1	4	3	1	2	4	1	4	3	1	1	4	27	28	6	28	14	28	7	28
205	1	2	3	2	3	2	1	2	3	1	2	2	1	3	3	2	2	1	2	3	2	2	22	23	6	23	8	23	8	23
206	2	2	3	3	3	3	3	2	3	2	2	3	2	3	3	3	2	3	3	3	2	3	28	30	7	30	12	30	9	30
207	3	2	3	4	3	4	5	2	3	4	2	4	3	3	3	4	2	4	3	3	2	4	35	35	8	35	16	35	11	35
208	2	2	3	3	3	3	3	2	3	2	2	3	2	3	3	2	2	2	2	3	2	3	28	27	7	27	12	27	9	27
209	1	1	2	2	2	2	2	1	2	1	1	2	1	2	2	2	1	2	2	2	1	2	17	19	4	19	8	19	5	19
210	1	2	3	2	3	2	2	2	3	1	2	2	1	3	3	2	2	2	2	3	2	2	23	24	6	24	9	24	8	24
211	3	3	4	4	4	4	5	4	3	4	4	5	4	5	4	4	3	4	3	4	3	4	42	43	10	43	17	43	15	43
212	3	1	2	4	2	4	5	1	1	4	1	4	3	2	2	4	1	4	3	2	1	4	28	30	6	30	15	30	7	30
213	4	4	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	4	5	5	4	4	4	3	4	4	5	51	47	13	47	20	47	18	47
214	4	2	3	5	3	5	5	3	3	5	2	5	4	4	3	4	2	4	3	3	2	5	40	39	9	39	18	39	13	39
215	2	2	3	3	3	3	3	2	3	2	2	3	2	3	3	2	2	2	3	3	2	3	28	28	7	28	12	28	9	28
216	2	3	4	3	4	3	3	4	3	2	3	3	2	5	4	3	3	3	3	4	3	3	34	36	9	36	13	36	12	36
217	2	2	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	2	3	3	2	2	2	2	3	2	3	29	27	7	27	12	27	10	27
218	2	2	3	3	4	3	4	3	3	2	3	3	2	4	4	3	3	3	3	3	3	3	32	34	7	34	14	34	11	34

219	3	2	3	4	3	4	4	2	3	3	2	4	3	3	3	4	2	4	3	3	2	4	33	35	8	35	15	35	10	35
220	2	2	3	3	3	3	3	2	3	2	2	3	2	3	3	3	2	3	3	3	2	3	28	30	7	30	12	30	9	30
221	1	2	3	2	3	2	3	3	3	2	2	2	2	3	3	2	2	2	2	3	2	2	26	25	6	25	10	25	10	25
222	2	4	4	3	5	3	4	4	4	2	4	3	2	5	5	3	3	3	3	4	4	3	39	38	10	38	15	38	14	38
223	3	1	2	3	1	3	4	1	1	3	1	3	3	1	2	3	1	3	3	2	1	3	23	25	6	25	11	25	6	25
224	1	2	3	1	3	2	1	3	3	1	3	1	1	4	3	2	2	1	2	3	2	2	23	23	6	23	7	23	10	23
225	3	1	2	4	1	4	5	1	1	4	1	5	4	1	2	4	1	4	3	2	1	4	27	31	6	31	14	31	7	31
226	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	1	2	2	1	2	15	16	4	16	7	16	4	16
227	3	1	2	4	2	4	5	1	1	4	1	4	3	2	2	4	1	4	3	2	1	4	28	30	6	30	15	30	7	30
228	1	1	2	2	2	2	2	1	2	1	1	2	1	2	2	2	1	2	2	2	1	2	17	19	4	19	8	19	5	19
229	3	4	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	4	3	5	5	4	50	49	12	49	18	49	20	49
230	5	2	3	5	3	5	5	3	3	5	3	5	4	4	4	5	3	4	4	3	3	5	42	44	10	44	18	44	14	44
231	1	3	4	2	5	2	1	4	4	1	4	2	1	5	5	2	3	1	2	4	4	2	31	31	8	31	10	31	13	31
232	3	2	3	4	3	4	5	2	3	4	2	5	4	3	3	4	2	4	3	3	2	4	35	37	8	37	16	37	11	37
233	3	2	3	4	3	4	5	2	2	3	2	4	3	3	2	4	2	4	3	2	2	4	33	33	8	33	16	33	9	33
234	2	2	4	3	4	2	3	4	3	2	3	2	2	4	4	2	3	2	2	4	3	2	32	30	8	30	12	30	12	30
235	1	1	2	2	2	2	2	1	1	1	1	2	1	2	2	2	1	2	2	2	1	2	16	19	4	19	8	19	4	19
236	1	4	5	2	5	2	2	4	5	1	5	2	1	5	5	2	4	2	2	5	4	2	36	34	10	34	11	34	15	34
237	1	2	4	2	4	2	2	3	3	1	3	2	1	4	4	2	3	2	2	3	3	2	27	28	7	28	10	28	10	28
238	3	1	2	4	2	4	4	1	2	3	1	4	3	2	2	4	1	4	3	2	1	4	27	30	6	30	14	30	7	30
239	3	2	4	4	4	3	4	4	3	3	3	4	3	4	4	3	3	3	3	4	3	4	37	38	9	38	15	38	13	38
240	3	2	3	4	3	4	5	3	3	3	2	4	3	3	3	4	2	4	3	3	2	4	35	35	8	35	16	35	11	35
241	1	2	3	2	3	2	2	2	2	1	2	2	1	3	2	2	2	2	2	2	2	2	22	22	6	22	9	22	7	22
242	2	2	3	3	3	2	3	2	3	2	2	3	2	3	3	2	2	2	2	3	2	2	27	26	7	26	11	26	9	26
243	2	2	3	3	3	3	3	2	3	2	2	3	2	3	3	2	2	2	3	3	2	3	28	28	7	28	12	28	9	28
244	2	2	3	3	4	3	3	3	3	2	3	3	2	4	4	3	3	3	3	3	3	3	31	34	7	34	13	34	11	34
245	1	1	3	2	2	2	1	2	2	1	2	2	1	3	2	2	2	2	2	2	2	2	19	22	5	22	7	22	7	22
246	2	1	2	2	1	2	3	1	1	2	1	2	2	1	1	2	1	2	2	1	1	2	18	17	5	17	8	17	5	17
247	3	2	3	4	3	4	5	2	3	4	2	4	4	3	3	4	2	4	3	3	2	4	35	36	8	36	16	36	11	36
248	2	2	4	3	4	3	3	4	3	2	3	3	2	4	4	3	3	3	3	4	3	3	33	35	8	35	13	35	12	35
249	2	2	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	2	3	3	3	2	3	3	3	2	3	29	30	7	30	12	30	10	30
250	2	1	2	3	2	3	4	2	2	2	2	3	2	3	2	3	2	3	3	2	2	3	25	28	5	28	12	28	8	28
251	3	2	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	4	3	3	2	3	3	3	2	3	33	32	8	32	13	32	12	32
252	2	1	2	3	1	3	4	1	1	3	1	3	2	1	2	3	1	3	3	2	1	3	22	24	5	24	11	24	6	24

253	1	2	4	1	4	2	1	4	3	1	3	1	1	4	4	2	3	1	2	4	3	2	26	27	7	27	8	27	11	27
254	3	2	3	4	3	4	5	2	3	3	2	4	3	3	3	4	2	4	3	3	2	4	34	35	8	35	16	35	10	35
255	3	3	4	4	4	3	4	4	3	3	4	4	3	5	4	3	3	3	3	4	3	4	39	39	10	39	15	39	14	39
256	3	2	3	4	3	4	5	3	3	3	2	4	3	4	3	4	2	4	3	3	2	4	35	36	8	36	16	36	11	36
257	2	2	4	3	4	3	3	4	3	2	3	3	2	4	4	2	3	3	3	3	3	3	33	33	8	33	13	33	12	33
258	3	2	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	4	4	4	3	4	3	3	3	4	38	39	9	39	16	39	13	39
259	2	3	4	3	5	3	3	4	4	2	4	3	2	5	5	2	3	2	2	4	4	3	37	35	9	35	14	35	14	35
260	3	2	3	4	3	4	5	2	3	5	2	5	4	3	3	4	2	4	3	3	2	5	36	38	8	38	16	38	12	38
261	2	2	3	2	3	2	3	3	3	2	2	2	2	3	3	2	2	2	2	3	2	2	27	25	7	25	10	25	10	25
262	2	2	4	3	4	3	4	3	3	2	3	3	2	4	4	3	3	3	3	3	3	3	33	34	8	34	14	34	11	34
263	2	4	5	3	5	3	3	5	5	2	5	3	2	5	5	3	4	3	3	5	4	3	42	40	11	40	14	40	17	40
264	5	1	2	5	1	5	5	1	1	5	1	5	4	1	2	5	1	4	4	2	1	5	32	34	8	34	16	34	8	34
265	1	2	3	1	3	2	1	2	2	1	2	1	1	3	2	2	2	1	2	2	2	2	20	20	6	20	7	20	7	20
266	2	1	2	3	2	2	3	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	1	2	23	22	5	22	10	22	8	22
267	2	4	5	2	5	2	3	5	5	2	5	2	2	5	5	2	4	2	2	5	4	2	40	35	11	35	12	35	17	35
268	5	1	2	5	2	5	5	1	1	5	1	5	4	2	2	5	1	4	4	2	1	5	33	35	8	35	17	35	8	35
269	1	2	3	2	3	2	1	2	3	1	2	2	1	3	2	2	2	1	2	3	2	2	22	22	6	22	8	22	8	22
270	2	1	2	3	2	3	3	1	1	2	1	3	2	2	2	2	1	2	2	2	1	3	21	22	5	22	11	22	5	22
271	5	1	2	5	2	5	5	2	2	5	2	5	4	3	2	5	2	4	4	2	1	5	36	37	8	37	17	37	11	37
272	2	1	2	2	2	2	3	1	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	1	2	20	20	5	20	9	20	6	20
273	3	2	3	4	3	3	4	2	3	3	2	4	3	3	3	3	2	3	3	3	2	4	32	33	8	33	14	33	10	33
274	2	2	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2	4	3	3	2	3	3	3	2	3	30	31	7	31	12	31	11	31
275	1	2	3	2	3	2	3	3	3	2	3	2	2	4	3	2	2	2	2	3	3	2	27	27	6	27	10	27	11	27
276	2	3	4	3	4	3	4	4	3	3	4	3	2	5	4	3	3	3	3	4	3	3	37	36	9	36	14	36	14	36
27c7	2	1	2	3	2	3	4	1	2	3	1	3	2	2	2	3	1	3	3	2	1	3	24	25	5	25	12	25	7	25
278	1	1	2	2	2	2	3	2	2	1	2	2	1	3	2	2	2	2	2	2	1	2	20	21	4	21	9	21	7	21
279	2	2	3	3	3	3	3	2	3	2	2	3	2	3	3	2	2	2	2	3	2	3	28	27	7	27	12	27	9	27
280	2	1	2	3	2	3	3	1	1	2	1	3	2	2	2	3	1	3	3	2	1	3	21	25	5	25	11	25	5	25
281	2	2	3	3	4	3	3	3	3	2	3	3	2	4	4	2	3	2	2	3	3	3	31	31	7	31	13	31	11	31
282	3	1	2	3	2	3	4	1	1	3	1	4	3	2	2	3	1	3	3	2	1	4	24	28	6	28	12	28	6	28
283	1	2	3	2	3	2	3	2	3	1	2	2	2	3	3	2	2	2	2	3	2	2	24	25	6	25	10	25	8	25
284	2	2	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	2	3	3	2	2	2	2	3	2	3	29	27	7	27	12	27	10	27
285	3	2	3	4	3	3	4	3	3	3	2	4	3	4	3	3	2	3	3	3	2	4	33	34	8	34	14	34	11	34
286	2	5	5	3	5	3	4	5	5	3	5	3	2	5	5	3	5	3	3	5	5	3	45	42	12	42	15	42	18	42

287	2	2	3	3	4	3	3	3	3	2	3	3	2	4	4	2	3	3	3	3	3	3	31	33	7	33	13	33	11	33
288	3	2	3	4	3	3	4	2	3	3	2	4	3	3	3	4	2	3	3	3	2	4	32	34	8	34	14	34	10	34
289	2	5	5	3	5	3	3	5	5	2	5	3	2	5	5	2	5	2	2	5	5	3	43	39	12	39	14	39	17	39
290	5	1	2	5	2	5	5	1	2	5	1	5	5	2	2	5	1	4	4	2	1	5	34	36	8	36	17	36	9	36
291	2	1	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	1	2	22	20	5	20	9	20	8	20	
292	1	2	3	2	3	2	3	3	3	1	2	2	2	4	3	2	2	2	2	3	2	2	25	26	6	26	10	26	9	26
293	3	3	4	3	5	3	4	4	4	3	4	4	3	5	5	3	3	3	3	4	4	3	40	40	10	40	15	40	15	40
294	3	2	3	4	3	4	5	3	3	4	3	5	4	4	4	4	3	4	3	3	3	4	37	41	8	41	16	41	13	41
295	3	2	3	3	3	3	4	3	3	3	2	3	3	4	3	3	2	3	3	3	2	3	32	32	8	32	13	32	11	32
296	2	4	5	3	5	3	4	5	5	2	5	3	2	5	5	3	4	3	3	5	4	3	43	40	11	40	15	40	17	40
297	5	1	2	5	2	5	5	1	1	5	1	5	4	1	2	5	1	4	4	2	1	5	33	34	8	34	17	34	8	34
298	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	2	1	1	2	2	1	1	2	2	1	2	15	17	4	17	7	17	4	17
299	2	3	4	3	4	2	3	4	4	2	4	3	2	5	5	2	3	2	2	4	4	3	35	35	9	35	12	35	14	35
300	3	1	2	4	2	4	5	1	2	4	1	4	4	2	2	4	1	4	3	2	1	4	29	31	6	31	15	31	8	31
301	2	4	5	3	5	3	4	4	4	3	5	3	2	5	5	3	4	3	3	4	4	3	42	39	11	39	15	39	16	39
302	4	3	4	4	5	5	5	4	4	5	4	5	4	5	5	4	3	4	3	4	4	5	47	46	11	46	19	46	17	46
303	5	2	3	5	3	5	5	3	3	5	3	5	4	4	3	5	2	4	4	3	3	5	42	42	10	42	18	42	14	42
304	2	2	4	3	4	3	4	4	3	3	3	3	2	4	4	3	3	3	3	3	3	3	35	34	8	34	14	34	13	34
305	2	4	4	2	5	2	3	4	4	2	5	2	2	5	5	2	4	2	2	4	4	2	37	34	10	34	12	34	15	34
306	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	4	3	5	5	5	53	50	14	50	19	50	20	50
307	1	4	5	2	5	2	3	5	5	1	5	2	1	5	5	2	5	2	2	5	5	2	38	36	10	36	12	36	16	36
308	5	2	3	5	3	5	5	3	3	5	3	5	5	4	3	5	2	4	4	3	2	5	42	42	10	42	18	42	14	42
309	2	2	3	3	3	3	3	2	3	2	2	3	2	3	2	3	2	3	3	3	2	3	28	29	7	29	12	29	9	29
310	2	4	5	3	5	3	3	5	5	2	5	3	2	5	5	2	5	2	2	5	5	3	42	39	11	39	14	39	17	39
311	1	4	4	2	5	2	3	4	4	1	4	2	1	5	5	2	3	2	2	4	4	2	34	32	9	32	12	32	13	32
312	4	2	3	4	3	5	5	2	3	5	2	5	4	3	3	4	2	4	3	3	2	5	38	38	9	38	17	38	12	38
313	2	2	3	3	2	3	3	2	2	2	2	3	2	3	2	2	2	2	2	2	2	3	26	25	7	25	11	25	8	25
314	2	2	3	3	3	2	3	3	3	2	3	2	2	4	3	2	2	2	2	3	3	2	29	27	7	2c7	11	27	11	27
315	2	1	2	3	1	3	3	1	1	2	1	3	2	1	2	2	1	3	3	2	1	3	20	23	5	23	10	23	5	23
316	1	2	3	1	3	2	1	2	3	1	2	1	1	3	3	2	2	1	2	3	2	2	21	22	6	22	7	22	8	22
317	2	3	4	3	5	3	4	4	4	3	4	3	2	5	5	3	3	3	3	4	4	3	39	38	9	38	15	38	15	38
318	4	1	2	4	2	5	5	1	1	5	1	5	4	1	2	4	1	4	3	2	1	5	31	32	7	32	16	32	8	32
319	1	1	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	1	3	2	2	2	2	2	2	1	2	19	21	4	21	8	21	7	21
320	2	1	2	2	1	2	3	1	1	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	2	1	2	18	19	5	19	8	19	5	19

321	2	2	4	3	4	3	4	4	3	2	3	3	2	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	34	34	8	34	14	34	12	34
322	3	2	3	4	3	4	5	2	3	3	2	4	3	3	3	4	2	4	3	3	2	4	34	35	8	35	16	35	10	35	
323	1	2	3	2	3	2	2	3	3	1	3	2	1	4	4	2	3	2	2	3	3	2	25	28	6	28	9	28	10	28	