

# SÍLABO

## Comprensión y Producción de Textos 2

<b>Código</b>	24UC00058	<b>Carácter</b>	Obligatorio	
<b>Requisito</b>	Comprensión y Producción de Textos 1			
<b>Créditos</b>	4			
<b>Horas</b>	<b>Teóricas</b>	2	<b>Prácticas</b>	4
<b>Año académico</b>	2025-00			

### I. Introducción

Comprensión y Producción de Textos 2 es una asignatura general, de carácter obligatorio para todas las escuelas académico profesionales, que se ubica en el segundo ciclo. Tiene como requisito la asignatura de Comprensión y Producción de Textos 1. Esta asignatura contribuye a desarrollar la competencia Comunicación Efectiva, en el nivel 1. Por su naturaleza, incluye componentes teóricos y prácticos que permiten manejar conceptos fundamentales de la comunicación humana para desarrollar habilidades en la comprensión y la producción de textos orales y escritos de estructura expositiva, según el propósito comunicativo. Por otro lado, debido a la naturaleza de los contenidos que desarrolla, la asignatura puede tener formato presencial, virtual o *blended*.

Los contenidos generales que la asignatura desarrolla son los siguientes: estrategias para la comprensión de textos expositivos, producción de textos expositivos escritos y orales de temática específica.

### II. Resultado de aprendizaje de la asignatura

Al finalizar la asignatura, el estudiante será capaz de producir textos expositivos escritos y orales de temática específica, en base a información previamente seleccionada y referenciada correctamente, teniendo en cuenta la estructura y la extensión determinada, respetando las convenciones, la normativa y usando un lenguaje pertinente.

**III. Organización de los aprendizajes**

<b>Unidad 1</b> <b>Comprensión y producción de textos expositivos orales</b>		<b>Duración en horas</b>	24
<b>Resultado de aprendizaje de la unidad</b>	Al finalizar la unidad, cada estudiante será capaz de exponer de manera oral sus ideas con base a la estructura de un discurso expositivo y las fuentes orales seleccionadas.		
<b>Ejes temáticos</b>	1. Estructura del discurso expositivo: introducción, desarrollo y conclusión 2. Recursos paralingüísticos 3. Elementos no verbales: kinésicos, proxémicos y de imagen personal		

<b>Unidad 2</b> <b>Comprensión de textos expositivos escritos</b>		<b>Duración en horas</b>	24
<b>Resultado de aprendizaje de la unidad</b>	Al finalizar la unidad, cada estudiante será capaz de identificar las diferentes ideas presentes en la estructura de los textos expositivos escritos.		
<b>Ejes temáticos</b>	1. Estructura del texto expositivo 1.1. Introducción: marco (tipos), enunciación del tema y anticipo de contenidos 1.2. Desarrollo: tipos de párrafos expositivos 1.3. Conclusión: síntesis		

<b>Unidad 3</b> <b>Estrategias de procesamiento y organización de la información</b>		<b>Duración en horas</b>	24
<b>Resultado de aprendizaje de la unidad</b>	Al finalizar la unidad, cada estudiante será capaz de elaborar un esquema enumerativo de ideas a partir de la aplicación de estrategias de lectura.		
<b>Ejes temáticos</b>	1. Recopilación de información 1.1. Elección del tema 1.2. Criterios para reconocer fuentes confiables 1.3. Selección de fuentes confiables  2. Estrategias para la lectura de fuentes 2.1 Exploración 2.2 Selección 2.3 Procesamiento  3. Organización de la información: el esquema numérico		

<b>Unidad 4</b> <b>Producción de textos expositivos</b>		<b>Duración en horas</b>	24
<b>Resultado de aprendizaje de la unidad</b>	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de producir un texto expositivo de temática general relacionada a su carrera, empleando citas y referencias bibliográficas, y tomando en cuenta la normativa del español.		

<b>Ejes temáticos</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. La citación</li><li>2. La referencia bibliográfica</li><li>3. Etapas de producción de un texto expositivo<ol style="list-style-type: none"><li>3.1 La planificación</li><li>3.2 La textualización</li><li>3.3 La revisión</li></ol></li></ol>
-----------------------	--

#### IV. Metodología

##### Modalidad Presencial

- **Aprendizaje colaborativo:** los estudiantes construirán de forma colectiva sus aprendizajes a partir de diversas actividades que el docente les proponga; esto, a su vez, impulsará el desarrollo y la mejora de las habilidades colaborativas.
- **Clase expositiva/lección magistral (CE-LM):** el docente a través de su exposición interactúa con los estudiantes, quienes mejorarán su comprensión del tema desarrollado, siendo partícipes de su aprendizaje.

##### Modalidad Semipresencial - formato *blended* y A Distancia - formato virtual

- **Aprendizaje colaborativo:** los estudiantes construirán de forma colectiva sus aprendizajes a partir de diversas actividades que el docente les proponga; esto, a su vez, impulsará el desarrollo y la mejora de las habilidades colaborativas.
- **Aprendizaje basado en retos:** los estudiantes construirán sus aprendizajes a partir de un reto planteado por el docente; esto permitirá que encuentren la solución a diversas situaciones retadoras.
- **Clase expositiva/lección magistral (CE-LM):** el docente a través de su exposición interactúa con los estudiantes, quienes mejorarán su comprensión del tema desarrollado, siendo partícipes de su aprendizaje.

#### V. Evaluación

##### Sobre la probidad académica

Las faltas contra la probidad académica se consideran infracciones muy graves en la Universidad Continental. Por ello, todo docente está en la obligación de reportar cualquier incidente a la autoridad correspondiente; sin perjuicio de ello, para la calificación de cualquier trabajo o evaluación, en caso de plagio o falta contra la probidad académica, la calificación será siempre cero (00). En función de ello, todo estudiante está en la obligación de cumplir el [Reglamento Académico](#)<sup>1</sup> y conducirse con probidad académica en todas las asignaturas y actividades académicas a lo largo de su formación; de no hacerlo, deberá someterse a los procedimientos disciplinarios establecidos en el mencionado documento.

---

<sup>1</sup> Descarga el documento en el siguiente enlace <https://shorturl.at/fhosu>

**Modalidad Presencial**

Rubros	Unidad por evaluar	Entregable	Instrumento	Peso parcial (%)	Peso total (%)
Evaluación de entrada	Requisito	Evaluación individual teórica	Prueba objetiva	<b>0</b>	
Consolidado 1 <b>C1</b>	Unidad 1 Semana 4	Exposición oral individual	Ficha de observación	50	<b>20</b>
	Unidad 2 Semana 7	Evaluación individual teórico-práctica	Prueba de desarrollo	50	
<b>Evaluación parcial EP</b>	Unidad 1 y 2 <b>Semana 8</b>	Evaluación individual teórico-práctica	Prueba de desarrollo	<b>25</b>	
Consolidado 2 <b>C2</b>	Unidad 3 Semana 12	Elaboración individual de un esquema numérico	Rúbrica de evaluación	50	<b>20</b>
	Unidad 4 Semana 15	Producción escrita individual	Rúbrica de evaluación	50	
<b>Evaluación final EF</b>	Todas las unidades <b>Semana 16</b>	Producción individual de texto escrito y oral	Rúbrica de evaluación	<b>35</b>	
Evaluación sustitutoria*	Todas las unidades <b>Fecha posterior a la evaluación final</b>	Producción individual de texto escrito y oral	Rúbrica de evaluación		

\* Reemplaza la nota más baja obtenida en los rubros anteriores.

**Modalidad Semipresencial - formato blended**

Rubros	Unidad por evaluar	Semana	Entregable	Instrumento	Peso parcial (%)	Peso total (%)
Evaluación de entrada	Requisito	Primera sesión	Evaluación individual teórica	Prueba objetiva	<b>0</b>	
Consolidado 1 <b>C1</b>	Unidad 1	1 – 3	Actividades virtuales		15	<b>20</b>
			Exposición oral individual	Ficha de observación	85	
<b>Evaluación parcial EP</b>	Unidad 1 y 2	<b>4</b>	Evaluación individual teórico-práctica	Prueba de desarrollo	<b>25</b>	
Consolidado 2 <b>C2</b>	Unidad 3	5 – 7	Actividades virtuales		15	<b>20</b>
			Elaboración de un esquema numérico	Rúbrica de evaluación	85	
<b>Evaluación final EF</b>	Todas las unidades	<b>8</b>	Producción individual de texto escrito y oral	Rúbrica de evaluación	<b>35</b>	
Evaluación sustitutoria*	Todas las unidades <b>Fecha posterior a la evaluación final</b>		Producción individual de texto escrito y oral	Rúbrica de evaluación		

\* Reemplaza la nota más baja obtenida en los rubros anteriores.

**Modalidad A Distancia - formato virtual**

Rubros	Unidad por evaluar	Semana	Entregable	Instrumento	Peso parcial (%)	Peso total (%)
Evaluación de entrada	Requisito	Primera sesión	Evaluación individual teórica	Prueba objetiva	<b>0</b>	
Consolidado 1 <b>C1</b>	Unidad 1	1 – 3	Actividades virtuales		15	<b>20</b>
			Exposición oral individual	Ficha de observación	85	
Evaluación parcial <b>EP</b>	Unidad 1 y 2	<b>4</b>	Evaluación individual teórico-práctica	Prueba de desarrollo	<b>25</b>	
Consolidado 2 <b>C2</b>	Unidad 3	5 – 7	Actividades virtuales		15	<b>20</b>
			Elaboración de un esquema numérico	Rúbrica de evaluación	85	
Evaluación final <b>EF</b>	Todas las unidades	<b>8</b>	Producción individual de texto escrito y oral	Rúbrica de evaluación	<b>35</b>	
Evaluación sustitutoria	Todas las unidades <b>Fecha posterior a la evaluación final</b>		Producción individual de texto escrito y oral	Rúbrica de evaluación		

\* Reemplaza la nota más baja obtenida en los rubros anteriores.

**Fórmula para obtener el promedio**

$$PF = C1 (20 \%) + EP (25 \%) + C2 (20 \%) + EF (35 \%)$$

**VI. Atención a la diversidad**

En la Universidad Continental generamos espacios de aprendizaje seguros para todas y todos nuestros estudiantes, en los cuales puedan desarrollar su potencial al máximo. En función de ello, si un(a) estudiante tiene alguna necesidad, debe comunicarlo al o la docente. Si el estudiante es una persona con discapacidad y requiere de algún ajuste razonable en la forma en que se imparten las clases o en las evaluaciones, puede comunicar ello a la Unidad de Inclusión de Estudiantes con Discapacidad. Por otro lado, si el nombre legal del estudiante no corresponde con su identidad de género, puede comunicarse directamente con el o la docente de la asignatura para que utilice su nombre social. En caso hubiera algún inconveniente en el cumplimiento de estos lineamientos, se puede acudir al(la) director(a) o al(la) coordinador(a) de carrera o a la Defensoría Universitaria, lo que está sujeto a la normativa interna de la Universidad.

**VII. Bibliografía**
**Básica**

Münch, L. y Hernández, A. (2020). *Comunicación oral y escrita*. Cengage.

### **Complementaria**

Cassany, D. (2018). *La cocina de la escritura* (28.ª ed.). Anagrama.

Fonseca, M., Correa, A., Pineda M., Lemus, F., Huerta, J. y Rodríguez, G. (2017).

*Comunicación oral y escrita*. Pearson. <https://cutt.ly/awCfYDg4>

Instituto Cervantes. (2022). *Saber hablar*. Aguilar.

Lértora, J. (2017). *¡Presenta! Presentaciones de impacto* (2.ª ed.). Aguilar.

Real Academia Española (2010). *Ortografía de la lengua española*. Espasa.

Serafini, M. (2019). *Cómo redactar un tema*. Paidós.

### **VIII. Recursos digitales**

Centro de Redacción. Universidad Pompeu Fabra (23 de octubre de 2023). *Textos académicos*. <https://parles.upf.edu/llocs/cr/casacd/index.html>

Centro Virtual Cervantes (23 de octubre de 2023). *Diccionario de términos claves de ELE*. [https://cvc.cervantes.es/ensenanza/biblioteca\\_ele/diccio\\_ele/](https://cvc.cervantes.es/ensenanza/biblioteca_ele/diccio_ele/)