

HOJA CALENDARIO- PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

Nombre de la asignatura	Comportamiento Organizacional	Resultado de aprendizaje de la asignatura:	Al finalizar la asignatura, el estudiante identifica el impacto de los individuos, grupos y estructuras en la conducta humana dentro de las organizaciones, planteando acciones para la eficiencia y eficacia del comportamiento organizacional y formación de equipos de alto desempeño en un entorno global y dinámico.
Ciclo	3	EAP	Administración / Administración y Negocios Internacionales / Administración y Finanzas / Administración y Recursos Humanos / Administración y Marketing / Administración y Gestión Pública / Administración y Negocios Digitales

Competencia	Descripción de la competencia	Nivel	Descripción de nivel
Gestión Organizacional	Crea, interpreta y sintetiza información de las áreas funcionales de una organización y el macroentorno, utilizando diversas herramientas didácticas, tecnológicas y metodológicas para diseñar proyectos de inversión y un planeamiento estratégico que genere valor en la organización, con ética y responsabilidad social.	2	Analiza información de las áreas funcionales, del mercado y el entorno global considerando los aspectos cualitativos y cuantitativos; así como los instrumentos de financiamiento, las oportunidades de inversión y endeudamiento, haciendo uso de los instrumentos y estados financieros para generar valor en las organizaciones.
Gestión Estratégica del Talento Humano	Desarrolla y evalúa los procesos de atracción, desarrollo y retención del talento aplicando estrategias y herramientas a través de la toma de decisiones alineadas a los objetivos organizacionales.	1	Describe los procesos de atracción, desarrollo y retención del talento humano con la finalidad de reconocer su importancia en las organizaciones.
Gestión del Bienestar y la Felicidad	Evalúa y gestiona el bienestar de las personas, la cultura y el clima de las organizaciones, y la felicidad, aplicando técnicas de investigación y estrategias que contribuyan a la satisfacción laboral y a la prevención de riesgos psicosociales.	1	Describe el bienestar, la cultura y el clima para reconocer su importancia en las organizaciones.

Unidad 1	Nombre de la unidad:	Generalidades del comportamiento organizacional			Resultado de aprendizaje de la unidad:	Duración en horas	16
Semana	Horas / Tipo de sesión	Temas y subtemas	Propósito	Metodología / Estrategias	Actividades para la enseñanza aprendizaje (Docente - Estudiante)	Recursos	Actividades de aprendizaje autónomo Asíncronas (Estudiante - Aula virtual)
1	2T	<ul style="list-style-type: none"> - Presentación de la asignatura y el sílabo - Presentación del docente. - Comportamiento Organizacional: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Introducción al CO, ¿qué es el CO?, estudio sistemático, disciplinas que intervienen en el campo del CO 	<ul style="list-style-type: none"> - Al finalizar la sesión, el estudiante identifica la relevancia de la asignatura para su desarrollo y profesional. - Al finalizar la sesión, el estudiante identifica el concepto clave de CO y su importancia para el desarrollo de los temas en las siguientes semanas. 	Clase expositiva / lección magistral	<ul style="list-style-type: none"> - I: se indica el propósito de la sesión. - El docente comienza la clase saludando a los estudiantes y dando la bienvenida a la asignatura. - D: presentación del docente, comparte su experiencia y enfoque de enseñanza. Luego, da tiempo a los estudiantes para presentarse brevemente y compartir sus expectativas respecto a la asignatura. - Se presentará el video motivador: "El secreto de las siete semillas", como apertura del inicio de la sesión. - El docente da una breve charla sobre la importancia de la asignatura y cómo se relaciona con el campo de estudio del estudiante, explora el contenido del sílabo, explicando los temas que se cubrirán durante el desarrollo de la asignatura y las evaluaciones que se llevarán a cabo. - Se desarrolla la evaluación diagnóstica - C: El docente sintetiza con la ayuda de los estudiantes los puntos clave del tema desarrollado. <p style="text-align: center;">EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA Evaluación individual teórica / Prueba objetiva</p>	<ul style="list-style-type: none"> - El secreto de las siete semillas: https://youtu.be/-R1XT_P-kag 	<ul style="list-style-type: none"> Realizar la evaluación diagnóstica que se encuentra en el aula virtual (Completar antes de la próxima sesión). Revisa la presentación PPT de la sesión.
	2P	<ul style="list-style-type: none"> - Comportamiento Organizacional: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Introducción al CO, ¿qué es el CO?, estudio sistemático, disciplinas que intervienen en el campo del CO 		Aprendizaje colaborativo	<ul style="list-style-type: none"> - I: Motiva a los estudiantes por el interés del comportamiento organizacional. - D: Docente solicita la presentación de cada estudiante, el cual cada uno deberá mencionar sus datos, especialidad y una habilidad blanda que tenga. - Presenta dos videos para ampliar el tema. - Solicita a los estudiantes la conformación de equipos para que realicen un esquema resumen de los videos visualizados. - El docente acompaña y monitorea la actividad - Los equipos presentan sus conclusiones - C: El docente sintetiza con la ayuda de los estudiantes los puntos clave del tema desarrollado. 	<ul style="list-style-type: none"> - Comportamiento organizacional: https://youtu.be/aRtR1VyHk6g - Disciplinas que intervienen en el CO: https://youtu.be/S88wg6vYmQ5 	<ul style="list-style-type: none"> Revisa la presentación PPT de la sesión.
2	2T	<ul style="list-style-type: none"> - La labor de los gerentes: funciones de la gerencia, roles de la gerencia, habilidades gerenciales, gerencia eficaz versus gerencia exitosa 	<ul style="list-style-type: none"> - Al finalizar la sesión, el estudiante identifica la labor de los gerentes, sus roles y funciones, para reconocer la importancia de las habilidades gerenciales. 	Aprendizaje colaborativo	<ul style="list-style-type: none"> - I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión, identificar la labor de los gerentes. - D: El docente mediante una PPT describe una a una la labor, funciones y roles de los gerentes, identificando las labores gerenciales, asimismo, se visualiza un video para consolidar el tema. - Se pide a los estudiantes que en equipos elaboren las conclusiones del tema tratado, y resalten lo que les llamó la atención. - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación 	<ul style="list-style-type: none"> - Lecciones de un millonario: Dionisio Romero: https://www.youtube.com/watch?v=nfjD6TxXX0 	<ul style="list-style-type: none"> Revisa la presentación PPT de la sesión. Subir al aula virtual: el desarrollo de la guía.

HOJA CALENDARIO- PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

	2P	- La labor de los gerentes: Guía de Trabajo 2 - El lanzamiento de un nuevo producto		Método de casos (MC)	- I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión, identificar la labor de los gerentes. - D: Se solicita a los estudiantes formen sus equipos para el desarrollo de la Guía de Trabajo que consiste en el análisis de la lectura y respondan las preguntas formuladas. - El docente monitorea la actividad y absuelve dudas - Los equipos brindan las conclusiones a las que arribaron. - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación	- PPT presentación - Guía de Trabajo 2		
3	2T	- Retos y oportunidades del CO: identificar y describir los 11 retos y oportunidades, modelo básico de CO	- Al finalizar la sesión, el estudiante describe los 11 retos y oportunidades del comportamiento organizacional para reconocer en las organizaciones actuales.	Aprendizaje colaborativo	- I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: El docente explicar los 11 retos y oportunidades del CO, y los modelos básicos del CO, con ejemplos del entorno nacional, asimismo, se visualiza un video para consolidar el tema. - Se pide a los estudiantes que en equipos elaboren las conclusiones del tema tratado, y resalten lo que les llamó la atención de la sesión. - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación	- Retos y oportunidades en las organizaciones: https://youtu.be/75Ztbtx7oO8	Revisa la presentación PPT de la sesión.	
	2P	- Retos y oportunidades del CO: Guía de Trabajo 3 - La implementación del teletrabajo en una empresa tradicional		Método de casos (MC)	- I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: Se solicita a los equipos que desarrollen la Guía de Trabajo, de acuerdo a lo visto en clase / presentar el desarrollo y exposición de la guía. - El docente acompaña a los estudiantes. C: Metacognición, síntesis y retroalimentación	- Material de presentación PPT - Guía de Trabajo 3	Subir al aula virtual: el desarrollo de la guía.	
4	2T	- Las actitudes y aptitudes / eficacia y eficiencia: ✓ Conceptos y definiciones, componentes principales de las actitudes, actitudes hacia el trabajo, capacidades intelectuales, aptitud física	- Al finalizar la sesión, el estudiante explica la importancia de las actitudes y aptitudes en el CO, así como la diferencia entre eficacia y eficiencia como parte importante para su desarrollo profesional.	Aprendizaje colaborativo	- I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: El docente explica adecuadamente la importancia de las actitudes y aptitudes en el CO y las diferencias claras entre eficiencia y eficacia en la organización. - Se amplía el tema con la visualización de dos videos relacionados al tema. - Se pide a los estudiantes que en equipos elaboren las conclusiones del tema tratado, y resalten lo que les llamó la atención de la sesión. - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación	- Cuestión de actitud: https://youtu.be/nxDiy_a27Dg - Victor Koppers: El efecto bombilla https://youtu.be/TF-Ku5AOICE	Revisa la presentación PPT de la sesión.	
	2P	- Las actitudes y aptitudes / eficacia y eficiencia: Guía de Trabajo 4 - El nuevo empleado en el departamento de ventas		Método de casos (MC)	- I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: Se solicita a los equipos que desarrollen la Guía de Trabajo, de acuerdo a lo visto en clase / presentar el desarrollo y exposición de la guía. - El docente acompaña a los estudiantes. - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación	- Material de presentación PPT - Guía de Trabajo 04	Subir al aula virtual: el desarrollo de la guía.	
					C1 -SC1 Trabajo práctico grupal: función de los gerentes en las organizaciones			

HOJA CALENDARIO- PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

Unidad 2		Nombre de la unidad:	El comportamiento individual en las organizaciones		Resultado de aprendizaje de la unidad:	Al finalizar la unidad, cada estudiante será capaz de explicar la importancia de las habilidades blandas para el mejoramiento y desarrollo del comportamiento de las personas.		Duración en horas	16
Semana	Horas / Tipo de sesión	Temas y subtemas	Propósito	Metodología / Estrategias	Actividades para la enseñanza aprendizaje (Docente - Estudiante)		Recursos	Actividades de aprendizaje autónomo Asíncronas (Estudiante – Aula virtual)	
5	2T	- Las emociones y los estados de ánimo: ✓ ¿Qué son las emociones y los estados de ánimo?, estructura del estado de ánimo, la función de las emociones, ¿cuál es mi intensidad afectiva?, trabajo emocional, teoría de los eventos afectivos, inteligencia emocional	- Al finalizar la sesión, el estudiante comprende la importancia de las emociones y los estados de ánimo, y la importancia en el CO, para el buen desempeño en las organizaciones.	Aprendizaje colaborativo	<ul style="list-style-type: none"> - I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: El docente explica los conceptos básicos y diferencias entre las emociones y los estados de ánimo, y la función que cumplen dentro de las organizaciones. - Se amplía el tema con la visualización de dos videos relacionados al tema. - Se pide a los estudiantes que en equipos elaboren las conclusiones del tema tratado, y resalten lo que les llamó la atención de la sesión. - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación 		<ul style="list-style-type: none"> - "Intensamente": uso de las emociones: https://youtu.be/cB2CUdv_aHQ - Tienes que ser una dale pue: https://youtu.be/8mC3SowN0OM 	Revisa la presentación PPT de la sesión.	
	2P	- Las emociones y los estados de ánimo: Guía de trabajo 5 - El equipo de desarrollo bajo presión		Método de casos (MC)	<ul style="list-style-type: none"> - I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: Se solicita a los equipos que desarrollen la Guía de Trabajo, de acuerdo a lo visto en clase / presentar el desarrollo y exposición de la guía. - El docente acompaña a los estudiantes. - Los equipos - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación 		<ul style="list-style-type: none"> - Material de presentación PPT - Guía de Trabajo 05 	Subir al aula virtual: el desarrollo de la guía.	
6	2T	- La personalidad y valores: ✓ Concepto, determinantes, indicador de Myers – Briggs, modelo de los cinco grandes de la personalidad, otros rasgos de la personalidad, la importancia de los valores, encuesta de valores de Rokeach, valores generacionales, el ajuste entre el individuo y el puesto de trabajo (tipología de Holland), valores internacionales	- Al finalizar la sesión, el estudiante explica los tipos de personalidad, la importancia de los valores en el CO, la tipología de Holland y los valores generacionales dentro de las organizaciones.	Aprendizaje colaborativo	<ul style="list-style-type: none"> - I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: El docente describe los tipos de personalidad y la importancia de los valores dentro de las organizaciones y como trabajar con las nuevas generaciones. - Se amplía el tema con la visualización de dos videos relacionados al tema. - Se pide a los estudiantes que en equipos elaboren las conclusiones del tema tratado, y resalten lo que les llamó la atención de la sesión. - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación 		<ul style="list-style-type: none"> - Video 1: Grupo Graña y montero: https://youtu.be/-0D56B8PV14 - Video 2: Los valores y su importancia: https://youtu.be/VJ36Fhszn8Y 	Revisa la presentación PPT de la sesión.	
	2P	- La personalidad y valores: Guía de Trabajo 6 - El conflicto intergeneracional		Método de casos (MC)	<ul style="list-style-type: none"> - I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: Se solicita a los equipos que desarrollen la Guía de Trabajo, de acuerdo a lo visto en clase / presentar el desarrollo y exposición de la guía. - El docente acompaña a los estudiantes. - Los equipos brindan sus conclusiones. - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación 		<ul style="list-style-type: none"> - Material de presentación PPT - Guía de Trabajo 06 	Subir al aula virtual: el desarrollo de la Guía de Trabajo, en clase debatirán sobre el orden en los principios y valores, en forma grupal.	

HOJA CALENDARIO- PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE
MODALIDAD PRESENCIAL

7	2T	<ul style="list-style-type: none"> - La percepción: <ul style="list-style-type: none"> ✓ ¿Qué es la percepción?, factores que influyen, teoría de la atribución, atajos utilizados al juzgar a otros, aplicaciones específicas de los atajos en las organizaciones, - Toma de decisiones: <ul style="list-style-type: none"> ✓ El vínculo entre la percepción y la toma de decisiones individual, la toma de decisiones en las organizaciones, sesgos y errores comunes en la toma de decisiones, ética en cuanto a la toma de decisiones, aumento de la creatividad en la toma de decisiones 	<ul style="list-style-type: none"> - Al finalizar la sesión, el estudiante explica la importancia de la percepción para una adecuada toma de decisiones. 	Aprendizaje colaborativo	<ul style="list-style-type: none"> - I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: El docente desarrolla el concepto de percepción y la importancia para la toma de decisiones, y como la creatividad aporta para la elección de una buena decisión. - Se amplía el tema con la visualización de dos videos relacionados al tema. - Se pide a los estudiantes que en equipos elaboren las conclusiones del tema tratado, y resalten lo que les llamó la atención de la sesión. - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación 	<ul style="list-style-type: none"> - Video 01: La percepción: https://youtu.be/RAYJ1BMP7w4 - Video 2: https://youtu.be/WGdcJMU5xy0 - Conceptos previos a la percepción y toma de decisiones: https://youtu.be/kydQt2kPBpk 	<ul style="list-style-type: none"> Revisa la presentación PPT de la sesión. Subir al aula virtual: el desarrollo de la guía.
	2P	<ul style="list-style-type: none"> - La percepción / Toma de decisiones: Guía de Trabajo 7 - La nueva estrategia de marketing 			Método de casos (MC)	<ul style="list-style-type: none"> - I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: Se solicita a los equipos que desarrollen la Guía de Trabajo, de acuerdo a lo visto en clase / presentar el desarrollo y exposición de la guía. - El docente acompaña a los estudiantes. - Los equipos brindan sus conclusiones. - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación <p>C1 – SC2 Trabajo práctico y exposición grupal: labor e importancia de los gerentes en las organizaciones - casos de éxito / Rúbrica de evaluación</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Material de presentación PPT - Guía de Trabajo 07
8	2T	<ul style="list-style-type: none"> - Repaso de las primeras 7 sesiones desarrolladas 	<ul style="list-style-type: none"> - Al finalizar la sesión, el estudiante explica todos los temas tratados en las unidades 1 y 2 correctamente. 	Clase expositiva / lección magistral (CE-LM)	<ul style="list-style-type: none"> - I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: El docente realizará un repaso de las unidades anteriores, para que los estudiantes desarrollen la evaluación final, asimismo, se absolverá dudas o consultas por parte de los estudiantes. - Los estudiantes realizan una síntesis de los temas tratados en el repaso de las unidades 1 y 2 - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación 	<ul style="list-style-type: none"> - Presentar la EP 	<ul style="list-style-type: none"> Revisa la presentación PPT de la sesión.
	2P				EVALUACIÓN PARCIAL Evaluación teórico-práctica individual / Prueba de desarrollo		

HOJA CALENDARIO- PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

Unidad 3		Nombre de la unidad:	El comportamiento grupal en las organizaciones y diseño organizacional		Resultado de aprendizaje de la unidad:	Al finalizar la unidad, cada estudiante será capaz de describir propuestas de mejora de la organización de una empresa.		Duración en horas	16
Semana	Horas / Tipo de sesión	Temas y subtemas		Propósito	Metodología / Estrategias	Actividades para la enseñanza aprendizaje (Docente - Estudiante)		Recursos	Actividades de aprendizaje autónomo Asíncronas (Estudiante - Aula virtual)
9	2T	- Liderazgo y <i>empowerment</i> : ✓ Liderazgo carismático, transformacional y transaccional, liderazgo auténtico, liderazgo de servicio, liderazgo para el futuro, liderazgo en el mundo digital		- Al finalizar la sesión, el estudiante identifica las nuevas tendencias del liderazgo y las nuevas funciones y estilos del líder describiendo el <i>empowerment</i> , para el desarrollo de competencias en la organización.	Aprendizaje colaborativo	- I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: El docente describe los nuevos cambios en los estilos del liderazgo y las nuevas tendencias del líder digital, así como el <i>empowerment</i> . - Se amplía el tema con la visualización de un video relacionado al tema. - Se pide a los estudiantes que en equipos elaboren las conclusiones del tema tratado, y resalten lo que les llamó la atención de la sesión. - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación		- Empoderamiento David Fishman: https://www.youtube.com/watch?v=SvljFZcqYcc	Revisa la presentación PPT de la sesión.
	2P	- Liderazgo y <i>empowerment</i> : Guía de Trabajo 9 - El líder digital y la transformación de una empresa tradicional			Método de casos (MC)	- I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: Se solicita a los equipos que desarrollen la Guía de Trabajo, de acuerdo a lo visto en clase / presentar el desarrollo y exposición de la guía. - El docente acompaña a los estudiantes. - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación		- Material de presentación PPT - Guías de video y prácticas 09	Subir al aula virtual: el desarrollo de la guía.
10	2T	- Grupos y los equipos de trabajo: ✓ Definición y clasificación de los grupos, diferencias entre grupos y equipos, tipos de equipos factores que determinan el éxito de los equipos, composición del equipo, roles fundamentales en los equipos, los equipos eficaces		- Al finalizar la sesión, el estudiante identifica las diferencias entre trabajo en grupo y trabajo en equipo, la importancia de cada una y la labor dentro de las organizaciones.	Aprendizaje colaborativo	- I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: El docente explica las diferencias entre grupo y equipo de trabajo, y como se crean dentro de una organización para el logro los objetivos organizacionales. - Se amplía el tema con la visualización de un video relacionado al tema. - Se pide a los estudiantes que en equipos elaboren las conclusiones del tema tratado, y resalten lo que les llamó la atención de la sesión. - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación		- La carreta, ¿A quién tienes en tu equipo?: https://youtu.be/pidhWGD-m_A	Revisa la presentación PPT de la sesión.
	2P	- Grupos y los equipos de trabajo: Guía de Trabajo 10 - El equipo de innovación de un startup			Método de casos (MC)	- I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: Se solicita a los equipos que desarrollen la Guía de Trabajo, de acuerdo a lo visto en clase / presentar el desarrollo y exposición de la guía. - El docente acompaña a los estudiantes. - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación		- Material de presentación PPT - Guía de Trabajo 10	Subir al aula virtual: el desarrollo de la guía.
11	2T	- Poder y política: ✓ Comparación entre liderazgo y poder, bases del poder, tácticas del poder, definición de la política organizacional, factores que influyen en el comportamiento político, ¿cómo responde los individuos ante política organizacional?		- Al finalizar la sesión, el estudiante describe la importancia del uso adecuado del poder dentro de las organizaciones y el establecimiento de políticas que favorezcan el mejor desarrollo para la organización.	Aprendizaje colaborativo	- I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: El docente explica las bases de poder y el establecimiento de políticas como estratégicas favorables para el logro de objetivos en la organización. - Se amplía el tema con la visualización de un video relacionado al tema. - Se pide a los estudiantes que en equipos elaboren las conclusiones del tema tratado, y resalten lo que les llamó la atención de la sesión. - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación		- Poder y política: https://youtu.be/sVIIJE-Sqdl	Revisa la presentación PPT de la sesión.
	2P	- Poder y política: Guía de Trabajo 11 - El cambio de política de horario flexible			Método de casos (MC)	- I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: Se solicita a los equipos que desarrollen la Guía de Trabajo, de acuerdo a lo visto en clase / presentar el desarrollo y exposición de la guía. - El docente acompaña a los estudiantes. - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación		- Material de presentación PPT - Guía de Trabajo 11	Subir al aula virtual: el desarrollo de la guía.
12	2T	- Conflicto y negociación: ✓ Transiciones en el concepto de conflicto, el proceso de conflicto, ciclo del conflicto, el proceso de negociación, características del negociador, asertividad en la negociación		- Al finalizar la sesión, el estudiante describe el proceso y ciclo de conflicto, para que mediante la negociación solucionarlo de acuerdo al uso de las técnicas y habilidades.	Aprendizaje colaborativo	- I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: El docente explica el conflicto, la importancia de su existencia y la solución oportuna mediante un correcto proceso de negociación. - Se amplía el tema con la visualización de un video relacionado al tema. - Se pide a los estudiantes que en equipos elaboren las conclusiones del tema tratado, y resalten lo que les llamó la atención de la sesión. - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación		- Resolver el conflicto en 3 simple pasos: https://youtu.be/4mzkvKTFuy	Revisa la presentación PPT de la sesión. Subir al aula virtual: el desarrollo de la guía.

HOJA CALENDARIO- PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

	2P	- Conflicto y negociación: Guía de Trabajo 12 - El conflicto entre los departamentos de ventas y producción		Método de casos (MC)	<ul style="list-style-type: none"> - I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: Se solicita a los equipos que desarrollen la Guía de Trabajo, de acuerdo a lo visto en clase / presentar el desarrollo y exposición de la guía. - El docente acompaña a los estudiantes. - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación <p>C2 – SC1 Trabajo práctico y exposición grupal: propuestas de mejora de la organización de una empresa / Rúbrica de evaluación</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Material de presentación PPT - Guía de Trabajo 12 	
--	----	---	--	----------------------	---	--	--

HOJA CALENDARIO- PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

Unidad 4		Nombre de la unidad:	Recursos humanos, gestión del bienestar y la felicidad en las organizaciones		Resultado de aprendizaje de la unidad:	Al finalizar la unidad, cada estudiante será capaz de identificar la importancia de la dirección de personas, como único factor dinámico de las organizaciones, reconociendo la gestión de bienestar en el recurso humano.		Duración en horas	16
Semana	Horas / Tipo de sesión	Temas y subtemas		Propósito	Metodología/ Estrategias	Actividades para la enseñanza aprendizaje (Docente - Estudiante)		Recursos	Actividades de aprendizaje autónomo Asíncronas (Estudiante - Aula virtual)
13	2T	- Cultura organizacional: ✓ Definición, creación y mantenimiento de la cultura, cruzar fronteras, espiritualidad y cultura organizacional, tipo de culturas organizacionales (clan, adhocracia, de mercado y jerárquica)		- Al finalizar la sesión, el estudiante identifica la cultura de una organización, tomando en cuenta el tipo de cultura de cada empresa, para su correcto desarrollo.	Aprendizaje colaborativo	- I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: El docente explica los tipos de cultura en una organización, la capacidad de crear y/o mantener una cultura organizacional, para el correcto funcionamiento de la organización - Se amplía el tema con la visualización de un video relacionado al tema. - Se pide a los estudiantes que en equipos elaboren las conclusiones del tema tratado, y resalten lo que les llamó la atención de la sesión. - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación		- Cultura organizacional - David Fichman: https://youtu.be/JO3oMefFuMQ	Revisa la presentación PPT de la sesión.
	2P	- Cultura organizacional: Guía de Trabajo 13 - La fusión de dos empresas culturalmente diferentes			Método de casos (MC)	- I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: Se solicita a los equipos que desarrollen la Guía de Trabajo, de acuerdo a lo visto en clase / presentar el desarrollo y exposición de la guía. - El docente acompaña a los estudiantes. - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación		- Material de presentación PPT - Guía de Trabajo 13	Subir al aula virtual: el desarrollo de la guía.
14	2T	- Gestión del bienestar organizacional y sindicatos: ✓ Cuidar del recurso valioso, entorno laboral seguro, los celos y la envidia en el entorno laboral, manejo del estrés		- Al finalizar la sesión, el estudiante identifica la gestión del bienestar organizacional cuidando del recurso valioso que es el recurso humano, para detectar los aspectos que pueden alterar el bienestar de la organización.	Aprendizaje colaborativo	- I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: El docente explica la correcta gestión del bienestar organizacional, como tema clave en las organizaciones en la actualidad, para el correcto desarrollo de las funciones y compromiso con la empresa por parte de los colaboradores, definir y describir cómo funcionan los sindicatos. - Se amplía el tema con la visualización de dos videos relacionados al tema. - Se pide a los estudiantes que en equipos elaboren las conclusiones del tema tratado, y resalten lo que les llamó la atención de la sesión. - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación		- ¿Qué es un sindicato?: https://youtu.be/4bLrJ01m1Q - Estructura sindical y organización: https://youtu.be/byRcn7gBT3C	Revisa la presentación PPT de la sesión.
	2P	- Gestión del bienestar organizacional y sindicatos: Guía de Trabajo 14 - El diálogo con el sindicato ante la introducción de nuevas tecnologías			Método de casos (MC)	- I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: Se solicita a los equipos que desarrollen la Guía de Trabajo, de acuerdo a lo visto en clase / presentar el desarrollo y exposición de la guía. - El docente acompaña a los estudiantes. - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación		- Material de presentación PPT - Guía de lectura 14	Subir al aula virtual: el desarrollo de la guía.
15	2T	- La felicidad: ✓ Relación de satisfacción laboral y el ambiente organizacional, felicidad como prioridad colectiva, la salud mental, física y emocional en los trabajadores, aspectos de la felicidad (autonomía, relación con los compañeros, propósito en el trabajo, oportunidades de crecimiento)		- Al finalizar la sesión, el estudiante identifica la relación de satisfacción laboral y el ambiente organizacional, la felicidad como prioridad colectiva para un mejor desarrollo laboral y organizacional.	Aprendizaje colaborativo	- I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: El docente explica la importancia de la felicidad dentro de las organizaciones como elemento para la autonomía, relación con los compañeros, propósito en el trabajo, y las oportunidades de crecimiento dentro de la organización. - Se amplía el tema con la visualización de dos videos relacionados al tema. - Se pide a los estudiantes que en equipos elaboren las conclusiones del tema tratado, y resalten lo que les llamó la atención de la sesión. - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación		- ¿Qué significa la felicidad en el trabajo?: https://youtu.be/uk1vargIyb8 - La pasión en lo que uno hace: https://youtu.be/77Zutjouj9k	Revisa la presentación PPT de la sesión.
	2P	- La felicidad: Guía de Trabajo 15 - La caída de la moral en una empresa tecnológica			Método de casos (MC)	- I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: Se solicita a los equipos que desarrollen la Guía de Trabajo, de acuerdo a lo visto en clase / presentar el desarrollo y exposición de la guía. - El docente acompaña a los estudiantes. - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación C2 – SC2 Trabajo práctico grupal: importancia de la dirección de personas / Rúbrica de evaluación		- Material de presentación PPT - Guía de Trabajo 15	Subir al aula virtual: el desarrollo de la guía.

HOJA CALENDARIO- PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

16	2T	- Repaso de las unidades anteriores	- Al finalizar la sesión, el estudiante identifica los aspectos relevantes de las cuatro unidades adecuadamente.	Clase expositiva / lección magistral (CE-LM)	- I: Motivación, se presenta el propósito de la sesión - D: El docente realizará un repaso de las unidades anteriores, para que los estudiantes desarrollen la evaluación final, asimismo, se absolverá dudas o consultas por parte de los estudiantes. - Los estudiantes elaboran esquemas resúmenes de los temas revisados. - C: Metacognición, síntesis y retroalimentación		Revisa la presentación PPT de la sesión.
	2P			EVALUACIÓN FINAL Análisis grupal de casos de éxito - cultura organizacional / Rúbrica de evaluación			