

FACULTAD DE INGENIERÍA

Escuela Académico Profesional de Ingeniería Industrial

Trabajo de Suficiencia Profesional

**Informe de actividades para la gestión de
operaciones y administración en la empresa
ManpowerGroup en el proyecto de exploración
minera Iluminadora, Arequipa-2023**

Erick Alonso Ccapa Sanjinez

Para optar el Título Profesional de
Ingeniero Industrial

Arequipa, 2024

INFORME DE CONFORMIDAD DE ORIGINALIDAD DE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

A : Decano de la Facultad de Ingeniería

DE : Ing. Erika Karin Málaga Velásquez
Asesor de trabajo de investigación

ASUNTO : Remito resultado de evaluación de originalidad de trabajo de investigación

FECHA : 13 de Agosto de 2024

Con sumo agrado me dirijo a vuestro despacho para informar que, en mi condición de asesor del trabajo de investigación:

Título:

Informe de actividades para la Gestión de Operaciones y Administración en la empresa ManpowerGroup, en el proyecto de exploración minera "Iluminadora", Arequipa - 2023.

Autor:

Erick Alonso Ccapa Sanjinez – EAP. Ingeniería Industrial

Se procedió con la carga del documento a la plataforma "Turnitin" y se realizó la verificación completa de las coincidencias resaltadas por el software dando por resultado 15 % de similitud sin encontrarse hallazgos relacionados a plagio. Se utilizaron los siguientes filtros:

- Filtro de exclusión de bibliografía SI NO
- Filtro de exclusión de grupos de palabras menores SI NO
Nº de palabras excluidas (**en caso de elegir "SI"**):
- Exclusión de fuente por trabajo anterior del mismo estudiante SI NO

En consecuencia, se determina que el trabajo de investigación constituye un documento original al presentar similitud de otros autores (citas) por debajo del porcentaje establecido por la Universidad Continental.

Recae toda responsabilidad del contenido del trabajo de investigación sobre el autor y asesor, en concordancia a los principios expresados en el Reglamento del Registro Nacional de Trabajos conducentes a Grados y Títulos – RENATI y en la normativa de la Universidad Continental.

Atentamente,

La firma del asesor obra en el archivo original
(No se muestra en este documento por estar expuesto a publicación)

ÍNDICE

CAPÍTULO I	1
1. ASPECTOS GENERALES DE LA EMPRESA.....	1
1.1 Datos generales de la empresa	1
1.2 Actividades principales de la empresa	1
1.3 Reseña histórica de la empresa.....	1
1.4 Organigrama de la empresa ManpowerGroup – Proyecto Iluminadora	3
1.5 Valores y visión de la empresa.....	4
1.6 Políticas y reglamento de seguridad de Manpowergroup	5
1.7 BASES LEGALES O DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	5
1.8 Descripción del área donde realiza las actividades profesionales.....	6
1.8.1 Descripción del Proyecto:.....	7
1.9 Descripción del cargo y de las responsabilidades del bachiller en la empresa	12
1.9.1 Cargo Desempeñado.....	12
1.9.2 Descripción de actividades.	13
CAPÍTULO II	
2. ASPECTOS GENERALES DE LAS ACTIVIDADES PROFESIONALES	15
2.1 Antecedentes o diagnóstico situacional.....	15
2.2 Detectar e identificar la oportunidad o necesidad en el área de actividad profesional ..	16
2.3 Objetivos de la actividad profesional	16
2.4 Justificación de la actividad profesional	17
2.5 Resultados esperados.....	18
CAPÍTULO III.....	20
3. MARCO TEÓRICO	20
3.1 Lineamientos generales	20
3.1.1 Definiciones básicas	20
3.1.2 Exploración minera.....	20
3.1.2.1 Mapeo Geológico	21
3.1.2.2 Exploración Geoquímica.....	21
3.1.2.3 Exploración Geofísica.....	22

3.1.2.4	Perforación	23
3.1.2.5	Campamentos mineros de exploración	23
3.1.2.6	Plataforma de perforación	25
3.1.2.7	D.I.A.....	25
3.1.2.8	Seguridad y Salud Ocupacional	26
3.1.2.9	Logística.....	27
CAPÍTULO IV	28
4.	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROFESIONALES	28
4.1	Descripción de actividades profesionales	28
4.1.1	Enfoque de actividades profesionales.....	28
4.1.2	Alcance de las actividades profesionales.....	30
4.1.3	Entregables de las actividades profesionales.....	31
4.2	Aspectos técnicos de la actividad profesional.....	34
4.2.1	Metodologías.....	34
4.2.2	Técnicas.....	34
4.2.3	Instrumentos	35
4.2.4	Equipos, materiales, herramientas y epps utilizados en el desarrollo de las actividades	35
4.3	Ejecución de las actividades profesionales	37
4.3.1	Cronograma de actividades realizadas	37
4.3.2	Proceso y secuencia operativa de las actividades profesionales.....	39
CAPÍTULO V	48
5.	RESULTADOS	48
5.1	Resultados finales de las actividades realizadas	48
5.2	Logros alcanzados	57
5.3	Dificultades encontradas	63
5.4	Planteamiento de mejoras y descripción de la implementación.....	63
5.4.1	Metodologías propuestas	67
5.5	Análisis.....	81
5.6	Aporte del bachiller en la empresa y/o institución.....	82

RECOMENDACIONES.....	89
BIBLIOGRAFÍA	90
ANEXOS	92

LISTA DE FIGURAS

<i>Figura 1. Organigrama</i>	<i>3</i>
<i>Figura 2. Ubicación Geográfica.....</i>	<i>9</i>
<i>Figura 3. Geomorfología.....</i>	<i>9</i>
<i>Figura 4. Ruta.....</i>	<i>11</i>
<i>Figura 5. Campamento minero 1.....</i>	<i>24</i>
<i>Figura 6. Campamento minero 2.....</i>	<i>24</i>
<i>Figura 7. Diagrama de Ishikawa.....</i>	<i>71</i>
<i>Figura 8. Clasificación de herramientas.....</i>	<i>72</i>
<i>Figura 9. Inspección y eliminación de materiales en mal estado</i>	<i>73</i>
<i>Figura 10. Charla sobre estándares para organización y limpieza.....</i>	<i>73</i>
<i>Figura 11. Capacitación continua y auditorías regulares</i>	<i>73</i>
<i>Figura 12. Implementación de las 5S.....</i>	<i>74</i>

LISTA DE TABLAS

<i>Tabla 1. Personal Involucrado en proyecto</i>	<i>6</i>
<i>Tabla 2. Equipos</i>	<i>7</i>
<i>Tabla 3. Datos generales del proyecto</i>	<i>7</i>
<i>Tabla 4. Macro localización</i>	<i>8</i>
<i>Tabla 5. Descripción de actividades.....</i>	<i>14</i>
<i>Tabla 6. Equipos, materiales, herramientas y epps.....</i>	<i>36</i>
<i>Tabla 7. Cronograma de actividades.....</i>	<i>38</i>
<i>Tabla 8. Actividades administrativas desarrolladas</i>	<i>41</i>
<i>Tabla 9. Actividades operativas realizadas.....</i>	<i>44</i>
<i>Tabla 10. Actividades de SSO realizadas.....</i>	<i>47</i>
<i>Tabla 11. Objetivo 1 logrado en el año 2022.....</i>	<i>48</i>
<i>Tabla 12. Objetivos 2 logrado del año 2022.....</i>	<i>49</i>
<i>Tabla 13. Objetivo 3 logrado del año 2022.....</i>	<i>50</i>
<i>Tabla 14. Objetivo 4 logrado del año 2022.....</i>	<i>50</i>
<i>Tabla 15. Objetivo 5 logrado del año 2022.....</i>	<i>51</i>
<i>Tabla 16. Objetivo 6 logrado del año 2022.....</i>	<i>51</i>
<i>Tabla 17. Objetivo 7 logrado del año 2022.....</i>	<i>52</i>
<i>Tabla 18. Objetivo 1 logrado en el año 2023.....</i>	<i>52</i>
<i>Tabla 19. Objetivos 2 logrado del año 2023.....</i>	<i>53</i>
<i>Tabla 20. Objetivo 3 logrado del año 2023.....</i>	<i>54</i>
<i>Tabla 21. Objetivo 4 logrado del año 2023.....</i>	<i>54</i>
<i>Tabla 22. Objetivo 5 logrado del año 2023.....</i>	<i>54</i>
<i>Tabla 23. Objetivo 6 logrado del año 2023.....</i>	<i>55</i>
<i>Tabla 24. Objetivo 7 logrado del año 2023.....</i>	<i>56</i>
<i>Tabla 25. Objetivo 8 logrado en el 2023.....</i>	<i>56</i>
<i>Tabla 26. Resultados de logros alcanzados.....</i>	<i>58</i>

<i>Tabla 27. Antes de las acciones implementadas.....</i>	<i>70</i>
<i>Tabla 28. Después de las acciones implementadas</i>	<i>70</i>
<i>Tabla 28. Antes de la implementación de las 5S</i>	<i>74</i>
<i>Tabla 30. Indicadores después de la implementación de las 5S.....</i>	<i>75</i>
<i>Tabla 31. Antes de la aplicación del Ciclo PHVA.....</i>	<i>76</i>
<i>Tabla 32. Después de la Aplicación del Ciclo PHVA.....</i>	<i>77</i>
<i>Tabla 33. Aplicación de técnicas - logros</i>	<i>79</i>
<i>Tabla 34. Resultados de los aportes Cuantificados de frecuencia de logros y oportunidades</i>	<i>83</i>

RESUMEN EJECUTIVO

El presente informe de trabajo detalla las actividades que se realizaron en el área de operaciones y administración de la empresa ManpowerGroup.

La empresa está ubicada en la ciudad de Lima, con sucursales a nivel internacional y nacional, sus actividades principales son la gestión de recursos humanos y brinda servicios tercerizados a proyectos mineros.

El cargo que se ha desempeñado fue el de Coordinador Jr. de Operaciones y Administrador de Proyecto, teniendo como objetivo importante liderar el proyecto de exploración minera denominado “Proyecto Iluminadora”, bajo los tres lineamientos de: Operaciones, Seguridad y Administración.

Los objetivos del cargo se cumplieron de manera efectiva; además se ejecutaron las funciones encargadas de una manera exitosa. Cabe recalcar que durante el tiempo de trabajo se estuvo en mejora constante.

A lo largo del tiempo de trabajo se encontraron dificultades en operaciones por varias condiciones que se presentaron a lo largo del proyecto; sin embargo, se implementaron herramientas de gestión, lo cual permitió estar en mejora continua y lograr los objetivos propuestos, finalmente se sugirió que se realicen capacitaciones operacionales al personal técnico.