

# SÍLABO

## Habilidades Comunicativas

<b>Código</b>	ASUC01083	<b>Carácter</b>	Obligatorio	
<b>Prerrequisito</b>	Ninguno			
<b>Créditos</b>	4			
<b>Horas</b>	<b>Teóricas</b>	4	<b>Prácticas</b>	0
<b>Año académico</b>	2021			

### I. Introducción

---

Habilidades Comunicativas es una asignatura obligatoria y general; está ubicada en el primer periodo para todas las carreras. No tiene prerrequisitos y es prerrequisito de Comunicación Efectiva. Con ella se desarrolla, en un nivel inicial, la competencia general Comunicación Efectiva. En virtud de lo anterior, su relevancia reside en mejorar las habilidades de comunicación verbal en los estudiantes.

**Los contenidos generales que la asignatura desarrolla son los siguientes:** normativa del español, bases para la comprensión y redacción de textos expositivos.

---

### II. Resultado de aprendizaje de la asignatura

---

Al finalizar la asignatura, el estudiante será capaz de aplicar estrategias para la comprensión de las ideas presentes en textos de nivel básico, tanto orales como escritas; asimismo, de redactar textos expositivos de temática general en una estructura coherente, respetando la normatividad del español.

---

**III. Organización de los aprendizajes**

<b>Unidad 1</b> <b>Estrategias de comprensión oral</b>		Duración en horas	16
<b>Resultado de aprendizaje de la unidad:</b>	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de aplicar estrategias para la comprensión de textos orales, identificando algunos géneros discursivos orales.		
<b>Ejes temáticos:</b>	<p><b>Características y ejemplos de algunos géneros discursivos:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Audio y videocolumna</li> <li>2. Entrevistas a académicos</li> <li>3. Conferencias académicas en línea</li> </ol> <p><b>Estrategias para la comprensión oral:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Análisis de similitudes y diferencias con comunicación escrita</li> <li>2. Análisis de funciones comunicativas</li> <li>3. Formas de organizar contenidos según los diferentes géneros discursivos orales</li> <li>4. Aspectos paraverbales</li> <li>5. Entrevista: análisis del objetivo de las preguntas y encadenamiento de respuestas (explicar, definir, ejemplificar, comentar, evadir)</li> </ol>		

<b>Unidad 2</b> <b>Estrategias de análisis de textos expositivos</b>		Duración en horas	16
<b>Resultado de aprendizaje de la unidad:</b>	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de aplicar estrategias para el análisis y comprensión de textos expositivos de temática social en un nivel básico.		
<b>Ejes temáticos:</b>	<p><b>Características generales de textos expositivos:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introducción-desarrollo-cierre</li> <li>2. Ideas principales-ideas secundarias</li> <li>3. Uso de conectores lógicos</li> </ol> <p><b>Géneros de textos expositivos con diferentes funciones comunicativas (informativos-descriptivos, narrativos, explicativos):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Boletines informativos</li> <li>2. Artículos periodísticos</li> <li>3. Artículos científicos breves</li> </ol> <p><b>Estrategias de comprensión de textos expositivos:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificar la función comunicativa del texto en contexto particular</li> <li>2. Buscar información sobre el autor e identificar su propósito</li> <li>3. Analizar la organización de ideas en torno del propósito</li> </ol>		

<b>Unidad 3</b> <b>Aspectos normativos del español para la producción de textos</b>		Duración en horas	16
<b>Resultado de aprendizaje de la unidad:</b>	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de redactar textos breves aplicando la normativa del español.		
<b>Ejes temáticos:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Texto breve: unidad de sentido y estructura de ideas (jerarquía)</li> <li>2. Puntuación: énfasis en punto seguido y aparte, la coma</li> <li>3. Ortografía: la tilde e inventario cacográfico</li> </ol>		

<b>Unidad 4</b>		Duración en horas	16
<b>Producción de textos expositivos: aspectos normativos, redacción y revisión</b>			
<b>Resultado de aprendizaje de la unidad:</b>	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de aplicar estrategias en la redacción de un boletín informativo sobre una problemática social aplicando la normativa del español.		
<b>Ejes temáticos:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planificación del boletín: tema, búsqueda de insumos (información, imágenes)</li> <li>2. Elaboración del boletín</li> <li>3. Revisión del boletín</li> </ol>		

#### **IV. Metodología**

El desarrollo de las sesiones de aprendizaje está enmarcado por la aplicación del método activo y el aprendizaje participativo, los mismos que facilitarán la comprensión y producción de textos a nivel básico. Se utilizarán estrategias cognitivas y metacognitivas para la comprensión; del mismo modo, estrategias de planificación, elaboración y revisión para la producción. Asimismo, se hará uso permanente de los recursos virtuales y material de aprendizaje.

##### **a. Modalidad presencial**

- Aprendizaje colaborativo
- Discusión de lecturas
- Exposiciones (del profesor y de los estudiantes)
- Análisis y solución de casos y ejercicios

##### **b. Modalidad semipresencial**

- Aprendizaje colaborativo
- Análisis de lecturas y videos
- Análisis y solución de casos y ejercicios

##### **c. Modalidad a Distancia**

- Aprendizaje colaborativo
- Análisis de lecturas y videos
- Análisis y solución de casos y ejercicios

**V. Evaluación**
**Modalidad presencial**

Rubros	Unidad a evaluar	Fecha	Entregable/Instrumento	Peso Total
Evaluación de entrada	Prerrequisito	Primera sesión	Evaluación individual / <b>Prueba mixta</b>	0 %
Consolidado 1 <b>C1</b>	1	Semana 1-4	Audio y videocolumna - preguntas de comprensión; trabajo individual/ <b>Prueba de desarrollo</b>	20 %
	2	Semana 6-7	Texto expositivo-preguntas de comprensión (individual)/ <b>Prueba de desarrollo</b>	
Evaluación parcial <b>EP</b>	1 y 2	Semana 8	Evaluación individual práctica/ <b>Prueba de desarrollo</b>	25 %
Consolidado 2 <b>C2</b>	3	Semana 9-12	Evaluación individual práctica/ <b>Prueba de desarrollo</b>	20 %
	4	Semana 14-15	Trabajo de redacción de boletín (grupal) / <b>Rúbrica de evaluación</b>	
Evaluación final <b>EF</b>	Todas las unidades	Semana 16	Trabajo de redacción final de boletín (individual) / <b>Rúbrica de evaluación</b>	35 %
Evaluación sustitutoria *	Todas las unidades	Posterior a evaluación final	<b>Aplica</b>	

\* Reemplaza la nota más baja obtenida en los rubros anteriores.

**Modalidad semipresencial**

Rubros	Unidad a evaluar	Fecha	Entregable/Instrumento	Peso parcial	Peso Total
Evaluación de entrada	Prerrequisito	Primera sesión	Evaluación individual / <b>Prueba mixta</b>	0 %	
Consolidado 1 <b>C1</b>	1	Semana 1-3	Actividades virtuales	15 %	20 %
			Audio y videocolumna - preguntas de comprensión; trabajo individual/ <b>Prueba de desarrollo</b>	85 %	
Evaluación parcial <b>EP</b>	1 y 2	Semana 4	Evaluación individual práctica/ <b>Prueba de desarrollo</b>	25 %	
Consolidado 2 <b>C2</b>	3	Semana 5-7	Actividades virtuales	15 %	20 %
			Evaluación individual práctica/ <b>Prueba de desarrollo</b>	85 %	
Evaluación final <b>EF</b>	Todas las unidades	Semana 8	Trabajo de redacción final de boletín (individual) / <b>Rúbrica de evaluación</b>	35 %	
Evaluación sustitutoria *	Todas las unidades	Fecha posterior a evaluación final	<b>Aplica</b>		

\* Reemplaza la nota más baja obtenida en los rubros anteriores.

Rubros	Unidad a evaluar	Fecha	Entregable/Instrumento	Peso
Evaluación de entrada	Prerrequisito	Primera sesión	Evaluación individual / <b>Prueba objetiva</b>	0 %
Consolidado 1 <b>C1</b>	1	Semana 2	Audio y videocolumna - preguntas de comprensión; trabajo individual/ <b>Prueba de desarrollo</b>	20 %
Evaluación parcial <b>EP</b>	1 y 2	Semana 4	Evaluación individual práctica/ <b>Prueba de desarrollo</b>	25 %
Consolidado 2 <b>C2</b>	3	Semana 6	Evaluación individual práctica/ <b>Prueba de desarrollo</b>	20 %
Evaluación final <b>EF</b>	Todas las unidades	Semana 8	Trabajo de redacción final de boletín (individual) / <b>Rúbrica de evaluación</b>	35 %
Evaluación sustitutoria	Todas las unidades	Posterior a evaluación final	<b>Aplica</b>	

\* Reemplaza la nota más baja obtenida en los rubros anteriores.

**Fórmula para obtener el promedio:**

$$PF = C1 (20 \%) + EP (25 \%) + C2 (20 \%) + EF (35 \%)$$

## VI. Bibliografía

### Básica

Fonseca, M., Correa A., Pineda, M. y Lemus, F. (2016). *Comunicación oral y escrita*. 2º ed. México: Pearson.

### Complementaria

Aguirre, M. y otros (2009). *Estrategias para redactar*. 2º ed. Lima: UPC.

Carneiro, M. (2011). *Manual de redacción Superior*. 2ª ed. corregida. Lima: San Marcos.

Gómez, L. (2011). *Hablar y escribir correctamente*. Madrid: Arco Libros.

Gómez, L. (2011). *Ortografía práctica del español*. Madrid: Espasa Libros.

López, J., López, H. (1998). *Comprensión y redacción del español básico*. México, D.F.: Pearson.

Real Academia Española (2010). *Ortografía de la lengua española*. Madrid: Espasa.

### Recursos digitales

Real Academia de la Lengua Española (2018). *Diccionario de la Lengua Española*. Recuperado de: <http://www.rae.es/recursos/diccionarios>

Fundación Universia (2015). *Una guía sobre cómo tomar apuntes*. Recuperado de: <http://noticias.universia.com.ar/educacion/noticia/2015/08/07/1129484/guia-como-tomar-apuntes.html>

Universitat Oberta de Catalunya (OUC) *Cómo tomar apuntes en una conferencia o webinar*. Recuperado de: <http://www.educacionline.com/blog/como-tomar-apuntes-en-una-conferencia-o-webinar/>