

SÍLABO

Gestión Basada en Procesos

| | | | | |
|----------------------|-----------------|-----------------|------------------|---|
| Código | ASUC01112 | Carácter | Obligatorio | |
| Prerrequisito | Ninguno | | | |
| Créditos | 3 | | | |
| Horas | Teóricas | 2 | Prácticas | 2 |
| Año académico | 2024 | | | |

I. Introducción

Gestión de Procesos es una asignatura obligatoria, que se ubica en el segundo periodo académico de las carreras profesionales de Ingeniería Empresarial e Ingeniería de Sistemas e Informática; es pre requisito de la asignatura de Sistemas de Información. Con esta asignatura se desarrolla en un nivel inicial, las competencias específicas de I) Análisis de problemas y II) Uso de herramientas modernas. La relevancia del curso reside en comprender el enfoque de procesos en una organización para optimizar la toma de decisiones.

La asignatura contiene: Conceptos básicos de administración, métodos y estándares de la gestión por procesos, lenguaje de modelado de un proceso, mapeo de procesos de negocio.

II. Resultado de aprendizaje

Al finalizar la asignatura, el estudiante será capaz de mapear procesos de negocio identificando los diferentes niveles de gestión de una organización, bajo el enfoque y principios del proceso administrativo.

III. Organización de los aprendizajes

| | | | |
|--|--|-------------------|----|
| Unidad 1 La gestión administrativa y el enfoque de procesos | | Duración en horas | 16 |
| Resultado de aprendizaje: | Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar los conceptos y principios básicos de la administración y el enfoque de procesos. | | |
| Ejes temáticos: | <ol style="list-style-type: none"> 1. Introducción a administración y Proceso Administrativo 2. Procesos 3. Enfoque administrativo. | | |

| | | | |
|--|---|-------------------|----|
| Unidad 2 Gestión de Procesos de Negocio (BPM) | | Duración en horas | 16 |
| Resultado de aprendizaje: | Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de aplicar los conceptos y principios básicos de Business Process Management (BPM), de forma clara y precisa. | | |
| Ejes temáticos: | <ol style="list-style-type: none"> 1. Introducción a Business Process Management (BPM). 2. Conceptos básicos sobre procesos, gestión y BPM. 3. Organización y estructura BPM 4. Introducción a Business Process Modeling and Notation | | |

| | | | |
|--|---|-------------------|----|
| Unidad 3 Notación para el modelado de procesos (BPMN) | | Duración en horas | 16 |
| Resultado de aprendizaje: | Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de diseñar modelos de procesos, utilizando los elementos de notación de Business Process Modeling and Notation (BPMN) | | |
| Ejes temáticos: | <ol style="list-style-type: none"> 1. Elementos básicos de BPMN. 2. Diferentes vistas de un proceso. 3. Un proceso simple en BPMN 4. Elementos adicionales de BPMN. | | |

| | | | |
|--|---|-------------------|----|
| Unidad 4 Modelado de procesos del negocio | | Duración en horas | 16 |
| Resultado de aprendizaje: | Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de modelar procesos de negocios básicos pertenecientes a una organización, apoyado de una herramienta informática. | | |
| Ejes temáticos: | <ol style="list-style-type: none"> 1. Técnicas de recopilación de datos. 2. Identificación de procesos de empresariales. 3. Modelación de Procesos de Negocio bajo estándar BPMN | | |

IV. Metodología

Modalidad Presencial

El docente utilizará en la modalidad presencial la metodología de casos, trabajo colaborativo, tutoriales y en la Modalidad Educación a Distancia la plataforma virtual de la universidad. Los estudiantes realizarán trabajos individuales, en equipos y construcción de diagramas BPMN.

Modalidad Semipresencial

En el desarrollo de la asignatura se empleará los métodos: Escenarios basados en objetivos, aprendizaje basado en casos, aprendizaje basado en proyectos y aprendizaje colaborativo centrado en el aprendizaje del estudiante. Para ello se hará uso de diferentes recursos educativos como: lecturas, videos, presentaciones interactivas y autoevaluaciones, que le permitirán medir su avance en la asignatura.

Modalidad Educación A Distancia

En el desarrollo de la asignatura se empleará los métodos: Escenarios basados en objetivos, aprendizaje basado en casos, aprendizaje basado en proyectos y aprendizaje colaborativo centrado en el aprendizaje del estudiante. Para ello se hará uso de diferentes recursos educativos como: lecturas, videos, presentaciones interactivas y autoevaluaciones, que le permitirán medir su avance en la asignatura.

V. Evaluación

Modalidad Presencial

| Rubros | Unidad por evaluar | Fecha | Entregable/Instrumento | Peso Parcial | Peso Total |
|---------------------------------|--------------------|---------------------------------------|--|--------------|-------------|
| Evaluación de entrada | Prerrequisito | Primera sesión | Prueba mixta que evalúa conocimientos previos | 0 % | |
| Consolidado 1 C1 | 1 | Semana 1 -4 | Identificación de conceptos y principios básicos /Ficha de observación | 25 % | 20 % |
| | | | Evaluación teórico - práctica/ Prueba mixta | 25 % | |
| | 2 | Semana 5- 7 | Diseño de modelos de proceso / Ficha de observación | 50 % | |
| Evaluación parcial EP | 1 y 2 | Semana 8 | Trabajo práctico /Ficha de observación | 20 % | |
| Consolidado 2 C2 | 3 | Semana 9-12 | Diseño de modelos de proceso / Rúbrica | 40 % | 20 % |
| | 4 | Semana 13-15 | Diseño de modelos de proceso / Rúbrica | 60 % | |
| Evaluación final EF | Todas las unidades | Semana 16 | Entrega de proyecto final / Rúbrica | 40 % | |
| Evaluación sustitutoria * | Todas las unidades | Fecha posterior a la evaluación final | Aplica | | |

* Reemplaza la nota más baja obtenida en los rubros anteriores.

Modalidad Semipresencial - Virtual

| Rubros | Unidad por evaluar | Fecha | Entregable/Instrumento | Peso Total |
|---------------------------------|--------------------|---------------------------------------|--|------------|
| Evaluación de entrada | Prerrequisito | Primera sesión | Prueba mixta que evalúa conocimientos previos | 0 % |
| Consolidado 1 C1 | 1 | Semana 1-3 | Identificación de conceptos y principios básicos / Ficha de observación Diseño de modelos de proceso / Ficha de observación | 20 % |
| Evaluación parcial EP | 1 y 2 | Semana 4 | Trabajo práctico / Ficha de observación | 20 % |
| Consolidado 2 C2 | 3 | Semana 5-7 | Diseño de modelos de proceso / Rúbrica de evaluación Modelamiento de procesos de negocio / Rúbrica de evaluación | 20 % |
| Evaluación final EF | Todas las unidades | Semana 8 | Entrega de proyecto final / Rúbrica de evaluación | 40 % |
| Evaluación sustitutoria * | Todas las unidades | Fecha posterior a la evaluación final | Aplica | |

* Reemplaza la nota más baja obtenida en los rubros anteriores.

Modalidad A Distancia

| Rubros | Unidad por evaluar | Fecha | Entregable/Instrumento | Peso |
|---------------------------------|--------------------|---------------------------------------|---|------|
| Evaluación de entrada | Prerrequisito | Primera sesión | Prueba mixta que evalúa conocimientos previos | 0 % |
| Consolidado 1 C1 | 1 | Semana 2 | Identificación de conceptos y principios básicos y Diseño de modelos de proceso / Rúbrica | 20 % |
| Evaluación parcial EP | 1 y 2 | Semana 4 | Trabajo práctico /Ficha de observación | 20 % |
| Consolidado 2 C2 | 3 | Semana 6 | Modelamiento de procesos de negocio / Rúbrica | 20 % |
| Evaluación final EF | Todas las unidades | Semana 8 | Entrega de proyecto final / Rúbrica | 40 % |
| Evaluación sustitutoria | Todas las unidades | Fecha posterior a la evaluación final | Aplica | |

* Reemplaza la nota más baja obtenida en los rubros anteriores.

Fórmula para obtener el promedio:

$$PF = C1 (20\%) + EP (20\%) + C2 (20\%) + EF (40\%)$$

VI. Bibliografía

Básica

Hitpass, B. (2017). *BPM: business process management. Fundamentos y conceptos de implementación*. (4ª. ed.). BPM Center. <https://bit.ly/3SnQnew>

Martinez, A. , y Cegarra, J. (2014). *Gestión por procesos de negocio: organización horizontal*. El Economista. <https://cutt.ly/U1PYg2X>

Münch, L. (2018). *Administración: gestión organizacional, enfoques y proceso administrativo*. (3ª ed.). Pearson. <https://cutt.ly/x1PUjsc>