

SÍLABO

Gestión Basada en Procesos

Código	ASUC01112		Carácter	Obligatorio
Prerrequisito	Ninguno			
Créditos	3			
Horas	Teóricas	2	Prácticas	2
Año académico	2025-00			

I. Introducción

Gestión de Procesos es una asignatura obligatoria, que se ubica en el segundo periodo académico de las carreras profesionales de Ingeniería Empresarial e Ingeniería de Sistemas e Informática; es pre requisito de la asignatura de Sistemas de Información. Con esta asignatura se desarrolla en un nivel inicial, las competencias específicas de I) Análisis de problemas y II) Uso de herramientas modernas. La relevancia del curso reside en comprender el enfoque de procesos en una organización para optimizar la toma de decisiones.

La asignatura contiene: Conceptos básicos de administración, métodos y estándares de la gestión por procesos, lenguaje de modelado de un proceso, mapeo de procesos de negocio.

II. Resultado de aprendizaje

Al finalizar la asignatura, el estudiante será capaz de mapear procesos de negocio identificando los diferentes niveles de gestión de una organización, bajo el enfoque y principios del proceso administrativo.

III. Organización de los aprendizajes

Unidad 1 La gestión administrativa y el enfoque de procesos		Duración en horas	16
Resultado de aprendizaje:	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar los conceptos y principios básicos de la administración y el enfoque de procesos.		
Ejes temáticos:	1. Introducción a administración y Proceso Administrativo 2. Procesos . 3. Enfoque administrativo.		

Unidad 2 Gestión de Procesos de Negocio (BPM)		Duración en horas	16
Resultado de aprendizaje:	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de aplicar los conceptos y principios básicos de Business Process Management (BPM), de forma clara y precisa.		
Ejes temáticos:	1. Introducción a Business Process Management (BPM). 2. Conceptos básicos sobre procesos, gestión y BPM. 3. Organización y estructura BPM 4. Introducción a Business Process Modeling and Notation		

Unidad 3 Notación para el modelado de procesos (BPMN)		Duración en horas	16
Resultado de aprendizaje:	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de diseñar modelos de procesos, utilizando los elementos de notación de Business Process Modeling and Notation (BPMN)		
Ejes temáticos:	1. Elementos básicos de BPMN. 2. Diferentes vistas de un proceso. 3. Un proceso simple en BPMN 4. Elementos adicionales de BPMN.		

Unidad 4 Modelado de procesos del negocio		Duración en horas	16
Resultado de aprendizaje:	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de modelar procesos de negocios básicos pertenecientes a una organización, apoyado de una herramienta informática.		
Ejes temáticos:	1. Técnicas de recopilación de datos. 2. Identificación de procesos de empresariales. 3. Modelación de Procesos de Negocio bajo estándar BPMN		

IV. Metodología

Modalidad Presencial

El docente utilizará en la modalidad presencial la metodología de casos, trabajo colaborativo, tutoriales y en la Modalidad Educación a Distancia la plataforma virtual de la universidad. Los estudiantes realizarán trabajos individuales, en equipos y construcción de diagramas BPMN.

Modalidad Semipresencial - Virtual

En el desarrollo de la asignatura se empleará los métodos: Escenarios basados en objetivos, aprendizaje basado en casos, aprendizaje basado en proyectos y aprendizaje colaborativo centrado en el aprendizaje del estudiante. Para ello se hará uso de diferentes recursos educativos como: lecturas, videos, presentaciones interactivas y autoevaluaciones, que le permitirán medir su avance en la asignatura.

Modalidad Educación A Distancia

En el desarrollo de la asignatura se empleará los métodos: Escenarios basados en objetivos, aprendizaje basado en casos, aprendizaje basado en proyectos y aprendizaje colaborativo centrado en el aprendizaje del estudiante. Para ello se hará uso de diferentes recursos educativos como: lecturas, videos, presentaciones interactivas y autoevaluaciones, que le permitirán medir su avance en la asignatura.

V. Evaluación

Modalidad Presencial

Rubros	Unidad por evaluar	Fecha	Entregable/Instrumento	Peso Parcial	Peso Total
Evaluación de entrada	Prerrequisito	Primera sesión	Prueba mixta que evalúa conocimientos previos	0 %	
Consolidado 1 C1	1	Semana 1 -4	Identificación de conceptos y principios básicos / Ficha de observación	25 %	20 %
			Evaluación teórico - práctica/ Prueba mixta	25 %	
	2	Semana 5- 7	Diseño de modelos de proceso / Ficha de observación	50 %	
Evaluación parcial EP	1 y 2	Semana 8	Trabajo práctico / Ficha de observación	20 %	
Consolidado 2 C2	3	Semana 9-12	Diseño de modelos de proceso / Rúbrica de evaluación	40 %	20 %
	4	Semana 13-15	Diseño de modelos de proceso / Rúbrica de evaluación	60 %	
Evaluación final EF	Todas las unidades	Semana 16	Entrega de proyecto final / Rúbrica de evaluación	40 %	
Evaluación sustitutoria *	Todas las unidades	Fecha posterior a la evaluación final	Aplica		

* Reemplaza la nota más baja obtenida en los rubros anteriores.

Modalidad Semipresencial - Virtual

Rubros	Unidad por evaluar	Fecha	Entregable/Instrumento	Peso Total
Evaluación de entrada	Prerrequisito	Primera sesión	Prueba mixta que evalúa conocimientos previos	0 %
Consolidado 1 C1	1	Semana 1-3	Identificación de conceptos y principios básicos / Ficha de observación Diseño de modelos de proceso / Ficha de observación	20 %
Evaluación parcial EP	1 y 2	Semana 4	Trabajo práctico / Ficha de observación	20 %
Consolidado 2 C2	3	Semana 5-7	Diseño de modelos de proceso / Rúbrica de evaluación Modelamiento de procesos de negocio / Rúbrica de evaluación	20 %
Evaluación final EF	Todas las unidades	Semana 8	Entrega de proyecto final / Rúbrica de evaluación	40 %
Evaluación sustitutoria *	Todas las unidades	Fecha posterior a la evaluación final	Aplica	

* Reemplaza la nota más baja obtenida en los rubros anteriores.

Modalidad A Distancia

Rubros	Unidad por evaluar	Fecha	Entregable/Instrumento	Peso
Evaluación de entrada	Prerrequisito	Primera sesión	Prueba mixta que evalúa conocimientos previos	0 %
Consolidado 1 C1	1	Semana 2	Identificación de conceptos y principios básicos y Diseño de modelos de proceso / Rúbrica de evaluación	20 %
Evaluación parcial EP	1 y 2	Semana 4	Trabajo práctico / Ficha de observación	20 %
Consolidado 2 C2	3	Semana 6	Modelamiento de procesos de negocio / Rúbrica de evaluación	20 %
Evaluación final EF	Todas las unidades	Semana 8	Entrega de proyecto final / Rúbrica de evaluación	40 %
Evaluación sustitutoria	Todas las unidades	Fecha posterior a la evaluación final	Aplica	

* Reemplaza la nota más baja obtenida en los rubros anteriores.

Fórmula para obtener el promedio:

$$PF = C1 (20\%) + EP (20\%) + C2 (20\%) + EF (40\%)$$

VI. Bibliografía

Básica

Hitpass, B. (2017). *BPM: business process management. Fundamentos y conceptos de implementación*. (4ª. ed.). BPM Center. <https://bit.ly/3SnQnew>

Martinez, A. , y Cegarra, J. (2014). *Gestión por procesos de negocio: organización horizontal*. El Economista. <https://cutt.ly/U1PYg2X>

Münch, L. (2018). *Administración: gestión organizacional, enfoques y proceso administrativo*. (3ª ed.). Pearson. <https://cutt.ly/x1PUjsc>